



## AVVISO DI INTERPELLO

**Per il conferimento di 2 incarichi di livello dirigenziale indirizzato solo ed esclusivamente ai dirigenti in servizio presso l'Amministrazione Regione ed inquadrati nel ruolo unico della dirigenza**

### **IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Rende noto che è indetto un avviso pubblico per soli titoli e colloquio per l'eventuale conferimento di 2 incarichi dirigenziali da assegnare in area amministrativa e contabile, ai sensi dell'articolo 39 della L.R. 6/2009, per mesi 12, eventualmente rinnovabili ed ai quali riconoscere una retribuzione pari a quella in atto dagli stessi percepita ex vigente CCRL del personale con qualifica dirigenziale, al netto della retribuzione di parte variabile che sarà prevista nel massimo consentito dallo stesso contratto, previa costituzione del relativo Fondo;

#### **Requisiti di ammissione per Dirigenti:**

- Essere dipendenti a tempo indeterminato presso l'amministrazione regionale;
- Essere già inquadrati con il profilo di Dirigente ed inseriti nel R.U.D.;
- Essere in possesso della laurea magistrale in scienze giuridiche, economiche e/o equipollenti con profilo amministrativo e/o contabile, con esperienza nel settore della pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai procedimenti amministrativi.

Le istanze di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale F.F., dovranno essere redatte secondo l'apposito modello predisposto dall'Ente e dovranno pervenire entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Istituzionale IRCAC [www.ircac.it](http://www.ircac.it), sul sito del Dipartimento Regionale Alle Attività Produttive e sul sito del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: [ircac@pec.it](mailto:ircac@pec.it)

Nell'istanza il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:



- Le generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo attuale di residenza con indicazione della via, codice postale, numero di telefono, codice fiscale, indirizzo pec);
- L'Amministrazione Regionale di provenienza;
- La data di assunzione a tempo indeterminato nel profilo per il quale si concorre;
- La retribuzione in atto percepita;
- L'idoneità fisica all'esecuzione dell'incarico;
- La mancanza di situazioni di conflitto di interessi con l'Istituto;

All'istanza dovranno essere allegati pena l'esclusione:

- Documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae in formato europeo redatto nella forma dell'autocertificazione, datato e sottoscritto in forma autografa;
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., per l'espletamento della procedura dell'avviso e l'eventuale conferimento dell'incarico in posizione di comando.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Il possesso dei requisiti di ammissione verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

In caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

Sono motivo d'esclusione dalla selezione:

- Il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'avviso di selezione;
- Il mancato possesso del titolo di studio richiesto;
- La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione e del Curriculum Vitae;
- La trasmissione incompleta della domanda di ammissione (mancanza di una pagina della domanda o del C.V., mancanza della copia fotostatica del documento di identità);
- La trasmissione dell'istanza ad una PEC diversa da quella sopra indicata;
- La ricezione dell'istanza oltre termine indicato dall'avviso.

**Predisposizione elenco idonei.**

Tutte le istanze pervenute nei termini su descritti saranno sottoposte ad una prima istruttoria da parte del Servizio Personale, Affari Generali e Gestioni Informatiche, per verificare il possesso dei requisiti generali di ammissione.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione saranno sottoposti ad un colloquio attitudinale per valutare le capacità professionali maturate e la conoscenza delle procedure amministrative richieste.

A tal fine l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina di una apposita Commissione di valutazione.

La Direzione Generale attingerà dai suddetti elenchi secondo il proprio fabbisogno ed in base alla corrispondenza tra l'esperienza professionale maturata dai candidati e l'Ufficio di destinazione.

Il Dirigente selezionato dovrà produrre entro breve termine il nulla osta alla posizione di comando per la durata di mesi 12 da parte del competente Organo regionale.

A seguito della ricezione del predetto nulla-osta verrà sottoscritto un apposito protocollo d'intesa tra il competente Dipartimento Regionale e l'IRCAC.

Nel caso in cui l'Amministrazione Regionale di provenienza del dirigente selezionato non fornisca il necessario nulla osta all'invio in posizione di comando del proprio dipendente o si discosti dalla data proposta dall'I.R.C.A.C. per un totale di giorni superiore a 15, l'Amministrazione avrà facoltà di scorrere l'elenco, ritenendo il candidato rinunciatario.

