

REPUBBLICA ITALIANA



*Regione Siciliana*

Assessorato dell'Economia  
Ufficio Speciale

“Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di beni e servizi”

**OGGETTO:** SDAPER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI FARMACI ESCLUSIVI OCCORRENTI ALLE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE SICILIANA NELL' AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DI PRODOTTI FARMACEUTICI

**Numero Gara n. 8363530**

**Codice Iniziativa: 2924800**

**Verbale n. 6 del 23.02.2022**

L'anno duemilaventidue, il giorno 23 del mese di febbraio alle ore 11:00, presso i locali dell'Assessorato dell'Economia – Ufficio Speciale CUC – via Notarbartolo, 17- 90141 Palermo, il punto ordinante, nonché Responsabile del Procedimento Dott. Antonio Lo Presti, in qualità di Presidente di seggio di Gara ha attivato la seduta pubblica telematica.

**Premesso che:**

- nella seduta del 22.02.2022, giusta verbale n. 5 è stata esaminata la documentazione amministrativa prodotta da alcune ditte concorrenti;
- con nota prot. n.986 del 21/02/2022 il Responsabile e RUP dell'Ufficio Speciale, al fine di garantire massima celerità alle procedure di gara in corso di espletamento, delega, nei giorni in cui non potrà presenziare, l'arch. Tiziana Poplavsky, dirigente del Servizio 1 della Struttura, a svolgere le funzioni di Presidente del Seggio di gara.

**Ciò premesso**

Il Punto Ordinante dichiara aperta la seduta telematica.

Il Seggio di gara è così costituito:

- ✓ Arch. Tiziana Poplavsky, delegata dal Responsabile dell'Ufficio Speciale come specificato in premessa, con funzioni di Presidente;

- ✓ Dott.ssa Maria Antonietta Chiaramonte, istruttore direttivo dell'Ufficio Speciale in qualità di componente e segretario verbalizzante;
- ✓ Sig. Filippo Manzo funzionario direttivo dell'Ufficio Speciale.

Si procede alla continuazione della disamina della documentazione amministrativa prodotta dalle ditte concorrenti di seguito indicate.

Indi, Il Punto Ordinante, procede all'apertura della documentazione amministrativa per verificare che tutte le ditte concorrenti abbiano presentato la documentazione richiesta dal capitolato d'oneri per la partecipazione alla gara ed in particolare:

1. Domanda di partecipazione;
2. Patto di integrità;
3. Cauzione provvisoria;
3. Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per i CIG ove previsto;
4. PASSOE;
5. Documentazione per il rilascio antimafia.

Si effettua la verifica della presenza della documentazione on-line sopra riportata e si passa all'esame della stessa rilevando quanto segue:

1. **MYLAN ITALIA SPA** che partecipa per i lotti 110 – 164. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO–. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente 1’ imposta di bollo.
2. **NEOPHARMED GENTILI SPA** che partecipa per il lotto 111. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO–. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente 1’ imposta di bollo.
3. **NEUPHARMA S.R.L.** che partecipa per il lotto 112. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO–. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente 1’ imposta di bollo.
4. **NEURAXPHARM ITALY SPA** che partecipa per i lotti 113. Presenta documentazione incompleta, in quanto il DGUE risulta mancante delle risposte di alcune sezioni. Pertanto, il Presidente ritiene di chiedere la necessaria

integrazione, facendo ricorso all' istituto del soccorso istruttorio, previsto dall' art. 83, co. 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Per i suesposti motivi, la ditta viene ammessa con riserva. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente l'imposta di bollo.

5. **NORDIC PHARMA SRL** che partecipa per i lotti 114. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO–. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente l' imposta di bollo.
6. **NORGINE ITALIA SRL**, che partecipa per il lotto 115. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO–. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente l' imposta di bollo.
7. **LUNDBECK ITALIA SPA** che partecipa per il lotto 99. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO–. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente l' imposta di bollo.
8. **MERCK SERONO**, che partecipa per il lotto 103. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO” –. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente l' imposta di bollo.
9. **MSD ITALIA**, che partecipa per i lotti 107 e 108. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO” –. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente l' imposta di bollo.
10. **MUNDIPHARMA PHARMACEUTICALS**, che partecipa per il lotto 109. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO”–. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente l' imposta di bollo.
11. **NOVARTIS FARMA SPA**, che partecipa per i lotti 116 e 117. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO” –. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente l' imposta di bollo.
12. **NOVO NORDISK**, che partecipa per il lotto 118. Presenta documentazione completa e corretta, pertanto viene ammessa al prosieguo delle operazioni di gara –“APPROVATO”–. Si prende atto, inoltre, che, tra la documentazione amministrativa, è presente l' imposta di bollo.

Ci si riserva, a conclusione della seduta, di richiedere a Consip la trasmissione del Report poteri LR e PEC dei concorrenti.

La seduta pubblica telematica viene disattivata alle ore 15:30.

Si rappresenta che giorno 24.02.2022 si continuerà la seduta di gara.

Del che è stato redatto il presente verbale composto da 4 (quattro) pagine che, letto e confermato, viene sottoscritto.

#### I Componenti

f.to Dott.ssa Maria Antonietta Chiaramonte (segretario verbalizzante)

f.to Sig. Filippo Manzo

#### D'ordine

Il Presidente del Seggio di gara

Arch. Tiziana Poplavsky

