

ASSESSORATO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITÀ SICILIANA

DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITÀ SICILIANA

UNITA' OPERATIVA DI STAFF 1 - SEGRETERIA DEL DIRIGENTE GENERALE

Gestione risorse umane degli uffici centrali e periferici. Relazioni sindacali. Gestione funzionale del personale di ruolo, S.A.S. e bacino ex emergenza Palermo. Proposte formative per il personale. Piani di lavoro e programmazione obiettivi comparto dirigenziale. Gestione convenzione con SAS. Rapporti con la Segreteria tecnica dell'Assessore per le risposte alle interrogazioni parlamentari.

UNITA' OPERATIVA DI STAFF 2 - RAPPORTI CON LA DIRIGENZA E CONTROLLO DI GESTIONE

Supporto alla conduzione dei rapporti con la dirigenza. Predisposizione dei contratti dei dirigenti. Valutazione delle prestazioni individuali di struttura ai fini del risultato. Valutazione di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa. Predisposizione provvedimenti riorganizzazione della struttura dipartimentale. Provvedimenti conferimento incarico dirigenziale. Controllo di gestione: amministrazione procedimenti/procedure della Performance, gestione amministrativa piattaforma GE.KO: verifica obiettivi, validazione e rendicontazione.

Aree e Servizi centrali

AREA 1 - AFFARI GENERALI

Gestione delle spese di funzionamento degli uffici centrali e periferici del Dipartimento. Individuazione e razionalizzazione dei fabbisogni. Attività di riduzione delle locazioni e verifica dell'attualità dei contratti. Gestione della spesa derivante dall'applicazione dell'art. 3 della L.R. 29 settembre 2016, n. 10.

Coordinamento attività ispettiva e verifiche interne ed esterne. Vigilanza su strutture intermedie dotate di autonomia finanziaria e altri soggetti interni ed esterni sottoposti a controllo. Segreteria del Consiglio regionale dei beni culturali e di organi di consulenza e supporto parchi istituiti o istituendi.

Attività e funzioni di documentazione. Monitoraggio flussi entrate e spese. Verifica Patto di stabilità. Predisposizione del documento di bilancio. Gestione biglietterie e monitoraggio e gestione entrate derivanti da vendita dei titoli di ingresso al patrimonio culturale regionale. Approvvigionamento biglietti. Monitoraggio e statistica flussi dei visitatori.

Unità operativa di base A1.1 - Protezione e sicurezza dei luoghi di lavoro.

Gestione dei fondi regionali. Coordinamento e monitoraggio per l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. Attività di gestione della formazione in materia di sicurezza. Coordinamento regionale della Funzione di protezione civile di supporto per i beni culturali. Referenza dipartimentale per l'uso dei beni confiscati alla criminalità organizzata. Gestione per la dismissione dei beni mobili delle Strutture dipartimentali. Funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) della Struttura centrale del Dipartimento. Aggiornamento del DVR.

AREA 2 - INNOVAZIONE, MODERNIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DIGITALI

Ufficio relazioni con il Pubblico. Amministrazione del sito web dipartimentale e gestione delle informazioni pubblicate sulle pagine istituzionali, comunicazione, informazione. Supporto alla Gestione tecnica dei sistemi informatici e fabbisogno – Referente informatico. Obblighi derivanti dall'applicazione del D.Lgs. 33/2013 e D.Lgs.39/2013. Attività riguardante la disciplina relativa agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche

amministrazioni. Amministrazione tecnica della Gestione informatica della Struttura del protocollo generale e supporto all'Area Affari Generali. Coordinamento attività dipartimentali connesse con l'Agenda Digitale Siciliana e del Piano Triennale per l'Informatica. Coordinamento per lo sviluppo dei Servizi Aggiuntivi. Coordinamento delle attività di divulgazione per la promozione e fruizione dei Luoghi della Cultura con l'ausilio, la creazione e l'evoluzione di strumenti innovativi di comunicazione. Rapporti con l'Autorità Regionale per l'Innovazione Tecnologica per le esigenze informatiche del Dipartimento e coordinamento delle attività connesse. Analisi dell'organizzazione dei processi finalizzata alla rilevazione dei fabbisogni di informatizzazione. Supporto alla Gestione tecnica dei sistemi informatici e fabbisogno – Referente informatico.

SERVIZIO 1 - COORDINAMENTO ATTIVITÀ PROGETTUALI DEI SERVIZI DIPENDENTI

Attività di indirizzo e progettazione strategica sui siti della cultura del Dipartimento: fruizione e valorizzazione; sistemi di sicurezza integrati. Attività di indirizzo e progettazione strategica sui beni culturali immateriali del Dipartimento: fruizione e valorizzazione.

SERVIZIO 2 - LEGALE E CONTENZIOSO

Attività di gestione del contenzioso giurisdizionale e amministrativo in tutti i gradi di giudizio. Rapporti con le Avvocature Distrettuali dello Stato e con l'Ufficio Legislativo e Legale della Regione. Adempimenti istruttori per costituzione di parte civile nei procedimenti penali. Decisione ricorsi gerarchici avverso gli atti ed i provvedimenti non definitivi dei Dirigenti. Proposte di conciliazione e transazione per prevenire o esaurire il contenzioso. Monitoraggio Legislativo. Circolari e pareri inerenti problematiche applicative delle norme legislative e regolamentari nelle materie di competenza del Dipartimento. Consulenza legale alle strutture del Dipartimento. Ufficiale Rogante per la stipula dei contratti del Dipartimento sede centrale. Attività di spesa per il pagamento delle spese di giudizio poste a carico dell'Amministrazione nonché per il patrocinio legale dei pubblici dipendenti. Recupero crediti conseguenti all'esito del contenzioso, compreso il recupero delle somme prenotate a debito dagli Uffici Giudiziari. Accertamento del debito dell'Amministrazione quale terzo pignorato e dichiarazione ex art. 547 c.p.c.. Adempimenti connessi alla programmazione, variazione, monitoraggio e rendicontazione del bilancio regionale.

