



Agrigento prot. n. 3704 del 19/11/2021

OGGETTO: Programma Italia Tunisia 2014-2020. Progetto CEFEL. Atto di interpello per il personale interno per la selezione di un Tutor a supporto del Parco archeologico e paesaggistico della Valle dei templi di Agrigento.

Dipartimento dei beni culturali e dell'I.S.  
Area 2 "Innovazione, modernizzazione e gestione  
dei servizi digitali"  
area.innovazionebci@regione.sicilia.it

Dipartimento Regionale della  
Funzione Pubblica e del Personale  
Servizio 13 "Innovazione, modernizzazione  
e gestione banche dati del personale"  
email: banchedatimodernizzazione.fp@regione.sicilia.it

Si trasmette con preghiera di pubblicazione il seguente:

### **ATTO DI INTERPELLO**

Programma Italia Tunisia 2014-2020. Progetto CEFEL

Il Parco archeologico e paesaggistico della Valle dei templi di Agrigento (di seguito Beneficiario) partecipa, nella qualità di partner, al progetto CEFEL "Archeologia pubblica: Communauté, éducation, formation, économie et travail" finanziato nell'ambito del programma Italia Tunisia 2014-2020.

Obiettivo generale del progetto è quello di definire un modello di integrazione tra le imprese attive nel settore dei beni culturali, gli organismi di gestione dei siti e il sistema di formazione professionale, al fine di facilitare l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro.

Il budget complessivo del progetto è di €1.003.061,50.

Il budget di competenza del Parco è di €228.016,00.

Preso atto che, per garantire il raggiungimento dei risultati attesi e degli partner, agli obiettivi di propria competenza, il Beneficiario ha la necessità di dotarsi di un Tutor a supporto dell'attività di formazione prevista dal progetto;

Vista la specificità di tale attività;

Visto che, per quanto sopra, è obbligo di questo Parco avviare una preliminare ricognizione interna ai sensi della circolare 21 dicembre 2006, n. 5 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione pubblica "Linee di indirizzo in materia di affidamento di incarichi esterni e di collaborazioni coordinate e continuative", al fine di verificare la disponibilità di figure professionali idonee allo svolgimento degli incarichi previsti, fra il personale in servizio all'Amministrazione regionale con competenze riferibili alla natura e alla tipologia delle attività necessarie;

Vista l'urgenza di attivare la procedura per l'individuazione di un tutor dei corsi previsti nell'ambito delle attività di progetto;

### TUTTO CIÒ PREMESSO SI AVVIA

una ricognizione interna di un dipendente dell'Amministrazione regionale, in possesso dei requisiti di seguito indicati, al fine di verificare la disponibilità, fra il personale in servizio nell'Amministrazione regionale, della figura di un tutor a supporto del Parco per l'attuazione del sopra citato progetto CEFEL.

Figura richiesta oggetto dell'avviso:

Tutor per la realizzazione delle attività previste dal progetto CEFEL, finanziato nell'ambito del Programma Italia Tunisia 2014-2020.

#### **Oggetto dell'incarico:**

Il soggetto individuato per ricoprire il ruolo di Tutor del corso riservato agli studenti iscritti a corsi di studio universitari per formare specialisti in Archeologia Pubblica, Management dei Beni Culturali ed esperti nella Comunicazione dei Beni Culturali anche attraverso strumenti digitali e nuove tecnologie.

Il Tutor dovrà svolgere seguenti compiti:

1) Collaborare all'organizzazione di tutte le attività di sperimentazione, al fine di garantire la fattibilità, il rispetto della tempistica prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti; Tali attività implicheranno anche la mediazione a studenti francofoni dei contenuti espressi durante le attività di sperimentazione in lingua italiana e, viceversa, la mediazione agli studenti italofoni dei contenuti espressi in lingua francese.

L'incarico si svolgerà in parte in Sicilia (Agrigento ed Eraclea Minoa) ed in parte in Tunisia

Nello specifico il Tutor dovrà:

1. Collaborare alla organizzazione di tutte le attività relative alla logistica dei partecipanti (viaggi e soggiorno);
2. Gestire un archivio digitale di tutte le attività che sarà incaricato di svolgere;
3. Curare l'efficacia della documentazione interna, anche dal punto di vista linguistico, che faciliti la comunicazione tra i diversi attori;
4. Tenere aggiornato ed efficiente, per quanto di competenza, il sistema informativo generale del progetto;
5. Collaborare alla ricerca e selezione di materiali utili alle attività di sperimentazione ed al loro inserimento nella piattaforma tecnologica;
6. Svolgere funzioni di segreteria tecnica, curando i rapporti e le comunicazioni con i docenti e gli studenti.

#### **Doveri e Compiti del Tutor**

La prestazione dovrà essere resa personalmente dal Tutor il quale non potrà avvalersi di sostituti.

L'Esperto è tenuto a svolgere le attività di cui sopra con la necessaria diligenza, ad ottemperare, nel più breve tempo possibile, alle direttive impartite dal coordinatore di progetto del Beneficiario.

### **Requisiti richiesti**

1. Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Archeologia/Beni Culturali/Management dei Beni Culturali/Lingue/Mediazione linguistica, Laurea magistrale in discipline umanistiche e in Scienze della comunicazione;
2. Buona conoscenza, scritta e orale, della lingua francese e conoscenza basilica di quella inglese.

Saranno considerati **titoli preferenziali**:

1. Esperienza maturata nel programma Italia-Tunisia o in altri programmi di cooperazione internazionale;
2. Documentata esperienza nell'organizzazione di corsi di formazione, seminari, convegni;
3. Partecipazione alla gestione di progetti finanziati con fondi comunitari;
4. Esperienza nella formazione pubblica e/o privata.

### **Efficacia, decorrenza e durata dell'incarico**

L'incarico decorrerà dal momento in cui verrà assegnato e durerà fino alla chiusura delle attività del Progetto, prevista nel mese di giugno 2022.

Per lo svolgimento di tali attività il personale regionale interessato e qualificato dovrà manifestare il proprio interesse e disponibilità inoltrando l'istanza corredata da:

) Curriculum vitae, in formato pdf, attestante il possesso delle competenze richieste con a margine l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003;

) Copia documento di identità

al seguente indirizzo di posta certificata: [parcovalledeitempli@pec.it](mailto:parcovalledeitempli@pec.it)

riportando in oggetto la dicitura: "Atto di interpello per la selezione di un Esperto tecnico per il supporto all'organizzazione della didattica e della comunicazione scientifica a supporto del Parco della Valle dei templi di Agrigento. Progetto "CEFEL".

### **Le istanze dovranno pervenire entro il 17 dicembre p.v..**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine suindicato.

Si evidenzia che:

- non sono previsti emolumenti accessori;

- le attività saranno svolte presso il Parco archeologico e paesaggistico della Valle dei templi – Via Panoramica dei templi, Casa Sanfilippo - Agrigento.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito del Parco archeologico e paesaggistico della Valle dei templi di Agrigento.

Si rappresenta che il presente atto d'interpello riveste carattere d'urgenza.

Per ogni eventuale chiarimento contattare:

Dott. Giuseppe Avenia - Dott. Agostino Fazio – tel. 0922 401565



mail: [giuseppe.avenia@regione.sicilia.it](mailto:giuseppe.avenia@regione.sicilia.it)  
[agostino.fazio@regione.sicilia.it](mailto:agostino.fazio@regione.sicilia.it)

Firmato  
Il Direttore del Parco  
Arch. Roberto Sciarratta