



REGIONE SICILIANA

GIUNTA REGIONALE

Deliberazione n. 499 del 5 novembre 2020.

“Organizzazione dell'Autorità regionale dell'economia (A.R.I.T.) - Modifica assetto funzionale - Approvazione”.

La Giunta Regionale

VISTO lo Statuto della Regione;

VISTE le leggi regionali 29 dicembre 1962, n. 28 e 10 aprile 1978, n. 2;

VISTA la legge regionale 16 dicembre 2008, n.19 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.Reg. 18 gennaio 2013, n. 6;

VISTO il D.P.Reg. 27 giugno 2019, n. 12 concernente: “Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19.

Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n.3.

Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6, e successive modifiche e integrazioni”;

VISTO il proprio Regolamento interno, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 82 del 10 marzo 2020;

VISTA la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 e ss.mm.e ii.;

VISTA la legge regionale 15 maggio 2013, n.9 ed, in particolare, l'art.35 come modificato dall'art.29 della legge regionale 17 marzo 2017, n.3 ;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2015, n.82 e successive modifiche ed integrazioni, recante: “Codice dell'amministrazione digitale”;

VISTO il vigente C.C.R.L. del personale con qualifica dirigenziale della Regione Siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della legge regionale n. 10/2000 per il quadriennio giuridico 2002/2005 e per i bienni economici 2002-2003 e 2004-2005;



REGIONE SICILIANA

GIUNTA REGIONALE

VISTO il vigente C.C.R.L. del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n.10. Triennio normativo ed economico 2016-2018;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 116 del 6 marzo 2018: "Agenda Digitale Sicilia – Approvazione”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 178 del 18 aprile 2018: "Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali - Nuovo funzionigramma”;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n.560 del 24 maggio 2018;

VISTA la nota prot. n. 4934 del 5 agosto 2020 e relativi atti, con la quale l'Assessore regionale per l'economia trasmette, per l'approvazione della Giunta regionale, la proposta di cui alla nota prot. n.6139 del 3 agosto 2020 dell'Autorità regionale per l'Innovazione Tecnologica concernente la modifica dell'assetto funzionale dell'A.R.I.T.;

CONSIDERATO che nella predetta nota prot. n. 6139/2020 il Dirigente generale, dopo aver ricordato che, in esecuzione del D.P. n. 560 del 24 maggio 2018, con D.D.G. n. 56 del 29 maggio 2018, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo ed il funzionigramma dell'Ufficio per l'Attività di Coordinamento dei Sistemi Informativi Regionali, istituito con l'art. 35 della L.R. n. 9/2013, modificato con l'art. 29 della richiamata L.R. n. 3 del 17 marzo 2017, rappresenta che: il citato articolo 29 ha reso l'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali (che, contestualmente, ha assunto il nome di "Autorità Regionale per l'Innovazione



REGIONE SICILIANA

GIUNTA REGIONALE

Tecnologica"), equivalente ai Dipartimenti regionali, al fine di dare piena attuazione all'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD - D.Lgs. n.32/2005), il quale prevede che le pubbliche amministrazioni sono tenute a garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo, affidando ad un unico Ufficio dirigenziale la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità; la strutturazione dell'Ufficio, secondo l'attuale funzionigramma, è stata pensata per conferire preminenza operativa alle strutture intermedie più squisitamente tecniche, associata all'esigenza di definire correttamente gli assetti di presidio della materia contenuti nell' "Agenda Digitale Sicilia" che, per quanto riguarda l'ARIT, consolida la funzione di soggetto aggregatore della transizione digitale nella Regione Siciliana; in tale ottica, dunque, e nel rispetto delle indicazioni discendenti dalla richiamata deliberazione della Giunta Regionale n.116/2018, sono state definite le strutture intermedie, relegando ad una Unità operativa di Staff, denominata "Affari generali - attività amministrativa e legale - controlli interni", le competenze più prettamente amministrative e strettamente legate alle attività del Dirigente Generale;

CONSIDERATO che nella citata nota prot. n. 6139/2020 il Dirigente generale rappresenta, altresì, che: nella pratica quotidiana e nella gestione degli innumerevoli adempimenti, si è avuto modo di constatare la mancanza di una struttura che, unitamente agli obblighi che sono propri delle Aree Affari Generali dei vari Dipartimenti, svolga una attenta attività di



