



*Ministero
dello Sviluppo Economico*



*Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Gioventù*



Regione Siciliana

ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI

“GIOVANI PROTAGONISTI DI SE’ E DEL TERRITORIO”

REGIONE SICILIANA

Formulario per la presentazione dei progetti

INDICE

1. Anagrafica del progetto
2. Anagrafica del soggetto proponente
 - 2.1. Partner associati al R.E.A.P
 - 2.2. Partner esterno
3. Azioni dell'APQ in cui è inserito l'intervento
4. Descrizione del progetto
 - 4.1. Analisi del contesto territoriale di riferimento del progetto
 - 4.2. Obiettivi generali e specifici
 - 4.3. Beneficiari dell'intervento
 - 4.4. Descrizione delle attività progettuali
Descrizione delle Azioni:
 - 4.4.a) Obiettivi operativi
 - 4.4.b) Attività
 - 4.4.c) Destinatari
 - 4.4.d) Modalità di coinvolgimento dei partner
 - 4.4.e) Risorse da utilizzare
 - 4.5. Cronoprogramma
 - 4.6. Risultati attesi
5. Rilevanza territoriale
6. Monitoraggio e Valutazione
7. Esperienze pregresse e integrazione con altri interventi
8. Reti di partenariato
9. Pari Opportunità e rispetto del principio di non discriminazione
10. Sostenibilità dell'intervento
11. Piano di comunicazione
12. Trasferibilità e diffusione dei risultati
13. Budget dettagliato dell'intervento
 - 13.1. Budget complessivo dell'intervento
 - 13.2. Distribuzione attività e budget tra i partner
 - 13.3. Budget di dettaglio per singola Azione
 - 13.3.1. Budget A
 - 13.3.2. Budget B
 - 13.3.3. Budget C
14. Copertura finanziaria
 - 14.1. Copertura finanziaria complessiva
 - 14.2. Copertura finanziaria di dettaglio
 - 14.2.1. Copertura finanziaria Budget A
 - 14.2.2. Copertura finanziaria Budget B
 - 14.2.3. Copertura finanziaria Budget C

Anagrafica del progetto

Titolo del progetto	
R.E.A.P.¹:	
Costo totale del progetto	
Importo pubblico richiesto	
Importo co-finanziato	
Localizzazione²	
Durata	

2. Anagrafica del soggetto proponente (capofila)

Denominazione	
Sede	
Indirizzo	
Nome e Cognome del referente	
Telefono	
Fax	
E-mail	

¹ Indicare se trattasi di R.E.A.P. Distrettuale, Provinciale, o Regionale.

² Indicare le aree in cui interviene il progetto (Comuni, Province, ecc.).

2.1 Partner associati al R.E.A.P.

(Elencare i partner del R.E.A.P. indicando la denominazione dell'Ente, la forma giuridica, l'anno di costituzione - nel caso di enti privati, l'indirizzo della sede legale, e il nominativo della persona di riferimento)

<i>Denominazione</i>	<i>Forma giuridica</i>	<i>Anno di costituzione</i>	<i>Indirizzo della sede legale</i>	<i>Referente</i>

2.2. Partner esterno

(Elencare i partner esterni del R.E.A.P. indicando la denominazione dell'Ente, la forma giuridica, l'anno di costituzione - nel caso di enti privati, l'indirizzo della sede legale, e il nominativo della persona di riferimento. Nel caso in cui non esistesse alcun partner esterno, inserire nella tabella la voce N.P. – Non Pertinente).

<i>Denominazione</i>	<i>Forma giuridica</i>	<i>Anno di costituzione</i>	<i>Indirizzo della sede legale</i>	<i>Referente</i>

Azioni dell'APQ inserite nel progetto, sulle quali si richiede il finanziamento *(Indicare almeno 3 azioni dell'APQ, inserendo una X nel riquadro pertinente)*

AZIONE 1 - Promozione della creatività giovanile per favorire un maggior protagonismo sociale. CRESCERE INSIEME. GIOVANI PROTAGONISTI DEL TERRITORIO.	
---	--

AZIONE 2 - Promuovere stili di vita sani e modelli positivi di comportamento. EDUCARE ALLA LEGALITÀ.	
--	--

AZIONE 3 - Promuovere stili di vita sani e modelli positivi di comportamento. SALUTE E BENESSERE. LA VITA MI APPARTIENE.	
--	--

AZIONE 4 - Promuovere la cultura dell'accoglienza e della multiculturalità. UNA FINESTRA SUL MONDO. LA RICCHEZZA DELLA MULTICULTURALITÀ.	
--	--

AZIONE 6 - Sostegno alle relazioni familiari intergenerazionali. FAMIGLIA E GIOVANI	
---	--

4 Descrizione del progetto

4.1 Analisi del contesto territoriale di riferimento del progetto

(Descrivere il fabbisogno e le risorse del territorio interessato dalle attività progettuali, eventualmente anche con il supporto di dati statistici) - (Massimo 1 pagina).

