



REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
IL DIRIGENTE DELL'AREA 1 "AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO"

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la L.R. n. 28 del 29.12.1962;

VISTA la L.R. n. 7 del 23.03.1971;

VISTO il D.P.R. n. 2 del 10.04.1978;

VISTO il **decreto legislativo n. 33 del 14.03.2013** aggiornato con il decreto legislativo n. 97 del 25.05.2016, **art. 37** "Bandi di gara e contratti" che prevede l'obbligo di pubblicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la **L.R. n. 21 del 12.08.2014, art. 68** "Norme in materia di trasparenza e di pubblicità dell'attività amministrativa", che prevede l'obbligo di pubblicazione, per esteso, sul sito del Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo della Regione Siciliana, di tutti i decreti dirigenziali, pena nullità degli stessi;

VISTA la **legge n. 190 del 23.12.2014**, articolo 1, comma 629, lettera B (legge di stabilità) che prevede la **scissione dei pagamenti** ai fini Iva;

VISTA la **Circolare n. 9 del 18.03.2015** con la quale la Ragioneria Generale della Regione ha fornito chiarimenti sulla normativa introdotta dalla legge n. 190 del 23.12.2014 (legge di stabilità) in materia di scissione dei pagamenti;

VISTA la **L.R. n. 10 del 15.04.2021 "Bilancio di previsione** della Regione Siciliana per il **triennio 2021/2023**" pubblicata sul supplemento ordinario alla G.U.R.S. n. 17 del 21.04.2021;

VISTO il **D.A. n. 1203 del 09.03.2018** registrato alla Ragioneria Centrale Turismo al n. 698/999 del 15.03.2018, inerente l'approvazione del Contratto Individuale di Lavoro stipulato tra l'Assessore Regionale per il Turismo, lo Sport e lo Spettacolo e la D.ssa Lucia Di Fatta, Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

VISTO il **D.A. n. 187 del 26.02.2020**, registrato alla Ragioneria Centrale al n. 22/89 del 28.02.2020, inerente l'approvazione dell'integrazione al Contratto Individuale di Lavoro della D.ssa Lucia Di Fatta, Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

VISTO il **D.D.G. n. 143 del 09.02.2021**, registrato alla Ragioneria Centrale, con il quale è stato approvato il Contratto di Dirigente dell'Area 1 "Affari Generali e Contenzioso" alla D.ssa Rosa Maria Milazzo;

CONSIDERATO che la **ANDROMEDA SERVICE S.R.L.S.** è titolare di un **contratto di manutenzione ordinaria** di una **fotocopiatrice a colori tipo Develop Ineo 220** collocata al piano 7° di questo Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo;

CONSIDERATO che la **ANDROMEDA SERVICE S.R.L.S.** ha effettuato un intervento tecnico sulla macchina sopra citata il 15.09.2021, come risulta dal rapportino rilasciato in pari data dalla Ditta a questo Dipartimento Turismo;

VISTA la mail della **ANDROMEDA SERVICE S.R.L.S.** del 20.09.2021, assunta al ns. protocollo con numero 573762 del 20.09.2021, con la quale, a seguito di intervento tecnico di manutenzione sulla fotocopiatrice Develop Ineo 220, la stessa segnala la necessità di **provvedere alla sostituzione della cinghia di trasferimento, del rullo e del filtro**, per un costo riservato a questo Ufficio di € 305,00 (oltre iva);

VISTA la **nota prot. n. 575050/A1 del 22.09.2021** con la quale si affida alla **ANDROMEDA SERVICE S.R.L.S.** l'incarico di provvedere alla sostituzione di tre pezzi (cinghia di trasferimento, rullo e filtro) della fotocopiatrice Develop Ineo 220 per un costo riservato a questo Dipartimento di € **372,10** (iva inclusa) senza costi aggiuntivi di mano d'opera, già previsti nel contratto di manutenzione, al fine di assicurarne il perfetto funzionamento;

VISTA la **Circolare n. 11 del 01.07.2021** che contiene le nuove disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2021 inerenti lo **snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali**, così come previsto dall'**art. 9 della L.R. 15.04.2021, n. 9**;