SERVIZIO 3 - TUTELA E ACQUISIZIONE. PIANIFICAZIONE PAESAGGISTICA

Atti inerenti la tutela dei beni culturali e del paesaggio. Ricorsi gerarchici, straordinari e giurisdizionali inerenti la tutela del patrimonio culturale e del paesaggio. Catalogazione. Rinvenimenti e premi. Demanio culturale. Comodato e deposito dei beni culturali. Procedure di dismissione dei beni culturali mediante l'alienazione o la concessione in uso. Espropriazione dei beni per pubblica utilità. Valutazioni di impatto ambientale e valutazione ambientale strategica. Dichiarazione di notevole interesse pubblico. Sanzioni relative alla parte Seconda e Terza del Codice dei beni culturali e del paesaggio. Vincoli di immodificabilità temporanea ai sensi dell'art. 5 della L.R. 15/91.

Unità operativa di base S3.1 - Tutela dei beni culturali. Acquisizione ed espropriazione dei beni culturali

Atti inerenti le funzioni di tutela sui beni archeologici, architettonici, storico-artistici, demotnoantropologici e bibliografici di appartenenza regionale anche se in consegna o in uso ad altre amministrazioni nonché di appartenenza di ogni altro ente o istituto pubblico e persone giuridiche private. Verifica dell'interesse culturale e dichiarazione d'interesse. Procedure di dismissione dei beni culturali mediante l'alienazione o la concessione in uso. Abusi sui beni culturali ed applicazione delle sanzioni ai sensi dell'art. 160 del Codice dei Beni Culturali. Contenzioso amministrativo e giurisdizionale in materia di beni culturali. Procedure relative all'esercizio del diritto di prelazione. Donazioni. Demanio culturale.

Catalogazione patrimonio culturale. Premi per ritrovamenti. Custodia coattiva. Comodato e deposito dei beni culturali. Abusivismo edilizio della Valle dei Templi. Furti e commercio antiquario.

Unità operativa di base S3.2 - Tutela del paesaggio. Pianificazione Paesaggistica

Atti inerenti la tutela del Paesaggio. Dichiarazione di notevole interesse pubblico. Abusi paesaggistici e applicazione delle sanzioni ex art. 167 del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio. Contenzioso amministrativo e giurisdizionale in materia di paesaggio. Vincoli di immodificabilità temporanea ai sensi dell'art. 5 della L.R. 15/91.

Osservatorio regionale per la qualità del paesaggio (gestione e segreteria). Coordinamento della pianificazione paesaggistica d'ambito obbligatoria. Commissioni provinciali. Attuazione L.r. 20/2000. Cooperazione tra amministrazioni pubbliche per la conservazione e la valorizzazione del paesaggio. Documentazione e promozione dell'opera architettonica e urbanistica in Sicilia in rapporto alla qualità del paesaggio e alla sua pianificazione.

SERVIZIO 4 - GESTIONE PARCHI E SITI UNESCO

Azioni di coordinamento, monitoraggio, sostegno e gestione del Sistema Parchi regionali. Ufficiale Rogante per la stipula dei contratti di pertinenza dei parchi.

Azioni di coordinamento, monitoraggio, sostegno e gestione attività sui siti del Patrimonio UNESCO.

SERVIZIO 5 - VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE PUBBLICO E PRIVATO

Aiuti alle imprese. Fondi regionali. Contributi, finanziamenti, patrocini, incentivi. Fruizione, valorizzazione e promozione del patrimonio culturale. Gestione amministrativa Servizi integrati. Sponsorizzazioni e fund raising, apporto dei privati alla gestione e valorizzazione dei beni culturali. Gestione della spesa derivante dall'applicazione dell'art. 3 della L.R. 29 settembre 2016, n. 10. Azioni di coordinamento, monitoraggio e sostegno dei Musei, Gallerie, Biblioteche, Centri regionali e dei siti della cultura. Calendarizzazione e controllo dell'apertura al pubblico dei luoghi della cultura. Gestione amministrativa del Sistema di accreditamento dei musei. Convenzioni, protocolli, procedure e intese ex art. 7 L.r. 10/99 ed ex Parte II Titolo II Capo I Codice dei beni culturali, concessioni. Educazione permanente. Monitoraggio, sostegno e coordinamento e promozione alla lettura.

SERVIZIO 6 - GESTIONE FONDI EXTRAREGIONALI

Gestione dei fondi extraregionali e degli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Settori della conservazione e restauro del patrimonio culturale, architettonico, storico-artistico, demoetnoantropologico, bibliografico, archivistico ed archeologico. Programmazione e gestione risorse extraregionali.

Unità operativa di base S6.1 - Patrimonio culturale, architettonico, archeologico, bibliografico ed archivistico, storico-artistico e demoetnoantropologico

Attività di gestione amministrativa per l'utilizzo delle risorse derivanti dai fondi comunitari, degli APQ e dei Programmi operativi nazionali nell'ambito del patrimonio culturale architettonico, archeologico, bibliografico ed archivistico, storico artistico e demoetnoantropologico.

SERVIZIO 7 - ATTUAZIONE PROGRAMMI OPERATIVI NAZIONALI E FONDI REGIONALI

Gestione dei fondi nazionali e regionali e degli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Settori della conservazione e restauro del patrimonio culturale, architettonico, storico-artistico, demoetnoantropologico, bibliografico, archivistico ed archeologico. Programmazione e gestione risorse nazionali e regionali.

