



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE
DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA'
DIPARTIMENTO REGIONALE TECNICO
UREGA - SERVIZIO TERRITORIALE DI TRAPANI

Trapani - Prot. n. 002642 del 08/01/2020

ORDINE DI SERVIZIO N. 57 del 23.12.2019

Oggetto: Riorganizzazione del personale dell'Ufficio Regionale Espletamento Gare d'Appalto -Sezione territoriale di Trapani-.

Il sottoscritto Ingegnere Settimo Arculeo, Dirigente del Servizio UREGA di Trapani;

- visto l'articolo 7 della Legge Regionale 15 maggio 2000 n. 10;
- vista la Legge Regionale 16 dicembre 2008 n. 19;
- visto l'articolo 4 della Legge Regionale 12 luglio 2011 n. 12, che ha istituito, nell'ambito dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, il Dipartimento Regionale Tecnico;
- visto l'articolo 8 della Legge regionale 12 luglio 2011, come modificato dell'articolo 46 della Legge regionale 17 marzo 2016, n. 3 e dall'articolo 1, commi 1 e 2, della Legge regionale 26 gennaio 2017, n. 1;
- visto l'articolo 9 della Legge regionale 12 luglio 2011, n. 12, come sostituito dall'articolo 1, comma 3, della Legge regionale 26 gennaio 2017, n. 1
- visto il Decreto Presidenziale del 31 gennaio 2012, n. 13 con il quale è stato emanato il *Regolamento di esecuzione ed attuazione della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12. Titolo I - Capo I - Recepimento del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni e del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni* che, con riferimento ai sopra richiamati articoli 8 e 9, dispone in ordine alle competenze ed attività degli Uffici UREGA;
- visto il Decreto attuativo 3 luglio 2019 dell'Assessore per le infrastrutture e la mobilità e ss.mm.ii.;
- visto il Decreto Presidenziale n. 12 del 27 giugno 2019, con il quale è stato emanato il *"Regolamento di attuazione del Titolo II della Legge Regionale 16 dicembre 2008, n. 19.*

Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo, n. 3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni", che abroga il Decreto Presidenziale n. 12 del 14 giugno 2016 e ss.mm.ii.;

- visto il D.D.G. n. 42 del 31.1.2019 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico con il quale al sottoscritto Ingegnere Settimo Arculeo è stato conferito l'incarico di Dirigente del Servizio UREGA di Trapani, con decorrenza 1.2.2019;
- visto il D.D.G. n. 618 del 27.08.2019 del Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico, con il quale all'Ingegnere Pietro Canale è stato conferito l'incarico di Dirigente della U.O.1 - Segreteria Tecnico Amministrativa dell'Ufficio Provinciale UREGA di Trapani, con decorrenza 1.8.2019;
- visto il proprio Ordine di servizio n. 56 del 3.10.2019 segnato al protocollo n. 198371 del 10.10.2019, con il quale, nel prendere atto del pertinente funzionigramma dell'allegato 1 al Decreto Presidenziale n. 12 del 27 giugno 2019 e con riferimento alle competenze attribuite al Servizio, sentito il Dirigente dell'Unità operativa, si è provveduto alla riorganizzazione del personale assegnato all'UREGA ed al conferimento degli incarichi al personale del comparto non dirigenziale;
- richiamata la propria nota protocollo n. 76972 dell'8.4.2019, indirizzata al Dirigente Generale e per conoscenza all'Ingegnere Capo dell'Ufficio del Genio Civile di Trapani, in ordine ai "Requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione (RSPP/ASPP) di cui all'articolo 32 del Decreto L.gs n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- richiamata la propria nota protocollo n. 98555 del 9.5.2019, con la quale, in ragione ai contenuti della nota n. 94210 del 6.5.2019 del Dirigente Generale, "*nelle more che altro personale acquisisca i requisiti necessari*", ha dato delega all'Ingegnere Capo dell'Ufficio del Genio Civile di Trapani a svolgere le funzioni di RSPP anche per la Sezione territoriale dell'UREGA di Trapani;
- tenuto conto del DDG n. 102 del 19.3.2019 con il quale il Dirigente Generale, per i beni mobili in dotazione ai locali del Servizio Ufficio del Genio Civile e del Servizio UREGA di Trapani (allocati nello stesso immobile), distintamente, ha confermato quale consegnatario unico il Geom. Ferlito Giovanni (funzionario direttivo in servizio presso il Genio Civile di Trapani), ed ha nominato quale sostituto consegnatario il Geom. Ruggirello Vito (funzionario direttivo in servizio presso il Genio Civile di Trapani);
- tenuto conto dell'attivazione della piattaforma telematica e-procurement -SITAS, SISTEMA INFORMATIVO TELEMATICO APPALTI SICILIA-, finalizzata a quanto prescritto dall'articolo 40 -*Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione*- del codice degli appalti di cui al D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., che al comma 1 novella "*Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82;*
- visti il D.D.G. n. 1067 del 13.12.2019 e il provvedimento protocollo n. 243068 di pari data, con i quali il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Tecnico ha disposto, rispettivamente, la revoca dei provvedimenti di assegnazione presso questa Sezione Territoriale, e l'assegnazione presso l'Ufficio del Genio Civile di Trapani con decorrenza immediata, del personale di seguito elencato:
-

