



CAMERA DI COMMERCIO
REGGIO CALABRIA



Allegato C

**Alla Camera di Commercio I.A.A.
di Reggio Calabria
Ufficio Risorse Umane
pec.: cameradicommercio@rc.legalmail.camcom.it**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA "C" PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI, ANAGRAFICI E DI REGOLAZIONE DEL MERCATO"

IL/ LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME		NOME		SESSO	
				M	F
LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE			
Indirizzo di posta elettronica certificata <i>(per ricevere le comunicazioni relative alla selezione)</i>					
telefono					
RESIDENZA					
Comune	Prov.	CAP	Indirizzo		

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di categoria "C", in relazione al profilo professionale di seguito specificato : "Assistente dei servizi amministrativi, anagrafici e di regolazione del mercato".

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali, come prevede l'art. 76 del DPR n. 445/2000, in caso di dichiarazione mendace, nonché del fatto, visti gli artt. 71 e 75 del citato DPR, che l'accertamento della non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione stessa.

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000

✓ di possedere tutti i requisiti di ammissibilità richiesti dall'art. 1 dell'avviso di mobilità;

✓ di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso (indicare l'amministrazione pubblica di appartenenza):

a decorrere dal _____, che rientra nel seguente Comparto di contrattazione:

Funzioni Locali (vedi nota n. 2 dell'Avviso di mobilità)

ovvero

Funzioni Centrali (vedi nota n. 3 dell'Avviso di mobilità)

✓ di: (barrare la casella corrispondente)

di essere dipendente di un Ente locale nell'ipotesi di prima assegnazione da meno di cinque anni
(comma 7-ter dell'art. 3 D.L. 80/2021 convertito con modifiche dalla L. 113/2021)

ovvero

di non essere dipendente di un Ente locale nell'ipotesi di prima assegnazione da meno di cinque
anni (comma 7-ter dell'art. 3 D.L. 80/2021 convertito con modifiche dalla L. 113/2021)

✓ di essere inquadrato:

nella categoria _____ (posizione economica _____ conseguita il _____), del

Comparto Funzioni Locali

ovvero

di essere inquadrato/a nell'Area funzionale _____ Fascia retributiva _____
conseguita il _____, **del Comparto Funzioni Centrali, corrispondente alla categoria C,**

posizione economica _____ del Comparto Funzioni Locali, ai sensi delle Tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. 26/06/2015 riportate nell'**Allegato B** dell'Avviso: Tabella n. 1

Ministeri - n. 2 **Agenzie Fiscali** - n. 4 **Enti Pubblici non Economici**

✓ di avere il seguente profilo professionale:

✓ barrare la casella che interessa:

di prestare attualmente servizio con rapporto di lavoro:

a tempo pieno;

a tempo parziale di tipo _____ con percentuale annua _____

✓ barrare la casella che interessa:

di avere **oppure** non avere in corso presso l'ente di appartenenza procedimenti finalizzati all'attribuzione di progressioni orizzontali (in tal caso, indicare data di decorrenza prevista per l'eventuale progressione: _____)

✓ barrare la casella che interessa:

di non essere attualmente autorizzato allo svolgimento di incarichi retribuiti ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001;

di essere attualmente autorizzato allo svolgimento dei seguenti incarichi retribuiti ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001;

✓ di essere attualmente in servizio presso la seguente Area/Settore e Ufficio

con i seguenti incarichi/ responsabilità e mansioni¹:

¹ Indicare il periodo di inizio e dettagliare nel curriculum vitae

- ✓ di avere in precedenza ricoperto presso l'attuale Amministrazione di appartenenza i seguenti incarichi/ responsabilità e mansioni²:

- ✓ di aver maturato ulteriori esperienze lavorative prima dell'assunzione nell'Amministrazione di appartenenza³:

² Indicare il periodo di inizio e fine e dettagliare nel curriculum vitae

³ dettagliare nel curriculum vitae

- ✓ di non avere in corso procedimenti penali pendenti e di non aver riportato condanne penali;
- ✓ di non avere procedimenti disciplinari pendenti e di non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni;
- ✓ che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. n. 159 del 6/09/2011 (c.d. Codice Antimafia);
- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio⁴: _____

conseguito in data _____ presso _____

_____ di _____

con la seguente votazione ____ su _____

- ✓ di conoscere le seguenti lingue straniere:

inglese (livello di conoscenza⁵ _____)

francese (livello di conoscenza⁵ _____)

tedesco (livello di conoscenza⁵ _____)

spagnolo (livello di conoscenza⁵ _____)

