



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO DIPARTIMENTO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO IL DIRIGENTE GENERALE

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la legge regionale 12 aprile 1967, n. 46 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA l'art. 37, c.1 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. che prevede gli "Obblighi di Pubblicazione Concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO la legge regionale del 12 agosto 2014, n. 21, art.68, comma 5, "Norme in materia di trasparenza e di pubblicità dell'attività amministrativa" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P. Reg. n.12 del 14 giugno 2016, registrato alla Corte dei Conti il 16 giugno 2016, reg.1 foglio n.80, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n.28 dell'1 luglio 2016 "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e ss.ms.is.", e il DPRS 27/06/2019 n. 12 riorganizzazione dei Dipartimenti Regionali;

VISTA la deliberazione n. 239 del 27 giugno 2019 di approvazione del Regolamento di attuazione del titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008 n. 19 Rimodulazione degli assetti organizzativi dei dipartimenti regionali;

VISTA la legge regionale 21 gennaio 2022, n. 1 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Siciliana per l'esercizio 2022";

VISTO il D.A. n. 1203 del 9 marzo 2018 di approvazione del Contratto Individuale di lavoro della dott.ssa Lucia Di Fatta, quale Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, registrato alla Ragioneria Centrale Turismo al n. 698/999 del 15/03/2018, stipulato tra l'Assessore Regionale per il Turismo, lo Sport e lo Spettacolo e la dott.ssa Lucia Di Fatta;

VISTO il D.A. n. 187 del 26.02.2020, registrato alla Ragioneria Centrale al n. 22/89 del 28/02/2020, con il quale è stata approvata l'integrazione al contratto individuale di lavoro della dott.ssa Lucia Di Fatta Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo;

VISTO il D.A. n. 2641 del 11.11.2020, registrato alla Ragioneria Centrale al n. 1114/2370 del 16/11/2020, con il quale è stata approvata l'ulteriore integrazione al contratto individuale di lavoro della dott.ssa Lucia Di Fatta Dirigente Generale del Dipartimento stesso;

VISTO il DDG n. 5849 del 19 settembre 2019, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente responsabile del Servizio 3 presso il Dipartimento Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo alla dott.ssa Rosalia Giambrone;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Siciliana n. 246 dell'11 giugno 2020 – Legge 12 maggio 2020, n. 9 "Legge di stabilità regionale 2020-2022"

VISTO il progetto “iHERITAGE – La piattaforma ICT per il patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo” il cui fine è la creazione di laboratori transfrontalieri, corsi di alta formazione e accordi di ricerca, volti a rafforzare la collaborazione persone-istituzioni-industria-università e creare nuove soluzioni promo pubblicitarie. nel quale il Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo svolge il ruolo di capofila (Lead Beneficiary);

TENUTO CONTO che il suddetto progetto prevede una durata di 30 mesi;

VISTO il Grant Contract prot. n. 1810 del 24/9/2020 e i suoi allegati “Descrizione del progetto “ e “budget di spesa” nonché il “Partnership Agreement” che dettagliano disciplinano le modalità di gestione del progetto;

VISTA la nota n. 42717 del 26/10/2020 con la quale è stato nominato RUP del progetto la dott.ssa Rosalia Giambone, dirigente del Servizio 3 “Osservatorio Turistico e dello Sport” del Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo, che assume anche le funzioni di direttore dell'esecuzione per i rapporti con la Regione autonoma della Sardegna quale Autorità di Gestione del progetto;

VISTO il DDG n. 1125 del 26.05.2021 con il quale è stato approvato il progetto “iHERITAGE – La piattaforma ICT per il patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo” ;

VISTO il DDG n. 1141 del 27.05.2021 con il quale è stato approvato il Grant Contract ;

VISTO il DD n. 1751 del 24/11/2020 con il quale la Ragioneria Generale della Regione Siciliana del Dipartimento Bilancio e Tesoro ha istituito i capitoli in entrata;

VISTO il DDG n. 2939 del 2/12/2020 con il quale sono state accertate le somme per gli esercizi finanziari 2020, 2021, 2022 per quanto concerne i capitoli in entrata n. 7829 e 7830;

VISTO il DD n. 416/2021 del 19/05/2021 con il quale la Ragioneria Generale della Regione Siciliana del Dipartimento Bilancio e Tesoro ha istituito i capitoli di spesa richiesti necessari per far fronte alle spese generali del progetto che includono tra l'altro le spese relative alla selezione delle seguenti figure professionali: direttore tecnico di progetto, direttore finanziario di progetto, assistente al coordinamento del progetto;

VISTA la nota trasmessa via PEC in data 13/04/2022 assunta al protocollo di questo Dipartimento in pari data al n. 12844 con la quale il dott. Alessandro Russell rassegna le proprie dimissioni dall'incarico di Assistente al coordinamento del progetto “iHeritage - piattaforma ICT patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo”.

