SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance **Anno 2024**

Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti)

ANNO DI RIFERIMENTO:	2024
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ECONOMIA
UFFICIO:	UFFICIO SPECIALE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DIRIGENTE:	Avv. Roberta Milazzo

Risorse disponibili		**Risorse aggiuntive programmate**	
Risorse umane:	4 Funzionari; 1 Istruttore; 2 Operatori	Risorse umane:	
Risorse finanziarie:		Risorse finanziarie:	
		Risorse strumentali:	

PERFORMANCE OPERATIVA

Nr	Missione	Programma	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondente obiettivo strategico	Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (Sì/No)	Data ultima	Peso attribuito
1	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture	A2	No	31/12/2024 (Report estratto dalla piattaforma PCC-Area RGS alla data del 24/01/2025	30
2	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi	A2	No	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	5
3	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Implementazione procedure negoziate per la fornitura di Farmaci e Vaccini al SSR	B1	No	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	35
TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa				(TOT=70)			**70**

COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO

QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 4 su 5)	**Peso assegnabile**	**Peso attribuito**
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare	5-20	10
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione	5-20	
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori	5-20	5
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare	5-20	5
Rispetto degli obblighi connessi all'attuazione delle misure per la trasparenza e la prevenzione della corruzione previste dal PIAO (**obbligatorio per la dirigenza apicale con una pesatura pari a 10**)	5-20	10
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo	(TOT=30)	**30**

TABELLA RIASSUNTIVA

Totale performance operativa	**70**
Totale comportamento organizzativo	**30**
Totale complessivo	**100**

DATA	**L'ASSESSORE**	**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**
04.07.2024	MARCO FALCONE REGIONE SICILIANA ASSESSORE 04.07.2024 15:47:04 GMT+01:00	Avv. Roberta Milazzo ROBERTA MILAZZO REGIONE SICILIANA DIRIGENTE 25.06.2024 16:18:03 GMT+00:00

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:	2024				
AMMINISTRAZIONE:	ASSESSORATO ECONOMIA				
UFFICIO:	UFFICIO SPECIALE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA				
DIRIGENTE:	Avv. Roberta Milazzo				
Obiettivo operativo Nr					
1	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture				
Nr.	**Descrizione azione**	**Indicatore previsto**	**Valore obiettivo**	**Data ultima**	**Peso attribuito all'azione**
a	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'indice di tempestività dei pagamenti	Indice di tempestività dei pagamenti	**Livello di completamento (Indice)** Indice ≤ 0 => 1 Indice ≤ 30 => 0,5 Indice > 30 => 0	31/12/2024 (da rendicontare entro il 24/01/2025)	50
b	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'indicatore di ritardo annuale che deve avere un valore ≤ 0	Indice di ritardo annuale ≤ 0 Binario Si/No	Si	31/12/2024 (da rendicontare entro il 24/01/2025)	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (30)					100
DATA		**L'ASSESSORE**		**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**	
04.07.2024		MARCO FALCONE REGIONE SICILIANA ASSESSORE 04.07.2024 15:47:05 GMT+01:00		Avv. Roberta Milazzo ROBERTA MILAZZO REGIONE SICILIANA DIRIGENTE 25.06.2024 16:18:03 GMT+00:00	