

ASSESSORATO REGIONALE DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

UNITA' DI STAFF 1

Segreteria del Dirigente Generale.

Coordinamento delle attività dipartimentali nei rapporti con l'Assessorato regionale Bilancio e Finanze per le funzioni di Autorità di Gestione FSE e per i programmi comunitari.

Relazioni sindacali.

Monitoraggio dei flussi finanziari extraregionali in raccordo con l'Autorità di Certificazione, le istituzioni statali e quelle comunitarie.

Istruttoria nomine di competenza del Dirigente Generale.

Coordinamento delle attività dipartimentali riguardanti la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, la Conferenza Unificata e la Conferenza Stato Regioni.

Coordinamento rapporti con la Corte dei Conti e l'ARS.

AREA 1 - AFFARI GENERALI

Servizi comuni relativi al funzionamento degli uffici: portineria, gestione dell'immobile, rilevazione delle presenze ecc. (*)

Ufficio relazioni con il pubblico (URP). (*)

Ufficiale rogante. (*)

Sicurezza sul lavoro. (*)

Responsabile degli acquisti di beni e servizi per il funzionamento del Dipartimento.

Ufficio del consegnatario ed ufficio del cassiere.

Protocollo centralizzato e Responsabile del coordinamento della gestione del protocollo.

Affari di carattere generale del personale, compresi incarichi dirigenziali e relativa contrattualizzazione.

Attività relative alla formazione del personale ed alla rilevazione dei fabbisogni formativi.

Coordinamento delle attività per la predisposizione delle proposte relative alla rubrica dipartimentale per il disegno di legge regionale di bilancio

Decreti accertamento, riscossione e versamento entrate.

Monitoraggio dei residui attivi e passivi.

Gestione della situazione di "Cassa" del Dipartimento.

Monitoraggio degli impegni correnti nella rubrica del Dipartimento.

Coordinamento delle attività relative al Piano regionale della performance.

Supporto al Dirigente Generale in relazione al monitoraggio e coordinamento delle azioni per la semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa.

Monitoraggio e coordinamento delle attività dipartimentali relative al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

Gestione del Progetto Maestrale.

() Attività che – previa la stipula di un protocollo d'intesa specifico con la determinazione della copertura delle relative spese – possono essere svolte anche per il Dipartimento regionale Istruzione.*

AREA 2 - AFFARI GIURIDICI E CONTENZIOSO

Rapporti con l'Ufficio Legislativo e Legale della Presidenza della Regione e con l'Avvocatura dello Stato.

Coordinamento e gestione del contenzioso in raccordo con le competenti strutture dipartimentali, l'Ufficio Legislativo e Legale e l'Avvocatura di Stato.

Spese legali, liti e arbitraggi.

Gestione del recupero crediti in raccordo con le competenti strutture dipartimentali, l'Ufficio

Legislativo e Legale e l'Avvocatura di Stato.

Coordinamento e gestione delle procedure esecutive.

Monitoraggio informatizzato del contenzioso e delle relative scadenze.

Ingiunzioni di pagamento, predisposizione atti di diffida e messa in mora, gestione dei ruoli di riscossione, monitoraggio dei procedimenti esecutivi di recupero crediti ed escussione polizze fidejussorie.

SERVIZIO 1 - COORDINAMENTO FSE E POLITICA REGIONALE UNITARIA 2014/2020

Coordinamento delle attività relative alla programmazione dell'FSE, di altri fondi comunitari e della politica regionale unitaria.

Segreteria del Comitato di sorveglianza del POR FSE (anche per il periodo 2021/2027).

Coordinamento dei rapporti con il partenariato del Comitato di Sorveglianza (anche per il periodo 2021/2027).

Coordinamento delle strutture del Dipartimento coinvolte nell'attuazione del POR FSE e della politica regionale unitaria.

Coordinamento dei Dipartimenti regionali interessati nell'attuazione del POR FSE e della politica regionale unitaria.

Programmazione del sistema regionale della formazione di cui all'art. 18 della legge regionale n. 23/2019.

Supporto alle funzioni di Autorità di Gestione del POR Sicilia FSE.

Coordinamento e monitoraggio delle attività di assistenza tecnica.

Valutazione del POR FSE Sicilia.

Piano di comunicazione del POR FSE Sicilia.

Coordinamento e monitoraggio delle attività relative agli aiuti di Stato in raccordo anche con gli altri Dipartimenti FSE.

Studi e analisi.

Unità Operativa di base 1.1 – Comunicazione e programmazione per gli interventi regionali, nazionali e comunitari

Comunicazione.