CONSIDERATO di dovere attivare le procedure per la selezione della figura professionale di Assistente al Coordinamento in sostituzione del dimissionario dott. Alessandro Russell;

VISTA la nota n. 13506 del 14.04.2022 con la quale l'arch. Lucia Fazio è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento per l'esecuzione degli adempimenti amministrativi per l'Avviso in precedenza citato.

CONSIDERATO pertanto di dover approvare il nuovo Avviso pubblico per la selezione della figura professionale di Assistente al Coordinamento a supporto delle attività relative al progetto iHERITAGE – piattaforma ICT patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo” (cod. E.2.01.01.01.001) e l'allegato modello di istanza di manifestazione d'interesse;

DECRETA

Art. 1 Per le motivazioni in premessa citate e in esecuzione del progetto iHERITAGE – piattaforma ICT patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo” giusta DDG n. 1125 del 26.05.2021, sono approvati gli atti di seguito elencati:

- Avviso pubblico per la selezione della figura professionale di Assistente al Coordinamento a supporto delle attività relative al progetto iHERITAGE – piattaforma ICT patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo”;
- Modello di istanza di manifestazione d'interesse:
 - Allegato A - assistente al coordinamento del progetto

Art. 2 Con successivo provvedimento si procederà alla nomina di apposita commissione per la selezione delle istanze.

Art. 3 Il presente provvedimento, verrà pubblicato sulla sezione avvisi del sito del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, ai sensi dell'art.68 della legge regionale n. 21 del 12 agosto 2014, così come modificato dall'art. 98, comma 6 della legge regionale 7 maggio

2015, n.9, nel sito internet della Regione Siciliana.

Art. 4 Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sua versione integrale unitamente agli allegati nella sezione news del sito dipartimentale.

Art. 5 Il presente provvedimento sarà inviato alla GURS per la pubblicazione per estratto.

Il Dirigente Generale
Lucia Di Fatta

Il Responsabile Unico del Procedimento
Lucia Fazio

Il Funzionario direttivo
f.to *Daniele Licciardello*



**ASSESSORATO AL TURISMO, SPORT E SPETTACOLO
DIPARTIMENTO REGIONALE DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO**

**Avviso pubblico per la selezione di n. 1 Assistente al coordinamento del progetto.
per il PROGETTO IHERITAGE: ICT Mediterranean platform for UNESCO cultural
heritage, iHERITAGE,B_A.2.1_0056 finanziato dal Programma
ENI CBC MEDITERRANEAN SEA BASIN PROGRAMME 2014- 2020,**

Premessa

Il Dipartimento regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, in qualità di Beneficiario Capofila (Lead Beneficiary - LB) del Progetto iHERITAGE - La piattaforma ICT per il patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo" (*Project ref. number B_A.2.1_0056*), finanziato - a seguito della partecipazione alla "Call for proposals for strategic projects" - dal Programma ENI CBC MEDITERRANEAN SEA BASIN PROGRAMME 2014- 2020,

avendo già selezionato con Avviso approvato con decreto DDG n. 2701 del 11/10/2021 le figure professionali di direttore tecnico e direttore finanziario, al fine di assicurare la sana gestione finanziaria e amministrativa, nonché il monitoraggio e il coordinamento del progetto, intende completare la composizione del gruppo di lavoro (Management Team - MT) previsto dalla "WP1- Management", attraverso l'individuazione di :

N. 1 Assistente al coordinamento del progetto.

Secondo quanto previsto dal Grant Contract (GC), firmato tra la Regione Autonoma della Sardegna, in qualità di Autorità di Gestione del Programma ENI CBC Programma (Managing Authority- MA), e la Regione Siciliana - Dipartimento al Turismo allo Sport e allo Spettacolo in qualità di Capofila (LB), il Beneficiario Capofila assicura che il progetto sia attuato e gestito in conformità con la legislazione UE in vigore e le politiche orizzontali dell'Unione Europea, le regole del Programma e le norme nazionali in materia.

