

D.A.S. 2165/2021 DEL 17/12/2021

REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana



Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità
Dipartimento Regionale Tecnico
Servizio U.R.E.G.A. di Caltanissetta ed Enna
Sede di Caltanissetta

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Maria Antonietta Morgana

Oggetto: Decreto a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di materiale vario di cancelleria di facile consumo ed informatico da utilizzare per gli uffici di Caltanissetta ed Enna.

UREGA CL/EN - IPA 7XI4GP

C.I.G.: Z90347AE8B

VISTO lo statuto della Regione Sicilia;

VISTA la L.R. 15/05/2020, n.10, "norme sulla dirigenza e sui rapporti di impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione Siciliana";

VISTO il D.D.G. n. 711 dell'8/09/2020 di conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio provinciale UREGA di Caltanissetta ed Enna alla dott.ssa Maria Antonietta Morgana, con decorrenza dal 21/09/2020;

VISTO il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (codice dei contratti) la L.R. n. 8/2016, la L.R. 12/2011 per la parte che rimane compatibile a seguito dell'entrata in vigore del "Codice dei Contratti";

VISTO il D.Lgs. 56/2017 contenente le disposizioni integrative e correttive del D.Lgs n. 50/2016;

VISTO il DPR 207/2010 nelle parti tuttora vigenti alle quali rimanda l'art. 216 del D.Lgs n. 50/2016;

VISTO l'art. 32, comma 2 – secondo periodo – del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. come modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019, secondo cui "nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

VISTO l'art. 36, comma 2, come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020, secondo cui *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria”*

VISTO l'art. 1 della L. n. 120 dell'11/09/2020 di conversione del decreto-legge 16 luglio 2020, n.76;

VISTA la legge 296/2006, art. 1 comma 450, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge 145/2018, che impone il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati telematici istituiti ai sensi della legge, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00;

VISTA la delibera ANAC n. 206 dell'1/3/2018 con la quale, in riferimento al D.Lgs 19 aprile 2017 – n. 56, si è proceduto all'aggiornamento delle linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., approvate da Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;*

VISTA la delibera ANAC n. 636 del 10 luglio con la quale si è provveduto ad un ulteriore aggiornamento delle predette linee guida;

RITENUTO di nominare RUP del presente procedimento il F.D. Alessandro Pio Favata consegnatario del Servizio provinciale dell'UREGA Caltanissetta ed Enna e quindi in possesso della qualifica professionale necessaria richiesta e non in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO necessario procedere alla fornitura di materiale vario di cancelleria, di consumo ed informatico ed in particolare di toner per stampanti e fotocopiatrice e pen drive al fine di assicurare il regolare svolgimento dell'attività amministrativa degli uffici di Caltanissetta ed Enna;

VISTA la nota prot. n. 70226 del 28/04/2021, con cui l'AREA 4 “Affari Generali” del superiore Dipartimento Regionale Tecnico ha autorizzato la spesa di euro 800,00 a valere sul capitolo 280510 e che a seguito della Determina Dirigenziale prot. n.91386 dell'1/06/2021 di questo Ufficio è stato chiesto l'impegno della somma di € **444,44** IVA inclusa per acquisto di materiale di cancelleria ed informatico per uso ufficio, residuando, pertanto, la somma di € **355,56** a disposizione di questo U.R.E.G.A.;

VISTA la nota prot. n.135008 del 02/09/2021 con la quale l'AREA 4 “Affari Generali” ha autorizzato per questo UREGA l'integrazione dell'importo sopra indicato di € 2.000,00 a valere sul capitolo 280510 del Bilancio della Regione Siciliana per l'esercizio finanziario 2021;

CONSIDERATO che, si è provveduto ad indagine di mercato finalizzata all'acquisto di materiale vario di cancelleria e facile consumo ed informatico attraverso richiesta di preventivi di spesa inviati alle seguenti ditte operanti nel settore:

- Prot. n. 189661 del 14/12/2021 - Ditta Master Media - Caltanissetta;
- Prot. n. 189656 del 14/12/2021 - Ditta GBR Rossetto C/o Agente di zona Amico Alessandro - Caltanissetta;
- Prot. n. 189671 del 14/12/2021 - Ditta Kamp Italia - Caltanissetta;

CONSIDERATO che nel termine stabilito del 16/12/2021 ore 12,00 è pervenuto n. 1 preventivo acquisito agli atti di ufficio al n. Prot.190931 del 15/12/2021 della ditta:

- Ditta GBR Rossetto per l'importo complessivo di euro € **2.866,09** IVA inclusa secondo l'elenco del materiale da acquistare allegato al nota richiesta preventivo;

RITENUTO che la somma assegnata è inferiore rispetto al preventivo acquisito dalla ditta GBR Rossetto Spa e che pertanto si ritiene necessario ridurre la quantità dei prodotti di cui all'elenco allegato alla nota richiesta preventivo fino alla concorrenza dell'importo di € **2.355,56** al fine di assicurare il normale svolgimento dell'attività degli uffici di Caltanissetta ed Enna;

RITENUTO, pertanto, di approvare il preventivo di spesa della ditta Ditta GBR Rossetto Spa – relativamente alle quantità indicate nell'allegato, che fa parte integrante della presente, per l'importo complessivo di € **2.350,34** iva inclusa;

RILEVATO di acquisire le autocertificazioni richieste in ossequio a quanto previsto nel P.T.P.C.T. della Regione Siciliana;

RILEVATO, ancora, che la predetta Ditta risulta in regolare posizione ai fini DURC;

VISTA la circolare dell'Assessorato Regionale Infrastrutture Mobilità e Trasporti – Dipartimento Tecnico . Prot. 86313 del 4/5/2016 avente ad oggetto l'attuazione delle direttive 2017/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d appalto degli Enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 45, comma 2, lettere a,b,c, l'art. 80 e l'art. 93 del del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

