Repubblica Italiana

Regione Siciliana
Presidenza della Regione
Autorità di Bacino
del Distretto Idrografico della Sicilia

CONVENZIONE

tra

AUTORITÀ DI BACINO
DEL DISTRETTO IDROGRAFICO DELLA SICILIA

e

COMUNE DI SORTINO (SR)

***

ATTUAZIONE E GESTIONE INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA , SOMMA URGENZA
SUL DEMANIO IDRICO FLUVIALE NEL COMUNE DI SORTINO (SR)

****

- **Le parti:**

- **AUTORITÀ DI BACINO DEL DISTRETTO IDROGRAFICO DELLA SICILIA**, rappresentata dall'**Ing. Leonardo Santoro,** il quale sottoscrive la presente convenzione in qualità di Segretario Generale, giusta nomina con decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 6 del 04/01/2022, con sede in Palermo, via Giovanni Bonsignore n. 1, dove lo stesso è domiciliato per la carica, nel seguito denominata **AdB**;

- **Comune di Sortino,** rappresentato dal Sindaco pro tempore, **Vincenzo Parlato**, il quale sottoscrive la presente convenzione in qualità di rappresentante legale dell'Ente, con sede in Sortino, Viale Mario Giardino snc, dove lo Stesso è domiciliato per la carica, nel seguito denominato **Comune**;

- **Premesso che**:

  - l'**AdB** istituita con l'art. 3 della legge regionale 8 maggio 2018 n. 8 ha il compito di assicurare la difesa del suolo e la mitigazione del rischio idrogeologico, il risanamento delle acque, la manutenzione dei corpi idrici, la fruizione e la gestione del patrimonio idrico e la tutela degli aspetti ambientali nell'ambito dell'ecosistema unitario del bacino del distretto idrografico della Sicilia, in adempimento degli obblighi derivanti dalle direttive UE di settore e, in particolare, provvedere ad elaborare il Piano di bacino distrettuale ed i relativi stralci, il piano di gestione del rischio di alluvioni ed i programmi di intervento;

  - nell'adempimento dei propri compiti istituzionali, l'**AdB** attua e gestisce interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di somma urgenza sul demanio idrico fluviale e che, per tali fini, dispone di specifiche risorse finanziarie a gravare sul bilancio della Regione e/o su specifiche disposizioni di legge;

  - il Sindaco del **Comune di Sortino** quale autorità locale di protezione civile individua le criticità esistenti sul proprio territorio ponendo in essere tutte le misure necessarie alla salvaguardia della privata e pubblica incolumità;

Visto:

- lo Statuto della Regione Siciliana, approvato con Decreto Legislativo 15 maggio 1946, n. 455,

convertito con Legge Costituzionale 26 febbraio 1948, n. 2;

- il Decreto del Presidente della Regione Siciliana 28 febbraio 1979, n. 70 recante "*Approvazione del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione Siciliana*";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 15 maggio 2000, n. 10 recante "*Norme sulla dirigenza e sui rapporti di impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione siciliana. Conferimento di funzioni e compiti agli enti locali. Istituzione dello Sportello unico per le attività produttive. Disposizioni in materia di protezione civile. Norme in materia di pensionamento*" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 recante "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*" che all'art. 90 "*Obblighi del committente o del responsabile dei lavori*" prevede, prima dell'esecuzione dei lavori, la nomina del "Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la realizzazione dell'opera" (CSE) in possesso dei requisiti definiti dall'art. 98 recante "*Requisiti professionali del coordinatore per la progettazione del coordinatore per l'esecuzione dei lavori*";
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" e ss.mm.ii.;
- l'art. 11 recante "*Applicazione dei principi contabili e schemi di bilancio*" della Legge Regionale 13 gennaio 2015, n. 3 recante "*Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2015. Disposizioni finanziarie urgenti. Disposizioni in materia di armonizzazione dei bilanci*" in base al quale, a decorrere dal 1° gennaio 2015, la Regione Siciliana applica le disposizioni del sopra citato Decreto Legislativo n.118/2011;
- la Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 recante "*Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa*" ed, in particolare, l'art. 22 che, oltre a mutuare la facoltà prevista dal richiamato art. 15 della Legge 241/90, per le amministrazioni pubbliche, di stipulare tra loro accordi per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune prevede, al terzo comma, il rispetto dei princìpi della normativa dell'Unione Europea.
- le *"Direttive per la determinazione dell'ampiezza dell'alveo"* nel caso di sponde incerte (art. 94 del R.D. 523/1904) e per la "*determinazione della fascia di pertinenza fluviale"* da sottoporre alle limitazioni d'uso di cui all'art. 96, lettera f, del R.D. 523/1904119 del Segretario Generale dell'AdB, approvate con D.S.G. n. 119 del 09/05/2022;
- la "Direttiva Sovralluvionamenti" in attuazione del comma 2 dell'art. 8 della L.R. n. 24/1991, approvata con D.S.G. n. 60 del 24/03/2022 (G.U.R.S. Parte I n. 16 in data 8/04/2022) e la "Disciplina di Dettaglio"della Direttiva Sovralluvionamenti, approvata con D.S.G. n.237 del 22.07.2022;
- la "Direttiva Scerbature in alveo fluviale" del Segretario Generale dell'AdB (prot. n. 16362 del 21/09/2022) e circolare esplicativa (prot. n. 17295 del 3/10/2022) che disciplinano le attività di manutenzione della vegetazione in alveo al fine di garantire l'ecosistema dei corsi d'acqua e l'efficienza idraulica finalizzata alla prevenzione del rischio idrogeologico;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione all'art. 1 della Legge del 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al governo in materia di contratti pubblici" corredato delle relative note (23A02179);
- la Legge Regionale 12 ottobre 2023, n. 12 recante "Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie";

