

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE DELL'ENERGIA E DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ

DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI

SERVIZIO S.03 DIGHE

Risorse finanziarie ex Legge Regionale n. 3 del 31/01/2024, art. 84
“Fondo per i servizi di ingegneria e architettura per interventi negli invasi artificiali”



Diga GIBBESI (arch. N°1402), Sommatino (CL): manutenzione straordinaria scarichi e impianti. CUP: G69E18000050001. Appalto dei servizi di architettura ed ingegneria per il Progetto Esecutivo degli interventi di adeguamento strutturale per la messa in sicurezza sismica delle opere, di stabilizzazione della sponda in destra idraulica, di miglioramento gestionale

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta con il criterio dell’Offerta Economicamente Più Vantaggiosa
(art. 108, c. 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.)

Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma Sitas e-procurement TUTTOGARE

DIGA GIBBESI (arch. N° 1402) Comune di Sommatino (CL)
Manutenzione straordinaria scarichi e impianti

DISCIPLINARE DI GARA

**DIGA GIBBESI (ARCH. N°1402), SOMMATINO (CL): MANUTENZIONE
STRAORDINARIA SCARICHI E IMPIANTI. CUP: G69E18000050001. APPALTO DEI
SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA PER IL PROGETTO ESECUTIVO
DEGLI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE PER LA MESSA IN
SICUREZZA SISMICA DELLE OPERE, DI STABILIZZAZIONE DELLA SPONDA IN
DESTRA IDRAULICA, DI MIGLIORAMENTO GESTIONALE**

L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:

- *Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 - Nuovo Codice Appalti e ss.mm.ii., di seguito denominato "Codice".*
- *D.L. 13/23 convertito con modifiche dalla L. 41/2023;*
- *Legge Regionale n° 12 del 12 luglio 2011 e ss.mm.ii.*
- *Legge Regionale n° 12 del 12/10/2023 - "Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie*
- *Legge 14 giugno 2019, n. 55.*
- *Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n. 76.*
- *Legge 29 luglio 2021, n. 108 di conversione del D.L. 31 maggio 2021, n. 77.*
- *D.A. n. 57 del 5 dicembre 2023 - Assessorato Regionale per le Infrastrutture e per la Mobilità.*

1. PREMESSE

Il presente Disciplinare contiene prescrizioni integrative del *Bando di gara*, di cui è parte integrante e sostanziale e contiene anche le relative modalità di partecipazione alla gara, di presentazione delle offerte e di procedura di aggiudicazione efficace. L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 108, c. 2 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Con il Decreto del Dirigente Generale n. 551 del 13/03/2024, questa Amministrazione ha deliberato di affidare i seguenti Servizi di Architettura e Ingegneria finalizzati all'acquisizione del Progetto Esecutivo dei lavori di adeguamento strutturale per la messa in sicurezza sismica delle opere accessorie, di stabilizzazione della sponda in destra idraulica, di miglioramento gestionale della diga Gibbesi ubicata nel territorio del Comune di Sommatino (CL).

La progettazione esecutiva dovrà essere conforme ai *Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi* di cui al Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23/06/2022, e nello specifico ai seguenti CAM: 2.1.1 Capacità tecnica professionale; 2.2.1 Relazione CAM; 2.2.2 Specifiche del progetto; 2.4.1 Diagnosi energetica; 2.4.2 Prestazione energetica; 2.4.13 Piano di manutenzione dell'opera. Pertanto il progetto dovrà rispondere alle esigenze di qualità e rapidità dell'intervento e individuare componenti e specifici prodotti industriali utilizzati, caratteri tecnologici e prodotti prescelti, certificazioni, modalità del "cantier verde" e dimostrare il contenimento dei tempi di esecuzione e dei costi di gestione e manutenzione.

L'amministrazione procederà anche in presenza di un solo soggetto ritenuto idoneo, riservandosi tuttavia di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta risulti non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 19 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo: <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it> e conforme alle prescrizioni

dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

1.1 - LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione dei lavori, cui si riferiscono i servizi da affidare, è presso il Comune di Sommatino (CL) - codice NUTS ITG15 - CUP G69E18000050001

Trattasi di appalto pubblico di servizi di architettura e ingegneria, di cui all'articolo 66 del Codice e ss.mm.ii. I dati identificativi e di localizzazione dell'infrastruttura interessata dai servizi tecnici in appalto sono sotto riportati:

Tab. 1.A – Localizzazione esecuzione dei servizi

| DIGA | Luogo di esecuzione del servizio | Codice NUTS | CUP | CIG |
|---------|----------------------------------|-------------|-----------------|---------|
| GIBBESI | Comune di Sommatino (CL) | ITG15 | G69E18000050001 | (*****) |

1.2 - DATI STAZIONE APPALTANTE

Regione Siciliana - Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità – Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti - Servizio S.03 “Dighe”, codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante (AUSA) 0000237495; C.F. 80012000826 – Viale Campania n. 36/a, 90144 Palermo.

PEC: dipartimento.acqua.rifiuti@certmail.regione.sicilia.it

Sito telematico istituzionale della Stazione Appaltante:

<https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-energia-servizi-pubblica-utilita/dipartimento-acqua-rifiuti>

Il bando e i documenti di gara sono rinvenibili ai seguenti indirizzi telematici:

Sito telematico istituzionale sezione “Bandi e avvisi pubblici”:

<https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/servizi-informativi/bandi?f%5B0%5D=expired%3A0>

Sito telematico della piattaforma di e-procurement:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php> sezione “Gare e affidamenti” (cliccare sull'Oggetto di gara), sezione “Allegati”.

1.3 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)

IL RUP, ex art. 15 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023, già nominato Responsabile Unico del procedimento con D.D.S. n. 8 del 15/01/2018 e ratificato con Decreto del Dirigente Generale n. 1054 del 02/10/2018, confermato con DDG n°1109 del 22/09/2023, è:

l'ing. Antonino Margagliotta, Mail antonino.margagliotta@regione.sicilia.it ; tel. 091 723 1437

2. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'art. 19 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici esclusivamente attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

L'accesso alla piattaforma telematica ed al sistema utilizzati è consentito dall'indirizzo internet

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it> a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:45 del giorno 10 (dieci) del mese di giugno 2024.

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato “Norme Tecniche di funzionamento della piattaforma di e-procurement Tuttogare”, reperibile all'indirizzo internet <https://studioamica.tuttogare.it/storico-norme/norme-tecniche-it-v5.pdf> dove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le

modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema. Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 o all'indirizzo **assistenza@tuttogare.it**

Nella sezione Procedure di gara è possibile selezionare la sezione di consultazione "Gare e affidamenti", per tutte le notizie relative agli appalti della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 20 del Codice. Il portale assolve altresì agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013 ("Decreto Trasparenza"), come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 proprio in materia di obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza, e ss. mm. e ii.

Si invitano, quindi, i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema e-procurement si possano verificare interruzioni, "cadute e/o rallentamenti" nella connessione, ecc. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le "offerte nel sistema".

Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è "**tassativo**". L'Amministrazione si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti "parziali", non "leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc."). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente.

Si fa presente sin d'ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di "riapertura dei termini di gara", proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - *electronic IDentification Authentication and Signature*), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID, nonché secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 36/2023 nella Parte II "Della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti".

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla piattaforma;
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato ... [*indicare il documento nel quale sono riportate tutte le prescrizioni tecnico-informatiche, ad esempio condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche*].

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altre modalità, dandone tempestiva comunicazione sulla medesima Piattaforma e sul proprio sito istituzionale, dove sono accessibili i documenti di gara,

nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'utilizzo e il funzionamento della piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Norme Tecniche di Utilizzo, che costituisce parte integrante del presente Disciplinare. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico. La Piattaforma è accessibile 24/24 h.