4.2 Obiettivi generali e specifici

(Descrivere gli obiettivi a breve, medio e lungo termine del progetto, in relazione ai fabbisogni evidenziati al punto 4.1) - (Massimo 1 pagina).

4.3 Beneficiari dell'intervento

(Indicare la fascia di età 14/18 – 19/25 – 26/30 e l'utenza potenziale che si intende raggiungere – Descrivere le modalità di partecipazione dei giovani e il grado di coinvolgimento nelle diverse azioni di cui al punto 3) - (Massimo 1 pagina).

4.4 Descrizione delle attività progettuali

(Descrivere, per ciascuna Azione prescelta, le attività progettuali specificando: obiettivi operativi, attività, destinatari, modalità di coinvolgimento dei giovani e dei partner, le risorse da utilizzare) - (massimo 3 pagine per ogni Azione).

Azione _____

4.4.a) Obiettivi operativi *(con riferimento agli obiettivi generali e specifici di cui al punto 4.2)*

4.4.b) Attività *(Descrivere le modalità di svolgimento delle attività)*

4.4.c) Destinatari *(individuare in termini quali-quantitativi il target di giovani coinvolti direttamente nelle attività di cui al punto precedente e il loro coinvolgimento)*

4.4.d) Modalità di coinvolgimento dei partner *(Descrivere il ruolo e le mansioni svolti da ciascun partner nella realizzazione delle attività di cui al punto 4.4.b – Descrivere le modalità di coinvolgimento dei partner esterni e di eventuali altri soggetti).*

4.4.e) Risorse da utilizzare *(Descrivere il termini quali-quantitativi le risorse umane, strumentali e finanziarie finalizzate alla realizzazione delle attività previste)*

4.5 Cronoprogramma

(Rappresentazione grafica del calendario delle attività mediante diagramma di GANTT. Utilizzare un distinto Diagramma per ciascuna Azione indicata al punto 3 – Il progetto dovrà coprire complessivamente un arco temporale da 24 a 36 mesi).

Es.:

INSERIRE IL NUMERO E LA DENOMINAZIONE DELL'AZIONE COSÌ COME INDICATO AL PUNTO 3														
AZIONE N.....														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
FASE 1														
FASE 2														
FASE 3														
FASE N.														
INSERIRE IL NUMERO E LA DENOMINAZIONE DELL'AZIONE COSÌ COME INDICATO AL PUNTO 3														
AZIONE N.....														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
FASE 1														
FASE 2														
FASE 3														
FASE N.														
INSERIRE IL NUMERO E LA DENOMINAZIONE DELL'AZIONE COSÌ COME INDICATO AL PUNTO 3														
AZIONE N.....														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
FASE 1														
FASE 2														
FASE 3														
FASE N.														

4.6 Risultati attesi

(Descrivere i risultati attesi dal progetto, con riferimento alle singole azioni, principalmente attraverso indicatori di realizzazione e di risultato) - (Massimo 1 pagina)

5 Rilevanza territoriale

(Descrivere la rilevanza delle azioni nel territorio di riferimento, in relazione a quanto descritto al precedente punto 4.1 e in relazione ai piani di zona, ad altri strumenti di programmazione socio-assistenziale o di programmazione dello sviluppo locale) – (Massimo 1 pagina)

6 Monitoraggio e Valutazione

(Descrivere, per ciascuna Azione, le attività di monitoraggio e valutazione previste, specificando la metodologia e gli strumenti da utilizzare per verificare l'efficienza e l'efficacia del progetto – Indicare il partner responsabile e le figure professionali che saranno utilizzate) - (Massimo 2 pagine).