Unità operativa di base S7.1 - Patrimonio architettonico, archeologico e storico-artistico, bibliografico, archivistico e demoetnoantropologico

Gestione dei fondi nazionali e regionali e degli accordi di programma afferenti al patrimonio architettonico, archeologico e storico-artistico, bibliografico, archivistico e demoetnoantropologico.

SERVIZIO 8 - MONITORAGGIO E CONTROLLO

Controlli di primo livello per le azioni di competenza del corrispondente Centro di Responsabilità per i fondi comunitari, FSC e PAC; verifiche amministrative rispetto a ciascuna domanda di rimborso presentata dai beneficiari, propedeutiche alla certificazione delle spese alla UE, verifiche sul posto delle operazioni; validazione sul sistema Caronte dei dati di certificazione della spesa; controlli per gli interventi di Strumenti di Ingegneria Finanziaria (ove pertinenti). Comunicazioni delle irregolarità; attività di competenza connesse alla chiusura dei Programmi Operativi.

Organismi tecnico-scientifici

SERVIZIO 9 - CENTRO REGIONALE PER L'INVENTARIO, LA CATALOGAZIONE E LA DOCUMENTAZIONE GRAFICA, FOTOGRAFICA, AEROFOTOGRAMMETRICA, AUDIOVISIVA (Art. 9 L.r. 80/77)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, gare, contratti, legale e contenzioso, contabilità, sicurezza e protezione civile. Catalogazione e informatizzazione. Valorizzazione e musealizzazione fondi documentali e gabinetti di restauro, archivi e teche. Ricerca, innovazione, comunicazione. Fototeca, cartoteca, nastroteca, filmoteca, biblioteca. Filmoteca regionale siciliana. R.E.I.S., L.I.M. Museo della Fotografia di Villino Favalaro a Palermo.

Rapporti con ICCD, Università ed enti di ricerca. Elaborazione nuove strategie di gestione informatizzata del catalogo generale del patrimonio culturale.

Unità operativa di base S9.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S9.2

Catalogazione e informatizzazione, R.E.I.S., L.I.M., Teche e servizi di produzione multimediale (Fototeca, cartoteca, nastroteca, filmoteca, biblioteca). Museo Regionale della Fotografia. Rapporti con ICCD, Università ed enti di ricerca. Elaborazione nuove strategie di gestione informatizzata del catalogo generale del patrimonio culturale.

SERVIZIO 10 - CENTRO REGIONALE PER LA PROGETTAZIONE E IL RESTAURO E PER LE SCIENZE NATURALI E APPLICATE AI BENI CULTURALI (Art. 8 L.r. 116/80)

Grandi progetti per interventi a titolarità rientranti nella programmazione nazionale ed extraregionale e per gli attrattori culturali. Progettazione e restauro beni architettonici, archeologici, bibliografici e archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici, musei e luoghi della cultura. Ricerche e studi sui beni paesaggistici. Ricerca, formazione, didattica, editoria, rapporti con ICR e CNR, istituzioni accademiche. Laboratori di restauro. Laboratori di chimica, di fisica, di biologia e di microbiologia. Compiti di cui all'art. 8 della L.R. 116/80.

Unità operativa di base S10.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S10.2

Ricerca e formazione didattica, Restauro e Laboratori di diagnostica dei Beni Culturali.
Attività di ricerca e formazione didattica, Restauro e Laboratori di diagnostica dei Beni Culturali.
Editoria, rapporti con ICR e CNR, istituzioni accademiche, corso di laurea in Conservazione.
Progettazione e restauro beni (architettonici e archeologici, bibliografici e archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici).

Soprintendenze

SERVIZIO 11 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI AGRIGENTO

(D. Lgs. 42/04 e ss.mm. e ii. – LL.rr. 80/77, 116/80 e ss.ii.).

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. Bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Sezioni per i beni architettonici, paesaggistici, archeologici, bibliografici, archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici. Unificazione e aggiornamento delle funzioni di catalogo e tutela. Autorizzazioni per l'esecuzione di opere e lavoro di qualunque genere sui beni culturali. Disposizioni per l'occupazione temporanea di immobili per l'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali. Acquisto di beni e servizi in economia. Partecipazione ed emissione pareri nelle conferenze di servizi. Amministrazione e controllo beni dati in consegna. Istruzione e verifica dell'interesse culturale dei beni. Istruzione dei procedimenti concernenti le sanzioni ripristinatorie e pecuniarie previste dal Codice Istruzione e proposta al Dipartimento Regionale per l'esercizio del diritto di prelazione. Esercizio dei compiti in materia di tutela del paesaggio.
Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S11.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S11.2

Sezione per i beni architettonici e storico-artistici, paesaggistici e demoetnoantropologici.

Unità operativa di base S11.3

Sezione per i beni archeologici, bibliografici e archivistici. Biblioteca - Casa Museo Luigi Pirandello (L.r. 3/1987).

SERVIZIO 12 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI CALTANISSETTA

(D. Lgs. 42/04 e ss.mm. e ii. – LL.rr. 80/77, 116/80 e ss.ii.).

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. Bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Sezioni per i beni architettonici, paesaggistici, archeologici, bibliografici, archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici. Unificazione e aggiornamento delle funzioni di catalogo e tutela. Autorizzazioni per l'esecuzione di opere e lavoro di qualunque genere sui beni culturali. Disposizioni per l'occupazione temporanea di immobili per l'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali. Acquisto di beni e servizi in economia. Partecipano ed emissione pareri nelle conferenze di servizi. Amministrazione e controllo beni dati in consegna. Istruzione e verifica dell'interesse culturale dei beni. Istruzione dei procedimenti concernenti le sanzioni ripristinatorie e pecuniarie previste dal Codice. Istruzione e proposta al Dipartimento Regionale per l'esercizio del diritto di prelazione.