L'accesso al portale è consentito dall'indirizzo:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it>

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a sistema dalla pagina raggiungibile al seguente link:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/register.php>

secondo le modalità esplicitate nelle Norme tecniche di Utilizzo:

(<https://studioamica.tuttogare.it/storico-norme/norme-tecniche-it-v5.pdf>).

Con la registrazione al portale e, comunque, con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma telematica dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account s'intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle Norme tecniche di utilizzo, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sulla piattaforma o le eventuali comunicazioni. Dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata ed aver individuato la gara, l'operatore economico dovrà cliccare sull'*Oggetto di gara*, dal quale accederà a tutti i dettagli della procedura e potrà proporre la propria candidatura cliccando sul tasto *Partecipa*. Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate. È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara. Dopo aver cliccato sul tasto *Partecipa*, l'operatore economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul tasto *Aggiungi partecipante al Raggruppamento* e compilare i campi richiesti.

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento di Professionisti o d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso. La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione in corrispondenza della sezione dedicata a ciascuna busta telematica. Per maggiori informazioni in ordine alle modalità tecniche di caricamento e invio dell'offerta si invita a leggere attentamente le Norme Tecniche di Utilizzo del portale.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php> sezione "Gare e affidamenti" (cliccare sull'Oggetto di gara), sezione "Allegati".

2.1 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica necessaria e conforme affinché possa efficacemente utilizzare la Piattaforma.

Pertanto, oltre ad essere in possesso delle **credenziali di accesso alla Piattaforma**, registrandosi alla stessa, all'indirizzo <https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/register.php>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;

è indispensabile che l'operatore economico partecipante:

- a) disponga almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disponga di un sistema pubblico per la **gestione dell'identità digitale** (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) sia in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata** (PEC) o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) sia in possesso di **firma digitale** (legale rappresentante o persona munita di idonei poteri di firma) corredata da certificato in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Tutti documenti dovranno essere inviati in formato p7m, con la denominazione del Concorrente oltreché denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.

Attenzione: per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla **dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file** da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di **massimo 50 MB per ciascuna busta digitale**, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

Aspetti informatici: per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware contattare:

- direttamente dalla piattaforma telematica compilando l'apposito modulo web;
- attraverso il sistema di supporto all'indirizzo assistenza@tuttogare.it

Si precisa inoltre che al servizio di assistenza non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.

I servizi di assistenza operatori economici sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Il servizio di supporto non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

Per partecipare alla gara è previsto l'inserimento nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:45 del giorno 10 (dieci) del mese di giugno 2024 delle seguenti buste digitali/plichi telematici:**

- A) documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- B) offerta tecnica firmata/e digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- C) offerta economica e offerta tempo firmata/e digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, lo stesso dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. **Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata.**

La piattaforma di gara è stata predisposta in modo che NON SIA CONSENTITO l'emendamento delle offerte presentate DOPO LA SCADENZA DEL TERMINE FISSATO PER LA PARTECIPAZIONE, ai sensi dell'art.101, comma 4, del Codice Appalti.

Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema, quindi, non sarà possibile recuperarne alcun dato; pertanto, qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 - DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, propedeutica alla partecipazione degli operatori economici, è costituita da:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara (il presente documento);
- 3) Capitolato tecnico prestazionale;
- 4) Schema di contratto;
- 5) Determinazione dei corrispettivi;
- 6) Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), ai sensi dell'art. 41 comma 2 del Codice;
- 7) Provvedimento contenente la Decisione di contrarre;
- 8) Provvedimento di decisione del RUP sui documenti di gara;
- 9) Elenco della documentazione tecnica propedeutica disponibile

10) Documentazione tecnica allegata;

La modulistica allegata alla documentazione di gara (il cui utilizzo non è obbligatorio ma consigliato), per la partecipazione e presentazione delle offerte a cura degli operatori economici, è costituita dai seguenti modelli:

- Modello 1 - Domanda di partecipazione alla gara;
- Modello 2 - Dichiarazioni integrative possesso dei requisiti;
- Modello 2/bis – 2/ter Dichiarazioni integrative per i soggetti, ex artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 (2/bis: direttori tecnici, soci, ecc.; 2/ter: cessati);
- Modello 3 - DGUE;
- Modello 4 - Dichiarazione Patto di integrità;
- Modello 5 - Dichiarazione Protocollo di legalità;
- Modello C_1: Dichiarazioni di dettaglio offerta economica;
- Modello C_2: Dichiarazioni di dettaglio offerta temporale;

La documentazione di gara sarà disponibile nell'apposita sezione sulla piattaforma Sitas e-procurement Tuttogare, accessibile all'indirizzo:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php>

e sul sito del Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti, Sezione Amministrazione Trasparente, al seguente link:

<https://amministrazionetrasparente.regione.sicilia.it/node?uuid=445c2b8f-53d7-442a-897e-fe6ea7a62d2a#/>

3.2 - CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati esclusivamente attraverso l'apposita sezione "Formula quesito", nell'area riservata a presente gara, all'indirizzo:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php> almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del "Codice", le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell'Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nella sezione "Comunicazioni" della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

In caso di mancato funzionamento o malfunzionamento dei mezzi di comunicazione elettronici si applica l'art. 25 comma 2 del "Codice".

È pertanto onere degli operatori economici concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

3.3 - COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Le comunicazioni sono disponibili sul sito:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica Sitas e-procurement Tuttogare, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e

si danno per eseguite UNICAMENTE mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella "domanda di partecipazione".

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata.

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti alla documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

ATTENZIONE

Il sistema telematico utilizza la casella denominata **eprocurement@pec.cloud** per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo non è possibile per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php>

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

L'invio di comunicazioni alla PEC di sistema, anche in risposta alle richieste di soccorso istruttorio, non costituisce prova di invio e ricezione delle richieste effettuate e/o delle informazioni richieste dallo stesso Operatore Economico. Quest'ultimo è tenuto alla consultazione delle comunicazioni esclusivamente attraverso la piattaforma nelle modalità sopra indicate.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 66 comma 1 lettera g) del codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, l'appalto **non** è frazionabile in lotti funzionali per ragioni connesse alla tipologia di intervento da realizzare, alle caratteristiche della gara e all'efficienza della prestazione.

L'appalto ha come oggetto l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria finalizzati alla redazione del Progetto Esecutivo riguardanti gli interventi di adeguamento strutturale per la messa in sicurezza sismica delle opere accessorie, di stabilizzazione della sponda in destra idraulica e di miglioramento gestionale della diga Gibbesi, ubicata nel territorio comunale di Sommatino (CL).

L'importo dei lavori, sulla base del quale è stato determinato il valore del corrispettivo per l'espletamento dei servizi tecnici da affidare, è di € 12.692.000,00.

L'importo a base di gara per l'espletamento dei servizi in appalto è pari ad € 820.000,00 (Euro ottocentoventimila/00), di cui:

- servizi di architettura e ingegneria: € 779.736,14

- spese e oneri accessori: € 40.263,86

L'importo sopra riportato è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA ed è stato calcolato nel rispetto del decreto di cui all'art. 41 comma 15 del codice, attualmente: Decreto del Ministro della Giustizia 17 giugno 2016, così come modificato dall'allegato del codice I.13, art.2 Tabella.

Si riportano nelle successive tabelle le prestazioni e i relativi corrispettivi, rinviando per ulteriori dettagli sui servizi da affidare e sul calcolo delle tariffe agli allegati "Capitolato tecnico prestazionale e "Determinazione dei corrispettivi", entrambi inclusi tra la documentazione di gara.