Malato	Giuseppe	Funzionario direttivo	D6
Cruciata	Antonino	Funzionario direttivo	D6
Cucchetti	Gaspare	Funzionario direttivo	D6
Lombardo	Ignazio	Funzionario direttivo	D6
Sulfaro	Mariacarla	Funzionario direttivo	D6
Russo	Pietro	Funzionario direttivo	D6
Failla	Maria	Istruttore direttivo	C6
Bertolino	Lorenza	Collaboratore	B2

- tenuto conto del personale del comparto non dirigenziale assegnato all'UREGA-Sezione territoriale di Trapani-, distinto in ordine di qualifica e, a parità di qualifica, in ordine alfabetico, così come all'elenco di seguito riportato:

Cognome	Nome	Qualifica	Categoria
Buffa	Domenico	Funzionario direttivo	D6
Calvaruso	Liborio	Funzionario direttivo	D6
Cassarà	Mariano	Funzionario direttivo	D6
Conforto	Giuseppe	Funzionario direttivo	D6
Genna	Vincenzo	Funzionario direttivo	D6
Macaluso	Leonardo	Funzionario direttivo	D6
Mirrione	Pietro	Funzionario direttivo	D6
Ricciardi	Antonio	Funzionario direttivo	D6
Stampa	Gisella	Funzionario direttivo	D6
Pilara	Carmela	Istruttore direttivo	C8
Saladino	Vito	Istruttore direttivo	C8

- acclarato che le motivazioni in narrativa debbano intendersi integralmente riportate e trascritte nel dispositivo che segue;
- fermo restando che rimane in facoltà dello scrivente, per motivate esigenze di servizio, conferire al personale assegnato altri compiti inerenti competenze diverse da quelle attribuite col presente atto;
- fermo restando che gli atti con determina avente valore giuridico devono essere sempre sottoscritti dal dirigente del Servizio ovvero dal dirigente dell'Unità operativa allo scopo delegato;
- ritenuta necessaria una riorganizzazione del personale del comparto non dirigenziale dell'UREGA -Sezione territoriale di Trapani-, soprattutto a seguito del DDG n. 1067 del 13.12.2019 sopra richiamato;
- sentito il Dirigente dell'Unità operativa "Segreteria Tecnico Amministrativa";

DISPONE

Personale assegnato al Servizio “UREGA di Trapani”

Ing. Settimo Arculeo Dirigente il Servizio

F.D. Mirrione Pietro

F.D. Ricciardi Antonio

**Personale assegnato all’Unita’ Operativa
“Segreteria tecnico-amministrativa dell’UREGA di Trapani”**

Ing. Pietro Canale Dirigente l’U.O.1

F.D. Buffa Domenico

F.D. Calvaruso Liborio

F.D. Cassarà Mariano

F.D. Conforto Giuseppe

F.D. Genna Vincenzo

F.D. Macaluso Leonardo

F.D. Stampa Gisella

I.D. Pilara Carmela

I.D. Saladino Vito

-Responsabili del Protocollo informatico “IRIDE”-

Responsabile Amministrativo del Protocollo (R.A.P.)

