

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana
Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
Dirigente Generale

Prot. n. 37009 del 15-11-2022

Oggetto: Pubblicità postazioni dirigenziali vacanti ai sensi dell'art. 39, comma 13 del vigente C.C.R.L. Area Dirigenza – Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.

Al Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale
Servizio 8
“Innovazione, modernizzazione e gestione banche dati del personale”

banchedadmodernizzazione.fp@regione.sicilia.it

rud@regione.sicilia.it

PALERMO

Al Servizio 10 “Servizi Generali Programmazione e Controllo di Gestione”

S E D E

Con la presente si comunica che questo Dipartimento intende procedere alla copertura, tramite avviso, della postazione dirigenziale di seguito indicata, in quanto il dirigente è in quiescenza dal 1° novembre 2022 :

Servizio 4 “ Monitoraggio, Controllo e rendicontazione delle operazioni finanziate con i PO FSE e FESR” con decorrenza immediata;

Il suddetto servizio ha **Pesatura 100 - Range Economico da €15.494,00 a €23.240,00** e le relative competenze sono desumibili dal D.P.R. n. 9 del 5 aprile 2022.

Come previsto nel vigente C.C.R.L. – Area Dirigenza, il presente avviso è indirizzato solo ed esclusivamente ai dirigenti appartenenti al Ruolo unico della Dirigenza Regionale.

Alla postazione dirigenziale di cui si intende conferire l'incarico dirigenziale, giusta applicazione della deliberazione della Giunta regionale n. 326 del 3 ottobre 2016, è attribuita la pesatura sopra indicata, fermo restando che la determinazione dell'entità della retribuzione di posizione di parte variabile è subordinata alla disponibilità del fondo per il trattamento accessorio della dirigenza.

Per il conferimento dell'incarico dirigenziale si terrà conto dei seguenti criteri:

a) titolo di studio universitario coerente con l'attività svolta dalla struttura organizzativa per cui si presenta istanza;

b) comprovata esperienza professionale nella qualifica dirigenziale maturata con particolare riferimento alle materie trattate dal Dipartimento :

c) competenze amministrative e tecniche di carattere generale desumibili dal curriculum vitae e funzionali ad esercitare l'incarico per il quale si presenta istanza;

d) esperienza maturata nella qualità di responsabile di struttura dirigenziale.

I dirigenti interessati a ricoprire l'incarico della struttura di cui sopra, dovranno inoltrare manifestazione di disponibilità al Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, via Trinacria, 34 – PALERMO, trasmettendo la sottoelencata documentazione **entro e non oltre le ore 12,00 del 28 novembre 2022** al seguente indirizzo di posta elettronica: famiglia.area1@regione.sicilia.it, indicando nell'oggetto "Manifestazione di disponibilità per il conferimento di incarichi dirigenziali".

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- Istanza, firmata digitalmente assieme agli allegati, ovvero, nel caso non sia disponibile il kit di firma digitale, sottoscritta e con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

- Curriculum vitae aggiornato, redatto in formato europeo;

- Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D. lgs 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. entrambi datati e firmati in calce, esclusivamente in formato PDF.

Ai sensi dell'art. 20, comma 4, del D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, la succitata dichiarazione sostitutiva è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 68, comma 5, della l.r. 12.8.2014, n. 21 modificato dall'art. 98, comma 6, della l.r. 7.5.2015, n. 9, il decreto di conferimento dell'incarico dirigenziale dovrà essere pubblicato per esteso nel sito internet della Regione Siciliana pena la nullità dell'atto stesso.

Non si terrà conto delle candidature pervenute in data antecedente alla presente e non saranno prese in considerazione le istanze pervenute, per qualsiasi motivo, dopo il termine di scadenza.

La scadenza dei contratti, ferma restando la durata minima di due anni, è comunque fissata con la chiusura dell'esercizio finanziario dell'anno solare in cui è prevista la cessazione degli stessi, e quindi al 31 dicembre.

In attuazione delle misure previste nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) aggiornamento 2022/2024, il dirigente deve segnalare eventuali situazioni anche potenziali di conflitto di interessi utilizzando l'apposito modulo all'atto del conferimento dell'incarico (paragrafo 4.4. del P.T.P.C.T.).

Si rappresenta inoltre, che, in ottemperanza a quanto previsto dalla Misura 3 - Rotazione del personale – del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.), capoverso *Rotazione del personale dirigenziale* nelle aree ad elevato rischio corruttivo, la durata massima degli incarichi dirigenziali, anche in presenza di rinnovi, non può essere superiore a cinque anni.

Sono condizioni ostative al conferimento degli incarichi dirigenziali le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D.lgs 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici (paragrafo 4.8 del P.T.P.C.T. 2022/2024).

Nell'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale, in conformità a quanto previsto dal paragrafo 4.7 "Attività successive alla cessazione dal servizio (Pantouflage - Revolving-Doors)" del P.T.P.C.T. aggiornamento 2022/2024, è obbligo riportare la clausola del pantouflage relativa al divieto sancito dall'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n.165/2001, introdotto dalla legge 190/2012 con l'art. 1, comma 42, lettera 1, che così dispone: *"i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri"*.

Inoltre, per le strutture deputate alla gestione del personale trova applicazione, la disposizione contenuta nell'art. 53, comma 1 bis, del D.lgs. 165/2001, che così recita: *"Non possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che rivestono o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni"*.

L'istanza da produrre dovrà contenere l'esplicita dichiarazione liberatoria in ordine al trattamento dei dati personali e delle informazioni in essa contenute, in conformità alle disposizioni vigenti.

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento degli incarichi di che trattasi saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per l'emanazione dei consequenziali provvedimenti.

Titolare del trattamento dei dati è l'Assessore regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro; Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Generale del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali .

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

Ritenuto, in adesione alle normative che prescrivono l'obbligo di pubblicità delle postazioni dirigenziali, di dover provvedere alla pubblicazione, al fine di garantire la funzionalità dell'attività amministrativa, il presente avviso è inviato al Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale, affinché provveda a pubblicarlo sul sito istituzionale, nella apposita sezione dedicata ai posti dirigenziali vacanti.

Sarà, altresì, pubblicato sul sito istituzionale di questo Dipartimento.

Il presente avviso è trasmesso per la pubblicazione in formato aperto secondo le istruzioni di cui alla nota del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale – Ex Servizio 13 prot. n. 38539 del 3/04/2019, acquisita al protocollo informatico dipartimentale in pari data al n. 11979

IL DIRIGENTE GENERALE
dott.ssa Maria Letizia Di Liberti



Documento firmato da:
MARIA LETIZIA DI LIBERTI
14.11.2022 16:09:38 UTC