Tabella n. 5.A – Oggetto dell'appalto e importo dei corrispettivi

| Descrizione delle prestazioni | CPV principale | Importo |
|--|----------------|---------------------|
| Redazione del Progetto Esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione | 71340000-3 | € 820.000,00 |
| Totale corrispettivi | | € 820.000,00 |

La prestazione principale è quella relativa alla redazione del Progetto Esecutivo (che include il Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica come fase intermedia non soggetta a pareri), identificata con il Codice CPV 71340000-3 con il quale sono classificati i **"Servizi di ingegneria integrati"**.

Al fine di acquisire gli elementi per determinare i requisiti speciali da richiedere agli Operatori Economici, si riporta, nella tabella di cui alla pagina successiva, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi. Per ogni approfondimento, si rinvia all'elaborato di gara "Determinazione corrispettivo" e al "Disciplinare prestazionale".

Si evidenzia che l'importo totale dei servizi è comprensivo degli aggiornamenti dei Progetti esecutivi disponibili (A) strada di collegamento; B) strumentazione geotecnica di controllo e monitoraggio) stimati in € 5.300,00.

Ai sensi dell'art. 5 del DM Grazia e Giustizia del 17 giugno 2016, **l'importo delle spese e degli oneri accessori** è stabilito in maniera forfettaria. Nel caso in esame, la misura massima è pari al 17,69% della tariffa professionale, ossia: € 774.436,14 x 0,1769 = € 137.017,11.

Ciò detto, considerato che sono già state eseguite le indagini geognostiche e diagnostiche, i rilievi delle carpenterie e delle armature, gli studi sismici e che saranno rese disponibili ai concorrenti partecipanti le risultanze di tali indagini e studi, si è applicata una rimodulazione delle spese ed oneri accessori pari ad 1/3 (33,25%) dell'importo di € 137.017,11, determinando un valore per tali voci di € 40.263,86.

Gli importi sopra riportati costituiscono **limiti economico-finanziari e riferimenti invariabili** su cui sono state calcolate le competenze tecniche spettanti all'aggiudicatario, indipendentemente dal costo della soluzione tecnica che in ultimo sarà ritenuta più idonea dagli organismi preposti al rilascio dei pareri e all'approvazione dei progetti. Pertanto, da un'eventuale modifica del costo dei lavori, discernente dalle risultanze progettuali e/o dalle opzioni definitivamente adottate dalle autorità competenti e dalla stazione appaltante, non potranno derivare variazioni dei compensi tecnici già determinati.

L'appalto è finanziato per un importo complessivo di € 1.167.000,00, quale valore del quadro economico approvato, a valere sulle risorse previste dall'articolo 84 della Legge Regionale n. 3 del 31/01/2024, "Fondo per i servizi di ingegneria e architettura per interventi negli invasi artificiali".

I compensi saranno liquidati all'Operatore Economico aggiudicatario, nel rispetto dei termini di cui all'allegato capitolato prestazionale e/o schema di contratto.

Tabella n. 5.B – Categorie, ID e tariffe Progettazione esecutiva
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

| Categoria e ID delle opere | L.143/49 (corrispondenza) | G (grado di complessità) | Importo opere € | Specificità prestazione | Importo € | Spese e oneri € | TOTALE € |
|---|------------------------------|-----------------------------|-----------------|---|------------|-----------------|-------------------|
| STRUTTURE: S.05 Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, etc. | IX/b, IX/c | 1,05 | 12.692.000,00 | Qbl.01, Qbl.02, Qbl.05, Qbl.06, Qbl.07, Qbl.08, Qbl.11, Qbl.12, Qbl.16, Qbl.21, QbII.01, QbII.03, QbII.08, QbII.09, QbII.10, QbII.11, QbII.13, QbII.17, QbII.23, QbII.05, QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07 | 779.736,14 | 40.263,86 | 820.000,00 |

5.1 - CALCOLO DEI CORRISPETTIVI ED EQUO COMPENSO

Al fine di coniugare le norme del Codice (art. 108) con quelle introdotte dalla legge 21 aprile 2023 n. 49 sull'equo compenso (art. 2 comma 3 e art. 3 comma 1), nella tabella che segue, viene distinto l'importo complessivo dei compensi, calcolato ai sensi dell'art. 4 (e/o anche art. 6) del decreto parametri, da non sottoporre ad alcun ribasso nella formulazione dell'offerta economica, dall'importo forfettario relativo al rimborso spese, calcolato ai sensi dell'art. 5 dello stesso decreto, da sottoporre a ribasso nella formulazione dell'offerta economica.

Tabella n. 5.B – Distinzione dell'importo a base di gara da sottoporre a ribasso

| n. | Tipologia importo | Soggetto a ribasso | Importo |
|-------------------------------|---|--------------------|---------------------|
| 1 | Importo complessivo compensi ex artt.4 e 6 del D.M. 17/06/2016 | NO | € 779.736,14 |
| 2 | Importo forfettario Spese e Oneri, ex art.5 del D.M. 17/06/2016 | SI | € 40.263,86 |
| Importo totale appalto | | | € 820.000,00 |

5.2 – DURATA E PENALI

5.2.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni), senza considerare l'offerta temporale, è di **150 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di avvio del servizio, che può avvenire anche prima della stipula del contratto, "sotto riserva di legge".

La durata complessiva è così distinta:

- FASE 1 (redazione del PFTE): 115 gg.

- FASE 2 (redazione del PE): 35 gg.

I termini sopra indicati non comprendono i periodi di attesa per l'acquisizione dei pareri, delle autorizzazioni e/o delle approvazioni da parte degli enti preposti e/o delle conferenze dei servizi indette; includono invece i tempi necessari impiegati dall'aggiudicatario per apportare le eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dagli stessi enti e/o in conseguenza degli esiti delle conferenze dei servizi, come precisato anche nel Capitolato tecnico e nello Schema di contratto.

5.2.2 PENALI

Fermo restando quanto previsto in ordine alla risoluzione del contratto per mancato rispetto dei termini, ai sensi dell'art. 126 del codice, nel caso di ritardo nella consegna del progetto, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata **una penale pari all'1 per mille (euro uno e centesimi zero ogni mille):**

- rispetto alla scadenza della FASE 1, o dell'eventuale fase integrativa (come descritte del disciplinare descrittivo prestazionale), del settantacinque per cento dell'importo contrattuale complessivo;
- rispetto alla scadenza della FASE 2, o dell'eventuale fase integrativa (come descritte del disciplinare descrittivo prestazionale), dell'importo contrattuale complessivo.

La durata considerata per l'eventuale applicazione delle penali è quella espressa, in sede di gara, dall'Operatore Economico con l'Offerta Tempo allorché lo stesso risultasse l'aggiudicatario del servizio e quindi sottoscrittore del contratto d'appalto.

Si procederà alla sospensione dei tempi contrattuali nei periodi in cui si dovrà adempiere alle seguenti attività: 1) verifica da parte della Stazione Appaltate degli elaborati prodotti e formalmente consegnati dall'Appaltatore; 2) acquisizione di pareri, autorizzazioni e/o comunque atti di assenso emessi, nel corso di conferenze di servizi, tavoli tecnici ovvero direttamente dai competenti Enti sugli elaborati, studi, verifiche, progetti prodotti dall'Appaltatore. Terminate queste fasi si riprenderà il conteggio dei tempi per l'esecuzione del contratto che includono anche quelli destinati all'adeguamento e/o aggiornamento, all'introduzione di modifiche e/o integrazioni degli elaborati presentati che l'Appaltatore dovrà compiere in conseguenza delle osservazioni/valutazioni nel frattempo acquisite.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, di richiedere all'Affidatario la trasmissione di alcuni o di tutti i documenti e/o studi man mano prodotti, al fine di richiedere un parere preventivo alla Direzione Generale per le dighe e le infrastrutture idriche ed elettriche, all'Autorità di Bacino del Distretto Idrografico della Sicilia ovvero a qualsiasi altro ente competente in materia.