Dirigente l’U.O.1 Ing. Pietro Canale

Responsabile Tecnico del Protocollo (R.T.P.)

Funzionario direttivo Geom. Liborio Calvaruso

**-Addetti al protocollo informatico “IRIDE” ed alla
ricezione e trasmissione delle comunicazioni via
PEC e via email-**

Funzionario direttivo Geom. Mariano Cassara’ (titolare)

Funzionario direttivo Geom. Giuseppe Conforto (titolare)

Istruttore direttivo Sig.ra Carmela Pilara (sostituto)

Gli addetti al protocollo sono onerati: A) della ricezione degli atti interni e in arrivo comunque pervenuti, siano essi documenti cartacei ovvero documenti nel formato informatico, della registrazione al protocollo informatico "Iride" e della relativa segnatura, B) della registrazione e segnatura degli atti formati in uscita, se richiesta dal personale dirigente ovvero dalla Commissione di gara, e del loro invio sotto protocollo informatico "Iride" a mezzo PEC o email dell'Ufficio, C) dell'invio a mezzo PEC o email dell'Ufficio (sempre sotto protocollo informatico "Iride") degli atti amministrativi a firma congiunta del personale responsabile del procedimento istruttorio e della dirigenza e provvisti della segnatura di protocollo. Sarà cura del suddetto designato personale (titolare e sostituto) raccordarsi in ordine allo svolgimento dell'attività di ricezione e trasmissione, ciò al fine di garantire ed assicurare il continuo monitoraggio del flusso documentale via PEC e via email.

-Referente del Servizio U.R.E.G.A. per l'attività di Coordinamento dei sistemi Informativi-

Funzionario direttivo Geom. Liborio Calvaruso

Il funzionario direttivo Geom. Liborio Calvaruso è confermato nel suo ruolo di referente esclusivo per l'Ufficio "nelle richieste di profilazione e provisioning verso il CSU di Sicilia e Servizi", così come alla nota di protocollo n. 981 dell'1/03/2017, in relazione alle attività riferite con la predetta nota, distintamente: Posta elettronica, PEC Interna, Proxy, Dominio. Lo stesso funzionario è altresì confermato quale referente della telefonia mobile e fissa e, vista la nuova procedura di rilascio del kit di firma digitale, anche nel ruolo di IR (Incaricato della Registrazione) come da nomina del Dirigente Generale per l'U.R.E.G.A. di Trapani.

-Adempimenti connessi alla gestione amministrativo-contabile del personale e alla rilevazione delle presenze-

Funzionario direttivo Geom. Gisella Stampa

Istruttore direttivo Sig.ra Carmela Pilara

Il personale designato, nell'ambito degli adempimenti derivanti dall'incarico assegnato, e altresì incaricato allo svolgimento dell'attività derivante dall'accreditamento presso INAIL, INPS e COSICILIA.

-Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), adempimenti connessi alla gestione dell'accesso civico-

Funzionario direttivo Geom. Antonio Ricciardi

Il funzionario direttivo Geom. Antonio Ricciardi, in ordine all'accesso civico generalizzato ovvero documentale, oltre all'esame istruttorio prodromico alla determinazione sulla formulata richiesta pervenuta, avrà cura dell'aggiornamento del report del registro dell'accesso agli atti e della trasmissione periodica (semestrale) ovvero quando richiesto al Dipartimento Regionale Tecnico per la pubblicazione sul sito web istituzionale.