Monitoraggio delle attività di Assistenza tecnica in raccordo con le competenti strutture dipartimentali, Comunicazione e valutazione del PO F.S.E. 2014/2020.

Segreteria del Comitato di Sorveglianza del PO F.S.E. 2014/2020.

Studi e analisi statistiche della valutazione di impatto degli interventi finanziati con Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE).

SERVIZIO 2 - PROGRAMMAZIONE 2021/2027 - SISTEMA DI QUALITÀ DELLA FORMAZIONE - CAPACITY BUILDING

Coordinamento delle attività relative alla programmazione 2021/2027 dell'FSE e dei programmi della politica regionale unitaria.

Coordinamento dei Dipartimenti regionali, delle Aree e servizi del Dipartimento della formazione professionale previsti nella programmazione del POR FSE e della politica regionale unitaria 2021/2027.

Supporto alle funzioni di Autorità di Gestione del POR Sicilia FSE.

Coordinamento interventi di Capacity building (2021/2027) previsti dall'FSE, in raccordo con i Dipartimenti regionali e le strutture del dipartimento formazione.

Creazione ed alimentazione del Sistema regionale di qualità della Formazione professionale, in coerenza con le linee guida nazionali (art.19 della legge regionale n.23/2019).

Individuazione dei percorsi di eccellenza formativa.

SERVIZIO 3 - SISTEMA DI ACCREDITAMENTO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Gestione e aggiornamento degli albi ed elenchi degli operatori della formazione professionale; vigilanza e controllo in merito.

Accreditamento degli Enti della formazione professionale.

Gestione telematica delle procedure di accreditamento degli enti di formazione professionale e relativa vigilanza.

Collegamento con i sistemi statistici regionali, nazionali ed europei.

Registro dei formatori e del personale (comma 5 art. 15 della legge regionale n. 23/2019).

Sistema regionale di certificazione delle competenze (art. 16 della legge regionale n. 23/2019).

Repertorio delle qualificazioni (art. 5 della legge regionale n. 23/2019).

Collaborazione con fondi interprofessionali (comma 4 art. 14 della l.r. 23/2019).

Aggiornamento e gestione albo per la nomina dei presidenti di commissione d'esami.

SERVIZIO 4 - PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI DI FORMAZIONE E FORMAZIONE PERMANENTE CONTINUA

(lifelong learning art. 4 della l.r. 23/2019)

Programmazione e selezione degli interventi in materia di formazione professionale e formazione permanente e continua finanziati con risorse regionali, nazionali e comunitarie (Fondi Strutturali e d'Investimento Europei – SIE).

Gestione degli interventi in materia di formazione professionale e formazione permanente e continua finanziati con risorse regionali, nazionali e comunitarie (Fondi Strutturali e d'Investimento Europei – SIE).

Autorizzazione dei corsi di formazione professionale.

Banca dati Enti di formazione professionale.

Catalogo regionale offerta formativa.

SERVIZIO 5 - RENDICONTAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DI PRIMO LIVELLO PER FSE E POLITICA REGIONALE UNITARIA

Coordinata gestione dei profili amministrativi e tecnici concernenti il funzionamento del Sistema Informativo di monitoraggio del FSE in raccordo con le competenti strutture dipartimentali.

Attività di raccolta, validazione e trasmissione delle previsioni di spesa e delle dichiarazioni di spesa del P.O. F.S.E. all'Autorità di Certificazione.

Gestione misure antifrode relative al P.O. F.S.E..

Coordinamento dell'attività di monitoraggio, controllo e rendicontazione dei Dipartimenti operanti con fondi del PO F.S.E.

Predisposizione e mantenimento del Sistema di Gestione e Controllo del PO F.S.E. e relative piste di controllo.

Verifiche di sistema sui Dipartimenti interessati all'attuazione del PO FSE.

Raccordo con le Istituzioni competenti in materia di verifiche e controlli (Unione Europea, Autorità di Audit, Autorità di Certificazione, Corte dei Conti, Guardia di Finanza, etc.).

Coordinamento delle attività del Dipartimento e degli altri Dipartimenti interessati all'attuazione del PO FSE 2014/2020 per la predisposizione della dichiarazione di affidabilità di gestione, per la sintesi annuale dei controlli e per il piano di controllo annuale del Dipartimento.

Rendicontazione degli interventi inerenti la formazione professionale e la formazione permanente continua finanziati con risorse regionali, nazionali e comunitarie (Fondi Strutturali e d'Investimento Europei SIE).

Attività amministrativa e contabile inerente alla rendicontazione degli interventi finanziati nell'ambito della politica regionale unitaria con risorse regionali, nazionali e comunitarie (FSE e politica regionale unitaria).