Pertanto i tempi dell'appalto potranno essere interrotti, ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante stessa, e fino all'ottenimento dei richiesti pareri da parte dei citati organismi, senza che l'affidatario del servizio abbia nulla a pretendere al riguardo.

Qualora, nel corso di dette revisioni, gli enti consultati dovessero non ritenere in linea con gli obiettivi preposti quanto prodotto, o dovessero richiedere modifiche e/o integrazioni agli studi prodotti, l'appaltatore è tenuto ad adeguare il contenuto degli studi stessi, senza che lo stesso abbia nulla a pretendere al riguardo.

5.3 - REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determinasse una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, ai sensi dell'art. 60 del Codice, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

5.4 - MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

6. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara, gli Operatori Economici di cui all'articolo 66, comma 1 del Codice in possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo.

6.1 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Gli Operatori Economici concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non devono essere pertanto soggetti a nessuna delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice.

L'Operatore Economico avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cd. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e ss.mm.ii. ed al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 deve inoltre essere in possesso dell'autorizzazione ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (articolo 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).

6.2 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I requisiti minimi di idoneità professionale, che devono essere posseduti dagli OO.EE, sono i seguenti:

6.2.1 - REQUISITI DEI CONCORRENTI

a) Per i professionisti) Iscrizione al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

b) Per le Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema **FVOE** (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), istituito presso la Banca Nazionale dei Contratti Pubblici (cfr. art.24 del codice).

Nel caso di coinvolgimento di più figure professionali, nella documentazione amministrativa, l'Operatore Economico, deve comunque indicare il nominativo del tecnico laureato architetto o ingegnere iscritto alla Sezione A, dell'Albo dell'Ordine Professionale di appartenenza, introdotta dal DPR 328/2001 (o da professionista con titolo analogo, per i concorrenti non stabiliti in Italia, in relazione alle norme dei Paesi dell'Unione Europea cui appartengono gli stessi concorrenti), individuato quale responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, che dovrà firmare tutti gli elaborati di progetto.

6.2.2 - REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO

c) Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto, quale responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche:

Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni da presentare in sede di gara, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

d) Per il professionista con l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione:

I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni da presentare in sede di gara, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

e) Per il geologo che redige la relazione geologica

I requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al da presentare in sede di gara, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Tali figure professionali, che devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (ossia di non ricadere nelle condizioni di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice) e di idoneità professionale, possono anche in parte coincidere in relazione al possesso dei titoli e possono partecipare sia come singoli professionisti che come associati.

Nella documentazione amministrativa deve essere in ogni caso indicato il nominativo del tecnico laureato architetto o ingegnere iscritto alla Sezione A, dell'Albo dell'Ordine Professionale di appartenenza, di cui al DPR 328/2001 (o da professionista con titolo analogo, per i concorrenti non stabiliti in Italia, in relazione alle norme dei Paesi dell'Unione Europea cui appartengono gli stessi concorrenti), individuato quale responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche, che dovrà firmare tutti gli elaborati di progetto.

6.3 - REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALI

I requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti sono i seguenti:

6.3.1 - REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART.100, COMMA.1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 E ALL'ART. 10 TER DELLA L.R. 12/2011, COME INTRODOTTO DALLA L.R. 12/2023:

Fatturato globale maturato nei migliori tre esercizi degli ultimi dieci anni antecedenti l'indizione della gara pari al DOPPIO del valore stimato dell'appalto, ovvero ad € 820.000,00, IVA esclusa (€ 820.000 x 2 = € 1.640.000,00).

Tale requisito è richiesto al fine di fornire affidamento e garanzia riguardo l'idonea capacità di espletamento dei servizi posti a base di gara.

Tab. 6.3.A - Requisiti capacità economico-finanziaria - Fatturato globale minimo richiesto

| Importo a Base di Gara (IBG) | Fatturato globale $\geq 2 \times$ IBG |
|---|---|
| € 820.000,00 | € 1.640.000,00 |

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali, mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio Sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.
- Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli OOE che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività.

6.3.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 100, COMMA.1, LETTERA C) DEL CODICE E ALL'ART. 10 TER DELLA L.R. 12/2011, COME INTRODOTTO DALLA L.R. 12/2023:

Avvenuta esecuzione, **negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (2021-2023)**, di servizi di architettura e ingegneria relativi a lavori analoghi, anche con committenti privati, di importo complessivo, IVA esclusa, almeno pari al DOPPIO dell'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione in affidamento, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere", in riferimento all'elencazione di cui al DM 17/06/2016 ($\text{€ } 12.692.000 \times 2 = \text{€ } 25.384.000,00$).

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare (cfr. art. 8 del DM 17/06/2023).

Tab. 6.3.B - Requisiti capacità tecnica professionale - Importo minimo richiesto = Importo lavori

| Importo stimato opere per classe e categoria | | Importo minimo ≥ Importo lavori |
|--|-----------------|------------------------------------|
| ID Categoria | Importo lavori | |
| Strutture: S.05 | € 12.692.000,00 | € 25.384.000,00 |

La comprova di tale requisito è fornita dall'Operatore Economico mediante:

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- copia di contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse e di attestazione rilasciata dal committente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione dell'OE concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

6.4 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI/CONSORZI STABILI/GEIGE

Ferma restando l'ammissione alla gara di tutti i soggetti di cui all'art. 66 comma 1 del codice in possesso dei requisiti di cui al presente disciplinare, l'Operatore Economico può scegliere di partecipare con un costituendo raggruppamento temporaneo (da formalizzare dopo l'eventuale aggiudicazione del servizio) o con un consorzio ordinario, ai quali si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del codice dei contratti.

I Raggruppamenti temporanei, come stabilito con l'art. 39 comma 1 dell'allegato II.12 del codice, *"devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti"*.

L'Operatore Economico che si presenta in forma associata dovrà possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai Consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari, il consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario.

In particolare:

- è vietato ai Concorrenti di partecipare alla procedura in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE.
- è vietato al Concorrente, che partecipa alla procedura in Raggruppamento/Consorzio Ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti singoli, qualora partecipino alla procedura amministratore in qualità di socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto di una società di professionisti o ad una società d'ingegneria.

La violazione di tali divieti comporta l'**ESCLUSIONE** dalla procedura di affidamento di tutti i Concorrenti coinvolti.

Se l'Operatore Economico partecipa come Consorzio stabile, di cui agli articoli 66, comma 1, lettera g) del codice, dovrà indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla procedura di affidamento. In caso di violazione, sono ESCLUSI dalla procedura sia il Consorzio che il Consorziato.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017, ai Consorzi stabili possono aderire soggetti che svolgono attività professionale a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di Consorzio stabile, i Consorziati designati dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare il Consorziato esecutore.

I requisiti di ordine generale (Assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del codice) devono essere posseduti da:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista che non dovrà pertanto presentare la relativa dichiarazione;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

I requisiti di cui all'allegato II.12, parte V dovranno essere posseduti:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE] da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- [Nel caso di Consorzio stabile] da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura dovrà essere posseduto:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

6.5 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 24 del codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC (Delibera n°582/2023), per cui è stato dismesso l'uso del PassOE.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito:

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

7. SOPRALLUOGO, SUBAPPALTO, AVVALIMENTO ED ULTERIORI INFORMAZIONI PER GLI OO.EE.

7.1 - SOPRALLUOGO

In considerazione dell'importanza delle opere da progettare, connesse al pieno esercizio della DIGA GIBBESI, della natura puntuale e di dettaglio degli interventi, il sopralluogo presso gli impianti della diga GIBBESI (Sommatino, in provincia di Caltanissetta) è **OBBLIGATORIO** per gli operatori economici concorrenti nella procedura di affidamento.

