



Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro

Dipartimento Regionale del lavoro, dell'impiego e dell'orientamento dei servizi e delle Attività formative

SERVIZIO II – PROGRAMMAZIONE RISORSE FSE - PAC - PON IOG - PON SPAO

## Avviso 31/2019

### FAQ Progettazione esecutiva (31/08/2022)

**1. Oltre all' Autocertificazione Capofila ATI/ATS o Consorzio, non è previsto un Modello di Costituzione ATI/ATS?**

Non è previsto alcun modello di costituzione ATI/ATS o Consorzio, che dovrà pertanto essere costituita nelle forme previste dall'ordinamento. Dovrà essere prodotta, insieme all'allegato 3 autocertificazione di cui al D.D.G. n. 1937 del 24/08/2022, la copia del documento costitutivo, registrato all'Agenzia delle Entrate. Farà fede la data di registrazione all'Agenzia delle Entrate in merito alla data di costituzione dell'ATI/ATS o Consorzio.

**2. Nella Fase di Progettazione Esecutiva è possibile modificare le Aziende Ospitanti dichiarate in fase di Progettazione Iniziale garantendo la copertura di tutti gli allievi e rispettando i limiti numerici di previsti dalla normativa regionale in materia di tirocini?**

La progettazione esecutiva non può essere difforme, per la validazione ed il finanziamento del progetto, da quanto approvato dal Comitato di valutazione, pertanto il venir meno di alcuna delle aziende ospitanti per motivazioni oggettive (es. cancellazione dall'albo degli artigiani) comporta l'esclusione della proposta progettuale dall'Allegato 1 al D.D.G. n. 1937 del 24/08/2022. La proposta progettuale verrà ricompresa tra quelle dell'Allegato 2 al D.D.G. n. 1937 del 24/08/2022 e verrà nuovamente inviata al Comitato per la valutazione, eventualmente integrata con nuovi soggetti ospitanti che garantiscano l'integrale svolgimento del percorso formativo. Solo al termine del processo di valutazione ed in seguito all'individuazione delle risorse tutte le istanze ricomprese nell'Allegato 2 al D.D.G. n. 1937 del 24/08/2022 potranno essere finanziate.

**3. L'Allegato 2 – Progetto esecutivo pubblicato con D.D.G N. 1937 del 24/08/2022 è improntato sulla progettazione di Percorsi Formativi e non rispecchia le Azioni previste dall'Avviso 31/2019, come ad esempio la progettazione dell'Attività di orientamento, o l'Attività di Accompagnamento al Lavoro. Pertanto è possibile modificare il Progetto esecutivo coerentemente con le azioni previste dall'Avviso, non compilando ad esempio le parti non previste dall'Avviso e aggiungendo le Azioni e le Attività previste dallo stesso?**

E' possibile modificare il format della progettazione esecutiva adeguandola alle azioni ed attività ricomprese nell'Avviso 31/2019, ferma restando la necessità che tutti gli elementi rappresentati nella fase di presentazione del progetto di massima valutato dal Comitato siano coerentemente riportati per

consentire la validazione del progetto esecutivo. Con la partecipazione attiva degli stakeholder è stato rielaborato un format rivisto oggetto di successiva trasmissione.

- 4. All'ARTICOLO 11 AVVIO DEI PROGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO dell'Avviso 31/2019, al punto 1 è indicato che "Successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale, i beneficiari utilmente collocati in graduatoria presentano entro 30 giorni la progettazione esecutiva con l'indicazione del personale docente, con i relativi curricula vitae, impiegato per l'erogazione del progetto oggetto di concessione ai sensi della graduatoria suddetta", mentre nell'Allegato 2 – Progetto Esecutivo vi è la possibilità di inserire il Personale Docente come "da individuare". Bisogna attenersi all'Avviso o all'Allegato 2?**

Si è rilevato che il personale in parte è già interno all'Ente (ad es. l'orientatore coinvolto nella fase di orientamento sicuramente presente nelle APL) e in parte deve necessariamente essere selezionato con apposito bando pubblico (ad es. personale docente per materie specialistiche e di settore) pertanto nella scheda dovranno essere inserite entrambe le fattispecie avendo l'accortezza di riportare gli estremi di pubblicazione del Bando ed il suo invio al CPI territorialmente competente (Vedi art. 15 punto p).

- 5. All'ARTICOLO 11 AVVIO DEI PROGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO in nessun punto è indicato l'adempimento della Selezione degli allievi nella Fase di Progettazione esecutiva, mentre nell'Allegato 2 – Progetto Esecutivo, si fa riferimento al caricamento degli Allievi corredati dalla documentazione anagrafica e di selezione. E' possibile non compilare questa sezione del Progetto Esecutivo?**

La progettazione esecutiva andrà compilata, in questa parte, riportando gli estremi del bando pubblico di selezione delle allieve (Art. 15 punto d) e gli estremi dell'invio dello stesso al CPI territorialmente competente, oltre ad attestare l'avvenuta pubblicità dello stesso almeno sui siti degli enti costituenti l'ATI/ATS o Consorzio (Articolo 20 informazione e pubblicità).

- 6. Dal D.D.G N. 1937 del 24/08/2022 non si evince alcun riferimento in merito all'esito degli adempimenti richiesti con D.D.G. n. 1528 del 08/07/2022 agli enti capo fila delle 70 proposte progettuali inserite nell'allegato 2, per le quali non sono state esitate le osservazioni o le accettazioni di rimodulazione finanziaria**

Tutte le osservazioni presentate in merito alle proposte progettuali ricomprese nell'Allegato 2 al D.D.G n. 1937 del 24/08/2022 sono state trasmesse, per la valutazione, alla Commissione prevista dall'Avviso 31/2019. In merito alle proposte progettuali ricomprese nell'Allegato 2, atteso il loro positivo apprezzamento. A seguito della valutazione da parte della Commissione, che consentirà l'esatta quantificazione delle risorse economiche necessarie per il finanziamento di dette proposte, si provvederà alla rimodulazione della dotazione finanziaria dell'avviso al fine di consentire il finanziamento di tutte le proposte positivamente valutate.

#### **7. Certificazione in uscita- Sezione 3 punto 3.3**

Il bando prevede art. 6 comma 3 "Alla fine del percorso formativo deve essere rilasciato ai destinatari delle azioni previste a valere dell'Avviso un attestato degli apprendimenti acquisiti. Inoltre, il soggetto attuatore è tenuto a certificare le competenze acquisite da parte dei partecipanti secondo il sistema regionale di certificazione delle competenze in base agli indirizzi e secondo le modalità che saranno fornite dall'Amministrazione.". Il Servizio II avvierà le necessarie interlocuzioni con il Dipartimento della

Formazione al fine di diramare i necessari atti di indirizzo. Nelle more, nella progettazione esecutiva, andrà riportato "Secondo quanto previsto dall'Art. 6 comma 3 dell'Avviso 31/2019".

**8. Scheda riportante i dati economici deve essere riportata nella progettazione esecutiva?**

La scheda di dettaglio rispetto ai dati economici della proposta progettuale è già stata oggetto di valutazione da parte della Commissione pertanto non dovrà essere ulteriormente prodotta.

Il Dirigente  
Dott.ssa Rosanna Volante