Esercizio dei compiti in materia di tutela del paesaggio. Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S12.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S12.2

Sezione per i beni architettonici e storico-artistici, paesaggistici e demoetnoantropologici.

Unità operativa di base S12.3

Sezione per i beni archeologici, bibliografici e archivistici.

SERVIZIO 13 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI CATANIA

(D. Lgs. 42/04 e ss.mm. e ii. – LL.rr. 80/77, 116/80 e ss.ii.).

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. Bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Sezioni per i beni architettonici, paesaggistici, archeologici, bibliografici, archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici. Unificazione e aggiornamento delle funzioni di catalogo e tutela. Autorizzazioni per l'esecuzione di opere e lavoro di qualunque genere sui beni culturali. Disposizioni per l'occupazione temporanea di immobili per l'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali. Acquisto di beni e servizi in economia. Partecipazione ed emissione pareri nelle conferenze di servizi. Amministrazione e controllo beni dati in consegna. Istruzione e verifica dell'interesse culturale dei beni. Istruzione dei procedimenti concernenti le sanzioni ripristinatorie e pecuniarie previste dal Codice. Istruzione e proposta al Dipartimento Regionale per l'esercizio del diritto di prelazione. Esercizio dei compiti in materia di tutela del paesaggio. Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S13.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S13.2

Sezione per i beni architettonici e storico-artistici, paesaggistici e demoetnoantropologici.

Unità operativa di base S13.3

Sezione per i beni archeologici, bibliografici e archivistici.

SERVIZIO 14 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI ENNA

(D. Lgs. 42/04 e ss.-mm. e ii. – LL.rr. 80/77, 116/80 e ss.ii.)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. Bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Sezioni per i beni architettonici, paesaggistici, archeologici, bibliografici, archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici. Unificazione e aggiornamento delle funzioni di catalogo e tutela. Autorizzazioni per l'esecuzione di opere e lavoro di qualunque genere sui beni culturali. Disposizioni per l'occupazione temporanea di immobili per l'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali. Acquisto di beni e servizi in economia. Partecipazione ed emissione pareri nelle conferenze di servizi. Amministrazione e controllo beni dati in consegna. Istruzione e verifica dell'interesse culturale dei beni. Istruzione dei procedimenti concernenti le sanzioni ripristinatorie e pecuniarie previste dal Codice. Istruzione e proposta al Dipartimento Regionale per l'esercizio del diritto di prelazione.

Esercizio dei compiti in materia di tutela del paesaggio. Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S14.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S14.2

Sezione per i beni architettonici e storico-artistici, paesaggistici e demoetnoantropologici.

Unità operativa di base S14.3

Sezione per i beni archeologici, bibliografici e archivistici.

SERVIZIO 15 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI MESSINA

(D. Lgs. 42/04 e ss.-mm. e ii. – LL.rr. 80/77, 116/80 e ss.ii.)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. Bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Sezioni per i beni architettonici, paesaggistici, archeologici, bibliografici, archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici. Unificazione e aggiornamento delle funzioni di catalogo e tutela. Autorizzazioni per l'esecuzione di opere e lavoro di qualunque genere sui beni culturali. Disposizioni per l'occupazione temporanea di immobili per l'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali. Acquisto di beni e servizi in economia. Partecipazione ed emissione pareri nelle conferenze di servizi. Amministrazione e controllo beni dati in consegna. Istruzione e verifica dell'interesse culturale dei beni. Istruzione dei procedimenti concernenti le sanzioni ripristinatorie e pecuniarie previste dal Codice. Istruzione e proposta al Dipartimento Regionale per l'esercizio del diritto di prelazione. Esercizio dei compiti in materia di tutela del paesaggio. Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S15.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S15.2

Sezione per i beni architettonici e storico-artistici, paesaggistici e demoetnoantropologici.

Unità operativa di base S15.3

Sezione per i beni archeologici, bibliografici e archivistici.

SERVIZIO 16 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI PALERMO

(D. Lgs. 42/04 e ss.-mm. e ii. – LL.rr. 80/77, 116/80 e ss.ii.)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. Bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Sezioni per i beni architettonici, paesaggistici, archeologici, bibliografici, archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici. Unificazione e aggiornamento delle funzioni di catalogo e tutela. Autorizzazioni per l'esecuzione di opere e lavoro di qualunque genere sui beni culturali. Disposizioni per l'occupazione temporanea di immobili per l'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali. Acquisto di beni e servizi in economia. Partecipazione ed emissione pareri nelle conferenze di servizi. Amministrazione e controllo beni dati in consegna. Istruzione e verifica dell'interesse culturale dei beni. Istruzione dei procedimenti concernenti le sanzioni ripristinatorie e pecuniarie previste dal

Codice. Istruzione e proposta al Dipartimento Regionale per l'esercizio del diritto di prelazione. Esercizio dei compiti in materia di tutela del paesaggio. Ufficio esportazione beni. Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S16.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S16.2

Sezione per i beni architettonici e storico-artistici, paesaggistici e demoetnoantropologici.

Unità operativa di base S16.3

Sezione per i beni archeologici, bibliografici e archivistici.

SERVIZIO 17 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI RAGUSA

(D. Lgs. 42/04 e ss.-mm. e ii. – LL.rr. 80/77, 116/80 e ss.ii.)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. Bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Sezioni per i beni architettonici, paesaggistici, archeologici, bibliografici, archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici. Unificazione e aggiornamento delle funzioni di catalogo e tutela. Autorizzazioni per l'esecuzione di opere e lavoro di qualunque genere sui beni culturali. Disposizioni per l'occupazione temporanea di immobili per l'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali. Acquisto di beni e servizi in economia. Partecipano ed emissione pareri nelle conferenze di servizi. Amministrazione e controllo beni dati in consegna. Istruzione e verifica dell'interesse culturale dei beni. Istruzione dei procedimenti concernenti le sanzioni ripristinatorie e pecuniarie previste dal Codice. Istruzione e proposta al Dipartimento Regionale per l'esercizio del diritto di prelazione. Esercizio dei compiti in materia di tutela del paesaggio. Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S17.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S17.2

Sezione per i beni architettonici e storico-artistici, paesaggistici e demoetnoantropologici.