Considerato che il Segretario Generale dell'AdB, ha preso atto che :

- il Comune di Sortino con nota prot. n. 5461 del 12/04/2022 (prot. AdB n. 6439 del 12/04/2022) ha

trasmesso una scheda di segnalazione delle criticità idrauliche presenti sul territorio comunale;

- in data 11/05/2022 si è svolto un tavolo tecnico, con la partecipazione di un rappresentante di questa AdB, nel quale sono state discusse le criticità idrauliche del fiume Anapo; il relativo verbale è stato trasmesso con nota prot. n. 8078 del 08/06/2022, acquisita con prot. n. 10086/AdB del 09/06/2022;
- con nota con prot. n. 16669 del 02/12/2022 e acquisita al prot. n. 22640/AdB del 05/12/2022, il Comune ha sollecitato interventi di pulizia dell'alveo del Fiume Anapo, richiamando la corrispondenza sopra citata;
- con nota prot. 24388 del 23/12/2022, l'AdB ha invitato il Comune a produrre la documentazione necessaria, utile ad avviare le procedure per l'approvazione di apposita convenzione e contestuale individuazione delle risorse necessarie al finanziamento dei lavori;
- con nota prot. 16011 del 28/11/2024, acquisita al protocollo AdB al n. 30875 del 28/11/2024, il Comune ha trasmesso gli elaborati richiesti di cui al punto precedente, relativi agli "interventi di pulizia nel tratto del fiume Anapo compreso tra la presa del Canale Galermi e il ponte carrabile sulla SP 54" finalizzati a ripristinare la sezione naturale di deflusso;
- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. prevede che le amministrazioni pubbliche possano concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- il Segretario Generale dell'**AdB**, con **nota prot. n. 30242 del 12/12/2023**, avente per oggetto *"Interventi di Manutenzione ordinaria e straordinaria sui corsi d'acqua della Sicilia – Direttiva Procedurale"* ha precisato le procedure attuative per la realizzazione degli interventi in stretta collaborazione con i Servizi n. 4, 5, 6, 7, 8 di Polizia Idraulica della stessa **AdB,** territorialmente competenti e con il Servizio 8 della stessa Autorità;
- il **costo stimato dell'intervento** da realizzare per fare fronte alle citate criticità è calcolato in via presuntiva in complessivi *€ **109.312,25** di cui € **70.385,38** per lavori e € 3**8.926,87** per somme a disposizione dell'amministrazione comunale,* così come risulta dal relativo quadro economico trasmessi;
- il **Comune** con le proprie strutture, può operare quale stazione appaltante nominando tempestivamente il Responsabile Unico del Progetto (di seguito RUP) ed un gruppo di lavoro costituito dal personale interno all'Ente per l'esecuzione delle attività incentivabili (di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e relativo allegato) direttamente connesse alla realizzazione dell'intervento dal titolo "interventi di pulizia nel tratto del fiume Anapo compreso tra la presa del Canale Galermi e il ponte carrabile sulla SP 54" in territorio del Comune di Sortino, che prevede l'esecuzione delle seguenti opere:
  a) rifunzionalizzazione delle sezioni idrauliche del citato corso d'acqua mediante la rimozione della vegetazione presente e del materiale alluvionale di qualsiasi tipo e pezzatura presente;
  b) trasporto e conferimento in discarica autorizzata dei predetti materiali;
- in ragione dell'attuazione dei princìpi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, ed in applicazione dei princìpi di collaborazione e sussidiarietà per il perseguimento dell'interesse pubblico, l'**AdB** intende dotare il Comune di apposite risorse finanziarie finalizzate all'esecuzione dell'intervento in argomento, che dovrà essere realizzato nel pieno rispetto delle modalità di cui alle citate circolari e direttive dell'AdB.