Esperienze pregresse e integrazione con altri interventi

(Indicare le esperienze pregresse dell'Ente capofila e degli enti partner riguardo le tematiche trattate, specificando la fonte di finanziamento e il titolo del progetto – Descrivere la continuità, la sinergia e il raccordo con altri interventi realizzati, in fase di realizzazione o programmati, a cura del soggetto proponente e degli altri partner – Evidenziare le eventuali interconnessioni con attività realizzate o programmate nello stesso territorio) – (Massimo 2 pagine)

Reti di partenariato

(Descrivere il contributo del progetto al rafforzamento e all'ampliamento delle reti di partenariato nel territorio di riferimento, con particolare attenzione al partenariato tra pubblico e privato) – (Massimo 1 pagina)

7 Pari Opportunità e rispetto del principio di non discriminazione

(Descrivere il modo in cui l'intervento intende rispettare il principio di pari opportunità e di non discriminazione) - (Massimo ½ pagina).

8 Sostenibilità dell'intervento

(Descrivere il modo in cui si intende garantire la sostenibilità dell'intervento – dei beni e servizi attivati - per consentirne la continuità oltre il termine delle attività progettuali. Individuare le eventuali risorse finanziarie che ci si propone di utilizzare, sia di natura pubblica, che privata – Descrivere le prospettive future per i giovani coinvolti nelle attività, in relazione alla prosecuzione dell'esperienza maturata tramite la partecipazione al progetto - (Massimo 1 pagina)

Piano di comunicazione

(Massimo 1 pagina)

9 Trasferibilità e diffusione dei risultati

(Massimo ½ pagina)

10 Budget dettagliato dell'intervento

13.1 Budget complessivo dell'intervento					
Macro voce di spesa	I Anno	II Anno	III Anno	TOTALE	% del TOT
Risorse umane e professionali					
Locali ³ , attrezzature e arredi					
Attività di pubblicizzazione, promozione e diffusione					
Costi per la preparazione del progetto, il monitoraggio, la valutazione, la supervisione e la rendicontazione (nella misura massima del 5% dell'importo finanziato)					
Formazione e aggiornamento operatori coinvolti (nella misura massima del 10% dell'importo finanziato)					
Spese per la progettazione e direzione dei lavori (secondo quanto previsto nell'All. A, esclusivamente per l'Azione 1, nella misura massima del 10% del costo dei lavori)					
Spese generali e accessorie (nella misura massima del 15%, ivi comprese le spese per la costituzione ATS, fidejussione e spese bancarie)					
TOTALE					100%

³ E' consentito soltanto l'affitto dei locali – Esclusivamente per l'Azione 1, sono ammissibili le spese per la ristrutturazione, l'adeguamento impiantistico e funzionale, la manutenzione di immobili, secondo quanto previsto dall'art.11 dell'allegato A,

13.2 Distribuzione attività e budget tra i partner

Partner	Capofila	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Partner 4	Partner 5	Partner n.	TOTALE	%
Risorse umane professionali									
Locali, attrezzature e arredi									
Attività di pubblicizzazione, promozione e diffusione									
Costi per la preparazione del progetto, il monitoraggio, la valutazione, la supervisione e la rendicontazione (nella misura massima del 5% dell'importo finanziato)									
Formazione e aggiornamento operatori coinvolti (nella misura massima del 10% dell'importo finanziato)									
Spese per la progettazione e direzione dei lavori (secondo quanto previsto nell'All. A, esclusivamente per l'Azione 1, nella misura massima del 10% del costo dei lavori)									
Spese generali e accessorie (nella misura massima del 15%, ivi comprese le spese per la costituzione ATS, fidejussione e spese bancarie)									
TOTALE									100%

13.3 Budget di dettaglio per singola Azione

13.3.1 Budget A					
<i>Inserire il <u>numero</u> dell'Azione prescelta al punto 3...</i>					
<i>Inserire la <u>denominazione</u> dell'Azione prescelta al punto 3...</i>					
Macro voce di spesa	I Anno	II Anno	III Anno	TOTALE	% del TOT
Risorse umane e professionali					
Locali,attrezzature e arredi					
Attività di pubblicizzazione, promozione e diffusione					
Costi per la preparazione del progetto, il monitoraggio, la valutazione, la supervisione e la rendicontazione (nella misura massima del 5% dell'importo finanziato)					
Formazione e aggiornamento operatori coinvolti (nella misura massima del 10% dell'importo finanziato)					
Spese per la progettazione e direzione dei lavori (secondo quanto previsto nell'All. A, esclusivamente per l'Azione 1, nella misura massima del 10% del costo dei lavori)					
Spese generali e accessorie (nella misura massima del 15%, ivi comprese le spese per la costituzione ATS, fidejussione e spese bancarie)					
TOTALE					100%

13.3.2 Budget B

Inserire il numero dell'Azione prescelta al punto 3...

Inserire la denominazione dell'Azione prescelta al punto 3...