Unità operativa di base S17.3

Sezione per i beni archeologici, bibliografici e archivistici.

SERVIZIO 18 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI SIRACUSA

(D. Lgs. 42/04 e ss.-mm. e ii. – LL.rr. 80/77, 116/80 e ss.ii.)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. Bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Sezioni per i beni architettonici, paesaggistici, archeologici, bibliografici, archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici. Unificazione e aggiornamento delle funzioni di catalogo e tutela. Autorizzazioni per l'esecuzione di opere e lavoro di qualunque genere sui beni culturali. Disposizioni per l'occupazione temporanea di immobili per l'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali. Acquisto di beni e servizi in economia. Partecipazione ed emissione pareri nelle conferenze di servizi.

Amministrazione e controllo beni dati in consegna. Istruzione e verifica dell'interesse culturale dei beni. Istruzione dei procedimenti concernenti le sanzioni ripristinatorie e pecuniarie previste dal Codice. Istruzione e proposta al Dipartimento Regionale per l'esercizio del diritto di prelazione. Esercizio dei compiti in materia di tutela del paesaggio. Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S18.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S18.2

Sezione per i beni architettonici e storico-artistici, paesaggistici e demoetnoantropologici.

Unità operativa di base S18.3

Sezione per i beni archeologici, bibliografici e archivistici.

SERVIZIO 19 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI TRAPANI

(D. Lgs. 42/04 e ss.-mm. e ii. – LL.rr. 80/77, 116/80 e ss.ii.)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. Bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Sezioni per i beni architettonici, paesaggistici, archeologici, bibliografici, archivistici, storico-artistici e demoetnoantropologici. Unificazione e aggiornamento delle funzioni di catalogo e tutela. Autorizzazioni per l'esecuzione di opere e lavoro di qualunque genere sui beni culturali. Disposizioni per l'occupazione temporanea di immobili per l'esecuzione di ricerche archeologiche o di opere dirette al ritrovamento di beni culturali. Acquisto di beni e servizi in economia. Partecipazione ed emissione pareri nelle conferenze di servizi. Amministrazione e controllo beni dati in consegna. Istruzione e verifica dell'interesse culturale dei beni. Istruzione dei procedimenti concernenti le sanzioni ripristinatorie e pecuniarie previste dal Codice. Istruzione e proposta al Dipartimento Regionale per l'esercizio del diritto di prelazione. Esercizio dei compiti in materia di tutela del paesaggio. Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S19.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, legale e contenzioso.

Unità operativa di base S19.2

Sezione per i beni architettonici e storico-artistici, paesaggistici e demoetnoantropologici.

Unità operativa di base S19.3

Sezione per i beni archeologici, bibliografici e archivistici.

SERVIZIO 20 - SOPRINTENDENZA DEL MARE

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Staff, affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante e sicurezza. Divulgazione e valorizzazione del patrimonio culturale sommerso. Museo del mare. Arsenale della marina Regia di Palermo. Attività di ricerca e tutela dei beni archeologici antichi e moderni, paesaggistici e demoetnoantropologici inerenti il mare, S.I.T. Gestione siti dipendenti.

Unità operativa di base S20.1

Staff, affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità,

ufficiale rogante e sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile.

Unità operativa di base S20.2

Ricerca e tutela dei beni sommersi archeologici antichi e moderni, paesaggistici e demotnoantropologici, S.I.T.

Divulgazione e valorizzazione del patrimonio culturale sommerso. Museo del mare. Arsenale della marina Regia di Palermo.

Biblioteche regionali di Palermo, Catania, Messina

SERVIZIO 21 - BIBLIOTECA CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA ALBERTO BOMBACE DI PALERMO

(Art. 3 L. r. 116/80).

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, contabilità. Accessioni e schedatura, emeroteca e periodici. Fondi antichi, catalogazione, distribuzione, laboratorio di restauro. SBN, SBR, cataloghi provinciali, informazioni bibliografiche e servizi al pubblico.

Unità operativa di base S21.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile.

Unità operativa di base S21.2

Informazioni bibliografiche, Accessioni e schedatura, Fondi antichi, Laboratorio di restauro, Periodici e emeroteca, SBN, SBR.

SERVIZIO 22 - BIBLIOTECA REGIONALE DI CATANIA

(Art. 3 L.R.116/80).

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del servizio. affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, contabilità. accessioni e schedatura. emeroteca, periodici, informazioni bibliografiche e servizi al pubblico. Fondi antichi, catalogazione, distribuzione, sbn, sbr, cataloghi provinciali, informazioni bibliografiche e servizi al pubblico.

Unità operativa di base S22.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile.

Unità operativa di base S22.2

Informazioni bibliografiche, Accessioni e schedatura, Fondi antichi, Periodici e emeroteca, SBN, SBR.

SERVIZIO 23 - BIBLIOTECA REGIONALE UNIVERSITARIA DI MESSINA

(Art.3 L.r. 116/80)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e degli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Accessioni e schedatura. Emeroteca, periodici, informazioni bibliografiche e servizi al pubblico. Fondi antichi, catalogazione, distribuzione, SBN, SBR,

cataloghi provinciali, informazioni bibliografiche e servizi al pubblico.

Unità operativa di base S23.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile.

