



UNIONE EUROPEA



FONDO SOCIALE EUROPEO



REGIONE SICILIA

FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
 PROGRAMMA OPERATIVO



**Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro**  
**Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali**  
**Servizio 3 - Gestione degli interventi di parte corrente dei Fondi del PO FSE e POC (FSE)**  
**II DIRIGENTE GENERALE**

Tipo Provvedimento: DDG 1193

del 18-07-2022

**OGGETTO: SOSTITUZIONE PRESIDENTE COMMISSIONE DEGLI ESAMI FINALI**

<b>PO FSE 2014/2020</b>	Avviso n. 29/2019
<b>Ente</b>	SUPREMA SOCIETA' COOPERATIVA ARL
<b>Progetto</b>	Badante
<b>CIP</b>	2014.IT.05.SFOP.014/2/9.3/7.1.1/0207
<b>CUP</b>	G69D20000590006

<i>Cod. Corso</i>	<i>Edizione Corso</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Sedi</i>
CS90	ED314	Assistente familiare percorso per disoccupati	<b>VIA COMO IS 34 98124 MESSINA</b>



## IL DIRIGENTE GENERALE

### SOSTITUZIONE PRESIDENTE COMMISSIONE DEGLI ESAMI FINALI

PO FSE 2014/2020 AVV. n. 29/2019 – Ente **SUPREMA SOCIETA' COOPERATIVA ARL**

Progetto **Badante**

**CIP 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.3/7.1.1/0207, CUP G69D20000590006**

Cod. Corso	Edizione Corso	Qualifica	Sedi
CS90	ED314	Assistente familiare percorso per disoccupati	<b>VIA COMO IS 34 98124 MESSINA</b>

*VISTO lo Statuto della Regione Siciliana e le seguenti norme di attuazione e organizzazione;*

*VISTA la LR n. 10 del 15/05/2000 “Norme sulla dirigenza e sui rapporti di impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione siciliana. Conferimento di funzioni e compiti agli enti locali. Istituzione dello Sportello unico per le attività produttive. Disposizioni in materia di protezione civile. Norme in materia di pensionamento”;*

*VISTA la LR n. 19 del 16/12/2008 “Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione”;*

*VISTA la LR n. 7 del 21/05/2019 e s.m.i., recante “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa”;*

*VISTO il D.Preg n. 12 del 17/06/2019 avente per oggetto “Regolamento di attuazione del Titolo II della Legge Regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti Regionali ai sensi dell'articolo 13 comma 3 della Legge regionale 17 marzo 2016, n. 3. Modifica del Decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni”;*

*VISTO il D.P. Reg. n. 9 del 05 aprile 2022 pubblicato sulla GURS n. 25 Parte I del 01.06.2022, con il quale è stato emanato il Regolamento di attuazione del Titolo II della L. r. n. 19/2008. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9;*

*VISTO il D.P. Reg. n. 1441 del 26.04.2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali alla dott.ssa Maria Letizia Di Liberti;*

*VISTO il D.D.G. n. 943 del 26.04.2022 con il quale Dirigente Generale del Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali ha conferito l'incarico di dirigente del Servizio 3 “Gestione degli interventi di parte corrente dei Fondi del PO FSE e POC (FSE)” del Dipartimento al dott. Nunzio Crimì.*

*VISTE le premesse del D.D.G. n. 680 del 18/05/2022 e 755 del 31/05/2022 che qui si intendono riportate e trascritte;*

*CONSIDERATA la sopravvenuta impossibilità del dipendente regionale Mammano Giuseppe, individuato nei suddetti provvedimenti, a ricoprire la funzione di Presidente della Commissione per lo svolgimento degli esami del corso*



Servizio 3 - Gestione degli interventi di parte corrente dei Fondi del PO FSE e POC (FSE)

<i>Cod. Corso</i>	<i>Edizione Corso</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Sedi</i>
CS90	ED314	Assistente familiare percorso per disoccupati	<b>VIA COMO IS 34 98124 MESSINA</b>

*RITENUTO pertanto, di dover procedere alla ricostituzione della Commissioni d'esame.*

## D E C R E T A

### Art.1 - NOMINA DELLA COMMISSIONE

*Per le motivazioni citate in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte, in relazione al corso così identificati:*

<b>PO FSE 2014/2020</b>	<b>Avviso n. 29/2019</b>
<b>Ente</b>	<b>SUPREMA SOCIETA' COOPERATIVA ARL</b>
<b>Progetto</b>	<b>Badante</b>
<b>CIP</b>	<b>2014.IT.05.SFOP.014/2/9.3/7.1.1/0207</b>
<b>CUP</b>	<b>G69D20000590006</b>

<i>Cod. Corso</i>	<i>Edizione Corso</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Sedi</i>
CS90	ED314	Assistente familiare percorso per disoccupati	<b>VIA COMO IS 34 98124 MESSINA</b>

*È rinominata con la seguente composizione la Commissione per lo svolgimento degli esami finali (prova pratica e colloquio) per il rilascio dell'attestato di qualifica:*