La Direzione Generale si riserva altresì di non dare seguito all'assegnazione in posizione di comando nel caso in cui le candidature presentate non rispondessero alla/e professionalità richiesta/e da questo Istituto.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.  
(Dott. Giacomo Terranova)**





All'I.R.C.A.C.  
ISTITUTO REGIONALE  
per il CREDITO alla COOPERAZIONE –  
Palermo  
[ircac@pec.it](mailto:ircac@pec.it)

**Oggetto:** Avviso di interpello per l'eventuale conferimento di n. 2 incarichi Dirigenziali di profilo amministrativo e/o contabile ex art.39 della L.R. n.6/2009.

Il/la sottoscritto/a cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. ( ) il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. ( ) Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ indirizzo pec \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di interpello per il conferimento di n. 2 incarichi dirigenziali di profilo amministrativo e/o contabile.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nel confermare di avere preso visione ed accettare tutte le indicazioni e/o prescrizioni di cui all' avviso pubblicato sul sito dell'IRCAC e sui siti del Dipartimento Regionale delle Attività Produttive e del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, come integrati dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, all'uopo

### **DICHIARA**

1. che tutte le notizie fornite nella presente domanda e nel Curriculum Vitae allegato corrispondono al vero;

2. di essere stato assunto in data\_\_\_\_\_ a tempo indeterminato della seguente Amministrazione Regionale ed inquadrato quale Dirigente a far data da \_\_\_\_\_;
3. di essere inserito nel Ruolo Unico della Dirigenza R.U.D. ;
4. di avere conseguito il diploma di laurea in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_
5. di aver conseguito ulteriormente il/i seguente/i titolo/i di studio:.....;
6. di possedere l'idoneità fisica all'esecuzione dell'incarico;
7. di non avere situazioni di conflitto di interessi con l'I.R.C.A.C.;
8. di essere consapevole che l'I.R.C.A.C. invierà ogni comunicazione inerente il presente procedimento esclusivamente a mezzo pec;
9. di avere preso visione e conoscenza della "informativa" redatta ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, all'uopo pubblicata sul sito web [www.ircac.it](http://www.ircac.it) , ai fini del trattamento dei propri dati personali per l'espletamento della procedura dell'avviso per l'eventuale affidamento dell'incarico.

### **DICHIARA INOLTRE**

di avere maturato, nel campo amministrativo e/o contabile oggetto dell'incarico a cui si partecipa, le seguenti esperienze professionali:

---

---

---

---

Di accettare integralmente quanto previsto nel sopra richiamato avviso e segnatamente il fatto che costituisce motivo di esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso del titolo di studio richiesto;
- il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'avviso di selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione e del curriculum vitae;
- la trasmissione incompleta della domanda di ammissione (mancanza di una pagina della domanda o del Curriculum Vitae, mancanza della copia fotostatica del documento di identità);
- la trasmissione dell'istanza ad una PEC diversa da quella dell'IRCAC indicata nell'avviso;
- la trasmissione della domanda oltre il termine indicato dall'avviso.

#### DICHIARA INFINE

- I. che l'indirizzo PEC presso cui ricevere comunicazioni è il seguente \_\_\_\_\_;
- II. che l'indirizzo presso cui recapitare eventuali comunicazioni è quello della residenza, ovvero è Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_);
- III. di comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione alla domanda approvata;
- IV. che, se considerato idoneo nel presente procedimento, espletterà l'incarico di collaborazione nel rispetto della normativa di cui alla Legge n. 190/2012, al Decreto Legislativo n. 33/2013 ed al D.P.R. n. 62 del 16 Aprile 2013.

