

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Antonella Giuffrè
Indirizzo Messina
Telefono
Fax
E-mail agiuffre@regione.sicilia.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Pre ruolo: attività di libera professione dal 17/07/ 1986 al 30/05/1989.
Dal 1.06.1989 Dirigente Tecnico Arch. dell' U.O. Edilizia "Convenzionata e sovvenzionata" della UOC "Edilizia Pubblica"
Dal 13.04.2005 Dirigente Tecnico Arch. dell'U.O.B. semplice n.2 dell'U.O.B. complessa n.3 – "Edilizia Pubblica".
Dal 4.08.2008 Dirigente Tecnico Arch. dell' U.O.B.S. n.3 - Edilizia Pubblica".
Dal 27.12.2010 Dirigente Tecnico Arch. dell'U.O. 17 – "Edilizia pubblica 3"
Dal 24.10.2014 Dirigente Tecnico Arch. dell'U.O. 12 – "Edilizia pubblica 1 " con Decreto Dirigenziale n.7193 del 4.11.2014.
Tutte le competenze sopra indicate relativamente a tutti i Comuni della Zona Tirrenica più isole Eolie per l'ultimo incarico.
Fino alla data del 9.02.2015, riferita all'ultimo Ordine di Servizio n°45, le competenze sopra indicate erano riferite a tutti i Comuni della Zona Jonica più il Capoluogo.
La competenza in materia tecnico - economica delle Cooperative Edilizie per l'intera provincia di Messina dal 1990 fino al 2014 è stata svolta da me in prima persona.
Ho espletato, in diverse occasioni, le funzioni di coordinatore della UOC. Edilizia Pubblica, in sostituzione del titolare, quando ancora era in vigore la figura di Capo Sezione.
Incarico di Progettista e Direttore Lavori dei " Lavori di S.U. dell'Ispettorato Dipartimentale delle Foreste" di Messina; incarico di Collaudatore statico ed Amministrativo per i lavori di S.U. finalizzati alla" Sistemazione del versante di vallone Lena per la mitigazione del rischio idrogeologico incombente sul villaggio di Giampilieri Superiore" del comune di Messina.
Incarico di Progettista e Direttore Lavori per "Interventi di S.U. nell'edificio di proprietà Regionale sede dell'Ispettorato Provinciale Agricoltura sito in Via Trento Messina."
Incarico di relatore nella Conferenza Speciale dei Servizi inerente " Riqualificazione del complesso monastico dei Basiliani (interventi di manutenzione e restauro conservativo finalizzato alla realizzazione dei servizi a sostegno delle attività socio-culturali e storico testimoniali del territorio di Longano) comune di Barcellona P.G.
Incarico di rappresentare il Genio Civile nella Commissione IACP (Art. 3 L.R. n. 4/2002) per il risanamento L.R. 10/90 del Comune di Messina
Infine mi sono occupata in prima persona, con la partecipazione in diverse Conferenze dei Servizi, indette dal Comune di Messina, della problematica inerente il dissesto idrogeologico che ha interessato il territorio cittadino.
Con Ordine di Servizio dell'Ing. Capo n° 77 del 13/04/2017, nelle more di attribuzione di

nuovi incarichi e fino a nuove disposizioni, mi sono occupata degli adempimenti istruttori connessi al rilascio del visto tecnico-economico su Opere Pubbliche relative all'Edilizia Convenzionata ed Agevolata.

Successivamente, con D.D.G. n. 5177 del 14/09/2017, ho stipulato il contratto di consulenza, studio, ricerca e formazione interna, con le seguenti competenze:

- Istruttorie connesse al rilascio del visto tecnico-economico su opere pubbliche relative ad edilizia convenzionata e agevolata (artt. 41 e 43 L.R. n. 86/81 e artt. 16 e 43 L. 457/78);

- Rilascio parere di competenza, con relativa delega dell'Ingegnere Capo, nelle Conferenze di Servizio relative ai progetti di prevenzione sismica di cui alla Legge 31.12.1991 n. 433 e ss.mm.ii. – Obiettivo1 bis O.P.C.M. n. 3140 del 7/06/2001;

- Incarico di componente supplente della Commissione di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo fino ad Aprile 2018.

- Monitoraggio delle presenze del personale e della gestione delle presenze del personale RESAIS

Delega dell'Ingegnere Capo a partecipare alla Commissione Tecnica dell'Istituto Autonomo Case Popolari, di cui all'art. 3 della L.R. n.4/2002.

