

REPUBBLICA ITALIANA



*Regione Siciliana*

*Assessorato Regionale della Famiglia, delle  
Politiche Sociali e del Lavoro*



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Fondo Sociale Europeo



SICILIA  
FONDO SOCIALE EUROPEO  
PROGRAMMA REGIONALE SICILIANO

**DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA PRIVATA  
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASLOCO DEGLI UFFICI, ARCHIVI E  
MAGAZZINI DEL C.P.I. DI PALERMO E CONNESSE  
OPERAZIONI DI FACCHINAGGIO**

**CIG. ZA80F7FB92**

**CAPO 1**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI  
AGGIUDICAZIONE**

***Art- 1 - Modalità di presentazione delle offerte***

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve pervenire, a **pena di esclusione**, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno martedì 24 giugno 2014** al seguente indirizzo: **Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, Dipartimento Lavoro, via Imperatore Federico, 70/b, Palermo.**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso, integro e non trasparente che sia, a **pena di esclusione dalla gara**, adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi dal legale Rappresentante o da suo Procuratore, in maniera idonea a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà, a **pena di esclusione**, recare all'esterno il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione che riporti, comunque, la denominazione o ragione sociale. Il plico dovrà recare la seguente dicitura:

**NON APRIRE AL PROTOCOLLO**

**" CONTIENE OFFERTA SERVIZIO DI TRASLOCO C. P. I. DI PALERMO " .**

Il plico potrà essere inviato a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento, mediante corriere o consegnato a mano da un incaricato dalle offerenti. In tale ultimo caso verrà rilasciata dall'Ufficio Posta in entrata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 13.00, fino al termine di scadenza fissato per le **ore 12,00 del giorno martedì 24 giugno 2014.**

L'invio del plico contenente l'offerta e la documentazione è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Dipartimento Lavoro ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (tali plichi non verranno aperti e

verranno considerati come non consegnati e restituiti al mittente).

All'interno del plico dovranno essere inserite a **pena di esclusione dalla gara**, tre distinte buste "A", "B" e "C" chiuse, adeguatamente sigillate e controfirmate sui lembi dal legale Rappresentante o da suo Procuratore in maniera idonea a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto). Le tre buste dovranno riportare le lettere "A", "B" e "C", la denominazione o ragione sociale dell'offerente, nonché rispettivamente le seguenti diciture:

busta "A": "Gara per l'affidamento del servizio di trasloco - Documentazione"

busta "B": "Gara per l'affidamento del servizio di trasloco - Offerta tecnica"

busta "C": "Gara per l'affidamento del servizio di trasloco - Offerta economica"

Nella busta "A - **Documentazione**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

**1) domanda di partecipazione (Modello A1)**, in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente; alla domanda, in alternative all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va inserita procure originale o copia autentica della stessa.

**2) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (Modello A2)**, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con le quali il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara (a pena di esclusione dovranno essere rese tutte le seguenti dichiarazioni):

**A)** l'iscrizione alla CCIAA della Ditta concorrente, con indicazione del numero R.E.A. e della provincia di iscrizione, della esatta denominazione o ragione sociale, delle attività che l'impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l'esecuzione del servizio in oggetto), del codice fiscale e della partita Iva e indicazione dei soggetti dotati del potere di rappresentanza ;

**B)** che la ditta non si trovi nelle condizioni che determinano l'esclusione di cui all'art. 38 , comma 1, lett. a) b), c), d) e) f) g) h) i) l) m) m-quater) del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 sotto riportate:

**a)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, nè di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**b)** che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956. n. 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965. n. 575;  
(la dichiarazione di cui alla presente lettera b) dovrà essere resa anche dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

**c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice di procedura penale. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

- la dichiarazione di cui alla presente lettera c) dovrà essere resa anche dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio) In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara qual'ora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione ed il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- d)** di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e)** di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f)** di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- g)** di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione Italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h)** di non essere iscritti nel casellario informatico di cui all'art.7 comma 10 per avere nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara presentato false dichiarazioni o false documentazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i)** Che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione Italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l)** di possedere i requisiti per aver rilasciato le certificazioni di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68, salvo il disposto del c. 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/06 e s.m.i.
- m)** Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- m-quater)** Che non si trovino rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