Il sopralluogo dovrà svolgersi previa intesa concordata con il RUP tramite una richiesta da trasmettere alla Stazione Appaltante (dipartimento.acqua.rifiuti@certmail.regione.sicilia.it) e allo stesso RUP a mezzo PEC all'indirizzo di cui al punto 1.3 del presente disciplinare di gara.

Il RUP risponde stesso mezzo, senza necessità di protocollazione.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo che sarà presentata in sede di gara. L'assenza del sopralluogo è motivo di esclusione.

La richiesta di sopralluogo inoltrata deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; PEC e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. **La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre 10 giorni antecedenti la scadenza del termine per la ricezione delle offerte.** Richieste pervenute fuori termine non potranno essere prese in considerazione. Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con **almeno 3 giorni di anticipo**, rispetto a quanto concordato.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete costituita in raggruppamento, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo è effettuato da soggetto munito di delega, conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

7.2 - SUBAPPALTO

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche, sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Gli eventuali subappalti devono in ogni caso essere eseguiti rispettando le regole di cui all'articolo 119 del codice.

Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta e dove segnalato nei modelli allegati al bando, le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'articolo 119 comma 4, lettera c) del codice; in mancanza di tali indicazioni **il subappalto è vietato**. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

In caso di subappalto, la stazione appaltante provvede a corrispondere all'appaltatore l'importo dovuto per le prestazioni eseguite dal subappaltatore. Solo nei casi previsti dall'art. 119 comma 11 del Codice, la stazione appaltante provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei titolari di sub-contratti non costituenti subappalto.

7.3 - AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al **paragrafo 6.3** e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Tale clausola non trova applicazione nell'ipotesi di avvalimento interno ai raggruppamenti temporanei.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione all'Ordine Professionale o alla Camera di commercio.

[Se richiesto il requisito relativo all'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152] Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali.

[Se richiesti requisiti relativi a titoli di studio e professionali necessari all'esecuzione dell'appalto] Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al paragrafo 6.3 solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore ***[solo per prestazioni subappaltabili]***.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 6.1 e quelli di cui all'articolo 6.3 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro **cinque giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'ANAC il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del codice. L'Operatore Economico può indicare un altro ausiliario **nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara**. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

L'avvalimento è vietato nel caso di contratti pubblici concernenti i Beni Culturali tutelati ai sensi del D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii., così come stabilito dall'art. 132, comma 2 del codice.

7.4 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'articolo 54 del codice.

È comunque facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di **60 giorni** che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto ed alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario ed, ai sensi dell'art. 225 del codice, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. **L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari ad € 2.000,00.** La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

La stazione appaltante consulterà il FVOE, istituito presso l'ANAC, contenente le annotazioni sugli operatori economici che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui, nel corso delle verifiche, le "Informazioni Antimafia" di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi, senza che si proceda all'esame della documentazione prodotta, i concorrenti la cui istanza di partecipazione:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando, indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data di invio, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto del servizio o dei servizi in affidamento oppure la denominazione del concorrente;

Sono esclusi, a seguito dell'esame della documentazione prodotta, fatta salva l'applicazione dell'articolo 101 del codice [soccorso istruttorio], i concorrenti che:

- **non hanno presentato attestazione di sopralluogo effettuato;**
- non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- hanno presentato in una o più d'una delle dichiarazioni richieste indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;

- non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione;
- *[in caso di vigenza di patti/protocolli di legalità]* non hanno espressamente accettato le clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità vigente (cfr. art. 1, c. 17 della Legge 190/2012).
- *[in caso di OOEE aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cd. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e ss.mm.ii. ed al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001]* non siano in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

in caso di raggruppamento temporaneo:

- **[se già formalmente costituito]:** non hanno prodotto l'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- **[se non ancora costituito]:** non hanno prodotto l'atto di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del nominativo e degli estremi di iscrizione all'Albo professionale di questo, nonché della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;
- hanno omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

Sono esclusi inoltre gli operatori economici:

- per i quali una delle condizioni ostative di cui agli articoli 94 e 95 del codice., ancorché dichiarata inesistente dall'OE, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- per i quali è accertato il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;
- che partecipino alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipano alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano già partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- che partecipino in più di una società di professionisti o di una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.);
- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;

8.1 - ACCERTAMENTO CAUSE DI ESCLUSIONE

L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:

- 1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
 - a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come appresso indicato:
 - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 - a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (*studi associati*), costituite in vigenza della Legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;

- a.3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettera b) del codice*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire (art.66 comma 1 lettera f) , tutti i soci/associati professionisti;
- a.4. nel caso società di ingegneria (*costituite ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettera c), del codice*):
 - a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
 - a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 - a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
- b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
 - b.1. professionisti dipendenti;
 - b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini/Collegi professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a.4.3;
- d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia; la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:
 - tutti i soci in caso di società di persone;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
 - il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;

Gli operatori economici interessati devono espressamente dichiarare:

- a) di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui articoli 94 e 95 del codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dal bando e dalle leggi vigenti come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- b) la non sussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi di cui all'articolo 16 del codice, ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto dell'appalto (o per la redazione della documentazione di gara), né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto;
- c) l'assenza di partecipazione plurima, ovvero che partecipino alla stessa procedura:
 - in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - in più di una società di professionisti o società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263.

Sono esclusi, senza che si proceda all'esame della documentazione prodotta, i concorrenti la cui offerta:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicata nel bando, indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data di invio, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto del servizio o dei servizi in affidamento oppure la denominazione del concorrente.

9. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice, non è richiesta la garanzia provvisoria.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **90,00** (euro novanta/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 [o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>]. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

In caso di eventuali problematiche operative riguardanti le modalità di pagamento del contributo, si rinvia al sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 23:45 del giorno 10 (dieci) del mese di giugno 2024 a pena di irricevibilità.

La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di ricezione dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma e per quanto attiene alla capacità disponibile per la presentazione dei file e al tipo di formato si rinvia e si applica quanto previsto al precedente **paragrafo 2**.

12.1 - REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche già riportate nel paragrafo 2, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A - Documentazione amministrativa;

B - Offerta tecnica;

C - Offerta economica e temporale;

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- **con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.**

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica/temporale. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria (se prevista), del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile, mediante soccorso istruttorio, l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al paragrafo 5 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine massimo di **dieci giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **cinque giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. BUSTA DIGITALE “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta “A” dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) Modello 1 - Domanda di partecipazione alla gara;
- 2) Modello 2 - Dichiarazioni integrative possesso dei requisiti;
- 3) Modello 2/bis – 2/ter Dichiarazioni integrative per i soggetti, ex artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023 (2/bis: direttori tecnici, soci, ecc.; 2/ter: cessati);
- 4) Modello 3 - DGUE;
- 5) Modello 4 - Dichiarazione Patto di integrità;
- 6) Modello 5 - Dichiarazione Protocollo di legalità;
- 7) **attestazione di sopralluogo avvenuto**;
- 8) Ulteriore documentazione a corredo e rapportata alle diverse forme di partecipazione, quale:
 - Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC;
 - Documentazione in caso di avalimento.