REGIONE SICILIANA

GIUNTA REGIONALE

coordinamento tra le Strutture intermedie dell'ARIT, anche al fine di assicurare una efficace azione di conduzione e di monitoraggio dei contenziosi; appare utile ridimensionare ed accorpare alcune strutture, senza peraltro aumentare l'organigramma che rimarrebbe composto da 4 aree, 3 servizi e una UOB e, pertanto, sottopone la proposta di riorganizzazione dell'Ufficio in parola, concernente l'ampliamento delle competenze dell'Area 1 che, di fatto, assorbe le competenze dell'Unità di Staff, e dell'Area 2 alla quale passano le competenze inerenti gli affari legali e il contenzioso, come evidenziato nello stesso allegato alla nota prot.n.6139/2020;

VISTA la nota prot. n.5657 del 15 settembre 2020 con la quale l'Assessorato regionale dell'economia trasmette la nota prot. n.6910 del 9 settembre 2020 dell'Autorità regionale per l'Innovazione Tecnologica, concernente alcune precisazioni, apportate a maggior chiarimento di quanto rappresentato nella richiamata nota prot.n. 6139/2020, ai cui contenuti si fa integralmente rinvio;

RITENUTO di approvare la superiore proposta,

SU proposta dell'Assessore regionale per l'economia,

D E L I B E R A

per quanto esposto in preambolo, di approvare la proposta, nei termini in premessa specificati, di cui alle note prot. n.6139 del 3 agosto 2020 e prot. n.6910 del 9 settembre 2020 dell'Autorità regionale per l'Innovazione Tecnologica, trasmesse dall'Assessore regionale per l'economia rispettivamente con note prot. n. 4934 del 5 agosto 2020 e prot. n.5657 del 15 settembre 2020, costituenti allegato alla presente deliberazione.

Il Segretario

Il Presidente

BUONISI

MUSUMECI

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

*Il Vicepresidente
Assessore per l'Economia*

Palermo, 5.8.2020

Prot. n. 4934/16.02

OGGETTO: Proposta di organizzazione dell'Ufficio. Modifica dell'assetto funzionale di ARIT.

Alla Presidenza della Regione
Segreteria di Giunta

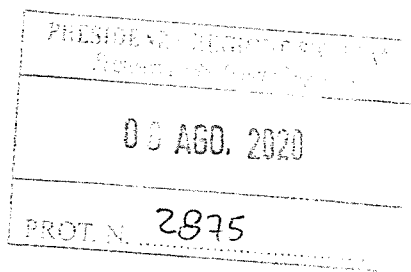
e, p.c.

Al Sig. Dirigente Generale di ARIT

Per l'approvazione da parte della Giunta Regionale di Governo, si trasmette la nota prot. n. 6139 del 3/8/2020, relativa all'oggetto.

d'ordine
dell'Assessore dell'Economia
Prof. Avv. Gaetano Armao

Il Capo di Gabinetto
Fabio Marino



*5/8/2020
Am. Str. 3*

prot. n. - 4916 del 04.08.2020

Repubblica Italiana



Unione Europea



Regione Siciliana

Assessorato Regionale dell'Economia
Autorità Regionale per l'Innovazione Tecnologica



Il Dirigente Generale

Prot. n° 6139

Palermo, 03/08/2020

OGGETTO: Proposta di organizzazione dell'Ufficio. Modifica dell'assetto funzionale.
Richiesta approvazione della Giunta Regionale di Governo.

All'Assessore Regionale per l'Economia
S E D E

E, p.c. Al Presidente della Regione Siciliana

In esecuzione del D.P. n. 560 del 24 maggio 2018, con D.D.G. n. 56 del 29 maggio 2018 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo ed il funzionigramma dell'Ufficio per l'Attività di Coordinamento dei Sistemi Informativi Regionali, istituito con l'art. 35 della L.R. n. 9 del 15 maggio 2013, modificato con l'art. 29 della L.R. n. 3 del 17 marzo 2017.

Il citato articolo 29 ha reso l'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle pubbliche amministrazioni regionali (che, contestualmente, ha assunto il nome di "Autorità Regionale per l'Innovazione Tecnologica"), equivalente ai Dipartimenti regionali, al fine di dare piena attuazione all'Art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD - D. Lgs. 32/2005) che prevede che le pubbliche amministrazioni sono tenute a garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo, affidando a un unico ufficio dirigenziale la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.

La strutturazione dell'Ufficio secondo l'attuale funzionigramma è stata pensata per conferire preminenza operativa alle strutture intermedie più squisitamente tecniche, associata all'esigenza di definire correttamente gli assetti di presidio della materia contenuti nell'"Agenda Digitale Sicilia" che, per quanto riguarda l'ARIT, consolida la funzione di soggetto aggregatore della transizione digitale nella Regione Siciliana e della domanda ICT della Pubblica Amministrazione Regionale.

