

REGIONE SICILIANA



**ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
DIPARTIMENTO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
SERVIZIO TURISTICO REGIONALE N.12
CALTANISSETTA**

OGGETTO: Affidamento servizio di manutenzione straordinaria fotocopiatore LexMark X466 uffici STR n. 12 Caltanissetta.

CIG:Z5F34FC3DA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO l'art. 97 della Costituzione;

VISTA la l.r. 7 del 21 maggio 2019;

VISTA la l.r. 15 settembre 2005 n. 10 "Norme per lo sviluppo turistico della Sicilia e norme finanziarie urgenti";

VISTE le Delibere della Giunta Regionale n. 151 del 21/03/2006 e n. 109 del 03/04/2009, con le quali sono stati istituiti i Servizi Turistici Regionali;

VISTA la l.r. 16 dicembre 2008 n. 19 "Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali - Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione";

VISTO il D.P. Reg n. 12 del 27.06.2019, pubblicato nella GURS n. 33 del 17.07.2019, avente ad oggetto "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'art. 13, comma 3, della legge regionale 17 Marzo 2016, n. 3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni";

VISTA la rimodulazione delle funzioni e dei compiti dei Dipartimenti regionali, operata dal suddetto regolamento, con particolare riferimento a quella inerente al Dipartimento regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

VISTO il D.A. n.1203 del 9 marzo 2018 di approvazione del Contratto individuale di lavoro della dott.ssa Lucia Di Fatta, quale Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, registrato alla Ragioneria Centrale Turismo al n.698/999 del 15.3.2018, stipulato tra l'Assessore Regionale per il Turismo, lo Sport e lo Spettacolo e la dott.ssa Lucia Di Fatta;

VISTO il D.A. n.187 del 26.2.2020, registrato alla Ragioneria Centrale Turismo al n.22/89 del 28.2.2020, con il quale è stata approvata l'integrazione al contratto individuale di lavoro della dott.ssa Lucia Di Fatta, Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

VISTO il D.A. n.2641 dell'11.11.2020, registrato alla Ragioneria Centrale Turismo al n.1114/2370 del 16.11.2020, con il quale è stata approvata l'ulteriore integrazione al contratto individuale di lavoro della dott.ssa Lucia Di Fatta, Dirigente Generale del Dipartimento stesso;

VISTO il D.D.G. n. 2220 del 27.08.2019 con il quale è stato affidato al sottoscritto, Dott. Giuseppe Cigna, l'incarico di dirigente responsabile del Servizio Turistico Regionale n. 12 di Caltanissetta, la successiva integrazione contrattuale approvata con DDG n.2480 del 2.11.2020, nonché la proroga del contratto stesso alla data del 31.03.2022 e di cui al D.D.G. n.15 del 17.01.2022;

VISTA la Legge 15 aprile 2021, n. 9 " Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2021. Legge di stabilità regionale", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 17 del 21.04.2021;

VISTA la Legge 15 aprile 2021, n. 10. “Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2021-2023”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Suppl. Ordinario n. 17 del 21.04.2021;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 168 del 21/04/2021 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2021/2023, Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., Allegato 4/1 - 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale e Piano degli indicatori”;

VISTA la L.R. n.1 del.21.01.2022. “Autorizzazione Esercizio provvisorio del Bilancio della Regione per l’Esercizio Finanziario 2022” , pubblicata sulla GURS N. 4 Parte Prima del 25.01.2022 ;

VISTA la circolare n. 9 del 18.3.2015 con la quale la Ragioneria Generale – Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – ha fornito chiarimenti sulla normativa introdotta dalla legge 190/2014 in materia di scissione dei pagamenti;

CONSIDERATO che occorre provvedere sollecitamente alla manutenzione straordinaria del fotocopiatore LexMark X466, installato presso gli uffici di questo Servizio di Caltanissetta, necessario per il disimpegno degli ordinari compiti di istituto;

RILEVATO che, per provvedere agli interventi di manutenzione in argomento, risulta necessario ricorrere a professionalità esterne abilitate all'esercizio delle attività in parola;

VISTO IL D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTO il D. Lgs n. 56 del 19.4.2017 “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50”;