Macro voce di spesa	I Anno	II Anno	III Anno	TOTALE	% del TOT
Risorse umane e professionali					
Locali,attrezzature e arredi					
Attività di pubblicizzazione, promozione e diffusione					
Costi per la preparazione del progetto, il monitoraggio, la valutazione, la supervisione e la rendicontazione (nella misura massima del 5% dell'importo finanziato)					
Formazione e aggiornamento operatori coinvolti (nella misura massima del 10% dell'importo finanziato)					
Spese per la progettazione e direzione dei lavori (secondo quanto previsto nell'All. A, esclusivamente per l'Azione 1, nella misura massima del 10% del costo dei lavori)					
Spese generali e accessorie (nella misura massima del 10%, ivi comprese le spese per la costituzione ATS, fidejussione e spese bancarie)					
TOTALE					
TOTALE					100%

13.3.3 Budget C

Inserire il numero dell'Azione prescelta al punto 3...

Inserire la denominazione dell'Azione prescelta al punto 3...

Macro voce di spesa	I Anno	II Anno	III Anno	TOTALE	% del TOT
Risorse umane e professionali					
Locali, attrezzature e arredi					
Attività di pubblicizzazione, promozione e diffusione					
Costi per la preparazione del progetto, il monitoraggio, la valutazione, la supervisione e la rendicontazione (nella misura massima del 5% dell'importo finanziato)					
Formazione e aggiornamento operatori coinvolti (nella misura massima del 10% dell'importo finanziato)					
Spese per la progettazione e direzione dei lavori (secondo quanto previsto nell'All. A, esclusivamente per l'Azione 1, nella misura massima del 10% del costo dei lavori)					
Spese generali e accessorie (nella misura massima del 15%, ivi comprese le spese per la costituzione ATS, fidejussione e spese bancarie)					
TOTALE					
TOTALE					100%

N.B.: nel caso in cui siano state prescelte più di 3 Azioni, inserire una tabelle-budget per ciascuna Azione, continuando l'elencazione *Budget D*, etc.

14. Copertura finanziaria

14.1. Copertura finanziaria complessiva (riprendendo i costi della tabella – budget 10.1)

FONTE DI FINANZIAMENTO	I Anno	II Anno	III Anno	TOTALE	% del TOT
Contributo a carico delle risorse pubbliche nazionali e regionali (APQ)					
Cofinanziamento garantito a carico del soggetto proponente					
Cofinanziamento a carico dei partner					
Cofinanziamento a carico di terzi (se previsto)					
TOTALE					100%

14.2. Copertura finanziaria di dettaglio

14.2.1. Copertura finanziaria Budget A					
<i>Inserire il <u>numero</u> dell'Azione prescelta al punto 3...</i>					
<i>Inserire la <u>denominazione</u> dell'Azione prescelta al punto 3...</i>					
FONTI DI FINANZIAMENTO	I Anno	II Anno	III Anno	TOTALE	% del TOT
Contributo a carico delle risorse pubbliche nazionali e regionali (APQ)					
Cofinanziamento garantito a carico del soggetto proponente					
Cofinanziamento a carico dei partner					
Cofinanziamento a carico di terzi (se previsto)					
TOTALE					100%

14.2.2. Copertura finanziaria Budget B

Inserire il numero dell'Azione prescelta al punto 3...

Inserire la denominazione dell'Azione prescelta al punto 3...

FONTI DI FINANZIAMENTO	I Anno	II Anno	III Anno	TOTALE	% del TOT
Contributo a carico delle risorse pubbliche nazionali e regionali (APQ)					
Cofinanziamento garantito a carico del soggetto proponente					
Cofinanziamento a carico dei partner					
Cofinanziamento a carico di terzi (se previsto)					
TOTALE					100%

14.2.3. Copertura finanziaria Budget C

Inserire il numero dell'Azione prescelta al punto 3...

Inserire la denominazione dell'Azione prescelta al punto 3...

FONTE DI FINANZIAMENTO	I Anno	II Anno	III Anno	TOTALE	% del TOT
Contributo a carico delle risorse pubbliche nazionali e regionali (APQ)					
Cofinanziamento garantito a carico del soggetto proponente					
Cofinanziamento a carico dei partner					
Cofinanziamento a carico di terzi (se previsto)					
TOTALE					100%

N.B.: nel caso in cui siano state prescelte più di 3 Azioni, inserire tante tabelle – copertura finanziaria quante sono le Azioni, continuando l'elencazione *Budget D*, etc.