VISTA la **dichiarazione**, sottoscritta dal Dirigente Responsabile che ha redatto i provvedimenti di spesa e che sostituisce la trasmissione della documentazione prevista dal comma 1 dell'art. 9 del decreto legislativo n. 123/2011, con la quale **si dichiara che tutti i giustificativi degli atti inviati sono conservati in originale presso la scrivente Area**;

VISTO il **DURC** generato da questa Amministrazione con **validità** sino al **05.01.2022**, che attesta che la **ANDROMEDA SERVICE S.R.L.S.** risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;

VISTO il **Patto di Integrità** e il modello formulario Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**) della **ANDROMEDA SERVICE S.R.L.S.** ;

VISTO il Codice Identificativo Gara (**CIG**) n. **Z812E7346A** relativo al servizio di assistenza e manutenzione della fotocopiatrice a colori Develop Ineo 220 collocata al piano 7° di questo Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo;

VISTA la **disponibilità** sul capitolo **472512** (manutenzioni e riparazioni) ;

VISTA la **nota n. 574956/A1 del 22.09.2021** con la quale si chiede alla Ragioneria Centrale di questo Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo la **prenotazione** della somma di € **372,10** (iva inclusa) sul capitolo **472512, esercizio finanziario 2021**, al fine di assicurare la copertura finanziaria per la manutenzione straordinaria della fotocopiatrice a colori Develop Ineo 220 collocata al piano 7° di questo Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo;

VISTA la **nota della Ragioneria** con la quale la stessa comunica a questa Area 1 "Affari Generali e Contenzioso" di avere provveduto alla **contabilizzazione della prenotazione** di impegno sul capitolo corrispondente per l'importo di € **372,10** (iva inclusa);

RITENUTO, pertanto, di dovere **impegnare** per quanto sopra specificato, la somma di € **372,10** (iva inclusa), di cui € 305,00 **imponibile** ed € 67,10 **quota Iva**, sul capitolo **472512, esercizio finanziario 2021**, in favore della **ANDROMEDA SERVICE S.R.L.S.** con sede in Palermo, **P.Iva** 06309560826;

Ai sensi delle vigenti disposizioni:

DECRETA

ART.1 - Per le motivazioni in premessa individuate, è **impegnata** la somma di € **372,10 (iva inclusa)**, **Piano dei Conti Finanziario: codice di V livello** di n. **U.1.03.02.09.004** sul capitolo **472512** (manutenzioni e riparazioni) del bilancio della Regione Siciliana per l'**esercizio finanziario 2021**, per i **lavori di manutenzione della fotocopiatrice a colori Develop Ineo 220** (sostituzione della cinghia di trasferimento, rullo e filtro) collocata al piano 7° di questo Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo.

ART. 2 – Al pagamento della suddetta somma si provvederà mediante emissione di mandato di pagamento in favore della **ANDROMEDA SERVICE S.R.L.S.** con sede in Palermo, via Francesco Petrarca n. 42, c.a.p. 90144, **P. Iva** 06309560826, per la parte **imponibile** di € **305,00**, provvedendo, altresì, al trasferimento della **quota Iva (€ 67,10)** sul c/c bancario n. 000103623296 (**Iban** IT34E, **Abi** 02008, **Cab** 04625), come previsto dalla **Circolare n. 9 del 18.03.2015** in materia di scissione dei pagamenti.

ART.3 – Il presente provvedimento sarà inoltrato alla Unità di Staff “Controlli Interni” ai fini degli adempimenti degli obblighi di pubblicazione dell'**art. 37 del Decreto Legislativo n. 33 del 14.03.2013**, aggiornato con Decreto Legislativo n. 97 del 25.05.2016.

ART.4 – Il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi della **L.R. n. 21 del 12.08.2014, n. 68**, sul sito del Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo.

Il presente decreto sarà trasmesso alla Ragioneria Centrale di questo Assessorato Regionale Turismo, Sport e Spettacolo per la registrazione, **ai sensi della L.R. n. 9 del 15.04.2021, art. 9** “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2021”.

Palermo, lì

IL DIRIGENTE DELL’AREA 1
D.ssa Rosa Maria Milazzo