

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance Anno 2024							
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti)							
ANNO DI RIFERIMENTO:				2024			
AMMINISTRAZIONE:				PRESIDENZA DELLA REGIONE			
UFFICIO:				SEGRETERIA GENERALE			
DIRIGENTE:				AVV. MARIA MATTARELLA			
Risorse disponibili				Risorse aggiuntive programmate			
Risorse umane:				Risorse umane:			
Risorse finanziarie:				Risorse finanziarie:			
				Risorse strumentali:			
PERFORMANCE OPERATIVA							
Nr	Missione	Programma	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondent e obiettivo strategico	Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (SI/No)	Data ultima	Peso attribuito
1	1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	11- ALTRI SERVIZI GENERALI	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture	A2	No	05/08/2024 (report estratto dalla piattaforma PCC-Area RGS	30
2	1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	11- ALTRI SERVIZI GENERALI	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi	A2	No	31/7/24	10
3	1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	12-POLITICA REGIONALE UNITARIA PER I SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI EDI GESTIONE	Azioni volte all'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie di competenza del Dipartimento	B1	No	31/8/24	10
4	1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	02- SEGRETERIA GENERALE	Analisi del testo della legge regionale 28 ottobre 2020, n. 26 recante <i>"Norme relative al funzionamento della forma di governo regionale, alla nomina ed alla revoca degli Assessori, alla conclusione anticipata della legislatura, in attuazione degli articoli 9, 10 e 8-bis dello Statuto della Regione"</i> al fine della individuazione di eventuali aspetti critici e della successiva redazione di un disegno di legge recante interventi modificativi e/o integrativi	A2	Si	30/6/24	10
5	1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	02- SEGRETERIA GENERALE	Analisi delle criticità riscontrate in sede di coordinamento delle strutture dell'Amm.ne regionale chiamate a concorrere alla redazione del PIAO e formulazione di proposte operative	A6	No	31/5/24	5
6	1- SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	05-GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	Ricognizione straordinaria del patrimonio regionale	B2	No	31/8/24	5
TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa (TOT=70)					70		
COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO							
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 4 su 5)				Peso assegnabili	Peso attribuito		
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare				5-20	5		
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione				5-20	5		
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori				5-20	10		
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare				5-20	10		
Rispetto degli obblighi connessi all'attuazione delle misure per la trasparenza e la prevenzione della corruzione previste dal PIAO (obbligatorio per la dirigenza apicale con una pesatura pari a 10)				5-20	10		
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo (TOT=30)				30			
TABELLA RIASSUNTIVA							
Totale performance operativa					70		
Totale comportamento organizzativo					30		
Totale complessivo					100		
DATA		IL PRESIDENTE			IL DIRIGENTE		
		F.to SCHIFANI			MATTARELLA		

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		PRESIDENZA DELLA REGIONE			
UFFICIO:		SEGRETERIA GENERALE			
DIRIGENTE:		AVV. MARIA MATTARELLA			
Obiettivo operativo Nr					
1		Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'indice di tempestività	Indice di tempestività dei pagamenti	Livello di completamento (Indice) Indice $\leq 0 \Rightarrow 1$ Indice $\leq 30 \Rightarrow 0,5$ Indice $> 30 \Rightarrow 0$	05/08/2024	50
b	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'indicatore di ritardo annuale che deve avere valore ≤ 0	indicatore di ritardo annuale ≤ 0 Binario si/no	SI	05/08/24	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (30)					100
DATA		IL PRESIDENTE		IL DIRIGENTE	
		F.to SCHIFANI		MATTARELLA	

