

ASSESSORATO REGIONALE DELLA SALUTE

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA PIANIFICAZIONE STRATEGICA

AREA 1 - COORDINAMENTO, AFFARI GENERALI E COMUNI

Gestione delle risorse umane del Dipartimento e rilevazione automatizzata delle presenze.

Coordinamento della partecipazione del personale, dirigenziale e del comparto, ai corsi e ai seminari formativi.

Contrattazione integrativa decentrata e relazioni sindacali.

Gestione risorse del FAMP.

Contrattualizzazione dei dirigenti.

Rapporti con le OO.SS, le associazioni di volontariato e gli utenti.

Attività di raccordo e coordinamento con la Conferenza Unificata, Conferenza Stato-Regioni e con le altre Regioni.

Attività di raccordo e coordinamento con Organi istituzionali, altri dipartimenti, Enti ed Organismi operanti nel settore sanitario per le materie di competenza- Supporto al Dirigente generale negli affari di competenza del Dipartimento e coordinamento delle strutture dipartimentali.

Attività di coordinamento relativa a interrogazioni, interpellanze, mozioni.

Adempimenti, gestione amministrativa e monitoraggio personale del Dipartimento ed atti di indirizzo.

Coordinamento in materia di bilancio.

Rapporti con la Corte dei Conti.

Valutazione della dirigenza.

Adempimento LEA "Monitoraggio C.U.P.". Controllo di gestione.

Obblighi derivanti dall'applicazione della disciplina in materia di pubblicità, trasparenza, diffusione di informazioni, semplificazione, efficienza e informatizzazione da parte della Pubblica Amministrazione.

Obblighi derivanti dall'applicazione delle disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso la Pubblica Amministrazione.

Obblighi derivanti dall'applicazione delle disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione, dell'illegalità, per il contrasto alla corruzione ed alla criminalità organizzata di stampo mafioso nella Pubblica Amministrazione.

Nuclei ispettivi interni - Attuazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Unità Operativa di base A1.1 - Servizi generali

Repertorio e protocollo, Ufficio del Consegnatario, Ufficio del Cassiere, servizio portineria, servizio posta, biblioteca.

Sicurezza del lavoro.

Gestione personale comandato in servizio presso il Dipartimento - Gestione personale P.I.P. in servizio presso il Dipartimento - Liquidazione missioni del personale del Dipartimento - Ufficio Relazioni con il Pubblico del Dipartimento (U.R.P.).

AREA 2 - CONTROLLO DI GESTIONE DEL S.S.R.

Supporto alla Direzione Dipartimentale nell'analisi ed interpretazione sistematica e continuativa di tutti i dati di produzione e di risorse elaborati dalle Aziende del SSR attraverso i flussi informativi nazionali e regionali.

Predisposizione della reportistica standard e degli indicatori a livello regionale.

Analisi e valutazioni gestionali a supporto delle azioni da attivare nella programmazione regionale.

Supporto ai Servizi dell'Assessorato nella predisposizione e nella diffusione di reportistica ed indicatori specificatamente riferiti ai principali ambiti gestionali.

Attività di "benchmarking" a livello aziendale fra le Aziende del SSR nonché a livello regionale con sistemi regionali e nazionali.

Gestione, manutenzione e monitoraggio del Modello Regionale di Controllo di Gestione.

Manutenzione delle "Linee Guida per implementazione della metodologia regionale uniforme di Controllo di gestione nelle Aziende del SSR".

Gestione, manutenzione ed evoluzione degli strumenti/anagrafiche del modello (Piano dei CRIL, Piano dei Conti Co.An.), delle fonti di alimentazione (flussi nazionali e regionali in essere o di nuova istituzione) e dei meccanismi di funzionamento (attribuzione costi/ricavi diretti e allocazione costi indiretti).

Coordinamento del processo di attribuzione, monitoraggio e valutazione degli obiettivi assegnati ai Direttori Generali delle Aziende del SSR in collaborazione con i Servizi Aziendali di competenza.

Gestione del finanziamento per l'implementazione e l'ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche legate ai sistemi di prenotazione elettronica per l'accesso alle strutture sanitarie con il raggiungimento degli obiettivi previsti dal decreto del 20/08/2019 del Ministero della Salute di cui alla L. n. 145/2018.