In tale ottica, dunque, e nel rispetto delle indicazioni discendenti dalla Delibera di Giunta Regionale n.116 del 6 marzo 2018, sono state definite le strutture intermedie, relegando ad una UO di Staff, denominata "Affari generali- attività Amministrativa e Legale - controlli interni" le competenze più prettamente amministrative e strettamente legate alle attività del Dirigente Generale.

Tuttavia, nella pratica quotidiana, e nella gestione degli innumerevoli adempimenti, si è avuto modo di constatare la mancanza di una struttura che, unitamente agli obblighi che sono propri delle Aree Affari Generali dei vari Dipartimenti, svolga una attenta attività di coordinamento tra le Strutture intermedie dell'ARIT, anche al fine di assicurare una efficace azione di conduzione e di monitoraggio dei contenziosi.

In relazione a quanto sopra è emersa quindi, la necessità di apportare alcune modifiche organizzative per una migliore e più funzionale impiego del personale.

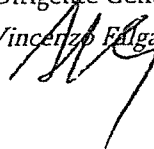
Con riferimento anche agli atti di interpello, in ultimo prot. n. 5593 del 13.07.2020, che ad oggi non hanno ricevuto manifestazioni di interesse, appare utile ridimensionare ed accorpate alcune strutture, senza peraltro aumentare l'organigramma che rimarrebbe composto da 4 aree, 3 servizi e una UOB.

In particolare la riorganizzazione, meglio evidenziata nell'allegato, riguarda l'ampliamento delle competenze dell'Area 1 che di fatto assorbe le competenze dell'Unità di Staff e l'Area 2 alla quale passano le competenze legate agli affari legali e al contenzioso; tale ultima modifica si rende necessaria al fine di evitare duplicazioni e lungaggini burocrati nella trattazione delle pratiche connesse agli affari legali, atteso che la totalità dei contenziosi che pervengono a questa ARIT attiene esclusivamente alla materia di competenza dell'Area 2 (pagamenti, pignoramenti, etc.)

Pertanto, ove condiviso, si chiede di sottoporre la presente richiesta alla valutazione della Giunta Regionale di Governo affinché la stessa si esprima sulle proposte di modifica evidenziate nell'allegato alla presente.



Il Dirigente Generale
(Vincenzo Falgares)



AUTORITA' REGIONALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

AREA I – AFFARI GENERALI - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA – CONTROLLI INTERNI - PROGRAMMAZIONE ECONOMICA – MONITORAGGIO – CONTROLLO DELLA SPESA

L'Area assicura la ricognizione, il presidio e l'aggiornamento della spesa ICT a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie per il mantenimento del master-plan economico degli interventi assicurando il monitoraggio fisico procedurale e finanziario, oltre alla attività di controllo della spesa.

In particolare cura

AFFARI GENERALI - ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA – CONTROLLI INTERNI

- Controllo interno;
- Supporto alla verifica dell'operatività delle strutture dell'Ufficio in termini di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa anche preordinata alla valutazione delle prestazioni individuali di struttura;
- Redazione e verifica dei piani di lavoro;
- Supporto al Dirigente responsabile nell'attivazione delle direttive e relativi monitoraggi inerenti gli obiettivi specifici;
- Referente interno per gli adempimenti relativi all'attuazione della L.R. n. 5/2011 Sicilia recante: "Disposizioni per la trasparenza, semplificazione, efficienza, informatizzazione della PA e agevolazione iniziative economiche. Disposizioni per contrasto alla corruzione e criminalità organizzata di stampo mafioso";
- Azioni di competenza relative al conseguimento delle attività discendenti dal PRA;
- Rilevazione e coordinamento delle esigenze formative e di aggiornamento professionale del personale dell'Ufficio.
- Affari di carattere generale;
- Affari del personale;
- Relazioni sindacali;
- Gestione dei servizi comuni relativi al funzionamento dell'Ufficio. Servizi logistici e di supporto (protocollo, posta, biblioteca, etc.);
- Supporto al Dirigente responsabile per le attività di organizzazione, indirizzo e coordinamento amministrativo dell'Ufficio;
- Relazioni con il pubblico (URP);
- Attività di collegamento e raccordo con le strutture dell'Ufficio;
- Supporto al Dirigente responsabile nei rapporti con il Governo e l'Assemblea regionale, lo Stato, l'UE e altri organismi;
- Monitoraggio legislativo circolari e pareri nelle materie di competenza;
- Supporto giuridico alla predisposizione di norme, direttive e criteri sulle materie di competenza dell'Ufficio;

