

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA  
ASSESSORATO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO  
DIPARTIMENTO DEL TURISMO DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO  
SERVIZIO TURISTICO REGIONALE N.13  
CALTANISSETTA

OGGETTO: Fornitura materiale igienico-sanitario uffici STR Caltanissetta e Sportello Informativo Gela- Affidamento.

**CIG: ZD4373F571**

### **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;

**VISTO** l'art. 97 della Costituzione;

**VISTA** la L.241/90 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la l.r. 7 del 21 maggio 2019;

**VISTA** la l.r. 15 settembre 2005 n. 10 "Norme per lo sviluppo turistico della Sicilia e norme finanziarie urgenti";

**VISTE** le Delibere della Giunta Regionale n. 151 del 21/03/2006 e n. 109 del 03/04/2009, con le quali sono stati istituiti i Servizi Turistici Regionali;

**VISTA** la l.r. 16 dicembre 2008 n. 19 "Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali - Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione";

**VISTO** il D.P. Reg n. 9 del 05.04.2022, pubblicato nella GURS n. 25 del 01.06.2022, avente ad oggetto "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'art. 13, comma 3, della legge regionale 17 Marzo 2016, n. 3.";

**VISTA** la rimodulazione delle funzioni e dei compiti dei Dipartimenti regionali, operata dal suddetto regolamento, con particolare riferimento a quella inerente al Dipartimento regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

**VISTO** il D.A. n.1203 del 9 marzo 2018 di approvazione del Contratto individuale di lavoro della dott.ssa Lucia Di Fatta, quale Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, registrato alla Ragioneria Centrale Turismo al n.698/999 del 15.3.2018, stipulato tra l'Assessore Regionale per il Turismo, lo Sport e lo Spettacolo e la dott.ssa Lucia Di Fatta;

**VISTO** il D.A. n.187 del 26.2.2020, registrato alla Ragioneria Centrale Turismo al n.22/89 del 28.2.2020, con il quale è stata approvata l'integrazione al contratto individuale di lavoro della dott.ssa Lucia Di Fatta, Dirigente Generale del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

**VISTO** il D.A. n.2641 dell'11.11.2020, registrato alla Ragioneria Centrale Turismo al n.1114/2370 del 16.11.2020, con il quale è stata approvata l'ulteriore integrazione al contratto individuale di lavoro della dott.ssa Lucia Di Fatta, Dirigente Generale del Dipartimento stesso;

**VISTO** il D.D.G. n. 2220 del 27.08.2019 con il quale è stato affidato al sottoscritto, Dott. Giuseppe Cigna, l'incarico di dirigente responsabile del Servizio Turistico Regionale n. 12 di Caltanissetta, la successiva integrazione contrattuale approvata con DDG n.2480 del 2.11.2020, nonché la proroga del contratto stesso alla data del 31.03.2022 e di cui al D.D.G. n.15 del 17.01.2022 e il DDG n. 340 del 23.03.2022 con il quale è stato differito il termine di scadenza del contratto di un ulteriore mese e comunque fino al momento dell'entrata in vigore del Regolamento di rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti Regionali ai sensi dell'art. 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016 n. 3;

**VISTO** il DDG n. 1096 del 13.06.2022, con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Servizio 13 – Servizio Turistico di Caltanissetta del Dipartimento Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo;

**VISTO** il D.Lgs 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 Maggio 2009, n. 42”;

**VISTA** la L.R. 25 Maggio 2022, n. 13 “Legge di stabilità regionale 2022-2024”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 24 del 28.05.2022;

**VISTA** la L.R. 25 Maggio 2022, n. 14. “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2022-2024”, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Supp. Ordinario n. 24 del 28.05.2022;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 265 del 30.05.2022 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2022/2024. Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., Allegato 4/1 - 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale e Piano degli indicatori”;

**CONSIDERATO** che è necessario provvedere all'acquisto di materiale igienico-sanitario, per il fabbisogno di questo Servizio e per lo Sportello Informativo di Gela;

**VISTO** IL D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

**VISTO** il D. Lgs n. 56 del 19.4.2017 “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50”;

**VISTO** il codice degli appalti pubblici e i relativi aggiornamenti apportati dalla legge 27 Dicembre 2017 n. 205, nonché le ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 – secondo periodo - del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D. Lgs n. 56/2017 , secondo il quale le stazioni appaltanti, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) e b) del predetto D.Lgs 50/2016, possono procedere all'affidamento diretto di prestazioni tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, nonché il possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 – lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., secondo il quale per forniture di beni e prestazioni di servizio, di importo inferiore a € 40.000, è possibile procedere ad affidamenti diretti anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** l'art. 37, comma 1, primo periodo, del D.lgs. n. 50/2016 che testualmente recita: ”Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.”;

**VISTA** la legge 296/2006, art. 1 comma 450, come modificato dall'art. 1 comma 130 legge 145/2018, che impone il ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati telematici istituiti ai sensi di legge, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00;