Unità operativa di base S23.2

Informazioni bibliografiche, Accessioni e schedatura, Fondi antichi, Periodici e emeroteca, SBN, SBR.

Musei e Gallerie

SERVIZIO 24 - MUSEO REGIONALE INTERDISCIPLINARE DI MESSINA

Museo interdisciplinare di Messina (Art. 6 L.r. 116/80; Art. 1 L.r. 17/1991). Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, base sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Progettazione, valorizzazione, manutenzione e restauri, promozione, ricerca scientifica. Gestione siti dipendenti:

Museo interdisciplinare di Messina (Art. 2 L.r. 17/1991)

Museo delle Tradizioni Silvo-pastorali in Mistretta

Castello di Spadafora

Castello Bauso a Villafranca

Villa De Pasquale a Messina

Abitato bizantino di Ganzirri.

Unità operativa di base S24.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro. Museo delle tradizioni silvo-pastorali di Mistretta.

SERVIZIO 25 - MUSEO ARCHEOLOGICO REGIONALE ANTONINO SALINAS (Art. 6 L.r. 116/80)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso e contabilità, gare e contratti, ufficiale rogante sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Gestione dei siti dipendenti:

Area Archeologica monumentale di Castello a Mare a Palermo

Area Archeologica di Villa Bonanno a piazza Sett'Angeli a Palermo

Necropoli punica a Palermo

Necropoli punica Caserma Tukory

Area archeologica di Piazza 13 vittime e Castello San Pietro

Castello dell'Uscibene

Grotte dell'Addaura, Grotta Molarata e Grotta Niscemi.

Unità operativa di base S25.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante e sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro.

SERVIZIO 26 - MUSEO REGIONALE DI ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA DI

PALERMO (Art.18 L.R. 9/2002)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Museo Interdisciplinare regionale di storia naturale e mostra permanente del carretto di Terrasini. (Art. 2 comma 2 L.r. 17/91). Staff, affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante e sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Valorizzazione offerta culturale, Progettazione, promozione, ricerca scientifica. Gestione dei siti dipendenti:

Museo Interdisciplinare regionale di storia naturale e mostra permanente del carretto di Terrasini
Castello Medievale di Caccamo
Real Albergo delle Povere
Museo Osservatorio Paleontologico di Palermo.

Unità operativa di base S26.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante e sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro, Museo regionale di Terrasini.

SERVIZIO 27 - GALLERIA REGIONALE DELLA SICILIA DI PALAZZO ABATELLIS (Art. 6 L.r. 116/80 Art.1 L.r. 17/91)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale. Legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante. Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica. Gestione siti dipendenti:

Museo regionale Palazzo Mirto
Oratorio dei Bianchi.

Unità operativa di base S27.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Museo regionale Palazzo Mirto (Art. 2 comma 2 L.r. 17/91) e Oratorio dei Bianchi.

SERVIZIO 28 - GALLERIA REGIONALE DI PALAZZO BELLOMO (museo interdisciplinare) (Art.6 L.r. 116/80; Art. 1 L.r. 17/91)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, collezioni e esposizioni, manutenzione e restauro. Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Gestione dei siti dipendenti:

Casa Museo "Antonino Uccello" di Palazzolo Acreide
Museo regionale del barocco in Noto.

Unità operativa di base S28.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Museo regionale Casa museo Antonino Uccello a Palazzolo Acreide (Art. 2, comma 2, L.r.17/91).

SERVIZIO 29 - MUSEO REGIONALE DI TRAPANI - AGOSTINO PEPOLI

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del

personale, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, collezioni e esposizioni, manutenzione e restauro. Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Gestione dei siti dipendenti:
Ex Stabilimento Florio a Favignana
Castello della Colombaia a Trapani
Palazzo Grignani e Palazzo Fici di Marsala.

Unità operativa di base S29.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante e sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Gestione Siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, collezioni e esposizioni, manutenzione e restauro.

Parchi regionali

SERVIZIO 30 - PARCO ARCHEOLOGICO E PAESAGGISTICO DELLA VALLE DEI TEMPLI (L. r. 20/2000, Titolo I)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale. Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Legale, contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Valorizzazione, promozione, manutenzione e restauro. Beni paesaggistici del Parco. Beni archeologici del Parco. Ricerca scientifica. Gestione siti dipendenti:

Antiquarium di Lampedusa

Museo di Sciacca

Museo regionale delle Miniere di Agrigento (Ciavolotta)

Miniera Museo di Cozzo Disi

Antiquarium di Monte Kronio a Sciacca

Area centro urbano, area vicinanza porto e Castello a Lampedusa

Zona archeologica ed Antiquarium di Eraclea Minoa a Cattolica Eraclea

Zona archeologica di Licata e Museo archeologico Regionale della Badia a Licata

Zona archeologica di Monte Sant'Angelo e Castel Sant'Angelo a Licata

Zona archeologica Contrada Canale e Naro

Zona archeologica di Monte Saraceno e Museo archeologico Lauricella di Ravanusa

Zona archeologica di Monte Adranone e Museo di palazzo Panitteri a Sambuca di Sicilia

Zona archeologica e Necropoli a Sant'Angelo Muxaro

Zona archeologica Tranchina a Sciacca

Antiquarium "Di Pisa Guardi" a Casteltermini

Museo Archeologico Regionale di Agrigento "Pietro Griffo"

Zona archeologica Contrada Caltafaraci di Agrigento

Zona archeologica insediamento Cannatello di Agrigento

Zona archeologica Pietrarossa di Agrigento

Villa romana contrada Saraceno di Agrigento

Santa Maria dei Greci a Agrigento

Zona archeologica San Benedetto di Caltabellotta

Necropoli di Rocca Stefano a Favara

Zona archeologica Stagnone Pontillo a Licata

Zona archeologica Madre Teresa a Licata

Zona archeologica Monte Sant'Angelo a Licata

Zona archeologica Montagnoli a Menfi

Zona archeologica Fattoria Contrada Mastro Agostino a Montevago

Zona archeologica Contrada Cignana a Naro

Zona archeologica Piano Vento e grotta Zubbia a Palma di Montechiaro

Villa romana Durruei a Realmonte

Necropoli Contrada Anguilla a Ribera

Contrada Scirinda a Ribera
Zona archeologica Acqua Fitusa a San Giovanni Gemini
Castello Poggiadiana a Ribera
Zona archeologica Rocca Nadore a Sciacca.

