

Repubblica Italiana



Regione Siciliana

Misure attuative del Regolamento 2016/679
del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Istruzioni e norme comportamentali di carattere generale
per il trattamento dei dati personali di competenza dell'Amministrazione

<p style="text-align: center;">Repubblica Italiana</p>  <p style="text-align: center;">Regione Siciliana</p>	<p style="text-align: center;">Misure attuative del Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016</p> <p style="text-align: center;">Istruzioni e norme comportamentali di carattere generale per il trattamento dei dati personali</p>
---	--

Il trattamento dei dati personali effettuato per conto dell'Amministrazione dovrà avvenire nel rispetto dei principi del Regolamento UE 2016/679, del Dlgs 101/2018 e delle ulteriori disposizioni vigenti in materia.

Per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati, applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Il trattamento dei dati per conto dell'Amministrazione può avvenire nei seguenti casi:

- sia previsto da obblighi di legge cui è soggetta l'Amministrazione;
- riguardi l'interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri propri dell'Amministrazione;
- sia necessario per l'adempimento di obblighi contrattuali stipulati dall'Amministrazione;
- sia necessario a garantire gli interessi vitali della persona interessata o di terzi;
- l'interessato abbia espresso il consenso esplicito in favore dell'Amministrazione;
- sia necessario per tutelare interesse legittimo prevalente dell'Amministrazione o di terzi cui i dati vengono comunicati.

Il trattamento dei dati avviene mediante documentazione cartacea, strumenti informatici e telematici, con modalità strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza adeguata.

In particolare i dati personali possono essere trattati per le finalità istituzionali dell'Amministrazione secondo le modalità di cui alle presenti istruzioni e di ogni ulteriore specifica disposizione in merito emessa dal Titolare dei trattamenti di dati personali (il Presidente della Regione o l'Assessore regionale per il ramo di amministrazione al quale è preposto) dal Responsabile del trattamento (il dirigente apicale delle struttura di massima dimensione, dell'Ufficio di diretta collaborazione dell'organo politico, dell'Ufficio speciale e degli uffici equiparati, incaricato dal Titolare) e dal sub-Responsabile (il dirigente della struttura intermedia o dell'unità operativa incaricato dal Responsabile o dal Titolare) nell'ambito delle rispettive competenze e prerogative.

Il trattamento dei dati personali, che rientri nei suddetti casi consentiti, potrà essere effettuato da:

- 1) il personale che agisce per conto dell'Amministrazione, nell'ambito dei compiti assegnati;
- 2) le società, gli enti, i consorzi che forniscono specifici servizi all'Amministrazione o che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle dell'Amministrazione stessa. Tali soggetti dovranno essere stati appositamente ed esplicitamente autorizzati dal Titolare, o dal Responsabile o dal sub-Responsabile (qualora autorizzato dal Responsabile)
- 3) i soggetti a cui la facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa comunitaria.

L'accesso ai dati è consentito nella misura strettamente necessaria ad adempiere ai compiti assegnati, con divieto di qualunque diversa utilizzazione, funzione e divulgazione non espressamente autorizzata.

In particolare i soggetti che trattano i dati per conto dell'Amministrazione osserveranno le seguenti misure di sicurezza:

<p style="text-align: center;">Repubblica Italiana</p>  <p style="text-align: center;">Regione Siciliana</p>	<p style="text-align: center;">Misure attuative del Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016</p> <p style="text-align: center;">Istruzioni e norme comportamentali di carattere generale per il trattamento dei dati personali</p>
---	--

- la documentazione cartacea, compresi i supporti non informatici contenenti la riproduzione di informazioni relative al trattamento di dati personali, gli atti e i documenti contenenti i dati personali, al termine dell'orario di lavoro, saranno riposti in cartelle ed armadi chiusi in modo da evitare che, in assenza degli autorizzati i soggetti non autorizzati ne possano prenderne visione;

- qualora i documenti contengano dati sensibili o giudiziari essi saranno riposti in archivio ad accesso controllato. I documenti contenenti dati sanitari, anche se pervenuti senza busta, saranno conservati in buste chiuse ed in armadi chiusi e, se trasmessi, andranno inseriti in buste chiuse con lettera di accompagnamento da cui non si evincano i dati sanitari in essa contenuti;

- per quanto riguarda i flussi di documenti cartacei all'interno degli uffici regionali, saranno adottate idonee misure organizzative per salvaguardare la riservatezza dei dati personali (es. trasmissione dei documenti in cartelle, carpette o buste chiuse ecc.);

- l'accesso ai dati tramite computer avverrà tramite un nome utente e una password associata attribuito al soggetto che effettua l'accesso;

- non sarà condiviso con altri soggetti il proprio nome utente e la password associata (a meno che non sia espressamente previsto);

- non dovranno essere inseriti dati personali in sistemi informativi non protetti da nome utente e password associata o protetti dal solo codice utente o dalla sola password;

- i documenti informatici contenenti dati personali non dovranno lasciati in cartelle di libero accesso o che consentono l'accesso a soggetti non autorizzati;

- non sia consentito a persone non autorizzate per iscritto dal Titolare o dal Responsabile di utilizzare gli strumenti informatici, personal computers o video terminali, installati negli uffici;

- alla fine della sessione di lavoro i computer, eccetto quelli in funzione "h24", saranno spenti fisicamente;

- non si dovrà accedere a servizi online non consentiti;

- nei computer nei quali vengono utilizzati dati personali, ciascun dipendente porrà particolare attenzione ai programmi e ai servizi online utilizzati, al fine di escludere con ragionevole certezza la diffusione, anche involontaria, di dati personali ai quali ha avuto accesso in ragione delle autorizzazioni;

- non dovrà essere installato ed eseguito alcun software senza previa verifica dello stesso da parte del proprio referente informatico, a meno che il software non sia inserito in una lista dei software di uso consentito;

- non si dovrà tentare di acquisire privilegi di amministratore di sistema informatico;

- non si dovranno detenere chiavi di armadi o archivi ai quali non sia stato consentito l'accesso;

- non si dovrà collegare modem o altro dispositivo che consenta un accesso non controllato alla rete informatica regionale;

- si dovranno effettuare copie di sicurezza (backup) settimanale del lavoro svolto nell'arco della settimana su supporto da custodire separatamente dal computer ovvero su un computer diverso, purché la cartella ove venga depositato il backup sia protetta da password personale che abiliti l'accesso esclusivo ai dati contenuti; nel caso di memorizzazione in servizi di cloud i documenti, ed in particolare quelli contenenti dati sensibili, dovranno essere criptati in maniera adeguata;

<p>Repubblica Italiana</p>  <p>Regione Siciliana</p>	<p>Misure attuative del Regolamento 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016</p> <p>Istruzioni e norme comportamentali di carattere generale per il trattamento dei dati personali</p>
---	--

- le copie di backup potranno essere utilizzate esclusivamente per il fine per cui sono state effettuate, evitando di utilizzarle per accedere ai dati ivi contenuti tramite computer non autorizzati dall'Amministrazione.

I soggetti autorizzati al trattamento dei dati sono tenuti a collaborare, nell'ambito delle rispettive competenze, con il Titolare, il Responsabile, il sub-Responsabile e il Referente privacy, fornendo loro e fornire il supporto e l'assistenza necessaria allo svolgimento dei loro compiti nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del Dlgs 101/2018 e delle ulteriori disposizioni vigenti in materia.