

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI

UNITÀ DI STAFF - CONTROLLO DI GESTIONE, ADEMPIMENTI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, AFFARI LEGALI

Controllo di gestione: verifica dell'operatività delle strutture del Dipartimento in termini di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

Rapporti con i soggetti coinvolti nel ciclo della performance.

Programmazione, monitoraggio e rendicontazione con l'ausilio dell'apposito sistema informativo, degli obiettivi operativi e relativi scostamenti - Predisposizione report.

Supporto al Dirigente generale, quale Referente per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, nelle attività per l'attuazione degli adempimenti in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione.

Studio, esame, atti normativi di carattere generale, esame questioni giuridiche.

Contenzioso del Dipartimento, monitoraggio, predisposizione atti e relazioni difensive, ricorsi gerarchici in collaborazione con le strutture competenti *ratione materiae*.

Liquidazione di spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori.

Predisposizione di Disegni di legge nelle materie del Dipartimento in collaborazione con le strutture competenti *ratione materiae*.

Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza del Dipartimento.

Monitoraggio dell'attività parlamentare e legislativa, sia a livello nazionale che regionale, per le materie di competenza del Dipartimento e rapporti con la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome.

Coordinamento dei rapporti con l'Ufficio Legislativo e Legale e l'Avvocatura dello Stato.

Attività di controllo e vigilanza nelle materie di competenza.

AREA AFFARI GENERALI E ATTIVITÀ COMUNI

Coordinamento delle tematiche generali di amministrazione.

Rapporti con gli organi istituzionali.

Attuazione dell'organizzazione amministrativa.

Gestione delle risorse umane.

Rilevazione automatizzata presenze.

Liquidazione missioni.

Relazioni sindacali.

Attività connesse alla contrattualizzazione della dirigenza e supporto al Dirigente Generale per la relativa valutazione.

Attività per l'attuazione degli adempimenti di cui al *decreto legislativo n. 81/2008*.

Acquisizione di beni e servizi per il Dipartimento con i relativi adempimenti amministrativi e contabili.

Attività del consegnatario e del cassiere.

Bilancio e monitoraggio dei flussi e dei fabbisogni finanziari.

Protocollo, archivio, repertorio decreti e circolari.

Ufficio relazioni con il pubblico.

Pubblicazione sul sito web di informazioni relative alle attività dipartimentali.

Privacy: attuazione della normativa in materia di protezione dei dati personali e pubblici uffici.

Segreteria del Dirigente generale.

Attività di *tutoring* nei confronti delle AA.LL. per la formazione del personale sulla gestione dei fondi extraregionali destinati al Piano di Rafforzamento Amministrativo.

Attività di controllo e vigilanza nelle materie di competenza.

SERVIZIO 1 - INDIRIZZI GENERALI E CONTENZIOSO. ENTI DI AREA VASTA

Orientamento ed indirizzi generali sull'assetto istituzionale e sul funzionamento degli organi degli Enti locali e delle relative forme associative.

Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza.

Raccolta degli Statuti degli Enti locali.

Adempimenti connessi alla riforma dei liberi Consorzi comunali e delle Città metropolitane.

Attività legate a procedimenti giudiziari degli Enti locali.

Contributi in favore degli enti di area vasta a valere sulle risorse del comma 883 dell'articolo 1 della legge 145/2018, nonché da norme successive.

Procedimenti di commissariamento straordinario conseguenti a sfiducia, dimissioni, decadenza degli amministratori nonché di annullamento di operazioni elettorali.

Procedimenti d'ufficio di rimozione organi Enti locali.

Consulte giovanili.

SERVIZIO 2 - ASSETTO ORGANIZZATIVO E FUNZIONALE DEGLI ENTI LOCALI

Orientamento ed indirizzi generali in materia di assetto organizzativo e di personale degli Enti locali e delle relative forme associative.

Processi di riforma, di decentramento e di conferimento di funzioni agli Enti locali e relativi raccordi interdipartimentali ed interistituzionali.

Gestione *Fondo Straordinario* di cui all'art. 6, comma 7 della legge regionale n. 5/2014 e s.m. e i.

Gestione dei contributi regionali ai bilanci degli Enti locali autorizzati in relazione al personale degli stessi Enti.

Attività propedeutiche riguardanti la fuoriuscita definitiva al bacino di appartenenza del Personale con contratto a tempo determinato di cui al comma 19, dell'articolo 3 della legge regionale n. 27 del 29 dicembre 2016.

Attività regionali in materia di "Polizia locale".

Elenco dei componenti delle Commissioni giudicatrici di pubblici concorsi di cui all'art. 3 della legge regionale 30 aprile 1991, n.12.

Attività di controllo e vigilanza nelle materie di competenza.

Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza.

SERVIZIO 3 - COORDINAMENTO ATTIVITÀ DI VIGILANZA E CONTROLLO SUGLI ENTI LOCALI - UFFICIO ISPETTIVO

Attività di coordinamento di vigilanza e controllo degli Enti locali.

Vigilanza, controllo, attività ispettiva e sostitutiva sugli organi degli Enti locali e delle relative forme associative.

Monitoraggi, orientamenti ed indirizzi giuridici in materia di attività finanziaria degli Enti locali, anche in raccordo con l'Assessorato regionale dell'Economia.

