



REGIONE SICILIANA
Assessorato Territorio e Ambiente
Ufficio di Diretta Collaborazione
Ufficio di Gabinetto
Via Ugo La Malfa n. 169 - 90146 Palermo
Tel. 091/7077870 - 091/7077819
assessorato.territorio@certmail.regione.sicilia.it

~~AL~~
56/4

Prot. n. 2388/GAB del 07 GIU. 2019

OGGETTO: D.A. n. 240/Gab. del 31/5/2019.

Al Dott. Filippo Principato
Dirigente Generale
Comando Corpo Forestale
Sede

Con effetto di notifica e per gli adempimenti di competenza si trasmette in originale il Decreto specificato in oggetto, riguardante la nomina della S.V. quale "Responsabile del Trattamento dei dati per il Comando Corpo Forestale, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679".

ASSESSORATO REGIONALE
DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
COMANDO CORPO FORESTALE
12 GIU. 2019
PROT. N. 59430

IL CAPO DI GABINETTO
(Ing. Vincenzo PALIZZOLO)



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE TERRITORIO ED AMBIENTE

L'ASSESSORE

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la legge regionale 29 dicembre 1962, n. 28;
- VISTA** la legge regionale 8 luglio 1977, n.47, recante “Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge regionale 10 aprile 1978, n. 2;
- VISTO** il D.P. Reg. n. 12 del 14 giugno 2016 concernente “Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. 7 maggio 2015, n. 9. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n.6 e ss.mm.ii.”;
- VISTA** la legge regionale 8 maggio 2018, n. 8 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2018 – Legge di Stabilità Regionale”;
- VISTO** il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla “Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 203 del 28/05/2018 in tema di “Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Nomina del Responsabile per la protezione dei dati” con cui, in accoglimento della proposta formulata dall'Assessore regionale per le Autonomie Locali e la Funzione Pubblica con nota n. 57007 del 18.05.2018, si è ritenuto di individuare nell'ambito dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni regionali il dirigente da nominare per le funzioni di “Responsabile della protezione dei dati”;
- VISTO** il D.P. n. 569 del 12/06/2018, con il quale l'ing. Sebastiano Lio dirigente di III fascia dell'Amministrazione regionale, è stato nominato “Responsabile della protezione dei dati” per la Regione Siciliana;
- VISTO** il Regolamento UE/2016/679 ed in particolare l'articolo 27 rubricato “Rappresentanti di titolari del trattamento o dei responsabili del trattamento non stabiliti nell'Unione”;
- VISTO** il Regolamento UE/2016/679 ed in particolare l'articolo 28 rubricato “Responsabile del Trattamento”, commi 2 e 4;
- VISTO** il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)” pubblicato nella G.U. n. 205 del 04/09/2018;

VISTO il D.P.R. n 710 del 16/02/2018 con il quale è stato nominato Dirigente Generale del Comando del Corpo Forestale il Dott. Filippo Principato;

VISTA la nota protocollo n. 106994 del 1 ottobre 2018 del Dirigente Generale del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale, con la quale, a seguito delle indicazioni fornite dal Responsabile della Protezione dei dati per la Regione Siciliana Ing. Sebastiano Lio ed al fine di uniformare le procedure, sono stati trasmessi gli schemi di decreto di nomina del responsabile del Trattamento e del sub-responsabile,

DECRETA

Articolo 1 – Nomina

1. Ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679, nell'ambito e per conto dell'Assessore regionale al Territorio ed Ambiente titolare del trattamento, viene nominato, quale Responsabile del Trattamento dei dati per il Comando del Corpo Forestale il Dirigente Generale Dott. Filippo Principato.
2. Il Responsabile del trattamento ha la facoltà di designare sub-responsabili del trattamento i Dirigenti dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'Assessore informandone il Titolare.
3. Il responsabile effettua il trattamento dei dati di cui all'allegato "A" nei limiti e nel rispetto delle finalità per le quali sono trattati.
4. La nomina di Responsabile del trattamento ha validità fino alla revoca da parte del Titolare.