La documentazione presentata in copia deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

14.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello allegato (Mod. 1) e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito riportate.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati dallo stesso articolo al successivo comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di comportamento** adottato dalla Stazione appaltante con Decreto del Presidente della Regione 7 marzo 2022 n. 517/GAB, previa presa d'atto della Giunta regionale avvenuta con deliberazione n. 80/2022 reperibile al seguente indirizzo:

<https://amministrazionetrasparente.regione.sicilia.it/node?uuid=77107c08-988f-4641-bed3-5b9826022f6e#/>

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, gli stessi

- dichiarano l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- indicano il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del codice;
- dichiarano di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali per l'esecuzione del servizio in affidamento.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

14.1.1 - IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il numero seriale della stessa marca all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente "Denominazione Concorrente - Domanda di partecipazione" ed essere sottoscritto con firma digitale.

14.2 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema accluso al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione tra i documenti di gara sul sito della Stazione Appaltante:

<https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/servizi-informativi/bandi?f%5B0%5D=expired%3A0>
nonché nella Piattaforma all'indirizzo:

<https://appalti.regionesiciliana.lavoripubblici.sicilia.it/gare/index.php>

ovvero scaricabile dal sito del Ministero delle Infrastrutture al seguente link:

<https://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

In attesa dell'aggiornamento del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) alle norme introdotte dal D. Lgs. n. 36/2023, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con nota prot. 6212 del

30/06/2023, ha emanato le linee guida per la corretta compilazione del medesimo DGUE, reperibili all'URL:

https://www.mit.gov.it/nfsmitgov/files/media/documentazione/2023-06/M_INFR.REG_REGISTRO%20UFFICIALE%206212%20del%2030-06-2023.pdf

Le dichiarazioni inerenti all'assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice nonché il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 100 del codice, saranno rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, mediante lo stesso DGUE. Il concorrente, o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di questa verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, riservandosi di esperire successive verifiche (anche a campione) per accertare la veridicità delle stesse dichiarazioni.

Ai fini delle dichiarazioni di cui all'art. 85 del D.Lgs. 36/2023 la produzione del DGUE è obbligatoria.

Il DGUE è articolato nelle seguenti parti:

Parte I – Informazioni sulla procedura d'appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice

Il concorrente rende tutte le informazioni relative alla procedura d'appalto e alla stazione appaltante, nel caso in cui la sezione non risultasse già precompilata.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 15.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, riportando sia la quota totale in percentuale rispetto all'importo a base d'appalto sia le rispettive quote in percentuale dei singoli servizi in subappalto costituenti la quota complessiva.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal capitolo 6 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la specifica sezione (sezioni A-B-C-D) ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;

- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale in conformità al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, dai seguenti soggetti:

- 1. nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- 2. nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- 3. nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il documento dovrà essere inviato in formato pdf, denominato preferibilmente "Denominazione Concorrente - DGUE" ed essere sottoscritto con firma digitale.

14.3 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, preferibilmente utilizzando i modelli allegati messi a disposizione dalla Stazione appaltante, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

- 1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui **artt. 94 e 95 del codice** del Codice;
- 2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui ai **punti 6.2.2 lett. c) e lett. e)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;
4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al **punto 6.2.2 lett. d)** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
7. accetta **il Patto di integrità**, allegato al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT), adottato con Decreto del Presidente della Regione 7 marzo 2022 n. 517/GAB, previa presa d'atto della Giunta regionale avvenuta con deliberazione n. 80/2022;
8. accetta **il Protocollo di legalità** di cui all'Accordo di programma quadro "Carlo Alberto dalla Chiesa" stipulato in data 30 settembre 2003, reso obbligatorio con Circolare Assessorato Lavori Pubblici del 31 gennaio 2006, n. 593;
9. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di Comportamento** adottato dalla Stazione appaltante con Decreto del Presidente della Regione 7 marzo 2022 n. 517/GAB, previa presa d'atto della Giunta regionale avvenuta con deliberazione n. 80/2022 reperibile al seguente indirizzo:

<https://amministrazionetrasparente.regione.sicilia.it/node?uuid=77107c08-988f-4641-bed3-5b9826022f6e#/>

e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

10. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
12. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
13. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, soltanto nell'ambito della

presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

14. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al Concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte con firma digitale dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 14;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
- dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 14;
- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 94, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); n. 7 (Patto di integrità); n. 8 (Protocollo di legalità); n. 9 (Codice di comportamento); n. 11 (operatori non residenti); n. 13 (privacy) e, ove pertinente, n. 14 (concordato preventivo).

La Rete, quale aggregazione di operatori economici, si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 2 (elenco soggetti di cui all'art. 94, comma 3); n. 7 (patto di integrità); n. 8 (protocollo di legalità); n. 9 (codice di comportamento); n. 11 (operatori non residenti); n. 13 (privacy) e, ove pertinente, n. 14 (concordato preventivo);

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 14, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente "Denominazione Concorrente Dichiarazioni Integrative" ed essere sottoscritto con firma digitale.

14.3.2 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

15. **copia fotostatica di un documento d'identità** del sottoscrittore;
Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente "Denominazione Concorrente Documento d'identità" ed essere sottoscritto con firma digitale.
16. **copia conforme all'originale della procura** (in caso di sottoscrizione del procuratore) oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.
Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente "Denominazione Concorrente Dichiarazione Sostitutiva" ed essere sottoscritto con firma digitale.
17. **Copia informatica modello F23** ovvero nelle forme previste nel punto 14.1.1 del presente disciplinare, comprovante il pagamento dell'imposta di bollo.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente "Denominazione Concorrente Imposta di bollo F23" ed essere sottoscritto con firma digitale.

18. **Avvalimento** - in caso di avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
- a) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, di capacità tecnico-professionali per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica il soggetto ausiliario;
 - b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale:
 - attesta il possesso, in capo al soggetto ausiliario, dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del codice e il possesso dei requisiti speciali oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - c) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 119, comma 6, del codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.
19. **Patto di Integrità** - L'OE dovrà allegare la Dichiarazione del Patto di Integrità resa ai sensi dall'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012. *[la stazione appaltante allega il modello della dichiarazione]*.
20. **Protocollo di Legalità**: L'OE dovrà allegare una Dichiarazione resa nel rispetto del Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa".

14.3.3 – INDICAZIONI PER LA COMPLETEZZA DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

a) Per il Raggruppamento Temporaneo Professionisti (RTP)

nei casi di concorrenti con idoneità plurisoggettiva di cui all'articolo 66 comma 1 del codice:

- a.1) **se già formalmente costituiti**: l'OE fornisce copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, o dell'atto costitutivo, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
 - a.2) **se non ancora costituiti**: l'OE fornisce apposita dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del nominativo e degli estremi di iscrizione all'Albo professionale di questo, nonché della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;
 - a.3) **in ogni RTP deve essere prevista**, nel rispetto dell'allegato II.12 del codice, art. 39 comma 1, **la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione** e iscritto al relativo Ordine professionale; a tale scopo almeno uno degli operatori economici raggruppati deve indicare la presenza di tale soggetto; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA; ai sensi del sopra richiamato art. 39 comma 1 e dell'art. 4 comma 1 del D.M. 263/2016 *"i requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti"*;
- b) **Per i Consorzi** - limitatamente ai consorzi stabili di società, di professionisti o misti, ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettera g) del codice:

- b.1) devono dichiarare le cause di esclusione che riguardano direttamente il consorzio e gli eventuali requisiti posseduti in proprio dallo stesso consorzio *[mentre i requisiti posseduti dalle società consorziate devono essere dichiarati da queste ultime, separatamente, ai sensi del successivo punto b.2)]*;
 - b.2) devono dichiarare l'elenco delle società consorziate, costituenti il consorzio stabile, limitatamente a quelle che contribuiscono al possesso dei requisiti del consorzio non posseduti direttamente da quest'ultimo ai sensi del precedente punto b.1);
 - b.3) devono indicare se intendono eseguire le prestazioni direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio per i quali il consorzio intende manifestare l'interesse;
 - b.4) le società consorziate di cui al punto b), nonché la società consorziata o le società consorziate indicate ai sensi del punto c) se diverse, devono dichiarare l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice ed il possesso dei propri requisiti speciali.
- c) **Domicilio** - dichiarazione, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione: il domicilio eletto per le comunicazioni; l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo se residente in uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

