

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE DELLA SALUTE
UFFICIO SPECIALE COMUNICAZIONE PER LA SALUTE
Responsabile dott.ssa Daniela Segreto

Prot. n. *M* del *03/02/2021*

OGGETTO: Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali, GDPR (General Data Protection Regulation), Richiesta supporto ed ausili per l'attuazione delle procedure.

Al Dirigente Generale del Dipartimento regionale
Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico
urp.sanita@regione.sicilia.it

e p.c. All'Assessore regionale della Salute
S E D E

Con l'entrata in vigore del Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali, GDPR (General Data Protection Regulation), occorre adottare comportamenti virtuosi e procedure che necessitano il supporto di adeguati ausili.

Con **Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 569/Gab del 12 giugno 2018** l'Ing. **Sebastiano Lio** – Dirigente di Ruolo dell'Amministrazione regionale Siciliana – è stato nominato **“Responsabile della Protezione dei Dati”** nelle more dell'istituzione di una adeguata struttura organizzativa dedicata alla specifica funzione attribuita.

Lo stesso, con note prot. n. 11 del 25 luglio 2018 e n. 12 del 26 luglio 2018, ha chiarito che *“la figura del Responsabile del trattamento rimane immutata rispetto il Codice della Privacy e corrisponde a colui il quale tratta dati personali per conto del titolare del trattamento ed assiste il titolare mediante l'adozione di adeguate misure organizzative e tecniche per garantire la sicurezza ed assicurando che l'uso dei dati sia conforme alle norme vigenti ed alla finalità per cui sono stati raccolti: già in sede di attuazione del Codice della Privacy nell'amministrazione regionale i responsabili dei trattamenti vennero individuati nei dirigenti preposti ai dipartimenti, aree e servizi ed unità operative o a posizioni di collaborazione e coordinamento, nonché nei*

dirigenti preposti agli uffici speciali, agli uffici di diretta collaborazione ed alle dirette dipendenze, in ragione degli incarichi loro conferiti e dei trattamenti effettuati”.

Inoltre il “Responsabile della Protezione dei Dati” ha evidenziato che per effetto del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 569/Gab del 12 giugno 2018, con la individuazione e nomina del Responsabile, in capo allo stesso sussiste *“il compito di informare e fornire consulenza ai titolari e ai responsabili, sorvegliare l'osservanza del regolamento, fornire pareri sulle valutazioni di impatto di cui all'art. 35 del Regolamento, cooperare con l'Autorità di controllo e fungere da punto di contatto per quest'ultima. Per tale motivi lo stesso svolge le proprie funzioni in autonomia ed indipendenza, senza ricevere istruzioni e in collaborazione diretta con il vertice gerarchico del titolare”.*

Orbene, nelle more che il **“Responsabile della Protezione dei Dati”** fornisca le necessarie istruzioni, nonché il fondamentale ausilio informativo e di consulenza, necessari all'avvio e definizione :

- delle procedure di Audit e Analisi dei rischio, quale prima fase verso la compliance al GDPR;
- delle misure per l'adeguamento del Sistema;
- degli strumenti e programma di Controllo, monitoraggio e risk management;

così come previsto dalla norma, occorre comunque dare attuazione ad una serie di adempimenti minimi che consentano di dare evidenza che sono state diramate delle prime direttive e adottate sufficienti misure, nonché posti in essere i connessi comportamenti, rispettosi delle disposizioni normative vigenti.

Per quanto precede, ed al fine di assicurare il corretto trattamento dei dati di competenza dell'Ufficio Speciale “Comunicazione per la Salute”, allocato presso il Dipartimento regionale Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico, nonché la custodia, nella modalità più corretta, di atti e documenti, sarebbe auspicabile dotarsi di quanto appresso indicato:

- i varchi di accesso al 5° Piano, e quindi ai locali dell'Ufficio Speciale, dovrebbero essere dotati di porta con apriporta e di citofono, così da potere avere un filtro rispetto a possibili intrusioni indebite di persone non autorizzate;
- ogni stanza contenente atti e documenti inerenti l'Ufficio Speciale, dislocati al quinto piano del Dipartimento, dovrebbe, ove mancante, essere dotata di chiave e serratura;
- ogni libreria, vetrina, cassettera, ove mancate, dovrà essere dotata di chiave e serratura;
- l'Ufficio Speciale dovrebbe essere dotato di un armadio con serratura dove archiviare e custodire tutti i documenti tutelati dalla privacy;

- l'Ufficio Speciale dovrebbe essere dotato di un trita documenti per la distruzione di documenti contenenti dati sensibili;
- tutti i dipendenti dell'Ufficio Speciale dovrebbero essere dotati di un supporto hardware rimovibile (pen drive o hard disk) idoneo alle esigenze di ufficio;
- ogni PC fisso assegnato ai componenti dell'Ufficio Speciale dovrebbe essere dotato di antivirus, con aggiornamento automatico periodico.

Per quanto precede si confida di potere disporre, quanto prima, di tutto quanto richiesto.

Ufficio Speciale
"Comunicazione per la Salute"
Dott.ssa Daniela Segreto