<i>Cod. Corso</i>	<i>Edizione Corso</i>	<i>Componenti</i>	<i>Sedi</i>
CS90	ED314	1. AZZARELLO SERGIO -PRESIDENTE 2. DI VENTI GIOVANNI – effettivo 3. FRISONE FRANCESCA – effettivo 4. PROTO MARIA SAMANTA -supplente 5. FORT ILENIA - supplente	Dipartimento Famiglia Docente Ente Gestore Docente Ente Gestore Docente Ente Gestore Docente Ente Gestore

*Il Presidenti della Commissione individuato dal Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali, è autorizzato all'espletamento dell'incarico in discussione, per il quale non è previsto alcun onere finanziario a carico dell'Amministrazione Regionale.*

### Art. 2 - MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO COVID-19

*Fermo restando quant'altro previsto dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE 2014/2020 e dall'Avviso Pubblico n. 29/2019, ai fini dello svolgimento delle prove d'esame di cui all'art. 1, se e per quanto consentite in presenza dai numerosi provvedimenti nazionali e regionali che sono intervenuti, si applicano le misure previste nel documento "MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME FINALE IN PRESENZA DEI CORSI DI FORMAZIONE FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PO FSE 2014/2020 DAL DIPARTIMENTO DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICHE SOCIALI – versione Aprile 2021", allegato alla nota dipartimentale prot. 15487 del 20/04/2021.*



### **Art. 3 - ADEMPIMENTI PER IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE**

*Si fanno carico ai Presidenti delle Commissioni d'esame i seguenti adempimenti: a) entro il termine massimo di 10 giorni dalla notifica del presente decreto ed a pena di revoca dell'incarico, produrre al Servizio 2 "Gestione dei programmi comunitari POR FSE e FESR" del Dipartimento la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, nonché di assenza di situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 in relazione allo stesso incarico e per l'esercizio delle proprie responsabilità procedurali ad esso connesse, secondo il modello fornito dall'Amministrazione Regionale, impegnandosi a comunicare immediatamente qualsiasi variazione che dovesse emergere in proposito nel corso della permanenza dello stesso incarico ed astenendosi dalla funzione fino alla decisione di revoca/conferma; b) concordare con dovuta urgenza la tempistica della sessione unica d'esame con il Beneficiario; c) garantire lo svolgimento degli esami (prova pratica e colloquio) nel pieno rispetto di quanto previsto dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE 2014/2020 a proposito della "Verifica Finale", nonché dall'Avviso Pubblico n. 29/2019 e, in particolare, a conclusione dell'espletamento delle prove di esame, procedere nella stessa seduta alla compilazione, vidimazione e consegna degli attestati finali agli allievi esaminati ritenuti idonei al conseguimento del titolo; d) entro il termine massimo di 10 giorni dall'espletamento degli esami, trasmettere al Servizio 2 del Dipartimento il verbale d'esame con allegata copia degli attestati vidimati, la dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 dal Legale Rappresentante dell'Ente attestante che si è adempiuto - ai fini dello svolgimento delle prove d'esame - a quanto previsto nel documento citato all'art. 2 in materia di misure di prevenzione e contenimento della diffusione del contagio da COVID-19, nonché la relazione finale prevista dal Vademecum sulla validità dell'iniziativa e sulle capacità gestionale dell'Ente Beneficiario.*

### **Art. 4 - ADEMPIMENTI PER IL BENEFICIARIO**


*Si fanno carico all'Ente Beneficiario i seguenti adempimenti: a) inviare immediatamente alla notifica del presente decreto al Presidente della Commissione, a mezzo comunicazione sulla casella istituzionale di posta elettronica a cura del Coordinatore del corso, l'elenco completo sottoscritto degli allievi ammessi agli esami finali con le ore di frequenza per ciascuno di essi; b) porre in essere quanto necessario al buon andamento delle operazioni d'esame; c) caricare nel gestore documentale del Sistema Informativo il verbale d'esame con allegata copia degli attestati vidimati; d) corrispondere al Presidente della Commissione d'esame, individuato dall'Amministrazione Regionale, quanto previsto dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE 2014/2020 entro 10 giorni dall'espletamento dell'incarico ed esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato allo stesso, operando le ritenute fiscali alla fonte e producendo la Certificazione Unica nei termini e nelle modalità previste dalla normativa tributaria.*

*Il Servizio 3 "Gestione degli interventi di parte corrente dei Fondi del PO FSE e POC (FSE)" provvederà alla notifica del presente provvedimento all'Ente Beneficiario, al Presidente della Commissione, ai Componenti Docenti per il tramite dell'Ente Beneficiario, nonché al Servizio 3 del Dipartimento. Il presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali ai sensi dell'art. 68 della L.R. n. 21/2014 e s.m.i..*

IL DIRIGENTE GENERALE

Maria Letizia Di Liberti



Documento  
firmato da:  
MARIA LETIZIA  
DI LIBERTI   
18.07.2022 13:19:  
26 UTC