Luogo e data \_\_\_\_\_

F.TO  
\_\_\_\_\_



**ISTITUTO REGIONALE  
PER IL CREDITO  
ALLA COOPERAZIONE**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Delibera n.6264**

**SEDUTA N. 985**

**giorno: 28**

**mese: Dicembre**

**anno: 2020**

**(Convocazione: nota prot. n.14452/Pres. del 15.12.2020)**

**PRESENTI**

Presidente f.f.                      Avv.      Adolfo              LANDI

Consigliere                        Dott.ssa   Angela Maria   PERUCA

-----

Collegio dei Revisori dei Conti:

Presidente                        Dott.      Massimo              LASALVIA (in conference call)

Revisore                         Dott.ssa   Grazia              GENOVA (in conference call)

Revisore                         Dott.      Giuseppe              PEDALINO

-----

Direttore Generale f.f.        Dott.      Giacomo              TERRANOVA

-----

Segretario                        Avv.      Donata                GUAIA

-----

**Assente:**

---

**OGGETTO: ASSENZA DI POSIZIONI DIRIGENZIALI – DETERMINAZIONI FINALIZZATE AD AVVIARE UNA PROCEDURA D'INTERPELLO AI SENSI DELL'ART. 39 DELLA L.R. 6/2009.**



ASSENZA DI POSIZIONI DIRIGENZIALI - DETERMINAZIONI  
FINALIZZATE AD AVVIARE UNA PROCEDURA D'INTERPELLO AI  
SENSI DELL'ART.39 DELLA L.R. 6/2009

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la L.R. n.12/63 e s.m.i;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

CONSIDERATA l'intervenuta cessazione in data primo ottobre 2020 del rapporto di lavoro intrattenuto con l'Avv. Elisa Di Francesco, unico Dirigente dell'Istituto, a cui erano stati attribuiti gli interim dei Servizi dell'Ente;

 CONSIDERATO che la problematica relativa alla totale carenza di figure dirigenziali a far data dal primo ottobre 2020 era stata già rassegnata all'Organo Tutorio con nota prot. n. U/PRES/0002752/20 del 04.06.2020, rimasta priva di riscontro, al fine di ricevere *"utili indicazioni e/o rinvenire soluzioni condivise nel rispetto di ogni eventuale vincolo normativo-regolamentare o direttiva regionale impartita ed in ossequio ai principi dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione istituzionale"*;

VISTA la nota prot. n. U/PRES/0005503/20 del 04.11.2020 con la quale è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza l'assenso all'avvio delle procedure per la pubblicazione di un atto d'interpello, interno all'amministrazione regionale, tendente all'individuazione di due dirigenti, full time, presenti nel Ruolo Unico della Dirigenza, da 



assegnare all'Ente, ex art.39 della L.R. n. 6/2009 in posizione di comando;

VISTA la nota prot. n. 113014 del 03.12.2020 dell'Assessorato Regionale Delle Autonomie Locali e Della Funzione Pubblica – Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale con la quale, a seguito dello specifico assenso all'avvio della procedura d'interpello manifestato dall'Organo Tutorio con nota prot. n. 48728 del 09.11.2020, è stato chiesto all'Istituto di:

*"predisporre un apposito avviso pubblico da approvare con Delibera dell'Organo decisionale, da pubblicarsi sia sul sito dell'Istituto che sul sito del Dipartimento delle Attività Produttive e di questo Dipartimento";*

VISTA la bozza di avviso pubblico predisposta dal Servizio Personale- Affari Generali e Gestioni Informatiche, relativa al conferimento mediante procedura d'interpello di n. 2 incarichi di livello dirigenziale del profilo amministrativo e/o contabile indirizzata esclusivamente ai Dirigenti in Servizio presso l'Amministrazione della Regione Siciliana ed inquadrati nel Ruolo Unico della Dirigenza ed il relativo modello di domanda;

CONSIDERATA perdurante la problematica relativa alla carenza di personale dirigenziale che si riverbera sulla complessiva attività dell'Istituto, articolato in Servizi ed Uffici, a cui come indicato nella nota prot. n. U/PRES/0006234/20 del 17.12.2020 indirizzata all'Organo Tutorio, l'Istituto ha temporaneamente sopperito



assegnando, giusta delibera presidenziale d'urgenza n. 1957 del 24.12.2020, ratificata nella seduta n.985 del 28.12.2020 con atto deliberativo n. 6261, per giorni 30 gli interim dei Servizi ed Uffici dell'Istituto al Dott. Giacomo Terranova ;

SENTITO il Direttore Generale f.f. il quale, nel precisare che l'avvio della relativa procedura d'interpello non comporta alcun onere a carico dell'Ente che sarà quantificato con successivo atto solo a conclusione della procedura di selezione, manifesta l'opportunità di prevedere una durata annuale degli incarichi dirigenziali da conferire;