Unità operativa di base S30.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale, contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante.

Unità operativa di base S30.2

Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, manutenzione e restauro.

Unità operativa di base S30.3

Museo archeologico regionale di Agrigento Pietro Griffo (Art.6 L.r.116/80).

SERVIZIO 31 - PARCO ARCHEOLOGICO DI GELA

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, manutenzione e restauri. Gestione siti dipendenti

Museo interdisciplinare di Caltanissetta

Museo di Gela

Museo di Marianopoli

Museo regionale delle Miniere in Caltanissetta (Gessolungo)

Museo delle Solfare e Complesso minerario Trabia-Tallarita a Riesi Sommatino

Bosco Littorio – sede dell'antico emporio greco

Area archeologica di Polizzello (Mussomeli)

Area archeologica Monte Raffe Mussomeli

Area archeologica Dissueri Butera

Area archeologica di Vassallaggi di San Cataldo

Area archeologica Rocca Amorella Milena

Area archeologia Serra del Palco Milena-Campofranco

Area archeologica e antiquarium di Sabucina a Caltanissetta

Area archeologica Gibil Gabib a Caltanissetta

Area archeologica Balate Vallescura a Calatanissetta

Area archeologica di Palmintelli a Caltanissetta

Miniere La Grasta e Trabia-Tallarita di Riesi.

Unità operativa di base S31.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauri. Museo regionale (interdisciplinare) di Caltanissetta (Art. 2 comma 1 L.r. 17/1991). Museo Archeologico di Gela.

SERVIZIO 32 - PARCO ARCHEOLOGICO E PAESAGGISTICO DI CATANIA E DELLA VALLE DELL'ACI

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante. Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, manutenzione e restauri. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica.

Gestione siti dipendenti:

Museo regionale interdisciplinare di Catania “Ex Manifattura tabacchi”
Santa Maria La Vetere in Militello Val di Catania
Zona archeologica Nunziatella in Mascali
Castello Normanno di Paternò
Casa Vaccarini di Catania
Terme della Rotonda e Terme dell’Indirizzo
Teatro Romano e Odeon
Casa Museo Verga
Museo della Ceramica di Caltagirone (zone archeologiche Castellito in Ramacca, Rocchicella Paliké a Mineo)
Adrano: Area Archeologica delle mura Dionigiane e Museo Regionale di Adrano ubicato nel Dongione Normanno
Area archeologica, Antiquarium e terme di Santa Venera al Pozzo in Aci Catena
Chiesa San Francesco Borgia
Museo Archeologico regionale di Centuripe
Aree archeologiche di Centuripe.

Unità operativa di base S32.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza e protezione civile. Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauri. Museo regionale di Adrano.

Unità operativa di base S32.2

Museo regionale della Ceramica di Caltagirone.

SERVIZIO 33 - PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA ARMERINA

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d’intervento d’interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante. Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, manutenzione e restauro. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica. Gestione siti dipendenti:

Museo interdisciplinare Enna
Area archeologica di Sofiana
Museo regionale della Villa romana del Casale a Piazza Armerina
Area archeologica Runzi a Pietraperzia
Area archeologica Montagna di Marzo a Piazza Armerina
Museo archeologico di Marianopoli
Palazzo Trigona
Area archeologica Cozzo matrice a Enna
Museo archeologico di Aidone
Area archeologica Realmese a Calascibetta
Area archeologica Troina.

Unità operativa di base S33.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile.

Unità operativa di base S33.2

Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauri. Museo regionale interdisciplinare di Enna (Art. 2 comma 1 L.r. 17/1991).

SERVIZIO 34 - PARCO ARCHEOLOGICO DELLE ISOLE EOLIE

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante. Progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro, gestione dei siti dipendenti:

Museo archeologico regionale eoliano di Lipari "Bernabò Brea"

Area archeologiche isole Eolie e Antiquarium Filicudi.

Unità operativa di base S34.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, ufficiale rogante. Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro. Museo Archeologico Regionale Eoliano di Lipari "Bernabò Brea".

SERVIZIO 35 - PARCO ARCHEOLOGICO DI NAXOS E TAORMINA (L.r. 20/2000, Titolo II. Decreto Assessoriale 13 luglio 2007)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante. Progettazione e valorizzazione patrimonio culturale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Gestione dei siti dipendenti:

Antiquarium di Giardini Naxos

Area archeologica di Capo di Giardini Naxos

Contrada Fantarilli Francavilla di Sicilia

Area archeologica penisola Schisò

Palazzo Ciampoli

Chiesa santi Pietro e Paolo D'Agrò a Casalvechio

Isola Bella

Monte Tauro a Taormina

Castello Schisò.

Unità operativa di base S35.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile.

Unità operativa di base S35.2

Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro.