Attivazione di interventi volti a ridurre i tempi di attesa nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, secondo il principio dell'appropriatezza clinica organizzativa e prescrittiva.

Gestione del fabbisogno dei dispositivi di protezione individuali (DPI) correlati al Covid-19.

Cura dei rapporti con la struttura del Commissario Straordinario dell'attuazione del coordinamento delle misure sanitarie di contenimento e contrasto dell'emergenza epidemiologica Covid-19 con la protezione Civile regionale e con gli stessi Enti Sanitari del S.S.R..

Rilevazione delle richieste aziendali, rielaborazione aggregata dei dati ed inserimento dei fabbisogni aziendali nella piattaforma telematica "Appcovid19Fabbisogni".

Gestione amministrativa, con l'esclusione degli aspetti contabili, dei progetti di consulenza direzionale correlati al "Monitoraggio dei processi per il controllo di gestione", con cura dei procedimenti amministrativi relativi all'espletamento delle linee progettuali (redazione del contratto, provvedimenti di finanziamento, di estensione contrattuale, di subappalto, ecc.).

Unità Operativa di base A2.1 - Monitoraggio acquisti in ambito sanitario

Monitoraggio sull'approvvigionamento di beni e servizi del S.S.R.

Monitoraggio gare centralizzate e di bacino.

Monitoraggio delle strutture sanitarie attraverso l'analisi dei dati economici, gestionali e produttivi afferenti al flusso regionale beni e servizi.

AREA INTERDIPARTIMENTALE 1 - PROGRAMMAZIONE SANITARIA REGIONALE

Coordinamento delle attività connesse al Sistema nazionale di verifica e controllo sull'assistenza sanitaria (SIVEAS).

Monitoraggio degli adempimenti LEA e degli adempimenti MEF.

Adempimenti connessi alla predisposizione del Piano Sanitario Regionale.

Adempimenti connessi alla predisposizione del Programma Operativo per la prosecuzione e il completamento del Piano di rientro.

Adempimenti connessi dell'attuazione delle misure del P.O. e coordinamento delle correlate attività delle strutture intermedie dipartimentali.

Monitoraggio e verifica sullo stato di attuazione delle misure del Programma Operativo.

Analisi e valutazione, successivo monitoraggio, dell'impatto finanziario delle proposte di provvedimenti normativi e dei provvedimenti amministrativi inerenti l'attuazione del Programma Operativo.

Verifica dei Piani attuativi aziendali e monitoraggio dei risultati conseguiti.

Predisposizione della Relazione sullo stato del Servizio Sanitario Regionale.

Verifiche di conformità dei programmi aziendali al piano sanitario.

Attività di raccordo e coordinamento con la Conferenza Unificata, Conferenza Stato-Regioni e con le altre Regioni.

Coordinamento delle attività connesse agli adempimenti previsti dalle Intese Stato Regioni relative agli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale (Progetti Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale di cui alla Legge 622 del 23/12/1996).

AREA INTERDIPARTIMENTALE 2 - AFFARI GIURIDICI

Adempimenti amministrativi e attività di vigilanza connessi agli organi di gestione e di controllo degli Enti e delle Aziende sanitarie.

Atti aziendali.

Predisposizione, verifiche ed adempimenti relativi agli obiettivi dei direttori generali degli Enti e delle Aziende sanitarie.

Controllo di coerenza normativa, verifica e supporto consulenziale, per gli aspetti giuridici ed amministrativi, nelle materie di competenza dell'Assessorato.

Convenzioni e protocolli d'intesa con strutture pubbliche e private operanti nel settore sanitario in raccordo con l'Ufficio legislativo e legale.

Studi, ricerche e documentazione (elaborazione di nuovi modelli gestionali, formulazione di proposte normative, raccolta di normative, sentenze e pareri, ecc.).

Tavoli tecnici.

Aspetti giuridici afferenti bandi e gare.

Attività inerente il riconoscimento della personalità giuridica degli enti (Associazioni e fondazioni) che svolgono attività d'interesse sanitario, ai fini della loro iscrizione nel registro delle persone giuridiche presso la Presidenza della Regione.

Cura dei rapporti difensivi da trasmettere all'Avvocatura dello Stato mediante il raccordo con le altre strutture dell'Assessorato.