-Aggiornamento Bandi tipo-

Funzionario direttivo Geom. Leonardo Macaluso

Il funzionario direttivo Geom. Leonardo Macaluso avrà cura di monitorare l'aggiornamento dei bandi tipo predisposti dal Dipartimento Regionale Tecnico ovvero del/i bando/i emanato/i dall'ANAC laddove interessanti l'attività precipua di competenza dell'UREGA, di portarne a conoscenza tutto il personale per le finalità previste dall'articolo 7, comma 4, della Legge regionale 12 luglio 2011 e ss.mm.ii ovvero dall'articolo 4, comma 3, del Decreto Assessoriale attuativo del 3.7.2019 e ss.mm.ii.

-Incarichi di Responsabile degli Adempimenti di Gara (RAG) -

A rotazione tutto il personale

L'incaricato a ruolo di RAG, oltre a quanto prescritto dalla norma regionale sugli adempimenti che conseguono alla nomina, avrà cura di trasmettere il record dei dati istruttori afferenti agli step dell'iter amministrativo caratterizzanti la procedura di gara al referente la tenuta banca dati di competenza territoriale ed alla dirigenza di questa Sezione territoriale.

-Incarico di verbalizzante-

A rotazione tutto il personale

-Rapporti con i referenti del sistema telematico Sitas e-procurement-

Funzionario direttivo Geom. Liborio Calvaruso (amministratore)

Funzionario direttivo Geom. Vincenzo Genna

Funzionario direttivo Geom. Mariano Cassarà

Funzionario direttivo Geom. Leonardo Macaluso

Il personale all'uopo designato curerà l'interlocuzione con i referenti responsabili della piattaforma telematica, fermo restando che gli adempimenti risolutivi conseguenti alla problematiche insorte rimangono di competenza dei profili operanti in piattaforma ed associati alla relativa gara

-Tenuta Banca dati di competenza territoriale-

Funzionario direttivo Geom. Liborio Calvaruso

Il funzionario designato della tenuta della banca dati, sulla scorta dei record pervenuti, provvederà ad aggiornare il report dimostrativo e a trasmetterlo all'UREGA Sezione centrale, secondo le scadenze temporali prescritte

-Aggiornamento Albo degli esperti di cui all'articolo 8, comma 7, della L.R. n. 12/2011-

Funzionario direttivo Geom. Domenico Buffa

Funzionario direttivo Geom. Vincenzo Genna

Il personale all'uopo designato, sulla scorta delle comunicazioni dell'UREGA Sezione Centrale, avrà cura di tenere costantemente aggiornato l'Albo degli esperti per i sorteggi di cui all'articolo 8 della L.R. n. 12/2011 e, nel caso di Presidenza di Turno, dei sorteggi di cui all'articolo 9 della L.R. n. 12/2011 come sostituito dall'articolo 1, comma 3, della L.R. n.1/2017.

-Supporto alla Commissione di gara per i sorteggi di cui all'articolo 8 L.R. n. 12/2011 e ss.mm.ii.-

A rotazione tutto il personale.

L'incaricato del procedimento istruttorio relativo al sorteggio, avrà cura di richiedere al personale preposto all'aggiornamento dell'Albo copia del formato documento informatico aperto, avrà altresì cura di inserire i dati caratterizzanti l'iter amministrativo nel relativo record e a trasmetterlo al Funzionario direttivo Geom. Vincenzo Genna. Quest'ultimo provvederà all'aggiornamento del report dimostrativo allo scopo predisposto ed a trasmetterlo su richiesta alla Dirigenza.

-Supporto alla Commissione di gara per i sorteggi di cui all'articolo 9 della L.R. n. 12/2011 ss.mm., nel caso di Presidenza di Turno-

Funzionario direttivo Geom. Domenico Buffa

Funzionario direttivo Geom. Vincenzo Genna

Funzionario direttivo Geom. Gisella Stampa

-Supporto alla Commissione di gara per il contenzioso-

Funzionario direttivo Geom. Leonardo Macaluso

Il funzionario all'uopo designato avrà cura dell'istruttoria della richiesta pervenuta, dell'interlocuzione con l'Avvocatura distrettuale competente e della predisposizione della proposta, a firma congiunta con la dirigenza, sul gravame alla Commissione di gara. Rimane onerato, altresì, della trasmissione periodica del relativo record all'Area competente del Dipartimento.