: altro _____ (livello di conoscenza⁵ _____)

- ✓ di possedere le seguenti conoscenze informatiche:

word (livello di conoscenza⁵ _____)

excel (livello di conoscenza⁵ _____)

access (livello di conoscenza⁵ _____)

⁴ Indicare il titolo più elevato; gli altri nel curriculum vitae;

⁵ Indicare il livello di conoscenza a scelta tra: buono, discreto, sufficiente, scolastico

power point (livello di conoscenza⁵ _____)

internet (livello di conoscenza⁵ _____)

altri applicativi (livello di conoscenza⁵ _____)

✓ motivo della richiesta di mobilità: _____

✓ di possedere l' idoneità fisica al posto da ricoprire;

✓ di: (barrare la casella corrispondente)

essere beneficiario delle agevolazioni previste dalla Legge 104/1992 ;

non essere beneficiario delle agevolazioni previste dalla Legge 104/1992;

✓ di: (barrare la casella corrispondente)

avere avuto, in seguito di infortunio/evento morboso, il riconoscimento di malattia
professionale/causa di servizio

non avere avuto, in seguito di infortunio/evento morboso, il riconoscimento di malattia
professionale/causa di servizio;

✓ di prestare attualmente attività lavorativa (barrare la casella corrispondente)

100% in presenza 100% in smart working alternando presenza e smart working (indicare
le rispettive percentuali: di presenza _____ %; in smart working ____%;

✓ di essere in possesso di uno dei seguenti documenti, emesso non oltre la data di scadenza del
presente avviso e non prima dell'anno 2021 : (barrare la casella corrispondente)

nulla osta senza riserve alla mobilità, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza ex art. 30
D.Lgs. 165/2001;

nei casi previsti per quanto all'art. 1, comma 1, lettera k) dell'Avviso, l'attestazione resa
dall'Amministrazione di appartenenza;

✓ che il personale previsto dall'ultima dotazione organica approvata dell'Amministrazione di
appartenenza rientra nel seguente range: (barrare la casella corrispondente)

- da 1 a 100 unità a tempo indeterminato (t.i.) tra 101 e 250 unità t.i. tra 251 e 500 unità t.i.
 oltre 500 unità t.i.

✓ di dover fruire di un numero di ferie residue che rientra nel range di seguito riportato (nelle ferie residue non vanno computate quella di competenza anno 2021).

(barrare la casella corrispondente):

- da 1 a 15 giorni da 16 a 32 giorni da 33 a 50 giorni oltre 50 giorni

✓ barrare la casella che interessa:

di avere **oppure** non avere in corso altre procedure finalizzate al trasferimento per mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs 165/2021;

- ✓ di avere preso visione e accettare in modo pieno e incondizionato tutte le disposizioni dell'avviso di mobilità;
- ✓ di avere preso visione dell'informativa della Camera di Commercio di Reggio Calabria resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali riportata in allegato all'avviso di mobilità.

Data _____

Firma

Allegati:

- curriculum professionale e personale⁶, in formato europeo, datato e sottoscritto, digitalmente o calligraficamente;

6 SCHEMA INDICATIVO DI CURRICULUM PROFESSIONALE:

- Studi e titoli professionali (indicare gli studi, i titoli professionali, le attività di formazione formalmente documentate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione delle competenze acquisite)

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- valutazioni delle prestazioni e dei risultati da parte dell'Ente di provenienza relative all'ultimo quadriennio (2017-2020) o, in mancanza per motivate cause non imputabili al dipendente, all'ultimo quadriennio disponibile;

SI ALLEGA ALTRESI' (*barrare la casella corrispondente*)

- Nulla Osta senza riserve alla mobilità volontaria in uscita rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
- nei casi previsti per quanto all'art. 1, comma 1, lettera k) dell'Avviso, l'attestazione resa dall'Amministrazione di appartenenza.