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		PRESIDENZA DELLA REGIONE			
UFFICIO:		SEGRETERIA GENERALE			
DIRIGENTE:		AVV. MARIA MATTARELLA			
Obiettivo operativo Nr					
2		Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi relativi a richieste di accesso agli atti (documentale,civico, generalizzato) e a nomine/designazioni che si concludono con atto presidenziale	n. procedimenti amministrativi conclusi nei termini / n. procedimenti amministrativi avviati	Livello di completamento (%) % ≥ 95 => 1 % ≥ 85 e < 95 => 0,7 % ≥ 75 e < 85 => 0,5 % < 75 => 0	31/07/24	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100
DATA		IL PRESIDENTE		IL DIRIGENTE	
		F.to SCHIFANI		MATTARELLA	

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		PRESIDENZA DELLA REGIONE			
UFFICIO:		SEGRETERIA GENERALE			
DIRIGENTE:		AVV. MARIA MATTARELLA			
Obiettivo operativo Nr					
3		Azioni volte all'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie di competenza del Dipartimento			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Puntuale aggiornamento dei dati di monitoraggio sul SIL Caronte delle operazioni inserite nei relativi Programmi di competenza	%	100%	31/08/24	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100
DATA		IL PRESIDENTE		IL DIRIGENTE	
		F.to SCHIFANI		MATTARELLA	

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2	
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati	

ANNO DI RIFERIMENTO:	2024
AMMINISTRAZIONE:	PRESIDENZA DELLA REGIONE
UFFICIO:	SEGRETERIA GENERALE
DIRIGENTE:	AVV. MARIA MATTARELLA

Obiettivo operativo Nr	
4	Analisi del testo della legge regionale 28 ottobre 2020, n. 26 recante "Norme relative al funzionamento della forma di governo regionale, alla nomina ed alla revoca degli Assessori, alla conclusione anticipata della legislatura, in attuazione degli articoli 9, 10 e 8-bis dello Statuto della Regione" al fine della individuazione di eventuali aspetti critici e della successiva redazione di un disegno di legge recante interventi modificativi e/o integrativi

Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Analisi del testo della legge regionale 28 ottobre 2020, n. 26 recante "Norme relative al funzionamento della forma di governo regionale, alla nomina ed alla revoca degli Assessori, alla conclusione anticipata della legislatura, in attuazione degli articoli 9, 10 e 8-bis dello Statuto della Regione" al fine della individuazione di eventuali aspetti critici	Numerico	1	30/04/24	50
b	Predisposizione di uno schema di disegno di legge recante interventi finalizzati alla modifica e/o integrazione della legge regionale 28 ottobre 2020, n. 26: "Norme relative al funzionamento della forma di governo regionale, alla nomina ed alla revoca degli Assessori, alla conclusione anticipata della legislatura, in attuazione degli articoli 9, 10 e 8-bis dello Statuto della Regione"	Numerico	1	30/06/2024	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100

DATA	IL PRESIDENTE	IL DIRIGENTE
	F.to SCHIFANI	MATTARELLA

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		PRESIDENZA DELLA REGIONE			
UFFICIO:		SEGRETERIA GENERALE			
DIRIGENTE:		AVV. MARIA MATTARELLA			
Obiettivo operativo Nr					
5		Analisi delle criticità riscontrate in sede di coordinamento delle strutture dell'Amm.ne regionale chiamate a concorrere alla redazione del PIAO e formulazione di proposte operative			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Analisi delle criticità riscontrate in sede di coordinamento delle strutture dell'Amm.ne regionale chiamate a concorrere alla redazione del PIAO. Relazione al Presidente	Numerico	1	31/05/24	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100
DATA		IL PRESIDENTE		IL DIRIGENTE	
		F.to SCHIFANI		MATTARELLA	

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		PRESIDENZA DELLA REGIONE			
UFFICIO:		SEGRETERIA GENERALE			
DIRIGENTE:		AVV. MARIA MATTARELLA			
Obiettivo operativo Nr					
6		Ricognizione straordinaria del patrimonio regionale			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Ricognizione straordinaria fisica di almeno il 60% dei beni mobili da comprovare con appositi verbali	%	≥ 30%	31/08/24	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100
DATA		IL PRESIDENTE		IL DIRIGENTE	
		F.to SCHIFANI		MATTARELLA	