VISTO il codice degli appalti pubblici e i relativi aggiornamenti apportati dalla legge 27 Dicembre 2017 n. 205, nonché le ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 32 comma 2 – secondo periodo - del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D. Lgs n. 56/2017 , secondo il quale le stazioni appaltanti, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) e b) del predetto D.Lgs 50/2016, possono procedere all'affidamento diretto di prestazioni tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, nonché il possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO l'art. 36, comma 2 – lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., secondo il quale per forniture di beni e prestazioni di servizio, di importo inferiore a € 40.000, è possibile procedere ad affidamenti diretti anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l’art. 37, comma 1, primo periodo, del D.lgs. n. 50/2016 che testualmente recita: ”Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.”;

ATTESO che, al momento, non è stata rilevata la disponibilità di strumenti di acquisto messi a disposizione dalla CUC regionale per l'effettuazione del servizio in argomento;

VISTA la legge 296/2006, art. 1 comma 450, come modificato dall'art. 1 comma 130 legge 145/2018, che impone il ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati telematici istituiti ai sensi di legge, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00;

VISTA la delibera ANAC n. 206 dell’1/03/2018 con la quale, in riferimento al Decreto Legislativo 19 aprile 2017- n. 56, si è proceduto all’aggiornamento delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTA la delibera ANAC n. 636 del 10 luglio 2019 con la quale si è provveduto ad un ulteriore aggiornamento delle predette linee guida;

VISTO l'art.1 del Decreto Legge n.76 del 16.7.2020 convertito con Legge 11 Settembre 2020, n.120 “Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia”;

VISTA l’art.51 della Legge n.108 del 29 .7.2021 secondo il quale, per servizi e forniture di importi inferiori a € 139.000,00, le stazioni appaltanti possono procedere all’affidamento diretto anche

senza la consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art.30 del codice degli appalti pubblici ex D Lgs.50/2016;

RITENUTO di assumere la responsabilità di RUP del procedimento in argomento, nella persona dello scrivente Dirigente del Servizio, Dott. Giuseppe Cigna, coadiuvato per l'istruttoria dal Funzionario Direttivo Ornella Longo e dall'Istruttore Direttivo Giuseppina La Rocca;

VISTA la nota STR n. 2940 del 27.01.2022 con la quale si richiede all'Area I del Dipartimento Regionale Turismo l'assegnazione della somma di € 60,00, necessaria per procedere alla manutenzione di cui sopra, sul cap. 472522 del Bilancio di Previsione della Regione Siciliana – Esercizio Finanziario 2022;

VISTA la nota n. 3157/A1 – Affari Generali - del 28.01.2022 con la quale si autorizza la spesa di € 60,00 sul cap. 472522;

ATTESO che, in considerazione della modesta entità dell'intervento richiesto e di un celere soddisfo del fabbisogno in parola, è stato richiesto, con nota STR prot. n.3526 del 01.02.2022, preventivo di spesa, per la manutenzione straordinaria del fotocopiatore in argomento, alla Ditta CE.RI.N Soc. Coop., V.le Trieste, 129 – Caltanissetta – P.I.: 01359700851, avendo presente che la stessa Ditta aveva già reso in passato le prestazioni richieste a regola d'arte;

VISTO il preventivo n. 5 del 02.02.2022 della Ditta CE.RI.N. Soc.Coop., formalizzato a seguito di preventivo sopralluogo e acquisito al prot. n. 3700 del 02.02.2022, di importo pari ad € 84,00 IVA inclusa (imponibile € 68,85 + IVA € 15,15) ;

VISTA la nota STR n. 5083 del 11.02.2022 con la quale, rilevata l'esigenza di una integrazione della somma necessaria per l'intervento di manutenzione in argomento, si è chiesta all'Area I-affari Generali del dipartimento Regionale Turismo, una integrazione della suddetta autorizzazione di spesa pari ad € 24,00;

VISTA la nota-mail del 14.02.2022 dell'Area I – Affari Generali – con la quale si autorizza l'integrazione della spesa di € 24,00 sul cap. 472522 del Bilanci di previsione della Regione Siciliana – Esercizio Finanziario 2022;

RILEVATO che la predetta Ditta risulta in regolare posizione ai fini DURC;

RILEVATO che, dalla certificazione ANAC “Annotazioni sugli operatori economici”, non risultano individuate annotazioni per la ditta sopra indicata;

RILEVATO che la Ditta CE.RI.N. Soc. Coop. di Caltanissetta ha già prodotto il Patto di Integrità, debitamente sottoscritto, unitamente alle autocertificazioni richieste in ossequio a quanto previsto dal vigente P.T.P.C.T. della Regione Siciliana;

AVUTO PRESENTE che, tra gli scriventi responsabili del procedimento in trattazione e la Ditta in questione, non sussiste alcun conflitto anche potenziale di interesse;