RICHIAMATO il D.Lgs. 159/2011, il protocollo di legalità, la Circolare 593 del 31/01/2006 dell'Assessorato Regionale LL.PP., il Piano triennale anticorruzione aggiornamento 2021/2023 della Regione Siciliana, adottato con Decreto del Presidente della Regione;

TUTTO ciò premesso

DETERMINA

1) **NOMINARE**, per il presente procedimento, RUP il F.D. Alessandro Pio Favata, consegnatario del Servizio provinciale dell'UREGA Caltanissetta ed Enna e quindi in possesso della qualifica

professionale necessaria richiesta e non in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

2) APPROVARE, per le motivazioni di cui in narrativa da intendersi qui integralmente ripetute e trascritte costituendone parte integrante e sostanziale, il preventivo di spesa della ditta Ditta GBR Rossetto Spa – Padova, relativamente la fornitura di materiale di cancelleria, di facile consumo ed informatico descritto nell'elenco allegato alla presente per l'importo complessivo di **€ 2.350,34 IVA inclusa**;

3) AFFIDARE, ai sensi dell'art 36, comma 2, lett. a), del Decreto L.gs 50/2016 e s.m.i. la fornitura di materiale di cancelleria di facile consumo ed informatico descritto nell'elenco allegato per l'importo complessivo di **€ 2.350,34 IVA inclusa** alla ditta Ditta GBR Rossetto Spa - Padova.

4) DARE ATTO che la presente determina sarà pubblicata ai sensi dell'art. 68 comma 5 della L.R. 12 agosto 2014 n.21 e s.m.i. sul sito istituzionale di questo Ufficio.

Il Dirigente Responsabile del Servizio
Maria Antonietta Morgana

Firmato da:MARIA ANTONIETTA MORGANA
Ruolo:DIRIGENTE
Organizzazione:REGIONE SICILIANA
Data: 17/12/2021 15:37:33

REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana



Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità
Dipartimento Regionale Tecnico
SERVIZIO PROVINCIALE DELL'U.R.E.G.A. DI CALTANISSETTA ED ENNA

ELENCO MATERIALE DA FORNIRE

N°	DESCRIZIONE DEL PRODOTTO	Unità di misura	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo Complessivo
1	Carta formato A4 peso 80 gr per stampante e fotocopiatrice	N°	145	€ 2,95	€ 427,75
2	Carta formato A3 peso 80 gr per stampante e fotocopiatrice	N°	5	€ 6,10	€ 30,50
3	Faldoni a tre fettucce in cartone foderato con carta goffrata stampata. Fettucce passanti rinforzate dorso 8	N°	25	€ 0,85	€ 21,25
4	Faldoni a tre fettucce in cartone foderato con carta goffrata stampata. Fettucce passanti rinforzate dorso 10	N°	25	€ 0,85	€ 21,25
1	Cartelle realizzate in cartoncino a tre lembi 200 gr	N°	250	0,146	€ 36,50
6	Cartelle a tre lembi con elastico dorso 8	N°	0	€ 2,25	€ 0,00
7	Toner per stampanti Lexmark Ms 415 dn compatibile	N°	3	€ 55,38	€ 166,14
8	Toner per stampanti Brother MFC - 8380 DN -compatibile	N°	6	€ 21,75	€ 130,50
9	Toner per stampanti samsung ML 2510 compatibile	N°	4	€ 22,25	€ 89,00
10	Tamburo per stampanti Brother MFC - 8380 DN	N°	5	€ 33,30	€ 166,50
11	Cartuccia compatibile stampante Lexmark CX 522 compatibile	N°	3	€ 130,50	€ 391,50
12	Toner Fotocopiatrice Kyocera KM 1635 compatibile	N°	2	€ 40,80	€ 81,60
13	Pen Drive USB senza cappuccio con protezione del connettore USB a rilascio da 16 giga	N°	15	€ 7,60	€ 114,00
14	Hard Disk esterno SSD. Connessione USB 3.1 da 500 Gb	N°	1	€ 96,00	€ 96,00
15	Carta Igienica in pura cellulosa 2 veli, con finitura micro goffrata. Confezione da 10	N°	10	€ 1,50	€ 15,00
16	Asciugamani in carta interfogliati piegati a V. Imballo da 15 confezione	N°	5	€ 15,75	€ 78,75

17	Punti metallici 6/4 scatola da 10.000 punti	N°	1	€ 6,00	€ 6,00
18	Punti metallici 6/6 scatola da 10.000 punti	N°	1	€ 13,00	€ 13,00
19	Elastici D. 150 mm * h 8mm	kg	1	€ 5,30	€ 5,30
20	Raccoglitori a 2 anelli d. 75 mm confezione da 10	n°	0	€ 45,00	€ 0,00
21	Buste in PPL a perforazione universale formato interno 22*30 cm. Confezione da 50 buste	n°	2	€ 2,57	€ 5,14
22	Rotolo di carta per calcolatrice olivetti logos 692 formato 57 mm*40 mt	n°rotoli	10	€ 0,28	€ 2,80
23	Nastro compatibile rosso-nero per calcolatrice Olivetti logos 692	n°	1	€ 5,95	€ 5,95
24	Penna a sfera con apertura a scatto punta media colore blu.	n°	24	€ 0,46	€ 11,04
25	Penna a sfera con apertura a scatto punta media colore nero.	n°	24	€ 0,46	€ 11,04

Indicare il costo complessivo dei prodotti indicati in tabella, comprensivo di IVA.

IVA

Imponibile	€ 1.926,51
0,22	€ 423,83
Totale	€ 2.350,34