PROGRAMMAZIONE ECONOMICA

- Attività di competenza connesse alla chiusura dei Programmi Operativi.
- Coordinamento economico delle iniziative, delle operazioni e delle attività informatiche cofinanziate a valere sui Fondi regionali ed extra-regionali;
- Analisi della normativa comunitaria e nazionale per le materie di competenza dell'Ufficio;
- Formulazione di proposte e pareri nelle materie di competenza ai sensi dell'art. 7.comma 1 lett. i) della legge regionale n. 10/2000;

UOB - Unità di Controllo: L'unità curerà specificatamente ed autonomamente le attività di controllo di cui al sistema SI.GE.CO dei vari programmi di spesa finanziati con risorse comunitarie e nazionali

- Controlli di primo livello delle linee di intervento del POR Sicilia Fesr, FSC e PAC;
- Verifiche in loco delle operazioni;
- Validazione sul sistema "Caronte" dei dati per la certificazione delle spese;
- Predisposizione delle previsioni di spesa;
- Predisposizione delle certificazioni di spesa
- Comunicazioni delle irregolarità;

AREA 2: Coordinamento Finanziario – Attività Legale e Contenzioso

L'Area assicura l'ordinato processo di attivazione della spesa ferma restando la responsabilità tecnica, economica e di verifica in capo ai Servizi che assumono le funzioni di RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, di DIRETTORE DI ESECUZIONE e Verifica di Esecuzione ai fini della liquidazione della spesa.

In particolare cura

- Coordinamento attività del consegnatario, consegnatario informatico e del cassiere;
- Predisposizione delle proposte di bilancio e delle richieste di variazioni;
- Attività di pianificazione e programmazione economica inerente il Piano Triennale dell'Innovazione digitale

- Gestione contabile dei capitoli di bilancio (prenotazioni, impegni, reiscrizioni, liquidazioni e pagamenti)
- Predisposizione piano biennale degli acquisti
- Predisposizione di bandi di forniture e servizi relativi, contratti e/o convenzioni con connessa gestione amministrativa e giuridica;
- Predisposizione e stipulazione contratti;
- Convenzione e Contratti di servizio con SICILIA DIGITALE;
- Coordinamento delle attività inerenti agli affari giuridici di competenza dell'Ufficio;
- Attività istruttoria inerenti accertamenti giudiziari e di Polizia;
- Gestione del contenzioso relativo alle materie di competenza dell'Ufficio;
- Gestione dei rapporti con l'Ufficio Legislativo e Legale e con l'Avvocatura dello Stato;

AREA 3: Coordinamento Innovazione Digitale

L'Area assicura la supervisione della infrastruttura e dei sistemi in esercizio assicurando il raccordo con i servizi di gestione per esigenze di sviluppo, di manutenzione evolutiva e correttiva ovvero nuove iniziative da tracciare nell'ambito del Piano Triennale ed annuale dell'innovazione digitale in coerenza con le indicazioni e le strategie nazionali ed europee. Predisporre Direttive Tecniche, Linee Guida, Censimenti e Assesment e relativi monitoraggi.

In particolare cura

- Gestione dei rapporti con i Dipartimenti in ottica di raccolta e valutazione delle esigenze di sistemi informativi e beni di natura informatica;
- Raccolta, elaborazione e definizione dei requisiti funzionali per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi;
- Analisi di fattibilità per l'elaborazione degli sistemi informativi e definizione dei capitolati tecnici;
- Analisi degli interventi realizzati, pianificazione delle azioni di miglioramento. Predisposizione Piano Triennale e Piano Annuale
- Ricognizione e catalogo dei sistemi informativi e delle banche dati regionali, razionalizzazione del patrimonio ICT;
- Supporto al Dirigente Generale ed alla Commissione per il coordinamento delle attività concernenti l'attuazione dell'Agenda Digitale
- Definizione degli standard e delle metodologie e tecniche di sviluppo dei sistemi informativi;
- Pianificazione delle azioni volte al miglioramento ed alla razionalizzazione dei sistemi informativi.
- Rapporti con l'AGID (Agenzia per l'Italia digitale); Cura la Segreteria Organizzativa della Commissione di Coordinamento e collabora con le Segreterie tecniche per le materie di competenza;
- Definizione delle politiche di e-gov: sviluppo e diffusione di servizi online, con particolare riguardo ai servizi per cittadini ed imprese;
- Definizione delle politiche attuative per l'Open-Gov: open data, accesso e fruibilità dei dati, trasparenza, e-democracy;
- Definizione delle esigenze funzionali di nuove realizzazioni, evoluzioni e/o reingegnerizzazione di siti, portali e applicazioni web;
- Definizione degli standard e delle metodologie e tecniche di sviluppo dei sistemi informativi delle autonomie locali;