**VISTA** la delibera ANAC n. 206 dell’1/03/2018 con la quale, in riferimento al Decreto Legislativo 19 aprile 2017- n. 56, si è proceduto all’aggiornamento delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**VISTA** la delibera ANAC n. 636 del 10 luglio 2019 con la quale si è provveduto ad un ulteriore aggiornamento delle predette linee guida;

**VISTO** l'art.1 del Decreto Legge n.76 del 16.7.2020 convertito con Legge 11 Settembre 2020, n.120 “Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia” che *“ha introdotto una disciplina emergenziale, temporanea (applicabile agli affidamenti la cui determina a contrarre o altro atto equivalente siano adottati entro il 31.7.2021, termine da ultimo poi prolungato al 30.6.2023, in forza dell’art. 51 del D.L. 31.05.2021, n. 77) e derogatoria del Codice dei contratti pubblici, prevedendo per appalti di modico valore forme procedurali semplificate e più snelle al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi ....omissis”* - così Consiglio di Stato, Sez. V, 15.02.2022 n. 1108;

**VISTA** l’art.51 della Legge n.108 del 29 .7.2021 secondo il quale, per servizi e forniture di importi inferiori a € 139.000,00, le stazioni appaltanti possono procedere all’affidamento diretto anche senza la consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all’art.30 del codice degli appalti pubblici ex D Lgs.50/2016;

**RITENUTO** di assumere la responsabilità di RUP del procedimento in argomento, nella persona dello scrivente Dirigente del Servizio, Dott. Giuseppe Cigna, coadiuvato per l'istruttoria dal Funzionario Direttivo Maria Carmela Sollima e dall’Istruttore Direttivo Giuseppina La Rocca;

**VISTA** la nota prot. n. 24927 del 22.07.2022 con la quale è stato richiesto, alla Ditta Magro Srl – C.da Lago Sottano snc – 93010 Serradifalco (CL), preventivo di spesa per la fornitura di materiale

igienico-sanitario per gli uffici STR di Caltanissetta e per lo Sportello Informativo di Gela e di cui alla seguente specifica:

- carta igienica 2 veli – 30 confezioni da 8 rotoli;
- bobina di carta 800 strappi – n. 30 confezioni da 2 rotoloni;
- sapone liquido neutro per le mani – 30 pz da 1 L;
- salviettine disinfettanti – n. 1 scatola da 24 pz;

**VISTO** il preventivo n. 34/2022 del 22.07.2022, prodotto dalla Ditta Magro Srl – C.da Lago Sottano snc- 93010 Serradifalco (CL) – P.I. 01985500857, acquisito al prot. n. 25025 del 25.07.2022, ammontante ad € 446,52 IVA inclusa (imponibile € 366,00 più IVA € 80,52), già scontato del 20%;

**ATTESO** che la suddetta offerta risulta pienamente rispondente alle esigenze di questo Servizio, con un rapporto qualità-prezzo conveniente, comportando peraltro una spesa non superiore ai correnti prezzi di mercato, accertati per le vie brevi;

**RILEVATO** che la predetta Ditta risulta in regolare posizione ai fini DURC;

**RILEVATO** che, dalla certificazione ANAC “Annotazioni sugli operatori economici”, non risultano individuate annotazioni per la ditta sopra indicata;

**RILEVATO** che dal documento di verifica di autocertificazione, rilasciato dalla CC.I.AA. di Caltanissetta, per la suddetta Ditta, non risulta iscritta, nel registro delle imprese, alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

**RILEVATO** che la suddetta Ditta ha già prodotto il Patto di Integrità, debitamente sottoscritto, unitamente alle autocertificazioni richieste in ossequio a quanto previsto dal vigente P.T.P.C.T. della Regione Siciliana;

**AVUTO PRESENTE** che, tra gli scriventi responsabili del procedimento in trattazione e la Ditta in questione, non sussiste alcun conflitto anche potenziale di interesse;

**ATTESO CHE** il presente provvedimento, per la relativa articolazione e per i suoi contenuti, può ritenersi atto equivalente a determina a contrarre;

**CONSIDERATO** che la predetta Ditta risulta in possesso dei requisiti di legge necessari per l'espletamento del servizio di che trattasi;

**VISTA** la nota STR prot. n. 25080 del 25.07.2022 con la quale si è richiesta alla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, Turismo, Sport e Spettacolo la prenotazione di impegno di spesa di € 446,52, a valere sul cap. 472547 del bilancio di previsione della Regione Siciliana 2022/2024 - esercizio finanziario 2022, per la predetta fornitura di materiale igienico-sanitario;

**VISTA** la prenotazione di impegno di spesa n. 5 del 26.07.2022, assunta nel SIC sul cap.472547 – esercizio finanziario 2022, del Bilancio di previsione 2022/2024 – Esercizio Finanziario 2022 - comunicata dalla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, Turismo, Sport e Spettacolo, per l'importo di € 446,52 ed afferente alla fornitura in argomento;

**VISTA** la disponibilità delle risorse finanziarie a valere sul cap.472547 “Spese per l'acquisizione di beni di consumo necessari al funzionamento dei servizi turistici regionali” del Bilancio di previsione 2022/2024 – Esercizio Finanziario 2022, già assegnate a questo Servizio con DDA n.990 A/1 del 08.06.2022;