15 - CONTENUTI DELLA “BUSTA B - OFFERTA TECNICA”

Nella “Busta B-Offerta Tecnica”, al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi secondo quanto previsto nel relativo paragrafo, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a. *(sub criteri: a.1; a.2; a.3)* documentazione con la quale il Concorrente descrive - indicando anche i committenti, gli importi e il periodo di svolgimento di (al massimo) **numero tre servizi illustranti le capacità professionali del concorrente**, mediante la presentazione per ciascun servizio di schede numerate di formato A3 (per un massimo di 3/servizio) o formato A4 (per un massimo di 6/servizio) - scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dal D.M. 17 giugno 2016, ricompresi nelle classi e categorie ex articolo 14 della L. 143/1949 indicate nella tabella inserita nel paragrafo 3 del presente disciplinare, ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico. **La documentazione sarà prodotta per le classi e categorie previste nell'appalto o per classi analoghe rientranti nelle stesse categorie¹**. Il mancato adempimento per una specifica classe e categoria, comporterà l'esclusione dell'elemento di valutazione dal confronto a coppie e l'assegnazione del punteggio “zero” con riferimento al relativo sub-criterio;
- b. *(sub criteri: b.1; b.2; b.3)* una relazione tecnico-metodologica, costituita da un numero massimo di 20 (venti) cartelle numerate, suddivisa in capitoli secondo i criteri e sub criteri di cui al **paragrafo 17-A**, che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico.

CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei sub-criteri di valutazione, in particolare:

1. con riferimento al sub-criterio “LOGISTICO”:

- organigramma del gruppo di lavoro;
- descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico, nel rispetto dei tempi stabiliti dal contratto, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni

¹ Per opere analoghe, come chiaramente sancito dall'art.8 del DM 17/06/2016, si intendono quelle ricadenti nella stessa categoria, in relazione all'elencazione di cui al sopra richiamato decreto (edilizia, strutture, impianti, infrastrutture per la mobilità, ecc.) [Art.8 DM 17/06/2016 “...gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera”].

- professionali, specificando il professionista incaricato dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche con l'indicazione degli estremi di iscrizione all'Albo, nel rispetto della seguente composizione minima: esperto topografo; ingegnere strutturista; ingegnere geotecnico (queste ultime figure possono coincidere), ingegnere elettrico o impiantista, geologo;
2. con riferimento al sub-criterio "CONCEZIONE PROGETTUALE":
- descrizione delle tematiche principali, della relativa metodologia di approccio e delle modalità di esecuzione dell'incarico, anche con riferimento al cronoprogramma seguito, nonché delle misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
 - descrizione delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere;
 - descrizione degli elementi di innovatività e originalità della proposta;
 - delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi;
 - descrizione delle proposte migliorative;
 - possesso di valutazioni di conformità (**allegare** la relativa certificazione);
 - utilizzo dei sistemi più evoluti di telemisura, monitoraggio e controllo dell'attività gestionale; impiego di sistemi tecnologici e impiantistici per la riduzione delle spese energetiche annue e dei costi complessivi di gestione; massima manutenibilità e durabilità nel tempo dei materiali e dei componenti impiegati
3. con riferimento al sub-criterio "TECNICO-AMBIENTALE":
- qualità ambientale degli interventi relativi alla stabilizzazione della sponda destra dello sbarramento, e di quelli di ripristino strutturale della capacità idraulica della vasca di dissipazione, nel rispetto delle relative previsioni del DPI;

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal concorrente in numero superiore a quanto indicato nel presente disciplinare. Ai fini del calcolo delle pagine, non si tiene conto di eventuali testate o indici.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 35 del codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi.

La documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal concorrente (*nel caso di professionista singolo ai sensi dell'articolo 66, comma 1 del codice*) ovvero dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di idonei poteri (*si precisa che nel caso di procuratore speciale, il concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) negli altri casi previsti dall'articolo 66 comma 1 del codice.

Qualora il concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 66, comma 1, lett. f), del codice, la documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

16. CONTENUTI DELLA "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA E OFFERTA TEMPORALE"

Nella "Busta C - Offerta Economica e Temporale", a pena di esclusione, devono essere contenute:

- l'offerta economica;
- l'offerta temporale.

16.1 – L'OFFERTA ECONOMICA è formulata compilando esclusivamente l'allegato “Modello C_1– Dichiarazione di dettaglio offerta economica”, ove è dichiarato il ribasso percentuale unico offerto fino alla QUARTA cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra le cifre e le lettere, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in cifre.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

16.2 – L'OFFERTA TEMPORALE è formulata compilando esclusivamente l'allegato “Modello C_2– Dichiarazione di dettaglio offerta temporale”, ove è dichiarato il ribasso percentuale unico offerto fino alla SECONDA cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra le cifre e le lettere, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in cifre.

La diminuzione complessiva del tempo a base di gara, ottenuta come: [150 gg. x % ribasso], con arrotondamento al primo numero intero superiore, sarà distribuita proporzionalmente tra la FASE 1 (115 gg.) e la FASE 2 (35 gg.).

La percentuale di offerta temporale non può essere superiore al 30,00% del tempo di esecuzione previsto nella documentazione di gara. In caso di offerta > 30,00%, sarà automaticamente considerato come ribasso temporale offerto 30,00%.

L'offerta economica e quella temporale devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal concorrente *[nel caso in cui il concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettera a) del codice]*, ovvero dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di idonei poteri *[se procuratore speciale, il concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale]*.

Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 66, comma 1, lett. f), del codice, l'offerta economica e quella temporale dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri *[se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme, ai sensi del D.P.R. 445/2000, della procura speciale di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici]*.

17 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La selezione del contraente, nel rispetto dell'art. 108 comma 2, lettera b) del codice, avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo².

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

| OFFERTA | PUNTEGGIO |
|---------------|------------|
| Tecnica | 50 |
| Economica | 15 |
| Tempo | 35 |
| TOTALE | 100 |

A. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi; nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Tabelle dei criteri discrezionali (D) di valutazione dell'offerta tecnica

| CRITERIO DI VALUTAZIONE | SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE | | | tot. |
|-------------------------|----------------------------|-------------|---------|------|
| | N. | Descrizione | Punti D | |

² Per quanto riguarda il prezzo, le norme introdotte dal codice dovranno essere coniugate con quelle introdotte dalla Legge 49/2023 (sull'equo compenso).