In ultimo sono stata responsabile della UO 02 - Amministrativo Contabile del Genio Civile di Messina – Con incarico conferito con D.D.G. n. 374/Drt dell'11.10.2018 con decorrenza dal 15.10.2018 e fino al 30.06.2019 e con i seguenti compiti istituzionali:

- Adempimenti connessi all'acquisto de beni e servizi,

- Gestione amministrativa del personale,

- Tenuta del repertorio,

- Attività concernenti l'affidamento e la stipula dei contratti,

- Rapporti con le autorità e organi di Polizia giudiziaria,

- Adempimenti connessi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro,

- Espropriazioni

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana - Ass.to Infrastrutture e Mobilità - Dipartimento Regionale Tecnico

Tipo di azienda o settore

Regione Siciliana - Pubblica Amministrazione (UREGA di Messina)

Tipo di impiego

Vincitrice di concorso ed assunta con la qualifica di Dirigente Tecnico Arch. III° Fascia dal 1.06.1989–

Principali mansioni e responsabilità

Attualmente, ricopro l'incarico di Dirigente Tecnico dell'U.O. 01- Segreteria Tecnico Amministrativa del Servizio UREGA di Messina, con decorrenza 01.08.2019, con le seguenti competenze:

Adempimenti connessi alla gestione amministrativo - contabile e del personale;

Adempimenti connessi all'assegnazione degli incarichi di Rag e di verbalizzante;

supporto alla commissione di gara per l'espletamento delle attività di cui all'art.8 L.R.

12/2011, supporto e collegamento Rag/Commissione di gara, aggiornamento sito web

della sezione territoriale con inserimento di notizie delle gare di appalto di competenza e adempimenti connessi agli obblighi di pubblicazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma Liceo Scientifico "Enrico Medi" Barcellona Pozzo di Gotto –anno scolastico 1976/1977

Laurea in Architettura conseguita nell'anno accademico 1984/1985

Esami di Stato per l'abilitazione alla libera professione -Prima sessione anno 1986

Iscrizione all'Albo Professionale degli Architetti di Messina- anno 1986

Corsi istituiti dalla Regione Siciliana per la Pubblica Amministrazione Sede di Acireale (CT) e sede della facoltà di Ingegneria di Messina

Corso di aggiornamento relativo alle N.T.C.08 tenuto dai Prof.ri G. Falsone e A. Recupero dell'Università di Messina c/o l'Ufficio del Genio Civile di Messina e il Dipartimento Strutture dell'Università di Messina nel periodo 2009-2010

Corso Regionale " Strumenti per la produttività individuale" 1° Edizione tenuto presso l'università di Messina- anno 2006

Corso Regionale " Strumenti per la produttività individuale" II° Edizione tenuto presso l'Università di Messina – anno 2007
Corso Regionale di " Programmazione negoziata e snellimento delle procedure " - Presso la Scuola Superiore della Pubblica amministrazione di Acireale - anno 2002
Corso Regionale di " Controlli di gestione e di budget " - anno 2002
Corso Regionale "Attività di formazione e aggiornamento professionale in materia di contratti pubblici ex D.Lgs 50/2016 e s.m.i. – Anno 2017
Seminario di formazione relativo alla " Prevenzione della corruzione nella P. A." An.2018
Convegno" Il comitato unico di garanzia: Tutela dei diritti e affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone"Palazzo dei Leoni di Messina Anno 2019
Corso di formazione regionale " Profili critici e aspetti applicativi della nuova L.R. 7/2019 sulla semplificazione amministrativa" Dicembre 2019
Corso di formazione regionale" Il documento informatico: formazione, gestione, conservazione e trasmissione di documenti con strumenti informatici. Uno sguardo sugli Open" Maggio 2020
Formez PA: " Forme di accesso agli atti(semplice documentale,e generalizzato)1 e 2 Novembre 2021.

Principali materie / abilità professionali acquisite

Materie specifiche per il conseguimento della Laurea in Architettura.
Abilità professionali per lo snellimento delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal contratto di lavoro
Capacità di monitoraggio di gestione di ogni attività lavorativa con ottimizzazione dei tempi procedurali

Qualifica conseguita

Dirigente Tecnico Architetto

Livello nella classificazione nazionale

III° Livello

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

Essendomi occupata in prima persona e per tanto tempo del settore di Edilizia Convenzionata e Sovvenzionata e di problematiche inerenti l'IACP, ho acquisito livelli di conoscenza e di esperienza in materia, anche partecipando alle varie riunioni indette a Palermo sull'argomento, tali da essere indicata dall' ex I.R.T. come punto di riferimento per la consulenza all'utenza, anche da fuori Provincia, il quale ha più volte elogiato il servizio reso. Ho acquisito, inoltre, esperienza sull'applicazione dei vari Decreti e Ordinanze inerenti particolari opere pubbliche o private con finanziamento pubblico, come il D.P.C. del 9/02/2011" Valutazione e riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale con riferimento alle N.T.C. di cui al D.M. 14/01/2008, Ordinanza n. 52 del 20/02/2013, Ordinanza P.C.M. n. 3274 del 20.03.2003, D.D.G. n. 1372 del 28.12.2005 sull'effettuazione delle verifiche tecniche di adeguatezza sismica di edifici ed infrastrutture strategiche ai fini di protezione civile...ect..