AREA 4: Coordinamento Innovazione della Pubblica Amministrazione

L'Area assicura il necessario raccordo con la Segreteria Generale, il Dipartimento Funzione Pubblica, e il Coordinatore del Piano di Rafforzamento Amministrativo per le azioni di competenza coerenti e necessarie per l'adeguamento dei processi amministrativi discendenti da iniziative di innovazione digitale. Assicura la ricognizione dei procedimenti in un'ottica di digitalizzazione, definendo le esigenze formative, divulgative e di comunicazione necessarie da inserire nel Piano della Formazione e delle Attività di Divulgazione e Comunicazione. Supporta la Segreteria del CODIPA per le attività necessarie oggetto di esame del Coordinamento dei Dirigenti generali.

In particolare cura

- Competenze digitali (ricognizione delle esigenze di alfabetizzazione informatica e formazione specifica delle risorse, in raccordo con il competente Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale il Dipartimento della Formazione e l'Autorità di Certificazione);
- Analisi delle procedure di erogazione dei servizi, pianificazione ed esecuzione delle azioni di miglioramento ed adattamento al modello organizzativo regionale.
- Applicazione di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 13 della L.R. 11 agosto 2017, n. 16;
- Definizione delle strategie di comunicazione sulle tematiche di riferimento in raccordo con gli assessorati;
- Analisi funzionale per la creazione e l'evoluzione degli strumenti di comunicazione;
- Analisi degli indicatori di risultato atteso;
- Redazione di testi e contenuti da inserire all'interno del portale internet regionale e sui principali social-media;
- Gestione delle comunicazioni interattive con l'utenza all'interno del portale e dei social-media;
- Monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto ai risultati attesi;
- Digitalizzazione dei processi, delle procedure e dei procedimenti (dematerializzazione, semplificazione dei flussi documentali, gestione del documento informatico, conservazione digitale etc);
- Siti e portali regionali: supporto tecnico/redazionale alla gestione dei contenuti, monitoraggio periodico di statistiche sugli accessi;
- Promozione e diffusione dell'innovazione tecnologica nell'amministrazione regionale;

- Supporto al Dirigente Generale per il coordinamento delle attività concernenti l'attuazione dell'Agenda Digitale per le materie di competenza;
- Supporto al Dirigente Generale per il raccordo con il Dipartimento nazionale della funzione Pubblica, con l'Agenzia per l'Italia Digitale e con altri organismi extraregionali per le attività di competenza dell'Arca .

SERVIZI

SERVIZIO 1 – CONTROLLO E VERIFICA SULLA GESTIONE E CONDUZIONE DELLE INFRASTRUTTURE E SISTEMI INFORMATIVI DELLA REGIONE SICILIANA