In particolare, l'art. 4 GC, rubricato *Obblighi generali e responsabilità*, prevede che:

"4.1. Il Beneficiario Capofila deve attuare il Progetto con la necessaria cura, efficienza, trasparenza e diligenza, in linea con il principio della sana gestione finanziaria e con le migliori pratiche in materia e nel rispetto del presente Contratto. A tal fine, il Beneficiario Capofila mobilerà tutti le risorse finanziarie, umane e materiali necessarie per la piena attuazione del Progetto (...).

Tra i Ruoli e le responsabilità del Beneficiario Capofila elencate all'art. 5 del GC figurano:

- *a. controllare che il Progetto sia attuato in conformità con il presente Contratto e assicurare il coordinamento con tutti i partner nell'attuazione del Progetto, in conformità con le disposizioni stabilite nell'Accordo di partenariato, nonché attivare la supervisione dell'operato dei partner;*
- *b. essere l'intermediario per tutte le comunicazioni tra i partner e l'Autorità di Gestione;*
- *c. fornire all'Autorità di gestione tutti i documenti e le informazioni che possono essere richiesti ai sensi del presente Contratto, in particolare in relazione alle relazioni periodiche e alle richieste di pagamento. Qualora siano richieste informazioni dai partner, il Beneficiario Capofila è responsabile per l'ottenimento, la verifica e il consolidamento di queste informazioni prima di trasmetterle all'Autorità di gestione. Ogni informazione fornita, nonché ogni richiesta del Beneficiario Capofila all'Autorità di Gestione, si considera concordata con i partner;*
- *d. informare l'Autorità di gestione di ogni evento che possa influenzare o ritardare l'attuazione del Progetto (...);*

- e. essere responsabile in caso di audit, controlli, monitoraggio o valutazioni, come descritto all'articolo 16 per fornire tutti i documenti necessari, comprese le copie dei documenti giustificativi più rilevanti documenti e copie firmate di qualsiasi Contratto concluso per l'attuazione del Progetto (...);
- f. stabilire le richieste di pagamento ai sensi dell'articolo 7, paragrafo 2, del Contratto;
- g. essere l'unico destinatario, a nome di tutti i Partner, dei pagamenti dell'Autorità di Gestione (...).

Tenuto conto di quanto suindicato è pertanto indetta una procedura di valutazione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione professionale con il Dipartimento Turismo, Sport e Spettacolo per l'attività di supporto al progetto iHERITAGE: ICT *Mediterranean platform for UNESCO cultural heritage (iHERITAGE,B_A.2.1_0056)* il cui costo sarà interamente coperto nell'ambito del budget di progetto finanziato dal Programma ENI CBC MEDITERRANEAN SEA BASIN PROGRAMME 2014- 2020 come segue:

- 90% quale contributo comunitario ENI
- 10% quale cofinanziamento Nazionale a valere delle risorse della Delibera CIPE n. 15 del 28 gennaio 2015, recante *Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio.*

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Con il presente Avviso pubblico si intende selezionare, per titoli e colloquio, n. 1 unità di personale esterno all'Amministrazione Regionale con il profilo professionale di:

- Assistente al coordinamento del progetto,

che integrerà il Management Team (MT) del Progetto "iHERITAGE - La piattaforma ICT per il patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo".

All'interno del Progetto il MT ha il compito di assicurare i contatti regolari con i partner di Progetto, con il Segretariato Tecnico Congiunto e l'Autorità di Gestione del Programma ENI CBC MED e si occuperà della preparazione e della consegna dei rapporti di avanzamento e dei rapporti finali. Il Direttore Finanziario del Beneficiario Capofila sarà responsabile della gestione finanziaria e amministrativa, compresa la contabilità e la rendicontazione, coordinando la gestione finanziaria dei partner.

In particolare, l'oggetto dell'incarico dell'esperto da selezionare e qui di seguito indicato:

Assistente al coordinamento del progetto:

- Supportare il coordinamento di tutte le attività progettuali, tra cui assistenza al coordinatore, alla direzione tecnica e finanziaria del progetto;
- Assicurare i rapporti tra il capofila e i partner;
- Intraprendere ulteriori eventuali azioni non espressamente previste nel presente contratto ma che risultano di competenza dell'assistenza al capofila.

Articolo 2 - Requisiti per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alle selezione i candidati che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti minimi di ordine generale e specifico.