TUTTO CIO' PREMESSO VISTO E CONSIDERATO LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1
(Oggetto e finalità)

Finanziamento e Attuazione di lavori urgenti di manutenzione ordinaria o straordinaria compresi eventuali

interventi di somma urgenza sul demanio idrico fluviale.

Articolo 2
(Funzioni, ruoli e attività)

Per l'attuazione delle finalità di cui al precedente art.1, l'AdB, titolare delle competenze istituzionali di gestione e manutenzione del demanio idrico fluviale nonché assegnataria delle risorse finanziarie destinate a tali scopi, per la realizzazione dei singoli interventi assume ed espleta le funzioni nel seguito elencate:

- accerta di concerto con il personale dell'Ufficio tecnico del Comune di Sortino e nell'ambito delle proprie funzioni di polizia idraulica, l'intervento da eseguire sul fiume oggetto dei lavori dal titolo "interventi di pulizia nel tratto del fiume Anapo compreso tra la presa del Canale Galermi e il ponte carrabile sulla SP 54" finalizzati a ripristinare la sezione naturale di deflusso come da citato verbale del tavolo tecnico;
- provvede a finanziare i lavori di manutenzione idraulica dal titolo "interventi di pulizia nel tratto del fiume Anapo compreso tra la presa del Canale Galermi e il ponte carrabile sulla SP 54" di importo presuntivo pari ad **€ *109.312,25*** (comprensivo di "Lavori", "oneri sicurezza", "spese manodopera" e "Somme a disposizione dell'Amministrazione");

Per l'attuazione delle finalità di cui al precedente art. 1 il Comune, nella qualità di soggetto attuatore, per la realizzazione del singolo intervento, assume ed espleta, secondo le indicazioni fornite dal D.Lgs. n. 36/2023, tutte le funzioni di Stazione appaltante come nel seguito elencate:

- genera il codice CUP (Codice Unico Progetto) ed il codice CIG;
- nomina tempestivamente il RUP ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
- nomina i soggetti da incaricare per la progettazione nei suoi vari livelli, per la direzione lavori, per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, dispone la costituzione dell'Ufficio di direzione lavori e/o del "Gruppo di Lavoro" per la collaborazione tecnica e amministrativa alle attività del R.U.P., del progettista e del direttore dei lavori e per l'esecuzione delle *"attività incentivabili"* come previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e relativo allegato, dandone tempestiva comunicazione all'AdB;
- redige il "progetto esecutivo" conforme a quanto previsto dal nuovo codice degli appalti 36/2023 (allegato I.7 Sezione III art. 41) corredato da tutti gli elaborati (tecnici, grafici, economici) previsti dalla normativa vigente, elaborato a scala adeguata alla comprensione degli interventi da realizzare ed alla loro ubicazione, completo di cronoprogramma delle attività e delle spese che dovrà essere trasmesso all'AdB entro **il termine di giorni 60** dalla comunicazione dell'ammissione a finanziamento. Allo scadere del termine indicato la mancata presentazione del progetto esecutivo comporterà la rescissione automatica di questa convenzione e la liberazione delle somme finanziate;
- esegue la verifica e la validazione dei progetti ai sensi della normativa del codice dei contratti pubblici vigente (art. 42 D.Lgs. 36/2023);
- il *"Cronoprogramma delle spese"* dell'intervento relativo al costo complessivo dello stesso (comprensivo sia delle somme per "Lavori" che "Somme a disposizione dell'Amministrazione") deve riportare le somme distinte negli Esercizi Finanziari in cui le somme saranno liquidabili in relazione al cronoprogramma delle attività ed ai presunti stati di avanzamento essere sottoscritto dal RUP e dal responsabile del Servizio preposto del Comune interessato, deve essere monitorato, aggiornato tempestivamente ogni qual volta si renda necessario a causa del mancato rispetto dei tempi previsti nel progetto esecutivo.
- comunica all'AdB l'inizio dei lavori, eventuali sospensioni e l'ultimazione dei lavori, curandone l'esecuzione del contratto d'appalto;
- comunica tempestivamente all'AdB eventuali modifiche del crono-programma delle attività e delle spese al fine di potere porre in essere i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili di

legge;