- Gestione dei rapporti con le strutture periferiche dell'amministrazione in ottica di raccolta e valutazione delle esigenze di servizi di prossimità: servizi comuni di base, postazioni di lavoro, connettività, supporto funzionamento periferiche etc;
- Funzioni di RUP, DEC e Verifica di esecuzione delle attività di sviluppo, la manutenzione e l'esercizio delle infrastrutture ed i sistemi informativi curate da Sicilia Digitale e da Fornitori esterni;
- Monitoraggio delle richieste per lo sviluppo, manutenzione evolutiva e correttiva per l'esercizio efficiente delle infrastrutture ed i sistemi informativi da inserire nel piano triennale ed annuale;
- Monitoraggio, controllo e verifica delle attività di help-desk erogate da SIESE;
- Monitoraggio, controllo e verifica degli interventi di assistenza di prossimità presso i Dipartimenti;
- Monitoraggio controllo e verifica per il coordinamento dei referenti informatici per le sedi periferiche;
- Monitoraggio controllo e verifica della gestione delle infrastrutture tecnologiche e delle architetture comuni e di base: Centro Tecnico, Cloud-computing, Fleet management etc
- Monitoraggio controllo e verifica della continuità operativa, disaster recovery e monitoraggio sulla relativa attuazione;
- Monitoraggio controllo e verifica del Sistema Pubblico di Connettività (SPC), connettività in banda larga e ultra larga per la Regione Siciliana;
- Sicurezza dei sistemi e delle infrastrutture informatiche dell'amministrazione regionale centralizzate e definizione delle policy di sicurezza informatica;
- Postazioni informatiche: ricognizione, definizione delle caratteristiche tecniche, definizione delle azioni di assistenza e manutenzione, pianificazioni evolutive;
- Gestione infrastrutturale delle Banche Dati di valenza regionale;
- Vigilanza sugli adempimenti relativi all'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni);
- Predisposizione capitolati tecnici di appalto e documentazione tecnica per acquisti di hardware e software, anche su Centrali Pubbliche di Committenza ;
- Approvazione in linea tecnica ed amministrativa degli interventi di manutenzione evolutiva e dei progetti di miglioramento dei sistemi informativi esistenti da inserire nel Piano Triennale ed Annuale
- Cooperazione applicativa ed interoperabilità tra i sistemi informativi regionali;
- Identità digitali (SPID, ANPR, firme elettroniche, CNS etc);
- Sistemi informativi contabili, pagamenti e e fatturazione elettronica;
- Verifica sulla Gestione del Sito ufficiale della Regione Siciliana, con particolare riguardo alla divulgazione di atti e documenti di pubblica utilità;
- Verifica sulla Gestione dei servizi di posta elettronica (convenzionale e certificata) e dei servizi e delle policy di naming del dominio internet della Regione Siciliana;

Le attività saranno svolte sulla base del contratto di servizio in essere con la Società in *house* Sicilia Digitale e gli operatori esterni attingendo alle convenzioni Consip in materia di ICT per le esigenze evolutive, correttive e di sviluppo proposte in linea tecnica dalla società strumentale e perfezionate dall'Autorità.

SERVIZIO 2 - CONTROLLO E VERIFICA SULLA GESTIONE E CONDUZIONE DELLE INFRASTRUTTURE E SISTEMI INFORMATIVI DELLA SANITA'

- Proposte di azioni volte al miglioramento ed alla razionalizzazione dei sistemi informativi.
- Sviluppo di sistemi informativi in tema di sanità digitale (Digitalizzazione del ciclo prescrittivo, fascicolo sanitario elettronico, etc);
- Definizione degli interventi di manutenzione evolutiva e dei progetti di miglioramento dei sistemi informativi sanitari esistenti;
- Definizione degli standard e delle metodologie e tecniche di sviluppo dei sistemi informativi sanitari;
- Cooperazione applicativa ed interoperabilità tra i sistemi informativi sanitari;
- Pianificazione delle azioni volte al miglioramento ed alla razionalizzazione dei sistemi informativi sanitari.
- Sviluppo di sistemi informativi sanitari;
- Funzioni di RUP, DEC e Verifica di esecuzione delle attività di sviluppo, la manutenzione e l'esercizio delle infrastrutture ed i sistemi informativi nella Sanità curate da Sicilia Digitale e da Fornitori esterni;
- Approvazione in linea tecnica e amministrativa delle richieste per lo sviluppo, manutenzione evolutiva e correttiva per l'esercizio efficiente delle infrastrutture ed i sistemi informativi sanitari da inserire nel piano triennale ed annuale;
- Monitoraggio, controllo e verifica delle attività di help-desk erogate da SIESE;
- Monitoraggio, controllo e verifica degli interventi di assistenza di prossimità presso i Dipartimenti e la Rete della Sanità;
- Monitoraggio controllo e verifica della gestione delle infrastrutture tecnologiche e delle architetture comuni e di base: Centro Tecnico, Cloud-computing, Fleet management etc

