

## **Modalità di pagamento per rilascio in copia della documentazione dal 1° GENNAIO 2024**

La sola visione dei documenti è gratuita ed è subordinata ad appuntamento con l'ufficio interessato. Il rilascio di copie dei documenti è soggetto al pagamento di € 0,26 a facciata per il numero di fogli riprodotti.

Le dovute somme dovranno essere corrisposte prima o contestualmente all'invio/ritiro dei documenti richiesti previa esibizione od invio per mail/PEC delle ricevute di versamento delle stesse. La copia autenticata viene rilasciata previo invio all'ufficio interessato di € 16,00 in marche da bollo per ogni foglio (un foglio è composto da n. 4 facciate).

Il pagamento dei diritti di copia può essere effettuato con versamento sul portale dei pagamenti **PagoPa** cliccando al seguente link : <https://pagamenti.regione.sicilia.it/site/pagamento-servizio> sul percorso “Mostra Assessorati” - “ Assessorato Funzione Pubblica e delle Autonomie Locali” - per poi accedere alla procedura di pagamento per l'accesso agli atti con il codice 1703.

Le richieste possono essere presentate con le seguenti modalità:

Inviare on-line tramite i seguenti indirizzi:

Mail [urpfunzionepubblica@regione.sicilia.it](mailto:urpfunzionepubblica@regione.sicilia.it)

Pec [dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it)

Consegnati direttamente od inviati per posta presso il :

Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale  
Ufficio U.R.P. - Viale Regione Siciliana, 2194 -  
90135 - Palermo Tel. 091-07072911