

## ALLEGATO 3

### MISURA 5 TIROCINI EXTRACURRICULARI IN SICILIA

**In attuazione del PAR Sicilia di Garanzia Giovani-II FASE a valere sul PON YEI e  
sul PON FSE 2014/2020**

**Convenzione Quadro per la promozione dei tirocini extracurricolari nel territorio regionale  
di cui alla Misura 5 (di seguito “Convenzione”)**

**CUP (\_\_\_\_\_)**

#### TRA

Regione Siciliana, rappresentata dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative, domiciliata per la carica presso la sede della Regione Siciliana **viale Praga, n. 29 - 90146 Palermo** di seguito singolarmente denominata “Regione Siciliana” o “Parte”

#### E

(ragione sociale)..... con sede legale in...., rappresentata dal legale rappresentante o suo delegato ....., di seguito denominato “Soggetto attuatore” o “Parte”.  
“Accreditato .....con Decreto n. ....del .....  
Le Parti come sopra rappresentate

### CONVENGONO QUANTO SEGUE

#### *Art. 1 - Oggetto*

1. La presente Convenzione regola le modalità di attuazione dell'erogazione dei servizi della Misura 5 legati all'attività di promozione di tirocini extracurricolari sul territorio regionale (di seguito “servizi”) ai sensi del Piano di Attuazione Regionale della Sicilia per la Garanzia Giovani (di seguito “PAR Sicilia”) a valere sul PON YEI.
2. In attuazione della politica attiva di cui sopra la Regione ha pubblicato l'Avviso Pubblico n. \_\_\_\_/2019 (di seguito “avviso”) attraverso il quale sono state messe a disposizione le risorse pubbliche per la promozione e realizzazione dei tirocini extracurricolari in Sicilia e sono state descritte le procedure per la formazione dell'elenco dei soggetti promotori.
3. L'avviso, e le sue Linee Guida, sono parte integrante della presente Convenzione e si fa rinvio alle medesime per tutto quanto non espressamente qui riportato.

#### *Art. 2 - Destinatari dei Servizi*

I destinatari dei servizi sono:

1. Soggetti NEET in possesso dei seguenti requisiti:
  - età compresa tra i 18 e 29 al momento della registrazione al portale nazionale o regionale;

- essere residenti in una delle Regioni italiane, ammissibili all'Iniziativa per l'Occupazione Giovanile (IOG) e nella Provincia Autonoma di Trento;
  - disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del d.lgs. n. 150/2015 e s.m.i. dell'art.4, co. 15-quater del d.l. n. 4/2019;
  - non frequentanti un regolare corso di studi (secondari superiori, terziari non universitari o universitari);
  - non inseriti in alcun corso di formazione compresi quelli di aggiornamento per l'esercizio della professione o per il mantenimento dell'iscrizione ad un Albo o Ordine professionale;
  - non inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare in quanto misura formativa
2. Soggetti NON NEET (SONO NEET) in possesso dei seguenti requisiti:
- età compresa tra i 18 e i 35 non compiuti;
  - Disoccupati ai sensi del combinato disposto dell'art. 19 del d.lgs. n. 150/2015 e dell'art.4, co. 15-quater del d.l. n. 4/2019 (circolare ANPAL n. 1/2019);
  - residenti nelle Regioni meno sviluppate e in transizione (Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia).

### ***Art. 3 - Modalità di svolgimento dell'attività***

1. Il soggetto attuatore risulta accreditato per lo svolgimento dei servizi per il lavoro sul territorio della Regione Sicilia per l'incontro fra domanda e offerta di lavoro, ai sensi della normativa vigente
2. L'avvenuta adesione del giovane al servizio offerto dal soggetto attuatore, comporta l'automatica e contestuale accettazione e presa in carico dello stesso da parte del soggetto attuatore. Il soggetto attuatore è tenuto pertanto ad erogare il servizio richiesto a tutti i giovani che ne facciano domanda, senza porre in atto prassi o comportamenti di tipo discriminatorio.
3. Nello svolgimento dei servizi, il soggetto attuatore è tenuto ad erogare le prestazioni previste dall'avviso con diligenza e ad adottare tutti i comportamenti per promuovere l'inserimento dei giovani nel mercato del lavoro.
4. Secondo quanto espressamente disciplinato nell'avviso, il soggetto attuatore eroga il servizio entro il termine di quattro mesi a partire dalla data di sottoscrizione del PSP indicante la misura 5 (Patto di servizio personalizzato) da parte del giovane presso il CpI.

