



DRPC

S.02 Servizio Gare e Contratti

Prot. 010497 S.02/DRPC Sicilia del 04 MAR 2022

**Oggetto: Adempimenti normativi sugli affidamenti diretti ex art. 58 del Codice dei Contratti
Circolare esplicativa.**

A tutte le Aree e Servizi
DRPC Sicilia

A tutto il personale facente funzioni di RUP
DRPC Sicilia

Al Servizio 12 Anticorruzione e Trasparenza
DRPC Sicilia

1. Premesse

Si premette che:

- Il D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ii, "Codice dei Contratti", impartisce numerosi obblighi e indicazioni relativamente alle modalità di gestione degli affidamenti di forniture, servizi, lavori e incarichi professionali, dando un ulteriore importante impulso all'informatizzazione delle procedure.
- In particolare ai sensi degli artt. 40 e 52, vi è l'obbligo di utilizzare mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale per gli scambi di informazioni (comunicazioni e offerte di gara) relative alle procedure di affidamento, mentre l'utilizzo delle modalità tradizionali viene limitato a pochi casi (somma urgenza ovvero deroga Ordinanze di protezione civile) e comunque deve essere adeguatamente motivato.
- L'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 a ss.mm. ii., per la gestione degli affidamenti, impone l'utilizzo di procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione.
- L'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, impone l'utilizzo del *Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario ovvero a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207... ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.*
- Per le procedure di affidamento quindi, è necessario sviluppare la procedura in piattaforma on-line e-procurement e di strumenti di comunicazione digitali (firma digitale e PEC), con tracciabilità integrale del processo e delle offerte (art. 22 Direttiva 2014/24/UE).
- Con DA n. 14 del 25 marzo 2021, l'Assessore Regionale delle infrastrutture e della Mobilità ha istituito a partire dal 01 aprile 2021 "l'Albo degli Operatori Economici" per la Regione Siciliana relativo a lavori, servizi e forniture, gestito tramite la Piattaforma SITAS e-procurement, al fine di garantire un principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti tra gli Operatori economici;

- Ai sensi della L. 190/2012 entro il 31/01/2021 le Stazioni Appaltanti sono obbligati a provvedere alla pubblicazione di una serie di informazioni relative a tutte le procedure di gara in corso; A tale obbligo la Regione Sicilia ottempera a mezzo la piattaforma SITAS e-procurement importando alcune informazioni dal SIMOG e dal SIC e rimanda ai RUP l'onere della verifica dei dati importati ed del completamento dei dati mancanti;
- A seguito di una ricognizione delle attività effettuate da questo Dipartimento si è riscontrato che sono stati effettuati numerosi affidamenti diretti in modalità cartacea.
- Appare opportuno, segnalare che questo Dipartimento si avvale della Piattaforma Telematica SITAS e-procurement, messa a disposizione dal Dipartimento Regionale Tecnico, al fine di gestire interamente le procedure di gara, affidamenti diretti, Accordi quadro etc.
- È stata stipulata apposita convenzione inerente il “Servizio di assistenza di 1° e 2° livello e affiancamento operativo da remoto, sia per la stazione appaltante che per gli operatori economici all'utilizzo della piattaforma SITAS, nonché la previsione di corsi di formazione da remoto per utenti appartenenti a questa stazione appaltante.

2. Uso della piattaforma Sitas e-procurement

Ciò premesso, al fine di garantire una procedura univoca da parte di tutte le strutture di questo Dipartimento, si dispone che sulla Piattaforma SITAS e-procurement ciascun RUP:

- si accrediti, al fine di poter gestire gli affidamenti in modalità telematica;
- provveda all'inserimento di tutte le procedure di affidamento diretto gestite in modalità cartacea nell'anno 2021;
- provveda a gestire il procedimento di cui alla legge 190/2012, nella sezione “Inserimento dei dati ai fini della Legge 190/2012 (Solo S.A. Regionali)”, verificando ed eventualmente modificando tutti i dati acquisiti automaticamente dalla Piattaforma per i CIG di propria competenza.

Pertanto, di seguito si riporta il link per procedere alla registrazione o all'accesso:

- <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/SitasAnagrafica/InitLogin.do>

Si segnala che, dopo aver effettuato il primo login, il sistema richiede nuovamente le credenziali.

2.1 Modalità di registrazione

- Accedere al link precedentemente indicato;
- Cliccare su registra nuovo Utente e compilare i dati richiesti. A tal proposito si specifica che il Codice fiscale della SA è 80012000826;
- Effettuata la registrazione arriverà una mail del sistema, a seguito della quale bisognerà accedere alla piattaforma mediante le proprie credenziali (**utente=Codice fiscale del RUP**);
- Al primo accesso necessita compilare i dati richiesti cliccando su “**verifica anagrafica**” → **Nuovo** → compilare tutti i campi richiesti specificando nella sezione “**Tipo Operatore**”: **RUP** → **Stazione Appaltante Ufficio Regionale (NO UREGA)**.

