

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 15

Ufficio Procedimenti Disciplinari

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la L.R. 15/05/2000 n. 10;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e le sue successive modifiche ed integrazioni ed in particolare gli artt. 54 e seguenti;
- VISTA** la L.R. 25 maggio 2022, n. 13 – Legge di stabilità regionale 2022-2024;
- VISTA** la L.R. 25 maggio 2022, n. 14 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2022–2024;
- VISTA** la Deliberazione di Giunta regionale n. 265 del 30 maggio 2022 con la quale è stato approvato il Documento tecnico di accompagnamento al bilancio e il Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio 2022 e per il triennio 2022-2024;
- VISTO** il D. P. reg. n. 9 del 5 aprile 2022, pubblicato sulla GURS n. 25 parte I del 01 giugno 2022, con il quale è stato emanato il Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. n. 19/2008. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'art. 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3;
- VISTO** il C.C.R.L. del personale del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 - triennio normativo ed economico 2016 – 2018, pubblicato nel supplemento ordinario n. 24 della G.U.R.S. n. 23 del 24 maggio 2019;
- VISTA** la delega di funzioni prot. n. 72876 del 4.7.2022 del Dirigente Generale del Dipartimento della Funzione pubblica e del personale dott.ssa C. Madonia alla dott.ssa G. Garifo;
- VISTA** la circolare prot n. 136680 del 23 dicembre 2021 del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale;
- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Siciliana, Allegato B al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020, approvato ai sensi dell'art. 54 del D.lgs.n. 165/2001;
- VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024, approvato con il D.P. Reg. n. 517/Gab. del 7.03.2022;
- VISTA** la circolare 01.07.2021 n. 11 del Ragioniere Generale del Dipartimento regionale del Bilancio e Tesoro Ragioneria Generale della Regione;
- VISTO** il ██████████ del ██████████ con il quale ██████████ nat. a ██████████ ██████████ dipendente in servizio presso il ██████████ con la qualifica di ██████████, è stato sospeso obbligatoriamente dal servizio stante l'avvenuta esecuzione nei suoi confronti della misura cautelare degli arresti domiciliari disposta dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale di ██████████ con ordinanza del ██████████ disposta nell'ambito del procedimento penale n. ██████████ ██████████;
- VISTA** la mail del ██████████ con la quale ██████████ chiede la reintegrazione in servizio e trasmette, a corredo dell'istanza, l'ordinanza del ██████████ del G.I.P. del Tribunale di ██████████ dalla cui lettura risulta che il precitato G.I.P. ha dichiarato la cessazione dell'efficacia della misura interdittiva della sospensione dall'esercizio dei pubblici uffici per la durata di mesi 12 applicata con ordinanza del ██████████ nei

confronti [REDACTED] dal Tribunale di [REDACTED], che aveva parzialmente riformato l'originaria misura custodiale imposta con ordinanza del [REDACTED] del GIP presso il Tribunale di [REDACTED]
RITENUTO, per quanto sopra esposto, di dover disporre la riammissione in servizio [REDACTED]
[REDACTED];

D E C R E T A

Art. unico

Per le finalità e le considerazioni esposte in premessa, si dispone la revoca della sospensione obbligatoria dal servizio imposta con il [REDACTED] del [REDACTED] nei confronti [REDACTED] dipendente regionale a tempo indeterminato [REDACTED], nat[REDACTED] a [REDACTED], [REDACTED] già in servizio presso [REDACTED] e la contestuale riammissione in servizio [REDACTED] a far data della notifica del presente provvedimento.

Il presente provvedimento sarà notificato a cura del Servizio 15 UPD all'interessat[REDACTED], al Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione pubblica e del personale, al Dirigente Generale [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], al Dirigente Generale del Dipartimento regionale [REDACTED] e ai competenti Uffici del trattamento giuridico ed economico del Dipartimento regionale della Funzione pubblica e del personale.

Il presente atto sarà trasmesso alla competente Ragioneria Centrale per la registrazione ai sensi dell'art. 9 della legge regionale del 15 aprile 2021 n. 9.

Palermo, li **05 OTT. 2022**

Il Dirigente del Servizio 15 – UPD
F.to Dott.ssa Gabriella Garifo

VISTO SI PUBBLICHI
Il Dirigente del Servizio 15 – UPD
F.to Dott.ssa Gabriella Garifo

Gli originali agli atti d'ufficio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.