### ***Art. 4 – Obblighi del soggetto attuatore***

Ai fini della regolazione dei rapporti tra la Regione Siciliana e i Soggetti idonei, e della definizione delle modalità di attuazione degli interventi, conformemente a quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, è prevista la stipula della presente Convenzione che disciplina i rapporti tra le Parti.

I Soggetti Attuatori procederanno alla promozione ed attivazione di un numero di \_\_\_\_\_ tirocini per l'importo pari a € \_\_\_\_\_, ammessi a finanziamento a seguito di attività istruttoria svolta da questa Amministrazione, con ambito professionale corrispondente a quelli indicati nell'istanza di partecipazione.

Le attività di promozione e attivazione dei suddetti tirocini, nei limiti del numero e dell'importo indicato come sopra, possono essere svolte dall'Ente promotore fino ad esaurimento dell'importo della

sovvenzione concessa.

La convenzione, sottoscritta digitalmente e corredata da un documento del rappresentante legale dell'ente accreditato, dovrà essere trasmessa per via informatica attraverso la piattaforma dedicata su CIAPIWEB.

Prima dell'erogazione del servizio e nel corso dello stesso il soggetto attuatore si obbliga inoltre a:

- verificare che il giovane destinatario delle misure sia stato preso in carico e abbia sottoscritto il patto di servizio recante l'indicazione della misura di politica attiva in argomento;
- accertarsi che, presso il CPI competente, sia stata espletata la verifica del possesso/mantenimento dei requisiti posseduti dal destinatario al momento dell'attivazione della politica attiva e che prima dell'erogazione dei servizi attinenti ad ogni misura non siano trascorsi più di sessanta giorni dalla presa in carico; o qualora il giovane usufruisca di più misure in combinazione tra loro in un medesimo percorso, che tra una misura e l'altra non sia intercorso un lasso di tempo superiore a sessanta giorni;
- avviare e concludere le attività nei tempi e nei modi previsti dal presente Avviso;
- registrare e tracciare le attività realizzate e i servizi erogati in favore dei Destinatari utilizzando la modulistica all'uopo predisposta per la rilevazione delle attività erogate.
- presentare la documentazione prevista a prova dello svolgimento delle attività e, per le azioni soggette a rendicontazione, delle spese sostenute in conformità alle disposizioni contenute nelle Linee guida per i beneficiari del PAR Garanzia Giovani, entro il termine di 30 giorni dalla conclusione delle attività che dovrà comunque avvenire entro e non oltre il 30/06/2023.
- osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di Fondo Sociale Europeo, lavoro, formazione, orientamento, e accreditamento;
- osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di informazione e pubblicità, promuovendo in particolare la consapevolezza che il servizio erogato è cofinanziato nell'ambito della Garanzia Giovani attraverso il FSE;
- osservare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- provvedere alla creazione di un fascicolo per il giovane per l'archiviazione di tutta la documentazione prodotta nel corso dell'erogazione to del servizio;
- attenersi al rispetto dei vincoli per la conservazione dei documenti ai sensi dell'articolo 140 del Regolamento (UE) N. 1303/2013;
- provvedere al caricamento della documentazione probatoria ai fini della riconoscibilità del rimborso sul sistema informativo CIAPIWEB assicurandone la completezza, la correttezza e la veridicità dei dati e la relativa corrispondenza con i documenti conservati;
- fornire periodicamente le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza delle iniziative finanziate conformemente alle procedure comunicate dal Dipartimento;

- non percepire altri finanziamenti da organismi pubblici e privati per i servizi rivolti al destinatario assegnato al SA;
- adempiere agli obblighi di monitoraggio periodico conformemente alle procedure individuate dal Dipartimento;
- non erogare il servizio nel caso di sussistenza di vincoli di parentela con la persona destinataria della misura (il vincolo di parentela non deve sussistere, nè con il rappresentante legale, nè con le altre risorse impegnate nel servizio oggetto di rimborso);
- informare eventuali altri operatori coinvolti della possibilità di ricevere visite, anche in itinere, da parte degli organi ed autorità competenti, finalizzate a verificare la corrispondenza dell'attività dichiarata con quanto realizzato;
- garantire, laddove specificatamente previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, le coperture assicurative contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile verso i terzi per tutto il periodo di durata del tirocinio comprese eventuali proroghe dovute a possibili sospensioni (nei casi consentiti e comunque formalmente comunicate all'Amministrazione).