-Aggiornamento sito WEB della Sezione Territoriale-

Funzionario direttivo Geom. Domenico Buffa

Funzionario direttivo Geom. Liborio Calvaruso

I suddetti funzionari, già nominati dal responsabile pro-tempore del Servizio, distintamente Redattore PIR e Redattore/Approvatore dei contenuti PIR per la Sezione Territoriale dell'UREGA di Trapani, con il presente ordine di servizio vengono entrambi nominati Redattore/Approvatore dei contenuti PIR per la Sezione Territoriale dell'UREGA di Trapani. Gli stessi, oltre a garantire gli adempimenti prescritti per il responsabile del procedimento di pubblicazione (RPP), nella relativa pagina presente sul Sito WEB responsabile della pubblicazione della Sezione territoriale, provvederanno alla trascrizione degli estremi del presente atto di nomina. Cureranno, altresì, la pubblicazione della news avente ad oggetto i procedimenti di competenza afferenti all'attività precipua svolta dalla Sezione Territoriale.

-Addetto all'archiviazione dei procedimenti gara e sorteggi-

Funzionario direttivo Geom. Giuseppe Conforto

-Referente per i corsi di formazione-

Istruttore direttivo Sig. Vito Saladino

-Rapporti istituzionali con il Presidente e con il Vice-Presidente della Commissione di Gara-

Funzionario direttivo Geom. Antonio Ricciardi

-Rapporti con il consegnatario unico e servizi di ragioneria -

Funzionario direttivo Rag. Pietro Mirrione (titolare)

Istruttore direttivo Sig. Vito Saladino (sostituto)