AREA INTERDIPARTIMENTALE 3 - SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICA, MONITORAGGI

Raccolta, gestione, elaborazione dei flussi informativi e predisposizione di report informatici in relazione ai fabbisogni dell'Assessorato.

Gestione informatizzata di processi ed analisi logico formali dei dati a supporto delle Aziende sanitarie.

Analisi statistiche a supporto delle attività di programmazione sanitaria.

Gestione del SISR (Sistema Informativo sanitario Regionale) e del portale informativo "rssalute" dell'Assessorato.

Raccordo con il Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) del Ministero della Salute.

Adempimenti relativi ai debiti informativi nei confronti del Ministero della Salute, ISTAT e MEF.

Valorizzazione dei flussi informativi e calcolo del valore della produzione delle aziende sanitarie.

Gestione della mobilità sanitaria passiva ed attiva infra ed interregionale.

Coordinamento aziendale della gestione della mobilità sanitaria internazionale.

Analisi valutative e relativi controlli - Attuazione art. 50 Legge 326/2006 e s.m.i. (tessera sanitaria).

Gestione delle anagrafiche (medici prescrittori, farmacie pubbliche e private, strutture erogatrici).

Monitoraggio delle trasmissioni dei flussi al sistema TS e di ogni altro adempimento previsto in materia.

Attività di coordinamento per la realizzazione del modello 730 precompilato.

Gestione delle prescrizioni, in modalità de-materializzata, di farmaceutica e di specialistica.

Coordinamento delle aziende sanitarie per la gestione del sistema informativo regionale.

Fascicolo sanitario elettronico in raccordo con il Servizio per la Programmazione territoriale.

Progetti Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale di cui alla Legge 622 del 23/12/1996 per le materie di competenza.

Unità Operativa di base AI.3.1 - Area statistica e Progetti Informatici

Raccolta, gestione, elaborazione dei flussi informativi e predisposizione di report informatici in relazione ai fabbisogni dell'Assessorato.

Gestione informatizzata di processi ed analisi logico formali dei dati a supporto delle Aziende sanitarie.

Gestione del SISR (Sistema Informativo sanitario Regionale) e del portale informativo "rssalute" dell'Assessorato.

Raccordo con il Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) del Ministero della Salute.

Adempimenti relativi ai debiti informativi nei confronti del Ministero della Salute, ISTAT e MEF.

Analisi valutative e relativi controlli.

Attuazione art. 50 Legge 326/2006 e s.m.i. (tessera sanitaria).

Gestione delle anagrafiche (medici prescrittori, farmacie pubbliche e private, strutture erogatrici).
Monitoraggio delle trasmissioni dei flussi al sistema TS e di ogni altro adempimento previsto in materia.

Attività di coordinamento per la realizzazione del modello 730 precompilato.

Avvio e gestione delle prescrizioni in modalità dematerializzata di farmaceutica e di specialistica.

Coordinamento delle aziende sanitarie per la gestione del sistema informativo regionale.

SERVIZIO 1 - PERSONALE DEL S.S.R. - DIPENDENTE E CONVENZIONATO

Dotazioni organiche, assunzioni a tempo indeterminato e mobilità nelle Aziende sanitarie.

Controllo degli atti deliberativi delle dotazioni organiche delle Aziende e degli Enti sanitari, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 05/09 e s.m.i.

Applicazione accordi collettivi nazionali e relativi accordi regionali per la dirigenza medica e non medica e per il comparto sanitario.

Professioni sanitarie.

Prestazioni erogate in regime libero professionale (ALPI).

Relazioni con le Organizzazioni sindacali di categoria del personale dipendente e convenzionato del SSR.

Attività amministrativa relativa alla medicina di base e specialistica.

Applicazione accordi collettivi nazionali e relativi accordi regionali per la medicina generale (assistenza primaria, continuità assistenziale, Emergenza Sanitaria Territoriale), pediatria, specialistica ambulatoriale.

Comitati Regionali di Medicina Generale, Pediatria di Libera Scelta, Specialistica ambulatoriale.

Collegi Arbitrali di Medicina Generale e Pediatria di Libera Scelta.

Approvvigionamento ricettari Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato.