#### **Art. 5 - Compiti della Regione Siciliana**

1. La Regione Siciliana svolge i controlli di primo livello, al fine di verificare la regolarità nell'esecuzione dei servizi in favore dei destinatari, l'effettivo raggiungimento del risultato atteso e l'ammissibilità delle spese oggetto della domanda di rimborso trasmessa dal soggetto attuatore, secondo le procedure previste dal proprio Sistema di Gestione e Controllo.
2. Sulla base degli esiti dei controlli effettuati, la Regione provvede alla predisposizione delle richieste di erogazione da inviare al Ministero dell'Economia e Finanze - Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per i rapporti finanziari con l'unione europea (I.G.R.U.E.), mediante apposita procedura informatica.
3. La Regione Siciliana mette a disposizione documentazione tecnica, modelli e strumenti di lavoro finalizzati a facilitare la gestione dell'operazione da parte dei soggetti attuatori.

#### **Art. 6 - Documentazione da presentare in fase di avvio del percorso e in fase di rendicontazione**

1. Il soggetto attuatore presenta la documentazione richiesta in fase di avvio del tirocinio nei termini e secondo la documentazione prevista nell'avviso.

A tale fine si impegna a presentare la seguente documentazione:

- Dichiarazione di adesione tirocinante (Allegato 4);
- Convenzione stipulata tra soggetto promotore e soggetto ospitante (Allegato 5);
- Progetto formativo individuale (PFI) per ciascun tirocinante (Allegato 6);
- Dichiarazione sostitutiva resa dal giovane, ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., di assenza di rapporti di parentela/affinità entro il terzo grado come previsto dall'art. 3 dell'avviso (Allegato 7);
- Copertura assicurativa, per il periodo di durata del tirocinio (comprese eventuali proroghe) contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL (a carico del soggetto ospitante);

- Responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice (a carico del soggetto ospitante).
2. La domanda di rimborso ed il relativo prospetto di riepilogo, dovranno essere compilati in conformità all'allegato 12 dell'Avviso e corredati dalla seguente documentazione:
- copia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
  - registro presenze relativo al percorso di tirocinio, numerato, timbrato e vidimato in ogni pagina dal soggetto ospitante (Allegato 8);
  - Dossier individuale del tirocinante (Allegato 9);
  - Dichiarazione di regolare svolgimento del tirocinio rilasciata dal soggetto ospitante (Allegato 10);
  - Attestazione finale di svolgimento del tirocinio (Allegato 11);
  - Fattura (elettronica) o altro documento fiscale equivalente, secondo le previsioni di legge, recante i riferimenti del soggetto attuatore, del PON YEI e della Misura 5 "Tirocini extracurricolari in Sicilia"; in ragione del regime di sovvenzione *ex art. 12* della Legge 241/90, i contributi FSE erogati nell'ambito del Programma sono esclusi dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 2, terzo comma, lett. a) del DPR 633/724. (Tutte le fatture sono emesse fuori campo IVA)
3. La documentazione e gli allegati devono essere caricati sulla piattaforma dedicata CIAPIWEB.

#### ***Art. 7- Riconoscimento del contributo***

1. L'ammontare del contributo pubblico è riconosciuto in favore del soggetto attuatore in base al risultato conseguito, secondo le regole stabilite nell'avviso e nelle sue Linee Guida. L'avviso indica i valori degli importi riconosciuti per i livelli di risultato conseguito.
2. In tutti i casi in cui la Regione dovesse rilevare l'inosservanza di uno o più obblighi posti a carico del soggetto attuatore potrà procedere al blocco dei successivi rimborsi e, nei casi in cui i rilievi dovessero riguardare attività già liquidate, al recupero degli importi indebitamente percepiti, anche attraverso il meccanismo della compensazione.