- espleta la procedura di gara per l'attuazione dell'intervento;
- espleta le procedure di affidamento;
- formula la proposta di aggiudicazione;
- acquisisce i documenti necessari per la stipula del contratto e stipula il contratto d'appalto;
- dispone il provvedimento di approvazione del Contratto e del quadro economico post-gara, al netto del ribasso d'asta;
- cura la contabilità, predispone gli stati d'avanzamento lavori ed i relativi certificati di pagamento sino all'emissione del certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione ove previsto dalla normativa vigente;
- trasmette eventuali perizie di assestamento e/o suppletive, redatte ai sensi della normativa vigente ed approvate dal RUP, per la necessaria autorizzazione da parte dell'AdB;
- redige ed approva il quadro di assestamento economico finale e ne determina le economie di progetto ove esistenti;
- nomina il collaudatore tecnico-amministrativo e statico ai sensi della normativa vigente;
- definisce le eventuali controversie in via amministrativa che dovessero insorgere nel corso dei lavori.

Per l'espletamento delle attività dipendenti dall'attuazione della presente convenzione, il **Comune** si avvale delle risorse umane e professionali disponibili presso il proprio Ente o di professionalità esterne in conformità e nel pieno rispetto di tutte le norme vigente, dandone specifica evidenza nel quadro economico.

Articolo 3
(Risorse economiche – Oneri)

Gli oneri economici per l'espletamento delle funzioni e dei compiti derivanti dall'attuazione della presente convenzione graveranno sulle risorse finanziarie dell'**AdB**.

Il **Quadro Tecnico Economico** del **progetto esecutivo** dovrà essere redatto dal RUP in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023, eventualmente aggiornato al vigente prezzario regionale oo.pp. secondo quanto riportato dalla norma in vigore e prevederà tra le *Somme a disposizione dell'Amministrazione,* gli importi per gli incentivi per le funzioni tecniche, secondo la normativa vigente *(art. 45 "Incentivi alle funzioni tecniche"del Decreto Legislativo 36/2023 ed Allegato I.10 "Attività incentivabili" dello stesso Decreto)* ed altre voci di spesa necessarie per la realizzazione dell'intervento, ove ammissibili, secondo normativa e regolamenti di riferimento vigenti.

L'importo complessivo e la distribuzione degli incentivi sono quantificati e ripartiti secondo quanto previsto dall'atto formale di "costituzione del gruppo di lavoro" e "dell'ufficio di D.L." sottoscritto dal dirigente del Settore Competente del Comune e comprende gli oneri previdenziali ed assistenziali posti a carico dell'Amministrazione comunale.

In nessun caso potranno essere ritenute ammissibili le somme non previste nel Quadro Tecnico Economico approvato o spese indirette per la realizzazione dell'intervento, che saranno stralciate dal finanziamento e poste a carico del Bilancio comunale.

Articolo 4
(Risorse umane e professionali)

Per l'espletamento delle funzioni assunte con la presente convenzione, **AdB** e **Comune** assicurano una idonea utilizzazione del proprio personale in relazione ai compiti ed alle attività che devono essere svolte in attuazione della convenzione stessa, compatibilmente con la propria dotazione di risorse umane, impegnandosi reciprocamente a prestare la massima collaborazione nello svolgimento delle attività per l'attuazione della convenzione.

Articolo 5
(Modalità di finanziamento dell'Intervento)

L'emissione del decreto di finanziamento delle somme, avverrà da parte dell'**AdB** a seguito di trasmissione a cura del **Comune** del **"Progetto esecutivo"** approvato ai sensi di legge, completo di tutti gli elaborati tecnici, grafici, amministrativi/contabili previsti dal D.Lgs 36/2023, corredato dagli autorizzativi necessari a garantire la *"cantierabilità"* dell'intervento e di *Atto di validazione e verifica* come prescritto all'art. 42 D.Lgs. 36/2023.