ATTESO CHE il presente provvedimento, per la relativa articolazione e per i suoi contenuti, può ritenersi atto equivalente a determina a contrarre;

CONSIDERATO che la predetta Ditta risulta in possesso dei requisiti di legge necessari per l'espletamento del servizio di che trattasi;

CONSIDERATA la disponibilità della somma occorrente, per il fabbisogno di che trattasi, a valere sul cap. 472522 del Bilancio di Previsione della Regione Siciliana - Esercizio Finanziario 2022;

ATTESO che la spesa in argomento rientra tra le spese inderogabili, non frazionabili e necessarie per garantire il corretto funzionamento degli uffici di questo Servizio;

RITENUTO, pertanto, di affidare il servizio, per il suddetto intervento di manutenzione straordinaria del fotocopiatore LexMark X466 installato presso gli uffici di questo Servizio di Caltanissetta, alla Ditta CE.RI.N Soc. Coop., V.le Trieste, 129 – Caltanissetta – P.I. 01359700851, per l'importo di € 84,00 IVA inclusa (imponibile € 68,85 + IVA € 15,15) , disponendo l'emissione di ordinativo di fornitura secondo le modalità di cui all'art. 32 , comma 14, secondo periodo, del Codice dei Contratti Pubblici;

RITENUTO, per quanto sopra, di impegnare la somma di € 84,00 sul cap.472522 “Spese per l'acquisizione dei servizi necessari al funzionamento dei Servizi Turistici Regionali” del bilancio di Previsione della Regione Siciliana - esercizio finanziario 2022 – codice di V livello – Allegato1.1 Piano finanziario dei Conti - U.1.03.02.13.999 - “Altri servizi ausiliari n.a.c.”;

TUTTO ciò premesso

D E C R E T A

Per le motivazioni in premessa citate e qui integralmente richiamate:

Art. 1 - AFFIDARE alla Ditta CE.R.I.N Soc. Coop., V.le Trieste, 129 – Caltanissetta – P.I. 01359700851, il servizio di manutenzione straordinaria del fotocopiatore LexMark X466 installato presso gli uffici di questo Servizio di Caltanissetta, per l'importo di € 84,00 IVA inclusa (imponibile € 68,85 + IVA € 15,15) e di cui al preventivo n. 5 del 02.02.2022, disponendo l'emissione di ordinativo di fornitura secondo le modalità di cui all'art. 32 , comma 14, secondo periodo, del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 2 - IMPEGNARE sul cap.472522 “Spese per l'acquisizione dei servizi” del bilancio di Previsione della Regione Siciliana - esercizio finanziario 2022 – codice di V livello – Allegato1.1 Piano finanziario dei Conti - U.1.03.02.13.999 - “Altri servizi ausiliari n.a.c.” - l'importo di € 84,00.

Art. 3 – DARE ATTO che il presente provvedimento, per la relativa articolazione e per i suoi contenuti, può ritenersi atto equivalente a determina a contrarre.

Art. 4 – DARE ATTO che il responsabile del procedimento in esame è lo scrivente Dirigente del Servizio, Dott. Giuseppe Cigna, coadiuvato per l'istruttoria dal Funzionario Direttivo Ornella Longo e dall'Istruttore Direttivo Giuseppina La Rocca.

Art. 5 - DARE ATTO, altresì, che il presente provvedimento sarà trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale al Turismo per la registrazione ai sensi dell'art.9 della L.R. 15.4.2021 n.9.

Art. 6 - DISPORRE la pubblicazione del presente decreto nel sito istituzionale della Regione Siciliana - Assessorato del Turismo, Sport e Spettacolo, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione “on line”, ai sensi e per gli effetti del D.lgs 33/2013 e dell'art 68, comma 5, della l.r. 12 agosto 2014, n. 21 e s.m.i..

Art. 7 – TRASMETTERE il presente provvedimento all'US 2 “Supporto valutazione dirigenza e controllo di gestione”, ai fini degli adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 del D. Lgs 33/2013, aggiornato dal D. Lgs 97/2016.

Il presente provvedimento rientra tra le competenze di questo Dipartimento e, nello specifico di questo Servizio, secondo le norme e le disposizioni vigenti e dopo avere concluso il previsto iter istruttorio che ne attesta la regolarità procedimentale sotto il profilo giuridico – amministrativo e contabile.

F.to L'Istr. Dirett.
Giuseppina La Rocca

F.to Il Funzionario Direttivo
Ornella Longo

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Giuseppe Cigna