#### ***Art. 8 – Monitoraggio e valutazione***

1. Il soggetto attuatore si impegna ad aggiornare costantemente, secondo lo stato di avanzamento delle attività di sostegno ai destinatari, le sezioni della piattaforma CIAPI WEB dedicate all'attuazione della misura.
2. Il soggetto attuatore si impegna a fornire informazioni quali-quantitative alla Regione Siciliana in ordine ai servizi svolti, attraverso la compilazione di questionari, report o partecipazioni a focus group, finalizzati a consentire alla Regione Siciliana di assicurare la valutazione dell'andamento del programma.

#### ***Art. 9 - Divieto di cumulo***

1. Il soggetto attuatore garantisce che i costi relativi alle attività realizzate non sono oggetto di ulteriori contributi o altre sovvenzioni, nel rispetto del divieto di cumulo dei finanziamenti.

### ***Art. 10 –Tutela della privacy***

1. Ai fini del trattamento dei dati personali, il titolare delle banche dati regionali è la stessa Regione Siciliana.
2. Ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la raccolta e il trattamento dei dati conferiti sono effettuati con la esclusiva finalità di abilitare l'utente all'accesso e fruizione dei servizi ivi richiesti.
3. Il trattamento dei dati, realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni indicate nel d.lgs.196/2003 sopra citato, sarà effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei ad opera di soggetti appositamente incaricati dalla Regione Siciliana.
4. L'eventuale rifiuto di conferire i dati personali da parte dell'interessato comporta l'impossibilità per lo stesso di usufruire dei servizi richiesti.
5. La raccolta e trattamento dei dati conferiti sono effettuati dalla Regione Siciliana, per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.
6. In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del suddetto d. lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato può:
  - ottenere dal titolare o dai responsabili del trattamento dei dati la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile;
  - avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento;
  - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
7. Con la sottoscrizione della Convenzione il soggetto attuatore acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

### ***Art. 11 –Durata***

1. Le Parti si danno reciprocamente atto che le disposizioni contenute nella presente convenzione entrano in vigore a partire dalla data di sottoscrizione della stessa.
2. La Convenzione ha efficacia tra le parti, dal momento di registrazione da parte degli organi di controllo del decreto di approvazione della Convenzione e di assunzione dell'impegno contabile, fino al raggiungimento del numero di tirocini indicati nell'istanza di partecipazione, promossi e positivamente conclusi.

### ***Art. 12 –Recesso***

1. Il soggetto attuatore può recedere dalla convenzione inviando una dichiarazione di recesso attraverso raccomandata con ricevuta di ritorno alla Regione Siciliana. Le parti si danno reciprocamente atto che il recesso comporta, l'eliminazione del SA dall'elenco dei promotori.
2. In caso di recesso, il soggetto attuatore è tenuto a portare a compimento le attività in corso in vigenza della presente convenzione.
3. Il soggetto attuatore che eserciti il diritto di recesso dalla convenzione resta soggetto all'obbligo di tenuta della documentazione amministrativa inerente ai servizi realizzati ed agli obblighi di accesso agli atti da parte dei funzionari regionali nazionali e comunitari titolari di funzioni di controllo sui finanziamenti pubblici.
- 4.



### ***Art. 13 – Informazioni e Comunicazioni***

Salvo diversa previsione contenuta negli articoli precedenti, ogni comunicazione del soggetto attuatore alla Regione Siciliana deve essere effettuata tramite PEC: [dipartimento.lavoro@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.lavoro@certmail.regione.sicilia.it); con indicazione nell'oggetto della misura di riferimento.

### ***Art. 14 – Legge applicabile e Foro competente***

1. Le Parti convengono che per quanto ivi non previsto si applicano le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali di riferimento.
2. Le Parti convengono che il foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse sorgere dall'interpretazione o esecuzione degli avvisi e dalla convenzione è esclusivamente quello di Palermo.

**Regione Siciliana, rappresentata dal Dirigente Generale del Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative, domiciliata per la carica presso la sede della Regione.**

**Per accettazione, Firma Soggetto Attuatore**

.....  
(Soggetto Attuatore)

**Luogo e data .....**

**(Allegato – copia del documento di identità in corso di validità del firmatario)**