Requisiti generali:

1. Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o una condizione di cittadinanza come previsto dall'art. 7 della LEGGE 6 agosto 2013, n. 97 - Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2013.
2. Godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza;
3. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
4. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
5. Non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni;

6. Assenza di rapporti in corso di lavoro dipendente con Amministrazioni Pubbliche o con soggetti privati giuridicamente incompatibili con il presente avviso e, in caso contrario, di essere disponibile ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
7. Assenza di rapporti in corso di lavoro convenzionale con soggetti privati in contrasto o in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
8. Assenza di attività o di incarico nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto o in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico;
9. Idoneità fisica al profilo da ricoprire ed alle mansioni da svolgere (per gli appartenenti alle categorie di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 dovrà essere accertata la capacità lavorativa e che il grado di invalidità non sia di pregiudizio alla salute o alla incolumità degli altri operatori o alla sicurezza degli impianti e dei luoghi di lavoro). E' fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla Legge italiana 104 del 1992;
10. Disponibilità a svolgere attività lavorativa presso la sede del Dipartimento Turismo durante il periodo contrattuale;
11. Disponibilità all'espletamento di incarichi di missioni sia all'estero che in Italia.

Requisiti di ammissibilità specifici - Assistente al coordinamento del progetto

1. Essere in possesso di un titolo di studio corrispondente a un ciclo completo di studi universitari di secondo livello secondo il quadro europeo delle qualifiche (EQ7) certificato da un diploma (laurea o diploma equivalente) in discipline giuridiche, economiche e/o sociali, conseguito con un voto di almeno 105/110 o equipollente;
2. Esperienza di lavoro di almeno un anno nell'ambito delle attività di gestione e monitoraggio di Progetti e/o Programmi finanziati con fondi SIE e/o con fondi a gestione diretta della Commissione Europea e/o di cooperazione internazionale e/o di cooperazione nell'ambito di strumenti di aiuto esterni o nel quadro della Cooperazione Territoriale Europea finanziati dall'UE;
3. Conoscenza del Programma ENI CBC MED;
4. Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

Articolo 3 - Partecipazione alla selezione.

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema A allegato al presente avviso, dovrà essere corredata da una copia del Curriculum Vitae personale in formato europeo, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e contenente i dati anagrafici e gli elementi necessari per desumere in modo chiaro ed inequivocabile la presenza di tutti i titoli di ammissibilità e di valutazione.

Nella domanda di partecipazione (redatta secondo lo schema A) il candidato, pena l'esclusione dalla selezione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, codice fiscale o equivalente, data e luogo di nascita, luogo e indirizzo di residenza, recapito postale e indirizzo di posta elettronica;
- b) possesso della cittadinanza in uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o una condizione di cittadinanza come previsto dall'art. 7 della LEGGE 6 agosto 2013, n. 97 - Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2013.
- c) Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto e il godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza;
- d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
- e) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa. In alternativa, indicare le eventuali condanne penali riportate, i provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione, i procedimenti penali od amministrativi eventualmente pendenti a proprio carico presso l'Autorità giudiziaria di qualsiasi grado, italiana o estera, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono,

- indulto o perdono giudiziale, nonché l'esistenza di qualsiasi precedente giudiziario iscrivibile nel casellario giudiziario;
- f) di non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni;
 - g) di non intrattenere rapporti in corso di lavoro dipendente con Amministrazioni Pubbliche o con soggetti privati giuridicamente incompatibili con il presente avviso e, in caso contrario, di essere disponibile ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
 - h) di non intrattenere rapporti in corso di lavoro convenzionale con soggetti privati in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
 - i) di non intrattenere attività o svolgere incarichi nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto o in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico;
 - j) di possedere l'idoneità fisica al profilo da ricoprire e alle mansioni da svolgere;
 - k) di essere disponibile, durante il periodo contrattuale, alla frequente presenza presso la sede del Dipartimento Turismo;
 - l) di essere disponibile a frequenti missioni sia all'estero sia in Italia;
 - m) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto con l'indicazione degli estremi del conseguimento;
 - n) di essere in possesso dei requisiti specifici di cui all'Art. 2 alla data di scadenza per la presentazione delle candidature prevista dal presente avviso.