A seguito dell'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori, il Comune trasmetterà tempestivamente all'AdB i provvedimenti di approvazione dell'aggiudicazione definitiva unitamente al quadro economico post-gara, rideterminato al netto del ribasso e approvato nei modi di legge, ed il contratto sottoscritto con la ditta esecutrice (o atto equivalente), ove i lavori non dovessero essere aggiudicati entro 90 gg dal Decreto di finanziamento, questa Autorità provvederà d'ufficio alla risoluzione della Convenzione ed alla conseguente revoca del finanziamento.

L'erogazione delle somme impegnate avverrà mediante *mandato in conto della Tesoreria Unica presso la Banca d'Italia,* a fronte delle spese maturate a richiesta del Comune corredata dalla relativa documentazione giustificativa (come specificata all'art. 6 della presente convenzione) previa verifica dell'ammissibilità della spesa da parte dell'**AdB**.

L'**AdB** provvederà ad erogare, in favore del Comune, il rimborso delle spese sostenute con le modalità di seguito riportate:

- **anticipazione del 30%** dell'importo del finanziamento (al netto delle economie di gara) quale rata di anticipazione lavori, a richiesta del Comune all'atto della aggiudicazione definitiva dei lavori (approvata con atto formale) ed approvazione del Quadro economico post-gara, previa verifica e approvazione da parte dell'AdB;
- **pagamenti intermedi** a richiesta del Comune, a seguito della rendicontazione delle spese sostenute e quietanze per l'intero importo da erogare, trasmettendo la documentazione indicata al successivo art. 6;
- **saldo finale** a richiesta del Comune, a seguito di trasmissione di Stato finale e certificato, determina di liquidazione da parte del RUP, documentazione di spesa regolarmente quietanzata, Certificato di Collaudo o Certificato di regolare esecuzione.

Articolo 6
(Documentazione finalizzata al finanziamento ed al pagamento delle somme)

Con riferimento alla erogazione delle somme relative all'intervento finanziato si specifica, a titolo esemplificativo, la documentazione che la Stazione Appaltante dovrà trasmettere all'AdB a corredo della richiesta di pagamento:

- Atto di nomina RUP (Responsabile Unico Progetto ai sensi del D.Lgs. 36/2023);
- Attestazione relativa al conto corrente di Tesoreria presso la Banca d'Italia (sul quale l'AdB effettuerà gli accrediti) sottoscritta dal servizio economico finanziario del Comune;
- **per pagamento rata di anticipazione (30%):** provvedimento di approvazione dell'aggiudicazione definitiva unitamente al quadro economico post-gara, rideterminato al netto del ribasso e approvato nei modi di legge, contratto sottoscritto con la ditta esecutrice (o atto equivalente ai sensi della normativa vigente);
- **Per pagamento spese per indagini, studi, rilievi (ove presenti):** Determina di liquidazione del RUP; atto di affidamento della esecuzione della prestazione (eventuale documentazione sulla procedura di

affidamento, determina a contrarre, bando, aggiudicazione etc.), fattura del professionista o della ditta esecutrice quietanza di avvenuto pagamento;

- **Per pagamento Lavori:** Determina di liquidazione del RUP; Stato di Avanzamento Lavori; Certificato di pagamento; fattura della ditta esecutrice; quietanza di avvenuto pagamento;
- **Per pagamento oneri di conferimento in discarica:** Determina di liquidazione del RUP relativa allo Stato di Avanzamento lavori; fatture per le spese di caratterizzazione/analisi, conferimento discarica emesse in favore della ditta esecutrice dei lavori; quietanza di avvenuto pagamento ;
- **Per pagamento oneri ANAC:** quietanza di avvenuto pagamento;
- **Per pagamento "Incentivi alle funzioni tecniche"** (art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e relativo allegato): Determina di liquidazione sottoscritta dal RUP; Atto formale di costituzione del gruppo di lavoro, con indicazione dei dipendenti coinvolti, il calcolo complessivo dell'incentivo e l'importo spettante al singolo dipendente, regolamento comunale di ripartizione spettanze incentivi previsto dal D.Lgs. 36/2023 approvato;
- **Per pagamento "Spettanze relative ad oneri di progettazione"** Determina di liquidazione sottoscritta dal RUP; atto di affidamento della esecuzione della prestazione (eventuale documentazione sulla procedura di affidamento, determina a contrarre, bando, aggiudicazione etc.), fattura del professionista; quietanza di avvenuto pagamento;
- **Per pagamento rata di saldo lavori:** Determina di liquidazione del RUP; Atto di approvazione del certificato di collaudo e del quadro di assestamento finale; Atti di contabilità finale (Stato finale, CRE o certificato di collaudo), fattura della ditta esecutrice, DURC in corso di validità. Si precisa che l'erogazione della rata di saldo dei lavori è subordinata approvazione degli atti di collaudo (C.R.E. o Certificato di Collaudo) da parte dell'AdB.