Successivamente avendo avuto assegnata la competenza della U.O. 02 del G.C. mi sono occupata di leggi inerenti la gestione del personale.

Dal mese di Agosto 2019 ho acquisito le competenze inerenti la Segreteria Tecnica Amministrativa del Servizio Urega di Messina, facendo talvolta, le veci del Direttore del Servizio, in sua assenza.

Ottimo senso dell'organizzazione e ottima capacità di definire le priorità, precisione ed accuratezza, creatività, buona capacità di gestire il tempo limitato. Eccellente senso di responsabilità e del dovere

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRÉ LINGUE	Inglese
<i>Capacità di lettura</i>	eccellente
<i>Capacità di scrittura</i>	buona
<i>Capacità di espressione orale</i>	buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc</i>	<p>Sviluppo di capacità di relazione acquisita nell'ambiente di lavoro nell'ambito della Pubblica Amministrazione sia con il personale interno, con l'utenza esterna, con i rappresentanti dei vari Enti istituzionali, nonché il conseguimento di ottimi rapporti di lavoro con i responsabili degli Assessorati, Ispettorati Regionali di competenza e con i vari Dirigenti dell'Ufficio di appartenenza, che si sono susseguiti nel corso della carriera lavorativa.</p> <p>Attività di coordinamento ed amministrazione di personale assegnato alla UO di competenza, con sviluppo di capacità organizzative che hanno portato tutti i funzionari direttivi di reparto a dare il meglio per l'ottimale clima lavorativo instaurato, all'interno dell'unità operativa, basato sulla fiducia reciproca e forte senso di responsabilità</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc</i>	Ottimo senso dell'organizzazione e ottima capacità di definire le priorità, precisione ed accuratezza, creatività, buona capacità di gestire il tempo limitato. Eccellente senso di responsabilità e del dovere.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc</i>	Buona conoscenza dei sistemi operativi informatico Windows, excel e del linguaggio di scrittura Word aggiornato, nonché buona capacità di navigare su Internet con i relativi collegamenti ai Siti della Regione Siciliana
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc</i>	<p>Ottime capacità di disegno artistico ed a mano libera, sviluppate per naturale predisposizione e passione coltivata ancora oggi e perfezionata nel corso degli studi intrapresi.</p> <p>Predisposizione alla scrittura con capacità di sintesi e di relazione descrittiva</p> <p>Durante lo svolgimento della libera professione di Architetto ho acquisito esperienza nel settore privato, pubblico ed urbanistico avendo ottenuto incarichi da Enti Locali per opere pubbliche e di collaborazione alla stesura di un piano particolareggiato di recupero</p>
ALTRÉ CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate</i>	Essendomi occupata in prima persona e per tanto tempo del settore di Edilizia Convenzionata e Sovvenzionata e di problematiche inerenti l'IACP, ho acquisito livelli di conoscenza e di esperienza in materia, anche partecipando alle varie riunioni indette a Palermo sull'argomento, tali da essere indicata dall'ex I.R.T. come punto di riferimento per la consulenza all'utenza, anche da fuori provincia, il quale ha più volte elogiato il servizio reso. Ho acquisito, inoltre, esperienza sull'applicazione dei vari Decreti e Ordinanze inerenti particolari opere pubbliche o private con finanziamento pubblico come il D.P.C. del 9.02.2011." Valutazione e riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale con riferimento alle N.T.C. di cui al D.M. 14.01.2008, Ordinanza n. 52 del 20.02.2013, Ordinanza P.C.M. n. 3274 del 20.03.2003, D.D.G. n. 1372 del 28.12.2005

sull'effettuazione delle verifiche tecniche di adeguatezza sismica di edifici ed infrastrutture strategiche ai fini di protezione civile...etc.

Capacità di gestione Amministrativa del personale

Durante l'espletamento della libera professione di architetto e la successiva competenza della U.O. LL:PP. Del G.C., ho acquisito esperienza nel settore privato, pubblico ed urbanistico avendo ottenuto incarichi da Enti Locali per opere pubbliche e di collaborazione alla stesura di un piano particolareggiato di recupero, ed ho potuto ampliare la mia conoscenza nel settore dei lavori pubblici durante tutti gli anni trascorsi come responsabile della U.O. LL:PP. del G.C.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Tutti gli Ingegneri Capo, che di volta in volta hanno retto l'Ufficio del Genio Civile di Messina, dalla data di assunzione 1/06/1989 sino al 2019i, hanno potuto constatare che l'UO a me a suo tempo assegnata ha ottenuto sempre ottimi risultati, in termini di raggiungimento degli obiettivi contrattuali ed è stata sempre elogiata per questo.

Quanto sopra anche per l'U.O. 01 del Servizio Urega di Messina della quale, attualmente, sono la responsabile, avendo sempre raggiunto gli obiettivi prefissati col massimo dei risultati.

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996

Messina 29.04.2022

NOME E COGNOME