SERVIZIO 2 - GESTIONE SANITARIA ACCENTRATA

Gestione Sanitaria Accentrata ai sensi del Titolo II del D.lgs n.118/2011 e s.m.i.. Attuazione del Titolo II del D.lgs.n.118/2011 e s.m.i..

SERVIZIO 3 - GESTIONE DEGLI INVESTIMENTI

Supporto all'attività di programmazione dei piani d'investimento per l'ammodernamento del patrimonio sanitario pubblico con fondi di provenienza nazionale e regionale.

Attuazione dei programmi di investimento regionali e nazionali.

Attività di programmazione, gestione e rendicontazione degli interventi finanziati per gli obiettivi specifici intestati al Dipartimento, a valere sui programmi operativi comunitari FESR, in qualità di Ufficio Competente per le Operazioni.

Attività afferenti a strategie e interventi comunitari previsti nei programmi operativi, trasversali rispetto alle specifiche competenze del Dipartimento, in raccordo con i relativi centri di responsabilità (RIS 3, PRA).

Monitoraggio e verifica dei programmi di investimento degli Enti e delle Aziende sanitarie - Attività inerenti al patrimonio degli Enti e delle Aziende sanitarie.

SERVIZIO 4 - PROGRAMMAZIONE OSPEDALIERA

Aziende Sanitarie Pubbliche.

Rapporti con i Policlinici Universitari della Regione per gli aspetti tecnici sanitari.

Progettazione di modelli organizzativi dell'assistenza ospedaliera.

Centri di riferimento regionali.

Ospedali classificati, IRCSS. Sperimentazioni gestionali - Ospedalizzazione domiciliare.

Ospedalità accreditata.

Analisi e determinazione dei fabbisogni ai fini della definizione degli aggregati di spesa regionali e provinciali per l'Ospedalità privata in regime di convenzione.

Procedimento amministrativo di accreditamento per le materie di competenza in raccordo con l'OTA.

Adempimenti tecnico-sanitari sulle istanze di ricovero extraregionale Reti Assistenziali.

Malattie rare.

Attività di supporto alle altre strutture del Dipartimento per l'identificazione dei Centri prescrittori ospedalieri.

Rete ospedaliera regionale e monitoraggio.

Funzionalità dei Pronto soccorsi in raccordo con il competente Servizio in materia di Emergenza Sanitaria. Progetti Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale di cui alla Legge 622 del 23/12/1996 per le materie di competenza.

Attività di programmazione della genetica medica.

Attività di programmazione della procreazione medicalmente assistita (PMA).

SERVIZIO 5 - ECONOMICO-FINANZIARIO

Attuazione Intese Stato - Regioni in ordine alla dotazione e ripartizione del Fondo sanitario nazionale.

Rapporti con l'Assessorato regionale dell'economia.

Monitoraggio dei capitoli di bilancio di F.S.R.

Programmazione ed assegnazione alle Aziende e agli Enti sanitari delle risorse del Fondo Sanitario Regionale.

Controllo sulla spesa sanitaria.

Finanziamento delle quote mensili in favore delle Aziende ed Enti sanitari.

Determinazione tariffe delle prestazioni erogate dalle strutture ex art. 26, CTA, RSA, in raccordo con le competenti strutture dell'Assessorato Salute.

Determinazione degli aggregati di spesa regionali e ripartizione provinciale dei relativi tetti di spesa per la specialistica convenzionata e l'Ospedalità privata in regime di convenzione in raccordo con le altre strutture dell'Assessorato Salute.

Monitoraggio e relative verifiche.

Verifiche e controlli sui CE degli Enti del settore sanitario.

Definizione dei budget delle strutture a gestione diretta regionale in raccordo con le competenti strutture dell'Assessorato Salute.

Assegnazione benefici economici ai titolari delle Farmacie rurali territoriali e delle isole minori.

Assegnazione benefici economici ai soggetti talassemici ed alle associazioni di volontariato dei talassemici ex art. 128 della L.R. n. 11/2010 e s.m.i.

Dichiarazione di terzo ex art.547 c.p.c ed esecuzione delle relative Ordinanze.

Attività di supporto all'Area Interdipartimentale "Affari giuridici" per il contenzioso afferente la materia di competenza del Servizio Economico-finanziario.

Cura dei rapporti con la Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A per il personale impiegato nel S.S.R.