**CONSIDERATO** che si è provveduto a richiedere la suddetta prestazione con ordinativo di fornitura prot. n. 25575 del 28.07.2022, trasmesso alla Ditta Magro Srl – C.da Lago Sottano snc- 93010 Serradifalco (CL) – P.I. 01985500857 e formalmente accettato dalla stessa, in data 28.07.2022, per l'importo complessivo di € 446,52 IVA inclusa (imponibile € 366,00 più IVA € 80,52);

**RITENUTO**, pertanto, di confermare il predetto affidamento e l'impegno di spesa di cui sopra per la somma di € 446,52 IVA inclusa (imponibile € 366,00 più IVA € 80,52), a valere sul cap.472547 “Spese per l'acquisizione di beni di consumo necessari al funzionamento dei servizi turistici regionali” del bilancio di previsione della Regione Siciliana 2022/2024 - esercizio finanziario 2022 – Piano finanziario dei Conti - codice di quinto livello - Allegato1.1 Piano finanziario dei Conti - U.1.03.01.02.999 – “Altri beni e materiali di consumo N.A.C.”;

**TUTTO CIO' PREMESSO;**

## **D E C R E T A**

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate:

**ART. 1 – DARE ATTO** di quanto richiesto con ordinativo di fornitura prot. n. 25575 del 28.07.2022 e **confermare l'affidamento** della fornitura di materiale igienico-sanitario per gli uffici STR di Caltanissetta e per lo Sportello Informativo di Gela, in premessa sprecificato, alla Ditta Magro Srl – C.da Lago Sottano snc- 93010 Serradifalco (CL) – P.I. 01985500857 per l'importo

complessivo di € 446,52 IVA inclusa (imponibile € 366,00 più IVA € 80,52) come da preventivo n. 34/2022 del 22.07.2022 prodotto dalla Ditta stessa.

**ART. 2 – CONFERMARE** l'impegno di spesa di € 446,52 IVA inclusa (imponibile € 366,00 più IVA € 80,52), di cui alla prenotazione assunta sul SIC al n. 5 del 26.07.2022, a valere sul cap.472547 “Spese per l'acquisizione di beni di consumo necessari al funzionamento dei servizi turistici regionali” del bilancio di previsione della Regione Siciliana 2022/2024 - esercizio finanziario 2022 – Piano finanziario dei Conti - codice di quinto livello - Allegato1.1 Piano finanziario dei Conti - U.1.03.01.02.999 – “Altri beni e materiali di consumo N.A.C.”.

**ART. 3 – DARE ATTO** che, con successivo provvedimento, si procederà alla liquidazione ed al pagamento della somma di che trattasi in favore della Ditta Magro Srl – C.da Lago Sottano snc- 93010 Serradifalco (CL) – P.I. 01985500857, ad avvenuta esecuzione della fornitura richiesta ed a presentazione di regolare fattura.

**Art. 4 - DARE ATTO** che il responsabile del procedimento in argomento è lo scrivente Dirigente del Servizio, Dott. Giuseppe Cigna, coadiuvato per l'istruttoria dal Funzionario Direttivo Maria Carmela Sollima e dall'Istruttore Direttivo Giuseppina La Rocca.

**ART. 5 – DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento, per la relativa articolazione e per i suoi contenuti, può ritenersi atto equivalente a determina a contrarre.

**ART. 6 - FARE GRAVARE** l'onere complessivo di € 446,52 sul cap.472547 “Spese per l'acquisizione di beni di consumo necessari al funzionamento dei servizi turistici regionali” del bilancio di previsione della Regione Siciliana 2022/2024 - esercizio finanziario 2022 – Piano finanziario dei Conti - codice di quinto livello - Allegato1.1 Piano finanziario dei Conti - U.1.03.01.02.999 – “Altri beni e materiali di consumo N.A.C.”.

**ART. 7 - DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto nel sito istituzionale della Regione Siciliana - Assessorato del Turismo, Sport e Spettacolo, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione “on line”, ai sensi e per gli effetti del D.lgs 33/2013 e dell'art 68, comma 5, della l.r. 12 agosto 2014, n. 21 e s.m.i..

**ART. 8 – TRASMETTERE** il presente provvedimento all'US 1 “Unita’ di Staff 1 - Controllo di gestione”, ai fini degli adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 del D. Lgs 33/2013, aggiornato dal D. Lgs 97/2016.

**ART. 9 – TRASMETTERE**, altresì, il presente provvedimento alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale al Turismo per la registrazione ai sensi dell'art.9 della L.R. 15.4.2021 n. 9.

*Il presente provvedimento rientra tra le competenze di questo Dipartimento e, nello specifico di questo Servizio, secondo le norme e le disposizioni vigenti e dopo avere concluso il previsto iter istruttorio che ne attesta la regolarità procedimentale sotto il profilo giuridico – amministrativo e contabile;*

L'Istr. Direttivo  
Giuseppina La Rocca

Il Funzionario Direttivo  
Maria Carmela Sollima

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dott. Giuseppe Cigna