Articolo 2 - Obblighi

1. Il Responsabile del trattamento non ricorre a un altro Responsabile, senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del Titolare del trattamento.
2. Il Responsabile del trattamento ha l'obbligo, nell'ambito del proprio settore di competenza, di procedere alla nomina degli incaricati del trattamento dei dati personali, mediante apposito atto di designazione. Per incaricato deve intendersi qualsiasi unità di personale interna all'Amministrazione autorizzata al trattamento dei dati sotto l'autorità diretta del sub-responsabile del trattamento.
3. Il Responsabile del trattamento, nell'ambito del proprio settore di competenza, ha l'obbligo di mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento dei dati personali per conto del titolare è effettuato conformemente al Reg. UE 2016/679. Dette misure devono essere riesaminate e aggiornate, qualora necessario, in modo tale da garantire la tutela dei diritti dell'interessato.
4. Il Responsabile del trattamento è tenuto ad informare il Titolare, senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, di ogni violazione della sicurezza dei dati personali trattati per conto del Titolare.
5. Il Responsabile del trattamento ha l'obbligo di segretezza relativamente a tutte le informazioni sui dati personali di cui è venuto a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni.

Articolo 3 – Oneri

1. Il Responsabile del trattamento assiste il Titolare in tutte le operazioni di sua competenza, inclusa quella di fornire risposta alla richiesta di esercizio dei diritti degli interessati, ed ha l'onere di svolgere compiti di direzione, coordinamento, controllo sui soggetti incaricati, inclusa la formazione e l'informazione sul corretto trattamento dei dati personali.
2. Il Responsabile del trattamento ha l'onere predisporre ed aggiornare sistematicamente il registro delle attività di trattamento dei dati personali trattati per conto del Titolare.

3. Il Responsabile del trattamento ha l'onere di cooperare, su richiesta, assieme al Titolare, con l'Autorità di controllo nell'esecuzione dei suoi compiti.
4. Il Responsabile del trattamento ha l'onere di provvedere alla protezione dei dati fin dalla progettazione, adottando misure, strumenti e dispositivi sin dall'inizio progettati nell'ottica di protezione dati e garantendone la sicurezza durante tutto il ciclo di vita, e per impostazione predefinita, trattando i dati personali nella misura necessaria e sufficiente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario a tali fini.
5. Il Responsabile del trattamento ha l'onere di gestire il consenso degli interessati al trattamento dei propri dati personali.
6. Il Responsabile del trattamento ha l'onere di informare in maniera trasparente gli interessati sulle modalità di gestione e di protezione dei relativi dati personali trattati.
7. Il Responsabile del trattamento ha l'onere di gestire le richieste degli interessati sui propri dati personali trattati per conto del Titolare.
8. Il Responsabile del trattamento ha l'onere di fornire al Titolare informazioni funzionali alla sintesi dell'analisi del rischio sui dati personali trattati.
9. Il Responsabile del trattamento ha l'onere di fornire al Titolare informazioni funzionali alla valutazione d'impatto dell'eventuale uso di nuove tecnologie sulla sicurezza dei dati personali trattati.
10. Il Responsabile del trattamento ha l'onere di collaborare con il Titolare ed il responsabile della sicurezza dei dati personali nell'attuazione delle ispezioni interne all'Amministrazione volte alla verifica dell'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento sia effettuato conformemente al Regolamento UE 2016/679.
11. Il Responsabile del trattamento ha l'onere di attuare le procedure predisposte dal Titolare per la gestione delle violazioni dei dati personali.

Articolo 4 - Responsabilità

1. Qualora un Responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile del trattamento conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi del Responsabile, tenendo presente quanto disposto dall'articolo 83, comma 3, del Regolamento UE/2016/679 che prevede che il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento è esonerato dalla responsabilità, a norma del comma 2 del medesimo articolo, se dimostra che l'evento dannoso non gli è imputabile in alcun modo.