SERVIZIO 36 - PARCO ARCHEOLOGICO DI TINDARI

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza e protezione civile, legale e contenzioso e contabilità, ufficiale rogante. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, manutenzione e restauri. Gestione siti dipendenti:

Antiquarium di Tindari-Patti

Area archeologica Halaesa Arconidea e Antiquarium di Tusa

Antiquarium di Milazzo

Area archeologica di Capo d'Orlando

Sito casermette e ex quartieri spagnoli a Milazzo

Villa romana di Patti Marina

Villa romana di San Biagio a Terme Vigliatore

Area archeologica Antica Apollonia a San Fratello
Necropoli in contrada Cardusa Tripi
Sito archeologico di Gioiosa Guardia
Grotta San Teodoro ad Acquedolci.

Unità operativa di base S36.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, ufficiale rogante.

Unità operativa di base S36.2

Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro.

SERVIZIO 37 - PARCO ARCHEOLOGICO DI HIMERA, SOLUNTO E IATO

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. ufficiale rogante Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, Progettazione, sicurezza e protezione civile, manutenzione e restauri. Gestione siti dipendenti:

Antiquarium di Himera

Antiquarium Solunto

Area archeologica di Monte Maranfusa a Roccamena

Area archeologica Montagnola a Marineo

Castello Beccadelli Bologna a Marineo

Area archeologica e Museo di Ustica

Terme di Cefalà Diana.

Unità operativa di base S37.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, bandi, gare e contratti, contabilità, ufficiale rogante e sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro.

SERVIZIO 38 - PARCHI ARCHEOLOGICI DI KAMARINA E CAVA D'ISPICA

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, sicurezza e protezione civile, legale e contenzioso e contabilità. ufficiale rogante Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, manutenzione e restauri. Gestione siti dipendenti:

Museo regionale interdisciplinare di Ragusa (Art. 2 comma 1 L.r. 17/91).

Museo regionale naturale e delle miniere di asfalto di Castelluccio e della Tabuna

Area archeologica Caucana – Santa Croce Camerina

Collezione ornitologica Fratelli Azzara

Convento della Croce a Scicli

Museo del Carrubbo, delle Arti e degli Strumenti del lavoro rurale - Vittoria

Biblioteca Museo regionale S. Quasimodo di Modica

Abitato e necropoli sicula di età arcaica in contrada Castiglione

Villa rustica di età ellenistica e romani dei Margi a Giarratana

Necropoli arcaica di Contrada Rifriscolaro a Kamarina

Abitato e necropoli sicula in contrada di Monte Casasia a Monterosso Almo (Demanio forestale).

Unità operativa di base S38.1

Affari generali e del personale, sicurezza e protezione civile, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante.

Unità operativa di base S38.2

Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauri.

SERVIZIO 39 - PARCO ARCHEOLOGICO DI SIRACUSA, ELORO E VILLA DEL TELLARO E AKRAI

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale. Legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro. Gestione siti dipendenti:

Museo archeologico regionale "Paolo Orsi"

Area archeologica di Thapsos a Priolo Gargallo

Area archeologica Necropoli di Pantalica a Sortino

Museo archeologico di Palazzo Cappellani a Palazzolo Acreide

Area archeologica di Akrai a Palazzolo Acreide.

Unità operativa di base S39.1

Affari generali e del personale, legale e contenzioso, contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile.

Unità operativa di base S39.2

Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro.

SERVIZIO 40 - PARCO ARCHEOLOGICO DI LEONTINOI

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale. Legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Progettazione, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro. Gestione siti dipendenti:

Museo Archeologico di Leontinoi

Area archeologica di Monte San Basilio

Area archeologica e Antiquarium di Megara Hyblaea ad Augusta.

Unità operativa di base S40.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro.

SERVIZIO 41 - PARCO ARCHEOLOGICO DI SEGESTA (Decreto Assessoriale 19 aprile 2013. L.r. 20/2000, Titolo II).

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso e contabilità, gare e contratti, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Valorizzazione offerta culturale e ricerca. Gestione dei siti dipendenti:

Grotta Scurati a Custonaci

Area Archeologica di San Miceli a Salemi

Area Archeologica di Mokarta a Salemi

Area Archeologica di Monte Castellazzo a Poggioreale

Masseria Palmeri a Calatafimi Segesta

Rocca di Entella a Contesa Entellina.

UNITÀ OPERATIVA DI BASE S41.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante.

UNITÀ OPERATIVA DI BASE S41.2

Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro.

SERVIZIO 42 - PARCO ARCHEOLOGICO DI SELINUNTE, CAVE DI CUSA E PANTELLERIA (Decreto Assessoriale 19 aprile 2013. L.r. 20/2000, Titolo II)

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso e contabilità, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Valorizzazione offerta culturale e ricerca. Gestione dei siti dipendenti:

Sito espositivo del Satiro Danzante a Mazara del Vallo

Castello Grifeo a Partanna

Area Archeologica di Roccazzo a Mazara del Vallo.

Unità operativa di base S42.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante.

Unità operativa di base S42.2

Gestione siti dipendenti, progettazione, valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, manutenzione e restauro.

SERVIZIO 43 - PARCO ARCHEOLOGICO DI LILIBEO

Gestione dei progetti realizzati e da realizzare con fondi regionali ed extra regionali e con gli accordi di programma afferenti alle linee d'intervento d'interesse del Servizio. Affari generali e del personale, legale e contenzioso e contabilità, gare e contratti, ufficiale rogante, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, progettazione, manutenzione e restauri. Gestione dei siti dipendenti:

Museo Archeologico di Lilibeo-Marsala – Baglio Anselmi

Grotta del Pozzo a Favignana

Area archeologica di Marsala.

Unità operativa di base S43.1

Affari generali e del personale, sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione civile, legale e contenzioso e contabilità, bandi, gare e contratti, ufficiale rogante. Valorizzazione, promozione, ricerca scientifica, progettazione, manutenzione e restauri, gestione siti dipendenti.

Museo Archeologico regionale Lilibeo Marsala (Art. 2 L.r. 17/91).