



*Regione Siciliana*

ASSESSORATO REGIONALE  
 ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

-----  
 AREA 2 "AFFARI GENERALI"

Interdipartimentale

Viale Regione Siciliana, 33 - 90129 PALERMO

[areaagg.formistr@regione.sicilia.it](mailto:areaagg.formistr@regione.sicilia.it)

Risposta a nota

del

**Prot. n. 31126**

**PALERMO,**

**14 ottobre 2021**

*Si trasmette solo a mezzo posta elettronica*

**OGGETTO: Ulteriori Misure per l'emergenza epidemiologica da Covid-19 –**

Attuazione Decreto-Legge 21 settembre 2021, n. 127 per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde (**Green Pass**) e DPCM 23 settembre 2021. Integrazioni **Green Pass- Rientro in Presenza - Smart Working**

A TUTTO IL PERSONALE DELL'ASSESSORATO  
 per il tramite dei  
 DIRIGENTI DI AREE/SERVIZI E UU.OO  
 Sede

e. p.c.

ALL'UFFICIO DI GABINETTO DELL'ON.LE ASSESSORE  
 Sede

AL DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE  
 Sede

AL DIRIGENTE DELLA RAGIONERIA CENTRALE  
 Sede

AL DIRIGENTE DEL SERVIZIO "AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE FSE"  
 Sede

AL COMITATO ANTICOVID  
 Istituito con il DDG n. 263 del 26 aprile 2021 e s.m.i.

AI RAPPRESENTATI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA  
 del Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale  
 Sede

ALLE OO.SS  
 Loro Sedi

AL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET ISTITUZIONALE  
 del Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale  
 Sede

AL SIG. CONSEGNETARIO  
 Sede

AGLI ADDETTI AL SERVIZIO DELLA PORTINERIA  
 Sede

Si fa seguito alla recente direttiva prot.n. 30555 dell'11 ottobre 2021 e si trasmette la nota prot. n. 109192 del 12/10/2021 del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale con la quale vengono diramate le linee guida sulle modalità operative per l'organizzazione delle verifiche ex art. 1 comma 5 D.L. 127/2021 e sull'attuazione delle disposizioni di cui al DPCM 23 settembre 2021.

Dalla lettura della suddetta nota prot.n. 109192/2021 si ritiene di dovere evidenziare, ad integrazione della precedente direttiva n. 30555/2021, recentemente notificata alle SSLL, le seguenti precisazioni:

## Sospensione lavoro agile

A decorrere da 15 ottobre 2021 **la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni è soltanto quella svolta in presenza**. Il lavoro agile, a decorrere dalla predetta data, non è più una modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa. È superato, quindi, ai sensi del DPCM 23 settembre 2021, il regime semplificato con la previsione dell'accordo con il dipendente.

**Pertanto, si invitano i Dirigenti in indirizzo a provvedere**, ove non già fatto a seguito di precedente disposizione, nota DG Prot. n 22589 del 22 luglio 2021/Form., **affinché tutto il personale assegnato ritorni a svolgere la prestazione lavorativa in presenza**, fermo restando che la modalità delle smart working continua ad essere disciplinata dal vigente CCRL.

## Obbligo di Green Pass

Con specifico DPCM del 23 settembre 2021 sono state diramate le linee guida operative per fornire alle amministrazioni pubbliche le indicazioni per un omogeneo svolgimento delle attività di verifica e controllo del possesso della certificazione verde (Green Pass).

In forza delle predette linee guida costituisce un preciso **dovere di ciascun dipendente ottemperare agli obblighi di cui al DPCM** in oggetto.

Il DL 127/2021 prevede **l'obbligo di green pass** a decorrere dal 15 ottobre 2021 per tutti i lavoratori pubblici e privati, pertanto il personale dipendente e qualunque altro soggetto intenda entrare in un ufficio pubblico, **fatta eccezione per gli utenti**, dovrà essere munito di green pass.

**Sono inclusi nell'obbligo di certificazione verde tutti i visitatori**, i partecipanti a riunioni, eventi, congressi, le autorità politiche, qualsiasi lavoratore si rechi in un ufficio per svolgere attività lavorativa propria o per conto del suo datore di lavoro (manutentori, fornitori, corrieri, ecc).

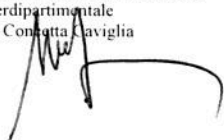
Il DL 127/2021 individua nel datore di lavoro il soggetto preposto al controllo, pertanto, **la scrivente con atto formale, allegato alla presente, delega ciascun Dirigente del Dipartimento Formazione a verificare la corretta applicazione della norma in oggetto**.

**Al lavoratore non è consentito permanere in ufficio o che il medesimo sia adibito a lavoro agile in sostituzione della prestazione non eseguibile in presenza sulla base del mancato possesso del green pass o dell'impossibilità di esibire la certificazione**.

**Il possesso del Green Pass non fa venire meno, ovviamente, gli obblighi di isolamento e di comunicazione cui è tenuto chi dovesse contrarre il Covid-19 o trovarsi in quarantena**.

Si invitano i Sigg. Dirigenti, a notificare la presente informazione a tutto il personale di competenza, comunicando al RSPP e all'Area AA GG il riscontro che attesti l'assolvimento di tale adempimento.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AA GG  
Interdipartimentale  
Maria Concetta Caviglia



IL DIRIGENTE GENERALE  
Patrizia Valenti