Monitoraggio ed adempimenti connessi alle patologie della finanza locale (*piani di riequilibrio finanziario, dissesto, ecc.*). Coordinamento delle attività relative al risanamento finanziario degli Enti locali.

Interventi ispettivi e sostitutivi: istruttoria preventiva, attuazione e comunicazioni interne e/o interdipartimentali alle altre strutture interessate per i profili e le iniziative di competenza.

Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza.

SERVIZIO 4 - TRASFERIMENTI REGIONALI AGLI ENTI LOCALI PER IL FINANZIAMENTO DELLE FUNZIONI

Trasferimenti a carico del bilancio della Regione siciliana a sostegno delle Autonomie locali (compresi quelli in favore degli Enti in dissesto e con procedura di riequilibrio), ad esclusione di quelli relativi al personale degli Enti locali.

Attività inerente la tematica dei fabbisogni e dei costi standard per gli Enti locali.

Riduzione dei trasferimenti ordinari ex articolo 7, comma 24, L.R. 17 marzo 2016, n.3.

Segreteria della Conferenza Regione - Autonomie locali.
Attività di controllo e vigilanza nelle materie di competenza.
Adempimenti in materia di democrazia partecipata.
Fabbisogni e costi standard.
Monitoraggio legislativo, circolari e pareri nelle materie di pertinenza

SERVIZIO 5 - UFFICIO ELETTORALE

Organizzazione delle elezioni regionali e comunali.
Attività di indirizzo, coordinamento e controllo in merito all'organizzazione delle elezioni dei liberi Consorzi e delle Città metropolitane.
Adempimenti, per le materie di competenza, connessi alla riforma dei liberi Consorzi comunali e delle Città metropolitane.
Pubblicazione risultati elettorali.
Anagrafe degli Amministratori locali.
Statistiche elettorali.
Adempimenti, per le competenze del Dipartimento, in merito ai disegni di legge di iniziativa popolare.
Adempimenti, per le competenze del Dipartimento, in merito a consultazioni referendarie.
Attività di controllo e vigilanza nelle materie di competenza.

SERVIZIO 6 - OSSERVATORIO SULLA FINANZA LOCALE E COORDINAMENTO FONDI EXTRAREGIONALI IN FAVORE DEGLI ENTI LOCALI

Osservatorio sulla finanza locale. Flussi informativi e monitoraggio sui tributi locali e sull'attività finanziaria degli Enti locali e delle relative forme associative.
Interventi finanziari in favore delle Associazioni rappresentative degli Enti locali e dei loro Amministratori.
Assegnazione e liquidazione contributi straordinari per associazionismo comunale.
Coordinamento attuazione delle linee di intervento in favore degli Enti locali previste da P.O.C. e FSC del Piano di Azione e Coesione, PON Governance e Capacità Istituzionale 2014/2020.
Ufficio Competente per le Operazioni (U.C.O.) dei Fondi nazionali assegnati al Dipartimento (Attuazione delle linee di intervento riguardanti i comuni attribuite alla responsabilità del Dipartimento (istruttoria, valutazione progetti, gestione finanziamenti. Attuazione di tutti gli adempimenti volti a garantire la correttezza e la completezza dei dati e delle informazioni relative all'attuazione delle azioni. Registrazione e conservazione informatizzata dei dati relativi a ciascuna operazione, necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'Audit ivi compresi i dati su singoli partecipanti alle operazioni. Monitoraggio procedurale, fisico e finanziario sulla base delle informazioni inserite dagli altri Utenti abilitati (Enti attuatori, etc.) sul SI Caronte. Verifiche di completezza, coerenza e congruenza per la validazione sui dati trasmessi dai soggetti attuatori e per il seguito di competenza dell'Autorità di Coordinamento della Gestione del POC. Predisposizione di Documenti e Manuali per i beneficiari per le fasi attuative
Attività di controllo e vigilanza nelle materie di competenza.

SERVIZIO 7 - UFFICIO DI COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ E DEGLI INTERVENTI PER LE ISOLE MINORI. VARIAZIONI TERRITORIALI. ISTITUZIONE NUOVI COMUNI

Attivazione ed implementazione di politiche ed interventi diretti a migliorare le condizioni e la qualità della vita e garantire i servizi essenziali quali Istruzione, Sanità e Accessibilità, etc.
Attivazione e implementazione di politiche ed interventi finalizzati allo sviluppo economico e sociale delle Isole Minori.
Raccordo con i Dipartimenti della Regionali e i Ministeri competenti per materia per favorire l'attivazione delle politiche pubbliche necessarie alla risoluzione delle complesse e diversificate esigenze delle Isole Minori e la contestuale promozione socioeconomica delle stesse.

Costituzione di una cabina di regia in cui partecipano attivamente i Sindaci e amministratori delle Isole Minori garantendo la piena rappresentanza per ciascuna isola.

Accordi con Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio riguardo all'attuazione per le Isole Minori della *Strategia d'azione ambientale per lo Sviluppo Sostenibile*.

Istituzione di nuovi comuni e/o circoscrizioni.

Variazioni territoriali, attivazione della connessa procedura referendaria e sistemazione dei rapporti patrimoniali pendenti.