-Rapporti con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione -

Funzionario direttivo Rag. Pietro Mirrione

Funzionario direttivo Geom. Antonio Ricciardi

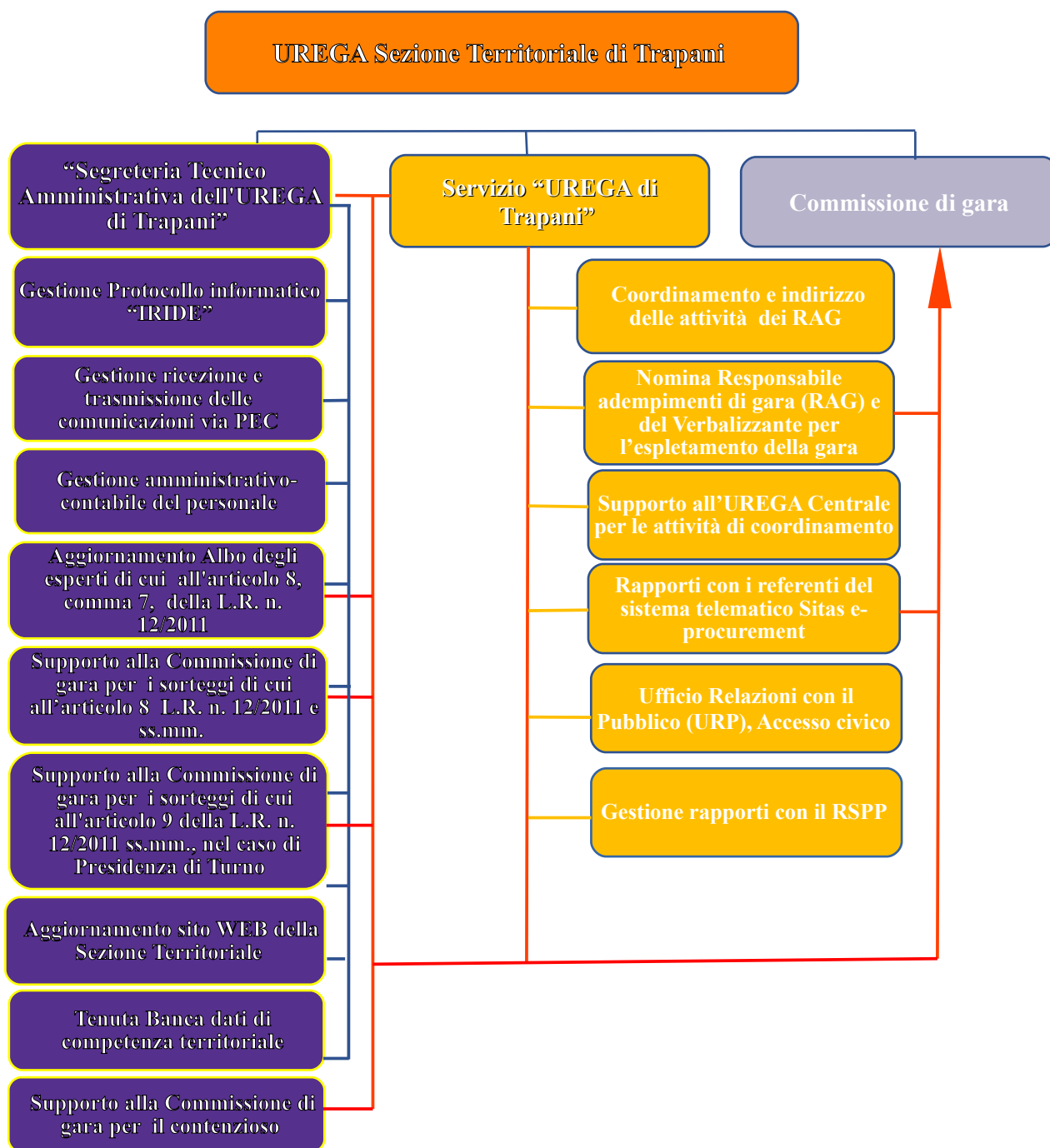
Nelle more che il personale venga avviato alla formazione che consenta l'acquisizione dei requisiti necessari per esercitare le funzioni di RSPP/ASPP, i suddetti funzionari, unitamente allo scrivente, avranno cura di interfacciarsi con l'Ingegnere Capo dell'Ufficio del Genio Civile, delegato a svolgere le funzioni di RSPP anche per la Sezione territoriale dell'UREGA di Trapani.

-Personale designato in caso di contemporanea assenza dei dirigenti-

Cognome	Nome	Qualifica	Categoria
Cassarà	Mariano	Funzionario direttivo	D6
Genna	Vincenzo	Funzionario direttivo	D6
Macaluso	Leonardo	Funzionario direttivo	D6
Buffa	Domenico	Funzionario direttivo	D6
Ricciardi	Antonio	Funzionario direttivo	D6
Stampa	Gisella	Funzionario direttivo	D6
Calvaruso	Liborio	Funzionario direttivo	D6
Conforto	Giuseppe	Funzionario direttivo	D6
Mirrione	Pietro	Funzionario direttivo	D6
Saladino	Vito	Istruttore direttivo	C8
Pilara	Carmela	Istruttore direttivo	C8

Il sopra elencato personale, nell'ordine statuito dalla qualifica, e a parità di qualifica dalla anzianità di servizio, è autorizzato ad espletare l'attività amministrativa urgente indifferibile attinente la gestione dell'Ufficio, laddove si dovesse verificare la contemporanea assenza del dirigente del Servizio e del dirigente dell'Unità Operativa.

A seguire l'Organigramma della Sezione territoriale con sintetizzati gli adempimenti di competenza.



Il personale designato all'aggiornamento del sito web di questa Sezione territoriale provvederà a pubblicare il file del presente Ordine di servizio.

Il documento informatico così formato, firmato digitalmente dallo scrivente, registrato e segnato dal numero di protocollo, viene inviato all'indirizzo email di posta elettronica istituzionale del personale per presa visione ed adempimento.

Il Dirigente del Servizio
Ing. Settimo Arculeo