### **C) Che la Ditta :**

- a) rispetta attualmente e rispetterà per tutta la durata dell'appalto, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti;

- b) Che la ditta rispetta gli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;
- c) Che la ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi a favore dei dipendenti previsti dalle vigenti normative (INPS -INAIL- numero iscrizione - sede competente);
- e) Che la ditta concorrente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999);
- f) di aver preso visione dell' informativa di cui al bando ed al presente disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003;
- g) di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare di gara , del capitolato e degli allegati, di accettarne integralmente e senza condizioni il contenuto, impegnandosi a svolgere il servizio di trasloco nel rispetto delle disposizioni in essi contenute nonché in base alle vigenti disposizioni di legge;
- h) indirizzo di posta elettronica certificata al quale deve essere inviata ogni comunicazione da parte dell'Ente appaltante .

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui al precedente punto 2) deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante della ditta in caso di concorrente singolo. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va inserita procura originale o copia autentica della stessa.

**3) Una dichiarazione conforme al modello A3** dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla gara:

da tutti gli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza , i direttori tecnici, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società

dal Titolare e direttori tecnici per le imprese individuali

da tutti i soci e direttori tecnici se si tratta di una società in nome collettivo;

dai soci accomandatari se si tratta di una società in accomandita semplice;

**4) Una dichiarazione conforme al modello A4** dovrà essere presentata, a pena di esclusione dalla gara dal Legale Rappresentante o da ogni soggetto interessato cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando dalla carica di:

Amministratori muniti di poteri di rappresentanza , i direttori tecnici, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società

Titolare e direttori tecnici per le imprese individuali

Soci e direttori tecnici se si tratta di una società in nome collettivo;

Soci accomandatari se si tratta di una società in accomandita semplice;

**5) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo di cui all'art. 5 del Capitolato** modello rilasciato e controfirmato dal responsabile del procedimento o suo delegato

La domanda/e e le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte in conformità rispettivamente ai modelli: A1 (Istanza di ammissione), A2, A3 e A4 (dichiarazioni) allegati al presente disciplinare.

La domanda e le dichiarazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4, a pena di esclusione dalla gara, devono contenere tutto quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta " B - **Offerta Tecnica**" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione resa su modello conforme al Modello " B" allegato al presente disciplinare :

1. di avere eseguito negli ultimi 3 anni 2011, 2012 e 2013 (art. 42 D.Lvo 163/06) servizi di trasporti e traslochi a favore di soggetti pubblici o privati per un importo medio annuale almeno pari a quello presente nell'offerta economica, al netto degli oneri fiscali;

2. Il tempo di esecuzione del servizio in giorni lavorativi

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente singolo. Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura. La dichiarazione sostitutiva deve essere redatta in conformità al modello " B - Offerta tecnica" allegata al presente disciplinare.

La dichiarazione, a pena di esclusione dalla gara, deve contenere tutto quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta " C - **Offerta economica**" deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione resa su modello conforme al Modello " C" , in bollo, allegato al presente disciplinare indicante:

1) il prezzo complessivo sia in cifre che in lettere

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre ed in lettere sarà considerata valida, ai fini dell'aggiudicazione, quella più vantaggiosa per la stazione appaltante.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente singolo. Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa procura originale o copia autentica della stessa. La dichiarazione sostitutiva deve essere redatta in conformità al modello " C Offerta economica" allegata al presente disciplinare.

## **Art. 2 – Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà disposta in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006;

## **Art. 3 – Tutela dei dati personali – Informativa di cui all'art.13 del D. Lgs n.196/2003**

Ai sensi dell'art.13 del D.L.gs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" di seguito la "Legge"), il Dipartimento Lavoro fornisce informazioni sul trattamento dei dati personali allo stesso forniti.

### Finalità del trattamento

I dati inseriti nelle buste "A", "b" e "C" vengono acquisiti dal Dipartimento Lavoro per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione del servizio, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

*I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Dipartimento Lavoro ai fini della stipula della convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della convenzione stessa.*

### Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determinerà l'esclusione del concorrente o la decadenza dall'aggiudicazione.

### Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Dipartimento Lavoro in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge ; in particolare la loro conservazione avverrà tramite archivi cartacei ed informatici.

### Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

al personale dipendente del Dipartimento Lavoro che cura il procedimento di gara ;  
- agli enti pubblici per le verifiche di legge, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;

ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241.

I dati non verranno in alcun modo diffusi.

### Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Dipartimento Lavoro, Via Imperatore Federico, 70/b, Palermo cui l'interessato si potrà rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003.

## CAPO 2

### PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita, in prima seduta nel salone C.R.I. del piano ammezzato del Dipartimento Lavoro, presso la sede di via Imperatore Federico, 70/b, Palermo il giorno **giovedì 26 giugno 2014 alle ore 9.30**. In tale **seduta pubblica** la commissione di gara procederà nell'ordine:

a) a verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti la documentazione e la offerte tecnica ed economica e, occorrendo, a pronunciare le prime esclusioni;

b) ad aprire la busta " A " - **Documentazione** -contenente la documentazione per la partecipazione alla gara, accantonando le buste " B " e " C " di ciascun concorrente;

- c) a verificare la correttezza formale della busta " A - **Documentazione**" e della documentazione in essa contenuta ed in caso negativo ad escludere dalla gara;
- d) ad aprire la busta " B- **Offerta tecnica**" per ciascun concorrente non escluso, accertandosi del suo contenuto;
- e) all'apertura del plico **C "Offerta economica"** per ciascun concorrente non escluso, accertandosi del suo contenuto;
- f) alla formalizzazione delle eventuali esclusioni dovute alla non conformità della documentazione contenuta nello stesso plico;
- g) alla formalizzazione della graduatoria finale;

*In generale la Commissione, in caso di dubbi o contestazioni, potrà, nei limiti di legge e con la più ampia discrezionalità, richiede chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti.*

*Ove sia necessario la Commissione si riserva la facoltà di convocare una o più ulteriori sedute di gara, data e luogo delle quali verranno fissati dalla Commissione stessa e tempestivamente comunicati, a mezzo posta elettronica certificata, ai soli concorrenti ammessi.*

*Delle sedute verranno redatti appositi verbali. Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con i propri rappresentanti legali oppure con persone munite di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.*

*Si procederà all'aggiudicazione anche quando fosse pervenuta una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua.*

*Nel caso di più offerte che abbiano riportato un importo complessivo uguale, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.*

*Il Dipartimento Lavoro si riserva la facoltà di rinviare la data di esperimento della gara dandone comunicazione a mezzo di posta certificata ai concorrenti che hanno presentato l'offerta.*

*Si riserva altresì la facoltà di non procedere alla gara, di non procedere ad aggiudicazione, di non stipulare il contratto senza che le ditte concorrenti possano pretendere danno alcuno e senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo, neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile.*

### **CAPO 3**

#### **CLAUSOLE DI ESCLUSIONE E NULLITA'**

##### **Art. 1 - Esclusione**

Ogni vizio di forma, eventualmente riscontrato, per il quale non sia stato esplicitamente prevista la pena di esclusione, determina l'esclusione dalla gara solo se a giudizio insindacabile del Presidente della Commissione di gara riguardi elementi indispensabili per la completezza dell'offerta e/o per la parità dei concorrenti.

##### **Art. 2 - Nullità**

Le offerte comunque difformi dalle condizioni previste dal Bando di gara, dal disciplinare di gara, dallo schema di convenzione saranno dichiarate nulle a giudizio insindacabile del Presidente della Commissione di gara.

## CAPO 4

### AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

L'offerta è immediatamente impegnativa per la ditta mentre l'Ente rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto. L'aggiudicatario potrà svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorso il termine di 180 giorni dalla data di aggiudicazione, non sia stato stipulato il contratto per ragioni ad esso non imputabili. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari. Tutte le spese contrattuali saranno a carico della ditta affidataria. I documenti presentati dall'aggiudicatario a corredo dell'offerta non saranno restituiti.

Palermo, li - 4 GIU 2014



**IL DIRIGENTE GENERALE**  
**(Avv. Anna Rosa Corsello)**