La domanda di candidatura, con allegata copia della carta d'identità in corso di validità e Curriculum Vitae personale, dovrà essere sottoscritta con firma digitale e presentata esclusivamente in formato elettronico, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) secondo le vigenti disposizioni (art.65 del D.Lgs.82/2005), al seguente indirizzo PEC: dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it, indicando nell'oggetto:

"AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE della figura professionale di Assistente al coordinamento (utilizzare il modello allegato A, B, C, a seconda della figura oggetto della selezione per la quale si intende sottoporre la propria candidatura)

improrogabilmente entro e non oltre le ore 23.59 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione pena l'esclusione. Il presente avviso sarà pubblicato, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Ai fini della ricevibilità, farà fede la data di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di Posta Elettronica Certificata (certmail).

Non saranno ritenute ricevibili e, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno al citato indirizzo di Posta Elettronica Certificata (Certmail) oltre il termine predetto e/o redatte in modalità difforme da quanto innanzi indicato.

Inoltre, l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di erronee comunicazioni imputabili al candidato a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 4 – Procedura di selezione

La Commissione di selezione, sarà composta da un presidente e due componenti appositamente nominati con provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento.

Le operazioni di selezione saranno supportate da un dipendente dell'amministrazione Regionale con compiti di segretario.

La commissione di selezione procederà come segue:

FASE I

- a) verifica della ricevibilità delle istanze (correttezza e completezza della documentazione inviata) in linea con le prescrizioni di cui all'Art. 3;
- b) verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità di ordine generale e specifico di ciascun candidato, in linea con le prescrizioni di cui all'Art. 2. del presente avviso. In sede di verifica della durata minima di esperienza richiesta come requisito di ammissibilità, non possono essere cumulate le esperienze acquisite nei medesimi periodi temporali nell'ambito di un medesimo incarico. La mancanza di uno dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

- c) Valutazione del Curriculum Vitae attribuendo un punteggio massimo totale di 70 punti sulla base dei titoli, della quantità e qualità dell'esperienza professionale maturata in linea con i criteri di cui al successivo articolo 5;

A conclusione della verifica dei punti a), b) e c) la Commissione esaminatrice provvederà a trasmettere le risultanze della selezione alla Direzione Generale per la successiva pubblicazione sul sito Dipartimentale <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-turismo-sport-spettacolo/dipartimento-turismo-sport-spettacolo> di un elenco dei candidati ammessi e non ammessi alle successive fasi di selezione e una graduatoria con il relativo calendario dei colloqui. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

FASE 2

Valutazione del colloquio attribuendo un punteggio massimo totale di 30 punti sulla base dei criteri di cui al successivo articolo 6;

A conclusione della verifica di cui al punto d) la Commissione esaminatrice provvederà a trasmettere le risultanze della selezione alla Direzione Generale per la successiva pubblicazione sul sito Dipartimentale <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-turismo-sport-spettacolo/dipartimento-turismo-sport-spettacolo> la graduatoria finale dei candidati idonei per l'affidamento degli incarichi di collaborazione professionale. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Articolo 5 - Valutazione dei Curricula

Nella valutazione dei curricula (fase 1), la Commissione di selezione dispone di 70 punti, che saranno attribuiti tenendo conto dei criteri come di seguito indicati, attribuendo i punteggi per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni. In questa fase possono essere cumulate le esperienze acquisite nei medesimi periodi temporali.

Assistente al coordinamento del progetto		
Titoli (max 20 punti)		
1.	Laurea o diploma accademico di II livello	(Max 6 punti)
•	Votazione fino a 105	Punti 0
•	Votazione fino a 110 (un punto per ogni voto di laurea in più dopo il 105)	Punti 5 (max)
•	Lode	Punti 1
Nel caso di possesso di più lauree si terrà conto del titolo di studio con il maggiore punteggio		
2.	Formazione post-universitaria	(Max 8 punti)
•	Dottorato/Phd	Punti 5
•	Master o corso <i>post graduate</i> di almeno un anno accademico	Punti 2
•	Formazione specialistica (0,5 punti uno per ogni corso)	Punto 1 (max)
3.	Conoscenze linguistiche	(Max 1 punto)
•	Conoscenza di una ulteriore lingua del Programma ENI CBC MED, oltre a quelle prevista dai requisiti di ammissibilità	Punti 1
4.	Pubblicazioni	(Max 1 punto)
•	Per ciascuna pubblicazione	Punti 0,5
5.	Altre attività inerenti le tematiche progettuali	(Max 4 punti)
•	Per ciascuna attività (es. partecipazione a convegni, docenze, etc)	Punti 0,5
Esperienza (max 50 punti)		
1.	Esperienza di lavoro di almeno un anno nell'ambito delle attività di gestione e monitoraggio di Progetti e/o Programmi finanziati con fondi SIE e/o con fondi a gestione diretta della Commissione Europea e/o di cooperazione internazionale e/o di cooperazione nell'ambito di strumenti di aiuto esterni o nel quadro della Cooperazione Territoriale Europea finanziati dall'UE;	(Max 35 punti)
•	Per ogni mese di attività oltre a quelli previsti dai requisiti di ammissibilità	Punti 1*mese
2.	Esperienza nella gestione di Progetti finanziati dal Programma ENI CBC MED	(Max 10 punti)
•	Per ogni Progetto	Punti 5
3.	Esperienza nella gestione di team attraverso la supervisione e la pianificazione delle attività	(Max 5 punti)
•	Per ogni mese di attività	(Punti 0,50/mese)