| | | | | | |
|----------|--|-----|--|----|-----------|
| A | Professionalità e adeguatezza dell'offerta relativamente ai servizi tecnici (paragrafo 15.a del presente disciplinare) SERVIZI TECNICI - La valutazione è attinente le capacità e le competenze tecniche possedute dall'operatore economico per eseguire i servizi in appalto, da espletare sulla base degli interventi proposti dal concorrente e ritenuti da quest'ultimo più rappresentativi, qualificabili e affini a quelli oggetto dell'affidamento anche con riferimento alle tipologie delle prestazioni professionali desumibili dal D.M. 17/06/2016 | a.1 | Professionalità valutata in rapporto alle metodologie scelte e capacità progettuale | 8 | 20 |
| | | a.2 | modalità di svolgimento del servizio con riferimento alle soluzioni progettuali adottate in interventi ritenuti affini dal concorrente | 8 | |
| | | a.3 | Modalità di svolgimento del servizio, alla gestione dei rapporti con gli enti preposti ai pareri di competenza, valutando la chiarezza e completezza dell'analisi delle criticità riscontrate e azioni proposte, assunte dal concorrente per ottimizzare ogni fase per l'approvazione ed attuazione del progetto | 4 | |
| B | Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni in appalto (paragrafo 15.b del presente disciplinare) RELAZIONE ILLUSTRATIVA - La valutazione riguarda le modalità con cui il concorrente intende svolgere le prestazioni oggetto dell'incarico, con riferimento ai sotto criteri a lato riportati | b.1 | <u>LOGISTICO</u> : organigramma del gruppo di lavoro; - descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico, nel rispetto dei tempi stabiliti dal contratto, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali, specificando il professionista incaricato dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche con l'indicazione degli estremi di iscrizione all'Albo, nel rispetto della seguente composizione minima: esperto topografo; ingegnere strutturista; ingegnere geotecnico (queste ultime figure possono coincidere), ingegnere elettrico o impiantista, geologo; | 10 | 30 |
| | | b.2 | <u>CONCEZIONE PROGETTUALE</u> descrizione delle tematiche principali, della relativa metodologia di approccio e delle modalità di esecuzione dell'incarico, anche con riferimento al cronoprogramma seguito, nonché delle misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita; descrizione delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere; descrizione degli elementi di innovatività e originalità della proposta; delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi; descrizione delle proposte migliorative; possesso di valutazioni di conformità (<u>allegare</u> la relativa certificazione); utilizzo dei sistemi più evoluti | 14 | |

| | | | | | |
|-------------------------|--|-----|---|---|-----------|
| | | | di telemisura, monitoraggio e controllo dell'attività gestionale; impiego di sistemi tecnologici e impiantistici per la riduzione delle spese energetiche annue e dei costi complessivi di gestione; massima manutenibilità e durabilità nel tempo dei materiali e dei componenti impiegati | | |
| | | b.3 | <u>TECNICO-AMBIENTALE</u> qualità ambientale degli interventi relativi alla stabilizzazione della sponda destra dello sbarramento, e di quelli di ripristino strutturale della capacità idraulica della vasca di dissipazione, nel rispetto delle relative previsioni del DIP | 6 | |
| PUNTEGGIO TOTALE | | | | | 50 |

B. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce, a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, un coefficiente variabile tra 0 e 1 in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

| LIVELLO | da: | a: |
|---------------|------|------|
| Ottimo | 0,81 | 1,00 |
| Distinto | 0,61 | 0,80 |
| Buono | 0,41 | 0,60 |
| Discreto | 0,21 | 0,40 |
| Sufficiente | 0,01 | 0,20 |
| Insufficiente | 0,00 | |

C. METODO ATTRIBUZIONE COEFFICIENTE PER CALCOLO PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DI QUELLO DELL'OFFERTA TEMPO

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula "bilineare" sotto indicata:

| | | | |
|-------|------------------------------|---|--|
| C_i | (per $A_i \leq A_{soglia}$) | = | $X (A_i / A_{soglia})$ |
| C_i | (per $A_i > A_{soglia}$) | = | $X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$ |

dove:

| | | |
|--------------|---|---|
| C_i | = | coefficiente attribuito al concorrente i-esimo |
| A_i | = | ribasso percentuale del concorrente i-esimo |
| A_{soglia} | = | media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti |
| X | = | 0,90 |
| A_{max} | = | valore del ribasso più conveniente |

Con lo stesso metodo è attribuito il coefficiente dell'offerta temporale.

D. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo *aggregativo compensatore*.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

18 - RIPARAMETRAZIONE

PRIMA RIPARAMETRAZIONE

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

SECONDA RIPARAMETRAZIONE

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

19 - EQUO COMPENSO

Al fine di coniugare le norme del codice con quanto sancito dall'art. 2 comma 3³ e dall'art. 3 comma 1 della legge 49/2023 sull'equo compenso, il ribasso relativo all'offerta tecnica sarà limitato alla quota afferente il rimborso spese forfettario di cui all'art.5 del DM 17/06/2023 e ss.mm.ii.⁴, escludendo i compensi spettanti all'Operatore Economico, calcolati ai sensi degli articoli 4 e 6 dello stesso Decreto Parametri. E' fatta salvo, in ogni caso, il ricorso della Stazione Appaltante alle procedure di cui all'art. 110 del codice, nel caso di offerte anormalmente basse⁵.

20 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è **nominata dopo la scadenza del termine** per la presentazione delle offerte ed è composta da numero **3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale di questo Dipartimento nella sezione “Amministrazione trasparente”.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

³ Art. 2 comma 3 della Legge 49/2023 [equo compenso] “ 3. Le disposizioni della presente legge si applicano altresì alle prestazioni rese dai professionisti in favore della pubblica amministrazione...”

⁴ Vedi importi calcolati nel paragrafo 3.1 - Tabella A;

⁵ L'Operatore Economico, a seguito di richiesta della Stazione Appaltante, dovrà dimostrare la congruità dell'Offerta, in relazione alla stima analitica delle spese necessarie per lo svolgimento del servizio in affidamento.

21 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno 08/07/2024, alle ore 10:00. Eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa (A);
- delle offerte tecniche (B);
- delle offerte economiche (C).

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte nel caso in cui le offerte pervenute siano superiori a cinque.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria. La verifica dell'anomalia avviene dopo le operazioni della commissione di gara.

22 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 18.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 17:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio **sull'offerta economico-temporale**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta temporale migliorativa entro 5 gg. dalla comunicazione.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

A seguire, la commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 17, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

23 - VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, con riferimento al concorrente che ha presentato la migliore offerta, procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 11.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al concorrente risultato primo anche il secondo in graduatoria e n°2 concorrenti sorteggiati automaticamente mediante apposita funzione della piattaforma, in ogni caso, nel rispetto del principio di trasparenza, ai sensi dell'articolo 71 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che ricadono nella soglia di anomalia definitiva come al METODO A di cui all'Allegato II.2 dl D.Lgs. n°36/2023 (vigente Codice dei Contratti).

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, anche avvalendosi della Commissione Giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

25 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario (*ove sia stata richiesta*) è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato, per fatto dell'aggiudicatario, può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art.18, comma 1, del vigente Codice dei Contratti, mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione e comunque, nel caso si verifichino le altre fattispecie previste dall'art.124 comma 1 del codice, il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'O.E. aggiudicatario originario, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del codice.

26 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Regione Siciliana:

<https://amministrazionetrasparente.regione.sicilia.it/node?uuid=77107c08-988f-4641-bed3-5b9826022f6e#/>

28 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO⁶

Il bando, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 27, 84, 85 del D.Lgs. 36/2023⁷, sarà:

- trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea, per il tramite della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, ai sensi dell'art. 84 del codice⁸;
- pubblicato sulla BDNCP, ai sensi dell'art. 85 del codice;
- pubblicato sul profilo istituzionale della stazione appaltante:

<https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/servizi-informativi/bandi?f%5B0%5D=expired%3A0.>

29 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 dello stesso codice.

30 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Palermo.

31 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, le informazioni sul trattamento dei dati personali sono quelle di cui alle "Misure attuative del Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, documento scaricabile al seguente indirizzo:

<chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.regione.sicilia.it/sites/default/files/2020-11/Misura%20attuativa%20del%20Regolamento%202016-679%20a.pdf>

Palermo, aprile 2024

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Antonino Margagliotta

⁶ per maggiori approfondimenti su tempi e modalità di pubblicazione, consultare la Delibera ANAC n°263 del 20/06/2023.

⁷ da gennaio 2024 (cfr. art.225 comma 1 del codice)

⁸ Solo nei casi in cui l'importo stimato dell'appalto è pari o superiore alle soglie di cui all'art.14 del codice;