Non saranno ritenute ammissibili le spese non inserite nel Quadro Tecnico Economico del progetto esecutivo oggetto del decreto di finanziamento da parte dell'AdB. L'AdB n.q. di Beneficiario del Finanziamento, si riserva di verificare lo stato dei lavori in corso di esecuzione.

Articolo 7
(Attuazione dell'intervento)

Con riferimento all'iter procedurale del finanziamento l'AdB, provvederà, a mero titolo esemplificativo, alla emissione delle seguenti tipologie di provvedimento:

1. Decreto di approvazione convenzione; presa d'atto del progetto esecutivo, finanziamento progetto esecutivo ed impegno somme (distinte per esercizio finanziario sulla base del crono-programma finanziario trasmesso dal RUP) sul pertinente capitolo di spesa;
2. Decreto di presa d'atto della aggiudicazione definitiva dei lavori; approvazione Quadro Economico post-gara, approvazione Contratto d'appalto (o atto equivalente); pagamento anticipazione (30%);
3. Decreto di pagamento;
4. Decreto approvazione Atti di Collaudo, Quadro tecnico economico di assestamento finale, pagamento rata di saldo lavori ed altre spese, determinazione e disimpegno economie, chiusura dell'intervento.

Articolo 8
(Chiusura dell'intervento)

Con l'emissione del Decreto di approvazione degli atti di collaudo da parte della AdB (art. 7 al punto 4) verrà contestualmente approvato il "quadro di assestamento contabile finale" e dichiarata la chiusura amministrativa e contabile dell'intervento finanziato. Per quanto sopra il RUP è onerato di trasmettere all'AdB il *"quadro di*

*assestamento contabile finale"*regolarmente approvato, con determinazione delle economie complessive (distinte in "economie da ribasso d'asta" ed "economie di progetto") a valere sul capitolo di spesa. Non saranno considerate ammissibili le richieste di pagamento pervenute dopo l'emissione del Decreto di chiusura dell'intervento, a seguito del quale l'AdB disporrà la eliminazione delle economie complessive.

Articolo 9

(Durata dell'Accordo - Recesso)

Per la presente convenzione non è prevista scadenza temporale e cesserà naturalmente di avere efficacia con il venir meno delle finalità di cui al precedente art. 1 (finanziamento e realizzazione dell'intervento) Alle parti è consentito il recesso unilaterale dalla presente convenzione, in qualunque momento, per sopravvenute valutazioni o per nuove esigenze connesse con la propria organizzazione, previo adeguato formale avviso. In tale fattispecie la cessazione avrà luogo dopo la chiusura degli appalti e/o delle procedure eventualmente in corso.

Articolo 10

(Norme di riferimento)

Per l'esecuzione dei lavori e delle forniture si applicano le disposizioni di natura legislativa e regolamentare in materia di opere pubbliche, di cui al vigente Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 36/2023, comprensivo di Allegati) al Decreto Ministeriale 17 gennaio 2018 recante Aggiornamento delle"*Norme tecniche sulle costruzioni*" ed al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di sicurezza, nonché il D.Lgs 118/2011 recante*"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e ss. mm.ii".* Il mancato rispetto della normativa vigente e dei contenuti delle circolari o direttive emanate dalla AdB (accertati anche tramite la verifica dello stato dei lavori in corso di esecuzione) determina la revoca del finanziamento concesso ed il recupero delle somme.

Articolo 11

(Pubblicità - Trattamento dati personali)

Il presente accordo, che sarà sottoposto ad approvazione, sarà pubblicato sui siti internet degli Uffici interessati.

Le parti si impegnano a trattare i dati personali unicamente per le finalità connesse all'attuazione della presente convenzione, nel rispetto degli adempimenti stabiliti dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990. Nel caso in cui le firme digitali sull'atto non siano contestuali, la data di stipula è rappresentata dalla data apposta dall'ultimo firmatario.

Per l'Autorità di Bacino del Distretto Idrografico della Sicilia

Il Segretario Generale

Ing do Santoro

Firmato digitalmente da
LEONARDO SANTORO
Data: 2025.09.12
11:32:39 +02'00'

Per il Comune di Sortino

Il Sindaco

Vincenzo Parlato

PARLATO
VINCENZO
04.06.2025
12:27:22
GMT+02:00