Saranno ammessi al colloquio i candidati che conseguono, a completamento della fase 1, una valutazione pari ad almeno 35 punti

Articolo 6 - Valutazione colloquio

La Commissione di selezione dispone di 30 punti per il colloquio.

Il colloquio sarà condotto in lingua italiana e inglese e mirerà ad accertare l'esperienza professionale maturata dal candidato nelle tematiche di seguito riportate, nonché l'attitudine, disponibilità e motivazione necessarie per la prestazione professionale richiesta, nonché la conoscenza della lingua inglese.

Aree tematiche

Assistente al coordinamento	Procedure di Project Management previste dal Programma ENI CBC MED, responsabilità e ruoli del Beneficiario Capofila e del Partenariato di Progetto.	(Max punti)	10
	Attitudine, disponibilità e motivazione	(Max punti)	10
	Conoscenza della lingua inglese	(Max punti)	10

Sulla base dell'esito del colloquio, la Commissione di selezione formulerà la graduatoria finale dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, nonché quelli relativi alla fase 1 e alla fase 2. La graduatoria dei candidati avrà una durata di due anni dalla data di pubblicazione.

La pubblicazione sui siti istituzionali avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Dipartimento Turismo procederà a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae dal vincitore della procedura selettiva, e si riserva di procedere ai medesimi controlli anche nei confronti dei candidati non vincitori, previa estrazione a sorte. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Articolo 7 - Luogo, durata e trattamento economico

L'incarico dovrà svolgersi prevalentemente presso la sede del Dipartimento Turismo, avrà una durata di 18 mesi circa (nel rispetto della normativa vigente in materia) e potrà avere una durata massima pari a quella del periodo di realizzazione del Progetto "iHERITAGE - La piattaforma ICT per il patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo", incluse eventuali proroghe e comunque fino all'espletamento di tutte le attività inerenti.

L'incarico, ai fini della conferma della durata, sarà subordinato all'acquisizione delle dichiarazioni sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al Dlgs 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla legge 9 agosto 2013, n. 98 e sarà sottoposto a valutazione periodica da parte dell'Amministrazione da stabilirsi nel contratto di affidamento dello stesso.

Termini e condizioni di sospensione/interruzione temporanea dell'incarico, così come di risoluzione, revoca e interruzione immediata dello stesso, saranno disciplinati nel relativo contratto in conformità alle disposizioni di normative vigenti in materia.

Il compenso annuale lordo per l'affidamento dell'incarico per la figura oggetto di selezione di cui ai profili dell'Art. 1 è fissato come segue:

Assistente al coordinamento	€ 20.000,00 IVA Inclusa
-----------------------------	-------------------------

Eventuali rimborsi di spese per trasferte, preventivamente autorizzate da parte del Dipartimento regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, restano a carico del Progetto.

Ulteriori condizioni e modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di relativo affidamento.

La stipula del contratto e la relativa efficacia sono subordinati alla disciplina vigente in materia di pubblicità e dalle verifiche effettuate dagli organi di controllo competenti.

I candidati vincitori per ciascuna delle tre figure oggetto della procedura selettiva sono tenuti a sottoscrivere il contratto per il conferimento dell'incarico nel termine indicato dalla Regione Siciliana a pena di decadenza

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è la dott.ssa Lucia Di Fatta. Con riferimento alle disposizioni relative al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il Codice in materia di dati personali, e relative al Regolamento UE 2016/679 del 27 Giugno 2016, i dati contenuti nelle candidature pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura. In allegato al presente bando l'informativa relativa al trattamento dei dati.