- Monitoraggio controllo e verifica della continuità operativa, disaster recovery e monitoraggio sulla relativa attuazione;
- Monitoraggio controllo e verifica Sistema Pubblico di Connettività (SPC), connettività in banda larga e ultra larga per la Sanità;
- Sicurezza dei sistemi e delle infrastrutture informatiche dell'amministrazione sanitaria centralizzate e definizione delle policy di sicurezza informatica;
- Gestione infrastrutturale delle Banche Dati Sanitarie di valenza regionale;
- Vigilanza sugli adempimenti relativi all'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni);
- Predisposizione capitolati tecnici di appalto e documentazione tecnica per acquisti di hardware e software, anche su Centrali Pubbliche di Committenza ;
- Approvazione in linea tecnica ed amministrativa degli interventi di manutenzione evolutiva e dei progetti di miglioramento dei sistemi informativi esistenti in materia di Sanità da inserire nel Piano Triennale ed Annuale
- Cooperazione applicativa ed interoperabilità tra i sistemi informativi sanitari di rilevanza regionale ;
- Diffusione della Identità digitali (SPID, ANPR, firme elettroniche, CNS etc);
- Definizione degli interventi di manutenzione evolutiva e dei progetti di miglioramento dei sistemi informativi esistenti in ambito di interoperabilità;
- Approvazione in linea tecnica e amministrativa delle richieste per lo sviluppo, manutenzione evolutiva e correttiva per l'esercizio efficiente delle infrastrutture ed i sistemi informativi sanitari da inserire nel piano triennale ed annuale;
- Monitoraggio, controllo e verifica delle attività di help-desk erogate da SICILIA DIGITALE ;

Le attività saranno svolte sulla base del contratto di servizio in essere con la Società in *house* Sicilia Digitale e gli operatori esterni attingendo alle convenzioni Consip in materia di ICT per le esigenze evolutive, correttive e di sviluppo proposte in linea tecnica dalla società strumentale e perfezionate dall'Autorità.

SERVIZIO 3- CONTROLLO E VERIFICA SULLA GESTIONE E CONDUZIONE DI INIZIATIVE REGIONALI DI ICT

- Funzioni di RUP, DEC e Verifica di esecuzione delle attività di sviluppo, la manutenzione e l'esercizio delle infrastrutture ed i sistemi informativi per iniziative ICT del territorio e di altre amministrazioni curate da Sicilia Digitale e/o da Fornitori esterni;
- Monitoraggio, controllo e verifica degli interventi di assistenza di prossimità presso gli Enti Locali ed altre P.A. per attività a rilevanza regionale;
- Monitoraggio controllo e verifica della gestione delle infrastrutture tecnologiche e delle architetture comuni e di base per gli Enti Locali ed altre P.A. per attività a rilevanza regionale : Centro Tecnico, Cloud-computing, Fleet management etc
- Monitoraggio controllo e verifica della continuità operativa, disaster recovery e monitoraggio sulla relativa attuazione;
- Monitoraggio controllo e verifica Sistema Pubblico di Connettività (SPC), connettività in banda larga e ultra larga per gli Enti Locali ed altre P.A. ;
- Sicurezza dei sistemi e delle infrastrutture informatiche delle Pubbliche Amministrazioni centralizzate e definizione delle policy di sicurezza informatica;
- Cooperazione applicativa ed interoperabilità tra i sistemi informativi locali;
- Sviluppo di infrastrutture e sistemi informativi a rilevanza regionale di competenza delle autonomie locali e di altre P.A.;
- Gestione infrastrutturale delle Banche Dati Locali di valenza regionale;
- Vigilanza sugli adempimenti relativi all'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni);
- Predisposizione capitolati tecnici di appalto e documentazione tecnica per acquisti di hardware e software, anche su Centrali Pubbliche di Committenza ;
- Approvazione in linea tecnica ed amministrativa degli interventi di manutenzione evolutiva e dei progetti di miglioramento dei sistemi informativi esistenti di rilevanza regionale in materia di Autonomie Locali e di altre P.A. da inserire nel Piano Triennale ed Annuale
- Diffusione della Identità digitali in ambiti diversi da Regione e Sanità (SPID, ANPR, firme elettroniche, CNS etc);

Le attività saranno svolte sulla base del contratto di servizio in essere con la Società in *house* Sicilia Digitale e gli operatori esterni attingendo alle convenzioni Consip in materia di ICT per le esigenze evolutive, correttive e di sviluppo proposte in linea tecnica dalla società strumentale e perfezionate dall'Autorità.

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana
Il Vicepresidente
Assessore dell'Economia

CP
FIRMA
15 SET 2020

PRESIDENZA REGIONE SICILIANA
Segreteria della Giunta Regionale
15 SET. 2020
PROT. N. 3297

Palermo, 15.9.2020
N° prot. 5657

Oggetto: Proposta di organizzazione dell'Ufficio - Modifica dell'assetto funzionale - Richiesta approvazione della Giunta regionale di Governo.

Alla Segreteria di Giunta

E p.c.