Gestione stralcio ex art.2 L.R. n.12/2007.

Gestione contabile Progetti Obiettivo di PSN.

Controllo sulla spesa sanitaria.

Provvedimenti amministrativi in ordine a ticket ed esenzione per patologia e reddito, in raccordo con il Servizio farmaceutica.

Unità Operativa di base S.5.1 - Controllo bilanci degli Enti del S.S.R. e percorsi attuativi di certificabilità

Bilanci e conti consuntivi degli Enti del S.S.R. Controllo sulle attività dei collegi sindacali degli Enti del S.S.R.

Controllo dei bilanci di Associazioni e Fondazioni che svolgono attività d'interesse sanitario.

Attuazione e Gestione P.A.C. della GSA, degli Enti del S.S.R. e Consolidato regionale.

Monitoraggio "Percorsi Attuativi di Certificabilità" dei bilanci delle Aziende sanitarie.

SERVIZIO 6 - URGENZA EMERGENZA SANITARIA – ISOLE MINORI E AREE DISAGIATE

Indirizzo, coordinamento, monitoraggio e verifica dell'organizzazione e funzionalità della rete dell'emergenza-urgenza SUES 118 della Sicilia anche in correlazione alle reti tempo-dipendenti.

Aspetti contabili relativi al servizio di emergenza-urgenza su gomma, al servizio di elisoccorso regionale ed ai servizi telefonici afferenti il numero unico di chiamata del "118".

Coordinamento ed indirizzo delle centrali operative del servizio urgenza.

Emergenza sanitarie SUES "118.

Digitalizzazione delle Centrali operative 118.

Rete radio 118.

Attivazione e funzionalità del Numero Unico 112.

Rapporti con le Associazioni nazionali di volontariato del terzo Settore (D.Lgs 117/2017 in materia di emergenza sanitaria.

Valutazione dei bisogni delle popolazioni delle isole minori e delle aree con particolare riferimento alla domanda diagnostica.

Coordinamento dei servizi e dei modelli di offerta.

Politiche di facilitazione nell'accesso alle prestazioni.

Telemedicina.

Albo strutture non governative ospitanti i migranti.

Coordinamento attività sanitarie allo sbarco dei migranti.

Piano di Contingenza Sanitario Regionale Migranti.

Formazione dei cittadini alle attività di autosoccorso.

Progetti Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale di cui alla Legge 622 del 23/12/1996 per le materie di competenza.

SERVIZIO 7 - FARMACEUTICA

Politiche regionali del farmaco- Prontuario terapeutico ospedaliero della Regione siciliana.

Atti di indirizzo relativi ad assistenza farmaceutica diretta e distrettuale, assistenza farmaceutica ospedaliera, sperimentazione clinica dei farmaci.

Farmaco-vigilanza e vaccino vigilanza.

Vigilanza sulle conseguenze dell'uso dei dispositivi medici e protesici.

Verifica quali-quantitativa delle prescrizioni.

Farmacoeconomia.

Farmacie pubbliche e private: concorsi, vigilanza sulla pianificazione comunale delle sedi farmaceutiche.

Farmacie rurali.

Presidi farmaceutici di emergenza.

Farmacie succursali stagionali e dispensari farmaceutici.

Autorizzazione alla commercializzazione all'ingrosso dei medicinali e dei gas medicali.

Commercializzazione di farmaci on line.

Centri prescrittori in raccordo con le altre strutture del Dipartimento.

Unità Operativa di base S7.1 - Centro Regionale di Coordinamento di Farmacovigilanza e Vaccinovigilanza

Politiche regionali del farmaco.

Prontuario terapeutico ospedaliero della Regione Siciliana.

Atti di indirizzo relativi ad assistenza farmaceutica diretta e distrettuale, assistenza farmaceutica ospedaliera, sperimentazione clinica dei farmaci.

Farmaco-vigilanza e vaccino vigilanza.

Verifica quali-quantitativa delle prescrizioni.

Farmacoeconomia.

Tutte le attività residuali previste istituzionalmente per il Centro Regionale di Farmacovigilanza.

Unità Operativa di base S7.2 - Dispositivi medici

Monitoraggio e analisi dei consumi dei dispositivi medici.

Dispositivo vigilanza.