Articolo 9 - Norme di salvaguardia e controversie

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la Regione Siciliana - Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo al conferimento degli incarichi professionali e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare la selezione, tramite comunicazione sul sito Dipartimentale <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-turismo-sport-spettacolo/dipartimento-turismo-sport-spettacolo> senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere sarà competente il Foro di Palermo.

Articolo 10 – Pubblicità

Al fine di assicurare una puntuale conoscenza dei termini e delle modalità di selezione previste nel presente Avviso, si attueranno forme di pubblicità sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - serie concorsi. Il testo integrale dell'avviso sarà pubblicato in lingua italiana sul sito del Dipartimento regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo: <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-turismo-sport-spettacolo/dipartimento-turismo-sport-spettacolo>.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento e informazioni

Per la presente procedura, responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della l.r. 10/1991 e ss.mm.ii., è la dott.ssa Lucia Fazio, Dirigente dell'AREA 2 – Programmazione, Coordinamento e Bilancio del Dipartimento regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere inoltrate per mail all'indirizzo direzione.turismo@regione.sicilia.it entro i cinque giorni precedenti il termine ultimo per la presentazione delle candidature.

ALLEGATO A

FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A:

Avviso pubblico per la selezione della figura professionale di Assistente al Coordinamento a supporto delle attività relative al progetto iHERITAGE – piattaforma ICT patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo”;

Al Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo
Via Notarbartolo, 9
90144 Palermo
mail: dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Il/La sottoscritto/a _____ residente a _____
(Prov. di _____), Via _____ N° _____ C.A.P. _____, recapito tel.
cellulare _____ Indirizzo di posta elettronica presso cui dovranno essere fatte pervenire eventuali
comunicazioni _____

Chiede

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di

Assistente al coordinamento del progetto

a supporto delle attività relative al progetto iHERITAGE – piattaforma ICT patrimonio culturale UNESCO del Mediterraneo” per la durata progettuale di mesi 18 circa.

Dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di trovarsi in una condizione di cittadinanza come previsto dall'art. 7 della LEGGE 6 agosto 2013, n. 97 - Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea - Legge europea 2013.
- di godere dei diritti civili e politici in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni;
- di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente con Amministrazioni Pubbliche o con

soggetti privati giuridicamente incompatibili con il presente avviso e, in caso contrario, di essere disponibile ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;

- di non avere in corso rapporti di lavoro convenzionale con soggetti privati in contrasto o in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità ad interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
- di non avere in corso attività o incarichi nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto o in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico;
- di essere fisicamente idoneo al profilo da ricoprire e alle mansioni da svolgere (per gli appartenenti alle categorie di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 dovrà essere accertata la capacità lavorativa e che il grado di invalidità non sia di pregiudizio alla salute o alla incolumità degli altri operatori o alla sicurezza degli impianti e dei luoghi di lavoro). E' fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla Legge italiana 104 del 1992;
- di essere disponibile a svolgere attività lavorativa presso la sede del Dipartimento Turismo durante il periodo contrattuale;
- di essere disponibile all'esplicitamento di incarichi di missioni sia all'estero che in Italia.

Dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità specifici per la figura di Assistente al coordinamento del progetto:

- Essere in possesso di un titolo di studio corrispondente a un ciclo completo di studi universitari di secondo livello secondo il quadro europeo delle qualifiche (EQ7) certificato da un diploma (laurea o diploma equivalente) in discipline giuridiche, economiche e/o sociali, conseguito con un voto di almeno 105/110 o equipollente;
- Esperienza di lavoro di almeno un anno nell'ambito delle attività di gestione e monitoraggio di Progetti e/o Programmi finanziati con fondi SIE e/o con fondi a gestione diretta della Commissione Europea e/o di cooperazione internazionale e/o di cooperazione nell'ambito di strumenti di aiuto esterni o nel quadro della Cooperazione Territoriale Europea finanziati dall'UE;
- Conoscenza del Programma ENI CBC MED;
- Conoscenza della lingua inglese

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs.196/03 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il titolare del trattamento dei dati è la Regione Siciliana – Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo – Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, via Notarbartolo, 9 – Palermo.

Responsabile del trattamento dei dati: dott.ssa Lucia Di Fatta

ALLEGA:

- _ Curriculum vitae
- _ Documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissibilità specifici
- _ Fotocopia di documento di identità e del codice fiscale

_____ (Data) _____ (Firma)