ALL'unanimità

DELIBERA N. 6264

Per i motivi di cui in premessa :

1) di approvare, ex art.39 della L.R. 6/2009, l'Avviso pubblico di interpello, allegato sub A) alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale, concernente i requisiti di ammissione ed ogni altra modalità, termine e condizione finalizzato all'individuazione, mediante selezione per titoli e colloquio, di n. 2 Dirigenti appartenenti al Ruolo Unico della Dirigenza Regionale del profilo amministrativo e/o contabile, a cui assegnare in posizione di comando le funzioni di Dirigente dell'Istituto per mesi 12, eventualmente rinnovabili ed ai quali riconoscere una retribuzione pari a quella in atto dagli stessi percepita ex vigente CCRL del personale con qualifica dirigenziale, al netto della retribuzione di



parte variabile che sarà prevista nel massimo consentito dallo stesso contratto, previa costituzione del relativo Fondo;

2) di approvare il modello della relativa domanda allegato sub B) alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale ;

3) di dare atto che l'avvio di tale procedura di verifica non comporta alcun onere a carico del bilancio dell'Ente, che verrà quantificato ed impegnato solo alla conclusione della procedura di Interpello con l' identificazione dei soggetti idonei a svolgere in posizione di comando le funzioni di Dirigente dell'Istituto;

4) di riservarsi la nomina di un'apposita commissione di valutazione delle capacità professionali maturate e della conoscenza delle procedure amministrative richieste da parte dei dirigenti interessati alla suddetta procedura d'interpello;

6) di dare mandato alla Direzione Generale, unitamente al Servizio Personale- Affari Generali e Gestioni Informatiche, di provvedere alla pubblicazione per la durata di giorni 15 degli atti di cui ai punti 1) e 2) sul proprio sito Istituzionale e richiedere analoga pubblicazione per la stessa durata ai competenti Organi Regionali rispettivamente sul sito del Dipartimento Regionale Alle Attività Produttive e sul sito del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale.

La presente delibera è da dichiararsi immediatamente esecutiva attesa l'urgenza di dare corso alla procedura d'inviduazione delle posizioni dirigenziali sopra richiamate, al fine di evitare ritardi o



disservizi nello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ente.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE F.F.



## ALLEGATO A

### AVVISO DI INTERPELLO

**Per il conferimento di 2 incarichi di livello dirigenziale indirizzato solo ed esclusivamente ai dirigenti in servizio presso l'Amministrazione Regione ed inquadrati nel ruolo unico della dirigenza**

#### **IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Rende noto che è indetto un avviso pubblico per soli titoli e colloquio per l'eventuale conferimento di 2 incarichi dirigenziali da assegnare in area amministrativa e contabile, ai sensi dell'articolo 39 della L.R. 6/2009, per mesi 12, eventualmente rinnovabili ed ai quali riconoscere una retribuzione pari a quella in atto dagli stessi percepita ex vigente CCRL del personale con qualifica dirigenziale, al netto della retribuzione di parte variabile che sarà prevista nel massimo consentito dallo stesso contratto, previa costituzione del relativo Fondo;

#### **Requisiti di ammissione per Dirigenti:**

- Essere dipendenti a tempo indeterminato presso l'amministrazione regionale;
- Essere già inquadrati con il profilo di Dirigente ed inseriti nel R.U.D.;
- Essere in possesso della laurea magistrale in scienze giuridiche, economiche e/o equipollenti con profilo amministrativo e/o contabile, con esperienza nel settore della pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai procedimenti amministrativi.