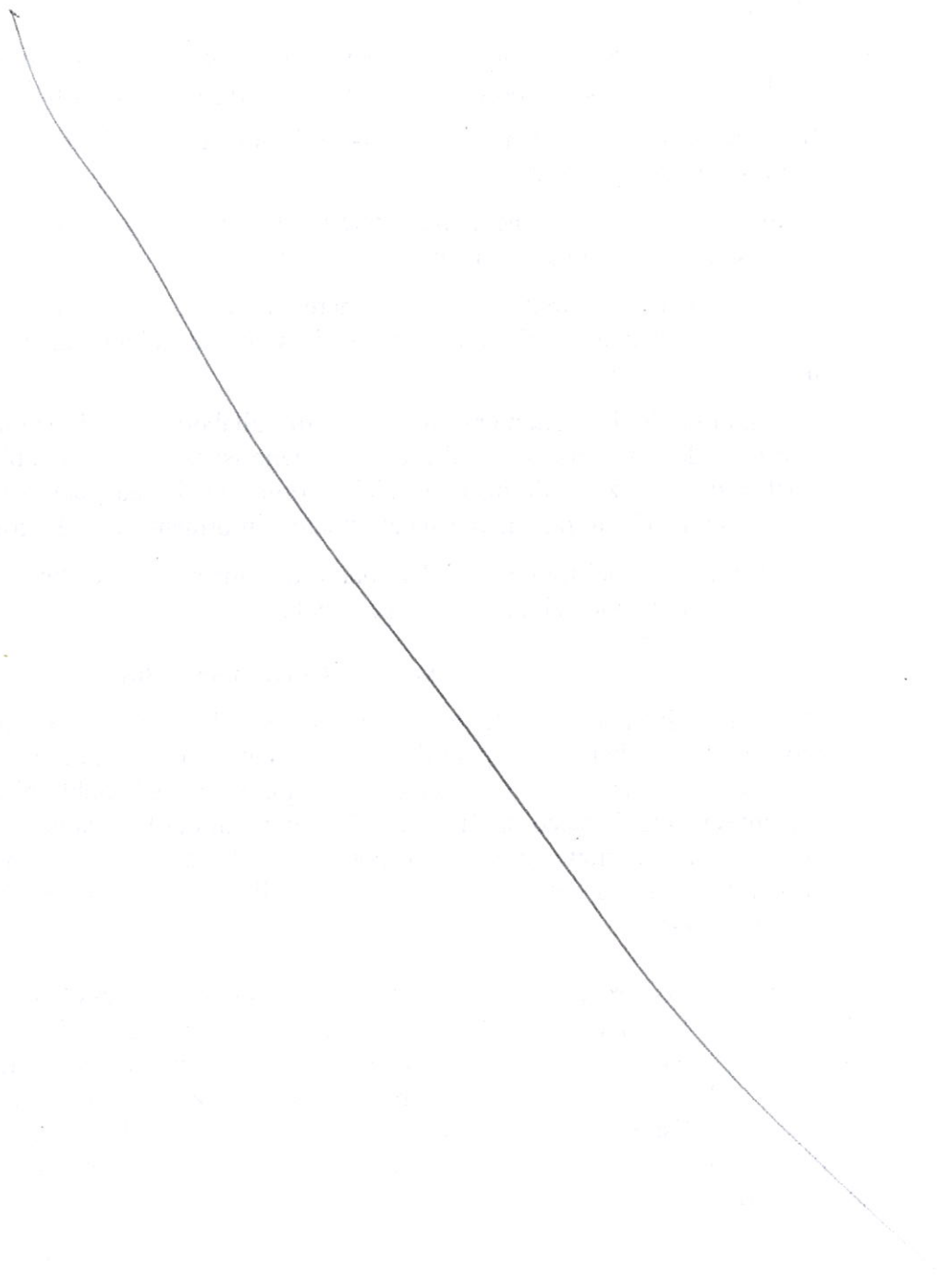
Il presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Assessorato al Territorio ed Ambiente e sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, ai sensi dell'articolo 68 comma 4 della legge regionale 12 agosto 2014, n. 21 nonché in formato aperto nella pagina web dell'Assessorato regionale del Territorio e dell'Ambiente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Disposizioni generali/atti generali", ai sensi dell'articolo 12 comma 1 del D.lgs 33/2013, a cura del responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti del Dipartimento Regionale dell'Ambiente

Palermo, li 31 MAG. 2019



L'ASSESSORE
(On. Avv. Salvatore Cordaro)

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'S' followed by a vertical line extending downwards.