Completata la procedura di registrazione, a seguito dell'abilitazione da parte dell'Amministratore della piattaforma, si dovrà rieffettuare il login ed accedere cliccando su “**Accesso Applicativi SITAS**” ed a seconda dell'attività da svolgere selezionando “**Sitas e-procurement Stazioni Appaltanti Regionali**” per gestire le procedure di gara o affidamento diretto oppure “**Inserimento dei dati ai fini della Legge 190/2012 (Solo S.A. Regionali)**” al momento dell'aggiornamento dei dati.

Per le procedure di gara gestite dal Servizio 2 Gare e Contratti (procedure negoziate, aperte, ristrette etc) ciascun RUP a conclusione delle operazioni di gara verrà indicato quale punto Ordinante al fine di gestire le comunicazioni necessarie e compilare i dati mancanti.

Per la risoluzione di problematiche scaturenti nella registrazione, abilitazione e/o gestione delle procedure di gara si potrà chiedere assistenza ai seguenti link: <https://supporto.lavoripubblici.sicilia.it/> ovvero <http://supporto.trinakriaservizi.it/>

Per eventuali chiarimenti rivolgersi al Servizio 2 Gare e Contratti - dott. Sapienza Emanuele Alessandro.

3. Procedure operative da inserire nella lettera di invito

Ciascun RUP, nella formulazione delle lettere d'invito dovrà indicare le regole di accesso e gestione della piattaforma, riportando le modalità come di seguito:

3.1 Modalità e tempi di presentazione dell'offerta; la procedura sarà espletata (ai sensi dell'art. 58 del Codice) in modalità telematica, mediante la piattaforma e-procurement (di seguito *Piattaforma*) disponibile all'indirizzo web:

<https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it/gare/it/homepage.wp> raggiungibile altresì al sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della *Piattaforma*.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- Essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- Essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC). Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza della suddetta comunicazione la stazione appaltante non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.
- Essere in possesso delle credenziali di accesso alla *Piattaforma*. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa raggiungibile all'indirizzo <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it/gare/it/homepage.wp> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>, seguendo la procedura d'iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- Visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali" reperibili all'indirizzo <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it/gare/it/homepage.wp> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>;
- Gli operatori economici autenticati alla *Piattaforma*, nella sezione "Gare e procedure in corso" possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta".

3.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto che dovranno essere formulati esclusivamente attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni riservate al concorrente" > "**invia nuova comunicazione**", nell'area riservata alla presente gara all'indirizzo <https://eprocurement.lavoripubblici.sicilia.it/gare/it/homepage.wp> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> almeno **3 (Tre) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, attraverso e unicamente lo stesso mezzo, almeno **2 (due) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel "dettaglio procedura" della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possono derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (interruzione server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte del provider, etc.).

È pertanto onere delle imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche che avranno valore di notifica.

3.3 Aspetti informatici

Per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:

- direttamente dalla piattaforma compilando il modulo web "Richiesta di assistenza";
email: supporto-appalti@lavoripubblici.sicilia.it ovvero tramite il link <https://supporto.lavoripubblici.sicilia.it> ovvero <http://supporto.trinakriaservizi.it/>

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini di scadenza per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio help desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 13:30 e dalle 17:00 alle 17:30), altrimenti non potrà essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Si precisa inoltre che al suddetto help desk non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.

3.4 Partecipazione alla gara

Per partecipare alla gara gli operatori economici inviati potranno trasmettere, **rispondendo sulla Piattaforma e-procurement alla comunicazione ricevuta**, entro e non oltre il termine perentorio delle ore del giorno 202X, la seguente documentazione:

- A) documentazione amministrativa, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- B) offerta economica firmata digitalmente da titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La documentazione non dovrà essere raggruppata in un'unica cartella compressa (formato zip o rar, etc).

In considerazione dei vincoli del sistema informatico, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 Mb per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 Mb per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quali non è garantito l'upload dei documenti.

Nel caso partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia

Si precisa che il sistema pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma dell'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CAdES (*.p7m).

L'apposizione di firma digitale non valida (certificato di sottoscrizione non valido) nei documenti sopra citati **comporta l'impossibilità di presentare l'offerta e conseguentemente di partecipare alla gara.**

ATTENZIONE: La Piattaforma non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.

Il Funzionario
(Dott. Sapienza Emanuele Alessandro)

Il Dirigente del Servizio 2
(Arch. Antonino Terrana)



Il Dirigente Generale
(Ing. Salvatore Cocina)