Coordinamento dei responsabili aziendali per la dispositivo vigilanza.

Partecipazione ai tavoli nazionali per gli aspetti di competenza.

Atti di indirizzo, di concerto con le altre strutture del Dipartimento, per il miglioramento della qualità del flusso dei dispositivi medici.

SERVIZIO 8 - PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE

Organizzazione e razionalizzazione dei distretti sanitari.

Rete dei Punti Territoriali di Assistenza.

Attività di coordinamento della rete delle strutture specialistiche, di diagnostica e di laboratorio.

Rapporti con le organizzazioni sindacali più rappresentative delle categorie della specialistica convenzionata.

Organizzazione e strutturazione dei servizi sanitari presso gli Istituti Penitenziari in raccordo con le Autorità agli stessi preposte.

Analisi e determinazione dei fabbisogni ai fini della definizione degli aggregati di spesa regionali e provinciali per la specialistica convenzionata.

Procedimento amministrativo di accreditamento per le materie di competenza in raccordo con l'OTA.

Medicina sociale e dei migranti.

Assistenza integrativa e protesica in raccordo con le altre strutture del Dipartimento.

Consultori familiari.

Progetti Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale di cui alla Legge 622 del 23/12/1996 per le materie di competenza.

Supporto all'Area Interdipartimentale sistemi informativi per il Fascicolo Sanitario Elettronico.

Applicazione della Legge 115/1987 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la cura del Diabete mellito" per la parte di competenza.

Attività di supporto alle altre strutture del Dipartimento per l'identificazione dei centri prescrittori territoriali.

Rete delle strutture specialistiche di diagnostica e di laboratorio - Dialisi - Trasporto dializzati.

Unità Operativa di base S8.1 - Organizzazione strutture e servizi distrettuali

Rete delle strutture specialistiche di diagnostica e di laboratorio.

Applicazione decreto legislativo 230 del 1999 e s.m.i. (Medicina penitenziaria settore tossicodipendenza).

Rapporti con le associazioni di volontariato per le materie di competenza (Medullose e Sclerosi Multipla).

Medicina umanitaria.

Rapporti con associazioni e centri di riferimento per la cura della Sclerosi Laterale Amiotrofica (SLA) con supporto del tavolo tecnico permanente salute/famiglia.

Rapporti con le Aziende Sanitarie per le materie di competenza- Tutela della salute della donna (L. 194/1978).

SERVIZIO 9 - TUTELA DELLA FRAGILITA' - AREA INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Azioni a tutela delle disabilità, della salute mentale, delle dipendenze patologiche e delle diverse fragilità.

Implementazione delle forme di assistenza per il trattamento di soggetti con problematiche psicopatologiche specifiche.

Assistenza residenziale per soggetti non autosufficienti (SUAP -RSA - Rete Lungo-assistenza).

Promozione degli interventi assistenziali nel settore delle demenze ed assistenza semiresidenziale.

Assistenza domiciliare e domiciliare integrata.

Sviluppo delle reti delle Cure Palliative e delle Terapie del Dolore.

Promozione dell'integrazione socio-sanitaria nel S.S.R. ed adozione dei relativi interventi.
Analisi e determinazione dei fabbisogni ai fini della definizione degli aggregati di spesa regionali e provinciali per i privati in regime di convenzione per le materie di competenza.
Procedimento amministrativo di accreditamento per le materie di competenza in raccordo con l'OTA.

SERVIZIO 10 - MONITORAGGIO E CONTROLLO

Controlli di primo livello per le azioni di competenza del corrispondente Centro di responsabilità per il P.O.FESR 2014-2020, il P.O. FESR Sicilia 2017-2013, per FSC e per il PAC: verifiche amministrative rispetto a ciascuna domanda di rimborso presentata dai beneficiari, propedeutiche alla certificazione delle spese alla U.E., verifiche sul posto delle operazioni (effettuate su base campionaria, con il supporto, per competenza, del Dipartimento Regionale Tecnico).

Validazione sul sistema Caronte dei dati di certificazione di spesa.

Controlli per gli interventi di Strumenti di Ingegneria Finanziaria (ove pertinenti).

Comunicazioni delle irregolarità.

Attività di competenza connesse alla chiusura dei Programma Operativi.