22	GESTIONE DEL MAGAZZINO ARMAMENTO E VESTIARIO (MAV)	Funzioni amministrative	Uenti interni ed esterni	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
23	INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE NON DI PERTINENZA DEL S.A.B.	Funzioni amministrative e tecniche	Uenti interni ed esterni	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
24	IMPIEGO DEL PERSONALE CON QUALIFICHE DI FG. E DI P.S.	Funzioni amministrative e tecniche	Uenti interni ed esterni	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
25	FORMAZIONE DEL PERSONALE	Funzioni amministrative	Uenti interni	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
26	GESTIONE CARTOLI DI SPESA	Funzioni amministrative	Uenti interni ed esterni	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale

AREA 3 - GESTIONE CONTENZIOSO

27	Gestione della corrispondenza dell'Area	Funzioni amministrative obbligatorie	Enti pubblici e soggetti privati	Dati identificativi personali	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
28	Gestione del personale dell'Area	Funzioni amministrative nei confronti del personale gestito dall'Area	Personale incaricato nell'Area	Dati identificativi personali	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
29	Programma biennale delle forniture di beni e servizi	Adempimenti finanziari	Soggetti pubblici e privati	Dati identificativi personali e dati finanziari	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
30	Indizione e gestione gare e acquisti per forniture	Adempimenti legali e finanziari	Soggetti pubblici e privati	Dati identificativi personali e dati finanziari	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
31	Gestione della telefonia mobile del Comando e del SIRE	Funzioni amministrative	Personale del Dipartimento Corpo Forestale	Dati identificativi personali	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
32	Adempimenti relativi alla sicurezza nei luoghi di lavoro e alla sorveglianza sanitaria	Funzioni amministrative obbligatorie	Personale del Dipartimento Corpo Forestale	Dati identificativi personali	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale

SERVIZIO 1 - GESTIONE GIURIDICA

33	Attività connesse alla gestione della corrispondenza del Servizio, in entrata e in uscita	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
34	Applicazione norme regionali e contratti collettivi di riferimento	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
35	Gestione giuridica del personale con predisposizione di atti collegati alle variazioni e modifiche attribuiti il rapporto di lavoro	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione, dati sulla salute fisica	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
36	Predisposizione rapporti informativi a supporto dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato e memorie difensive per la rappresentanza e difesa dell'Amministrazione nei casi di delega	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
37	Esecuzioni sentenze inerenti lo stato giuridico	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
38	Procedimenti disciplinari	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione - dati giudiziari	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
39	Trattamento delle pratiche di rimpatri e risolti.	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
40	Cancellazione dal ruolo e collocamento in quiescenza	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
41	Trattamento di quiescenza	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione - dati sulla pensione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
42	Rideterminazione trattamento di quiescenza	Gestione del Personale	Dipendenti	Dati personali di identificazione, dati sulla pensione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale

SERVIZIO 2 - GESTIONE ECONOMICA

43	Attribuzione e Ciclo Assegno Nucleo Familiare	Amministrazione del personale	Dipendenti - Familiari e/o eredi dei dipendenti -	Dati identificativi e reddituali del dipendente - Dettagli di altri membri della famiglia	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
44	Gestione del V° e Deleghe Stipendiali	Amministrazione del personale	Dipendenti	Dati di identificazione e Dati personali finanziari del dipendente	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
45	Denunce Informali relativi al personale in servizio e/o in sede centrale del Comando CFRS	Amministrazione del personale	Dipendenti	Dati Personali e sulla salute fisica dei Dipendenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
46	Denunce d'imposta	Amministrazione del personale	Dipendenti - Pensionati - Familiari e/o eredi dei dipendenti	Dati identificativi e reddituali del dipendente - Dettagli di altri membri della famiglia	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
47	Assicurazione INAIL - determinazione monte salari, calcolo e pagamento premi assicurativi	Amministrazione del personale	Dipendenti - INAIL	Dati personali dei dipendenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
48	Missioni di servizio - Personale in servizio e/o sede centrale del Comando CFRS	Amministrazione del personale	Dipendenti - Pensionati - Familiari e/o eredi dei dipendenti	Dati personali dei dipendenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
49	Missioni di servizio - Personale in servizio e/o uffici periferici del Comando CFRS	Amministrazione del personale	Dipendenti - Pensionati - Familiari e/o eredi dei dipendenti	Dati personali dei dipendenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
50	Pagamento retribuzione di risultato (Obiettivi Operativi) al personale dirigenziale	Amministrazione del personale	Dipendenti - Pensionati - Familiari e/o eredi dei dipendenti	Dati identificativi e reddituali del dipendente	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
51	Pagamento Parte Variabile della retribuzione di personale dirigenziale	Amministrazione del personale	Dipendenti - Pensionati - Familiari e/o eredi dei dipendenti	Dati identificativi e reddituali del dipendente	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
52	Pignoramenti	Amministrazione del personale	Dipendenti - Imprese e soggetti privati - Enti di ricezione	Dati Personali e di identificazione finanziaria	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale



Regione Siciliana

ALLEGATO "A" al D.A. n. 242/613 del 31 MAG. 2019

ASSESSORATO REGIONALE DEL TERRITORIO E AMBIENTE

Titolare del trattamento - Assessore regionale al Territorio ed Ambiente

N	Denominazione del trattamento	Finalità del trattamento	Categorie interessate	Categorie dati personali	Durata del trattamento	Responsabile del trattamento	Nella qualità di
UNITA' STAFF 2 - VALUTAZIONE DELLA DIRIGENZA							
1	Valutazione della dirigenza	Amministrazione del personale	Dipendenti	Valutazioni	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
UNITA' STAFF 3 - MONITORAGGIO E CONTROLLO							
2	Gestione della corrispondenza per il Servizio, in entrata, in uscita e archiviazione atti	funzione amministrative obbligatorie	Soggetti pubblici	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
3	Gestione del Personale del Servizio	funzione amministrative obbligatorie	Personale a tempo indeterminato e determinato incasentato nel Servizio	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
4	Monitoraggio e controllo Fondi Par-Fas 2007/2013	adempimento obblighi legali	Soggetti Pubblici	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
AREA 1 - AFFARI GENERALI							
5	Attività connesse alla contenziosizzazione	Esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri	Dirigenti	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
6	Verifica delle autenticazioni	Funzioni amministrative	Dirigenti	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
7	Gestione del Repertorio Decreti Dirigenziali	Esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri	Dipendenti	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
8	Relazioni Sindacali	Funzioni amministrative	Utenti interni dell'amministrazione ed esterni	Dati identificativi di appartenenza alle OO.SS.	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
9	Gestione attività dell'Ufficio Relazioni Pubblico (U.R.P.)	Esecuzione di un compito di interesse pubblico	Utenti interni dell'amministrazione ed esterni	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
10	Gestione della Segreteria del Dirigente Generale	Esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri	Utenza interna e esterna	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
11	Acquisizione dei dati sulle assenze delle malattie del personale comparto e dirigenza	Funzioni amministrative nei confronti del personale assegnato	Dipendenti	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
12	Gestione protocollo informatico	Funzioni amministrative obbligatorie	Utenti interni dell'amministrazione ed esterni	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
13	Gestione del personale	Funzioni amministrative nei confronti del personale assegnato	Personale assegnato a questa struttura	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
14	Svolgimento delle attività di previsione della spesa, rezione ed attribuzione delle risorse	Funzioni amministrative	Utenti interni dell'amministrazione ed esterni	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
15	Svolgimento delle attività propedeutiche alla raccolta ed elaborazione dei dati per la sicurezza della relativa relazione, sulla base delle pervenute richieste da parte della Corte dei Conti	Funzioni amministrative	Utenti interni dell'amministrazione ed esterni	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
16	Divulgazione dell'attività istituzionale del CFERS; Redazione delle pubblicazioni ufficiali del comando del CFERS; Gestione del sito internet.	Funzioni amministrative	Utenti interni dell'amministrazione ed esterni	Dati identificativi	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
AREA 2 - COORDINAMENTO E GESTIONE CORPO FORESTALE							
17	GESTIONE DEL PERSONALE	Funzioni amministrative nei confronti del personale assegnato	Dipendenti	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
18	PROTOCOLLO	Funzioni amministrative obbligatorie	Utenti interni ed esterni	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
19	AUTORIZZAZIONE ALLA GUIDA DI MEZZI CON FARGA CIVILE E RINNOVO PATENTI DI GUIDA	Funzioni amministrative	Utenti interni	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
20	GESTIONE DEL PARCO AUTOMEZZI DEL C.F.R.S. FERMO TECNICO DEGLI AUTOMEZZI DEL C.F.R.S. ETC.	Funzioni amministrative	NO	NO	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
21	MISURE DI PREVENZIONE, INDAGINI PATRIMONIALI e INDAGINI DI PG. DELEGATE DALL'A.G.	Funzioni amministrative	Utenti interni ed esterni	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dott. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale

53	Rilevazione delle Presenze del Personale in servizio e/o il Servizio 2 O.E. e gli uffici centrali del Comando e quindi esclusi i Servizi Ispettorato	Amministrazione del personale	Dipendenti	Dati personali dei dipendenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
54	Gestione Banca dati e Archivio relativi alle rilevazioni automatizzate delle presenze esclusivamente per il personale in servizio e/o gli uffici centrali del Comando e quindi esclusi i Servizi Ispettorato	Amministrazione del personale	Dipendenti	Dati personali dei dipendenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
55	Calcolo e Liquidazione Salario accessorio per il personale del Comparto - Gestione dei capitali di spesa e relativa liquidazione degli emolumenti inclusi quelli per FAMT, straordinario, indennità varie	Amministrazione del personale	Dipendenti - Familiari e/o eredi dei dipendenti	Dati identificativi e reddituali dei dipendenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
56	Produzione stipendi con sistema SuperUni	Amministrazione del personale	Dipendenti - Familiari e/o eredi dei dipendenti	Dati identificativi e reddituali dei dipendenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
57	Attribuzione buoni pasti - Ricerca comunicazioni per attribuzione Buoni Pasti obbligatori/obbligatori ed invio bustarelle riassuntive alla FP; per accreditalimento su Card Day/Fonte da parte del Dirigente delegato	Amministrazione del personale	Dipendenti - Familiari e/o eredi dei dipendenti -	Dati identificativi e reddituali dei dipendenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale

SERVIZIO 3 - GESTIONE CONTENZIOSO

58	Predisposizioni atti e relazioni difensive	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Cittadini, utenza interna ed esterna	Dati di identificazione dei soggetti nominati nei ricorsi	15 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
59	Predisposizione richiesta di parere all'Avvocatura dello Stato ovvero all'Ufficio legislativo legale	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Cittadini, utenza interna ed esterna	Dati di soggetti interessati al parere	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
60	Rimborso spese legali a dipendenti assolti in procedimenti giudiziari	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Dipendenti che hanno presentato istanza di rimborso	Dati dipendenti che hanno presentato l'istanza di rimborso	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
61	Costituzione in giudizio nei procedimenti penali in cui l'amministrazione sia individuata come parte offesa	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Cittadini, utenza interna ed esterna	Dati soggetti che stanno subendo procedimento penale in cui l'amministrazione è parte offesa	15 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
62	Pagamento spese di giudizio su sentenza di condanna	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Cittadini, utenza interna ed esterna	Dati soggetti vincitori delle cause	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
63	Predisposizioni pareri	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Cittadini, utenza interna ed esterna	Soggetti potenzialmente interessati dal parere	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale

SERVIZIO 4 - SAB - SERVIZIO ANTINCENDIO BOSCHIVO

64	Gestione del personale	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Utenza interna e esterna	Dati di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
65	gestione pagamenti LAVORATORI FORESTALI	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Utenza interna e esterna	Dati di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
66	Gestione I. 81/2008	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Utenza interna e esterna	Dati di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
67	Controllo accessi	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Utenza interna e esterna	Dati di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
68	Gestione fornitori	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Utenza interna e esterna	Dati di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
69	Pianificazione delle attività (convenzioni)	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Utenza interna e esterna	Dati di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
70	Gestione sistemi di archiviazione dati (1515)	Adempimento inerente l'attività istituzionale del Servizio	Utenza interna e esterna	Dati di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale

SERVIZIO 5 - INTERVENTI E OPERE PUBBLICHE - TUTELA ED ECONOMIA MONTANA

71	Gestione della corrispondenza per il Servizio, in entrata, in uscita e archiviazione atti	Funzioni amministrative obbligatorie	Enti Pubblici e Soggetti privati	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
72	Gestione del Personale del Servizio	Funzioni amministrative nei confronti del personale gestito dal Servizio	Personale a tempo indeterminato e determinato incaricato nel Servizio	Nome Cognome residenza, domicilio, situazione familiare, situazione stato di salute	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
73	Vincolo idrogeologico	Adempimento di un obbligo legale	Soggetti Pubblici e Privati	Dati identificativi personali	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
74	Autorizzazioni L.R. n. 3 del 2006	Adempimento di un obbligo legale	Soggetti Pubblici e Privati	Dati identificativi personali	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
75	Accertamento - monitoraggio L.R. n. 3 del 2006	Funzioni amministrative obbligatorie	Amministrazione Regionale e Amministrazioni Comunali	Dati identificativi personali	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
76	Contributi Aziende Silvopastorali	Funzioni amministrative obbligatorie	Soggetti Pubblici e Privati	Dati identificativi personali Dati Finanziari	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
77	Viviamo Forestale	Adempimento di un obbligo legale	Vivai Pubblici e Privati	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale

SERVIZIO 6 - COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI

78	Adempimenti in materia di Trasparenza e Anticorruzione	Adempimento di un obbligo legale	Cittadini, utenza interna ed esterna	Dati personali di identificazione personale e di categoria, vari in ragione dell'oggetto della notizia o della segnalazione trattata	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
79	Applicazione della normativa sulle Pari Opportunità, sul benessere dei lavoratori, contro le discriminazioni all'interno dei luoghi di lavoro, contro le molestie sessuali.	Adempimenti inerenti l'attività istituzionale del servizio	Dirigenti, comparto personale dipendente a tempo determinato	Dati identificativi	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
80	Gestione della corrispondenza per il Servizio, in entrata, in uscita e archiviazione atti	Funzioni amministrative obbligatorie	Enti Pubblici e Soggetti privati	Registrazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
81	Gestione del Personale del Servizio 6	Funzioni amministrative nei confronti del personale gestito dal Servizio	Personale a tempo indeterminato e determinato incaricato nel Servizio	Nome Cognome residenza, domicilio, situazione familiare, situazione stato di salute	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale

SERVIZIO 7 - PIANIFICAZIONE - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLA CAMPAGNA ANTINCENDIO

115	Attività legale concernente il contenzioso in materia forestale fino a sentenza	Gestione del contenzioso	Dipendenti	Dati giudiziari	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
116	Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le perizie antincendio e conseguente nomina dei progettisti e DEC direttore dell'esecuzione del contratto.	Codice appalti	Fornitori	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
117	Indagine di Mercato conoscitiva finalizzata ad affidamenti sotto soglia	Albo fornitori	Fornitori	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
118	Determina a conarre per affidamenti sotto soglia con indicazione, previa richiesta di preventivo, della Ditta che fornirà le prestazioni.	Codice appalti	Fornitori	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
119	Affidamento in adesione ad Accordo Quadro Convenzione C.O.N.S.I.P. - M.E.P.A	Codice appalti	Fornitori	Dati personali di identificazione	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
120	Nomina Commissione aggiudicatrice	Codice appalti	Fornitori	Dati del personale	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
121	Stipula contratti di lavoro, fornitura di beni e/o servizi	Codice appalti	Fornitori	Pagamenti	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
122	Avvicinamento dei lavoratori a tempo determinato in attività antincendio	Lavoro	Dipendenti OTI/OTD	Lavoro attuale	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale
123	Sorveglianza sanitaria dei lavoratori adibiti al servizio antincendio.	Gestione L. 81/2008	Dipendenti OTI/OTD	Medicina del lavoro	10 ANNI	Dot. Filippo Principato	Dirigente Generale Comando Corpo Forestale