Le istanze di partecipazione, indirizzate al Direttore Generale F.F., dovranno essere redatte secondo l'apposito modello predisposto dall'Ente e dovranno pervenire entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Istituzionale IRCAC [www.ircac.it](http://www.ircac.it), sul sito del Dipartimento Regionale Alle Attività Produttive e sul sito del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: [ircac@pec.it](mailto:ircac@pec.it)

Nell'istanza il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- Le generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo attuale di residenza con indicazione della via, codice postale, numero di telefono, codice fiscale, indirizzo pec);
- L'Amministrazione Regionale di provenienza;
- La data di assunzione a tempo indeterminato nel profilo per il quale si concorre;
- La retribuzione in atto percepita;
- L'idoneità fisica all'esecuzione dell'incarico;
- La mancanza di situazioni di conflitto di interessi con l'Istituto;

All'istanza dovranno essere allegati pena l'esclusione:

- Documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae in formato europeo redatto nella forma dell'autocertificazione, datato e sottoscritto in forma autografa;
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., per l'espletamento della procedura dell'avviso e l'eventuale conferimento dell'incarico in posizione di comando.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Il possesso dei requisiti di ammissione verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

In caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

Sono motivo d'esclusione dalla selezione:

- Il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'avviso di selezione;
- Il mancato possesso del titolo di studio richiesto;
- La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione e del Curriculum Vitae;
- La trasmissione incompleta della domanda di ammissione (mancanza di una pagina della domanda o del C.V., mancanza della copia fotostatica del documento di identità);
- La trasmissione dell'istanza ad una PEC diversa da quella sopra indicata;
- La ricezione dell'istanza oltre termine indicato dall'avviso.

**Predisposizione elenco idonei.**



Tutte le istanze pervenute nei termini su descritti saranno sottoposte ad una prima istruttoria da parte del Servizio Personale, Affari Generali e Gestioni Informatiche, per verificare il possesso dei requisiti generali di ammissione.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione saranno sottoposti ad un colloquio attitudinale per valutare le capacità professionali maturate e la conoscenza delle procedure amministrative richieste.

A tal fine l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina di una apposita Commissione di valutazione.

La Direzione Generale attingerà dai suddetti elenchi secondo il proprio fabbisogno ed in base alla corrispondenza tra l'esperienza professionale maturata dai candidati e l'Ufficio di destinazione.

Il Dirigente selezionato dovrà produrre entro breve termine il nulla osta alla posizione di comando per la durata di mesi 12 da parte del competente Organo regionale.

A seguito della ricezione del predetto nulla-osta verrà sottoscritto un apposito protocollo d'intesa tra il competente Dipartimento Regionale e l'IRCAC.

Nel caso in cui l'Amministrazione Regionale di provenienza del dirigente selezionato non fornisca il necessario nulla osta all'invio in posizione di comando del proprio dipendente o si discosti dalla data proposta dall'I.R.C.A.C. per un totale di giorni superiore a 15, l'Amministrazione avrà facoltà di scorrere l'elenco, ritenendo il candidato rinunciatario.

La Direzione Generale si riserva altresì di non dare seguito all'assegnazione in posizione di comando nel caso in cui le candidature presentate non rispondessero alla/e professionalità richiesta/e da questo Istituto.

**F.TO IL DIRETTORE GENERALE F.F.**





**ALLEGATO B**

**All'I.R.C.A.C.  
ISTITUTO REGIONALE  
per il CREDITO alla COOPERAZIONE –  
Palermo  
[ircac@pec.it](mailto:ircac@pec.it)**

**Oggetto: Avviso di interpello per l'eventuale conferimento di n. 2 incarichi Dirigenziali di profilo amministrativo e/o contabile ex art.39 della L.R. n.6/2009.**

Il/la sottoscritto/a cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. ( ) il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. ( ) Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ indirizzo pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di interpello per il conferimento di n. 2 incarichi dirigenziali di profilo amministrativo e/o contabile.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nel confermare di avere preso visione ed accettare tutte le indicazioni e/o prescrizioni di cui all' avviso pubblicato sul sito dell'IRCAC e sui siti del Dipartimento Regionale delle Attività Produttive e del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47, come integrati dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, all'uopo

**DICHIARA**

1. che tutte le notizie fornite nella presente domanda e nel Curriculum Vitae allegato corrispondono al vero;
2. di essere stato assunto in data \_\_\_\_\_ a tempo indeterminato della seguente Amministrazione Regionale ed inquadrato quale Dirigente a far data da \_\_\_\_\_;
3. di essere inserito nel Ruolo Unico della Dirigenza R.U.D. ;
- 4.
5. di avere conseguito il diploma di laurea in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_
6. di aver conseguito ulteriormente il/i seguente/i titolo/i di studio:.....;
7. di possedere l'idoneità fisica all'esecuzione dell'incarico;
8. di non avere situazioni di conflitto di interessi con l'I.R.C.A.C.;
9. di essere consapevole che l'I.R.C.A.C. invierà ogni comunicazione inerente il presente procedimento esclusivamente a mezzo pec;
10. di avere preso visione e conoscenza della "informativa" redatta ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni, all'uopo pubblicata sul sito web [www.ircac.it](http://www.ircac.it) , ai fini del trattamento dei propri dati personali per l'espletamento della procedura dell'avviso per l'eventuale affidamento dell'incarico.