All'Autorità regionale per l'Innovazione
Tecnologica

Per l'approvazione da parte della Giunta regionale di Governo, si allega la nota prot. n. 6139 del 03/08/2020 dell'Autorità regionale per l'Innovazione Tecnologica, relativa all'oggetto.

D'ordine dell'Assessore dell'Economia
il Capo di Gabinetto
Mario Parlayecchio

15/09/2020 Str. 3
Buon'...

55/10



Unione Europea

Repubblica Italiana



Regione Siciliana

Assessorato Regionale dell'Economia
Autorità Regionale per l'Innovazione Tecnologica

FESR
SICILIA 2014-2020

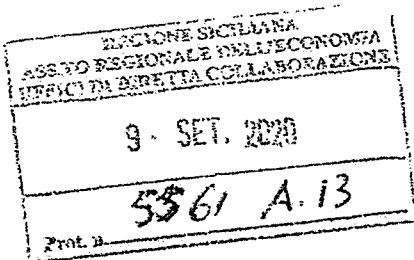
Staff - Affari Generali - Attività Amministrativa e Legale - Controlli Interni

Prot. n° 6110

Palermo, 09/09/2020

OGGETTO: Proposta di organizzazione dell'Ufficio. Modifica dell'assetto funzionale.

Richiesta approvazione della Giunta Regionale di Governo.



Per il tramite del All'Assessore Regionale per l'Economia
Sig. Capo di Gabinetto

E, p.c. Al Presidente della Regione Siciliana
Per il tramite del Sig. Capo di Gabinetto

Si fa seguito alla nota, di pari oggetto, prot. 6139 del 3 agosto u.s. per precisare taluni punti che meglio chiariscano i motivi della richiesta.

1. La proposta di riorganizzazione formulata da ARIT prevede l'accorpamento dell'Unità di Staff Affari Generali (che, malgrado le reiterate pubblicità della postazione dirigenziale in argomento, è da oltre un anno priva di dirigente responsabile), con l'Area 1, inglobandone le competenze e le attribuzioni, ad eccezione delle competenze legali e del contenzioso, che comunque sarebbero assorbite dall'Area 2. Tale accorpamento comporterebbe, nell'immediato, una riduzione delle postazioni dirigenziali, con conseguente riduzione dei costi, così come previsto dall'art. 13, comma 3, della l.r. 17 marzo 2016, n. 3, nel punto in cui dispone che "con cadenza biennale, per il quadriennio 2017-2020, l'accorpamento, per materie omogenee, di postazioni dirigenziali in numero corrispondente a quello delle strutture rimaste vacanti nel biennio precedente (...)". Si tenga conto, al riguardo, dell'imminente pensionamento di entrambi i Dirigenti preposti all'Area 1 ed all'Area 2.
2. La scelta di trasferire gli affari legali e il contenzioso all'Area 2, rientra anch'essa nelle previsioni del citato art. 13 della l.r. n. 3/2016, atteso che la totalità dei contenziosi che pervengono a questa ARIT attinge esclusivamente alla materia di competenza dell'Area 2 (pagamenti, pignoramenti, etc.), e si eviterebbero, in tal modo, duplicazioni e lungaggini burocratiche nella trattazione delle pratiche connesse agli affari legali
3. Occorre, in ultimo, precisare che, sebbene le competenze ascritte all'Area 4 parrebbero contemperare ancora funzioni che, in attuazione della Delibera di Giunta di Governo n. 302 del 28 agosto 2018, sono poste in capo al Comitato di Coordinamento per l'informazione e la comunicazione istituzionale della Regione Siciliana, tali funzioni, alla luce della prefata Deliberazione non vengono, di fatto, svolte; tuttavia, poiché tali competenze discendono da previsioni

A Me S

di legge, in quanto espressamente elencate al comma 2 dell'art. 13 della Lr. 11 agosto 2017, n. 16, pertanto si è dell'avviso che per poter applicare la modifica anche all'Area 4 del vigente funzionigramma occorrerebbe una modifica di legge. Ed infatti, questa ARIT, con diverse proposte, (vedasi, in ultimo, la nota prot. 6496 del 19 agosto 2020, che, ad ogni buon conto, si allega in copia), ha richiesto l'approvazione di un emendamento abrogativo del citato art. 13 della Lr. 16/2017. Richieste, tuttavia, non accolte.

Si ripropone, pertanto, ove condiviso, la proposta di modifica del vigente funzionigramma alla valutazione della Giunta Regionale di Governo affinché la stessa si esprima sulle proposte già evidenziate.

Il Dirigente Generale
(*Vincenzo Valgares*)