#### DICHIARA INOLTRE

di avere maturato, nel campo amministrativo e/o contabile oggetto dell'incarico a cui si partecipa, le seguenti esperienze professionali:

---

---

---

---

Di accettare integralmente quanto previsto nel sopra richiamato avviso e segnatamente il fatto che costituisce motivo di esclusione dalla selezione:



- il mancato possesso del titolo di studio richiesto;
- il mancato possesso dei requisiti generali di ammissione di cui all'avviso di selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione e del curriculum vitae;
- la trasmissione incompleta della domanda di ammissione (mancanza di una pagina della domanda o del Curriculum Vitae, mancanza della copia fotostatica del documento di identità);
- la trasmissione dell'istanza ad una PEC diversa da quella dell'IRCAC indicata nell'avviso;
- la trasmissione della domanda oltre il termine indicato dall'avviso.

**DICHIARA INFINE**

- I. che l'indirizzo PEC presso cui ricevere comunicazioni è il seguente \_\_\_\_\_;
- II. che l'indirizzo presso cui recapitare eventuali comunicazioni è quello della residenza, ovvero è Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_);
- III. di comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione alla domanda approvata;
- IV. che, se considerato idoneo nel presente procedimento, espletterà l'incarico di collaborazione nel rispetto della normativa di cui alla Legge n. 190/2012, al Decreto Legislativo n. 33/2013 ed al D.P.R. n. 62 del 16 Aprile 2013.

Luogo e data \_\_\_\_\_

F.TO  
\_\_\_\_\_





**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: Delibera CdA IRCAC n.6264 del 28.12.2020 - Assenza di posizioni dirigenziali - Determinazioni finalizzate ad avviare una procedura di interpello ai sensi dell'art. 39 della L.R. n.6/2009

**Mittente:** "Per conto di: presidenza@pec.ircac.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

**Data:** 12/01/2021 13:13

**A:** dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it,  
dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it

**CC:** "GUAIA Donata" <d.guaia@ircac.it>, g.terranoa@ircac.it

## Messaggio di posta certificata

---

Il giorno 12/01/2021 alle ore 13:13:33 (+0100) il messaggio "Delibera CdA IRCAC n.6264 del 28.12.2020 - Assenza di posizioni dirigenziali - Determinazioni finalizzate ad avviare una procedura di interpello ai sensi dell'art. 39 della L.R. n.6/2009" è stato inviato da "presidenza@pec.ircac.it"

indirizzato a:

dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it

dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it d.guaia@ircac.it

g.terranoa@ircac.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec293.20210112131333.02472.538.1.66@pec.aruba.it

— postacert.eml —

---

**Oggetto:** Delibera CdA IRCAC n.6264 del 28.12.2020 - Assenza di posizioni dirigenziali - Determinazioni finalizzate ad avviare una procedura di interpello ai sensi dell'art. 39 della L.R. n.6/2009

**Mittente:** "Presidenza Pec" <presidenza@pec.ircac.it>

**Data:** 12/01/2021 13:13

**A:** <dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it>,  
<dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it>

**CC:** "GUAIA Donata" <d.guaia@ircac.it>, <g.terranoa@ircac.it>

COME DA ALLEGATO



Questa email è stata esaminata alla ricerca di virus dal software antivirus AVG.  
[www.avg.com](http://www.avg.com)

— Allegati: —

---

dati.cert.xml

1,2 KB



postacert.eml	597 KB
<hr/>	
0144_21_TRASMISSIONE AVVISO DI INTERPELLO E MODELLO DI DOMANDA DA PUBBLICARE - Delibera CdA IRCAC 6264 del 28.12.2020.pdf	433 KB

