






















































































Struttura	Descrizione struttura	Macroprocesso	Processo	Sottoprocesso	File
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione delle Risorse Umane	Trattamento economico del personale (presenze, assenze, congedi, sospensione facoltativa, salari accessori, previdenza fiscale)	A01.02 Rimborso spese per l'assistenza legale ai dipendenti del Dipartimento Bilancio e Tesoro	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione degli acquisti	Acquisizione diretta di beni lavori e servizi	A01.03 Affidamento di lavori, servizi e forniture (sotto soglia) in economia, cottimo fiduciario e affidamenti diretti	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione della Tesoreria	A01.04 Liquidazione dei corrispettivi per acquisizione beni servizi e forniture	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione della Manutenzione, della Logistica e dei Beni materiali	Gestione del magazzino	A01.05 Attività del Consegretario	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione amministrativa	A01.06 Attività del Cassiere	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione delle Risorse Umane	Gestione dell'organico	A01.07 Gestione personale esterno in servizio presso il Dipartimento Bilancio e Tesoro per le mansioni relative inerenti i servizi generali. (ex PIP)	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione delle Relazioni dell'Ente	Gestione delle relazioni con l'utenza esterna	A01.08 Gestione Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP)	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione amministrativa	A01.09 Gestione delle utenze	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione delle Risorse Umane	Trattamento economico del personale (presenze, assenze, congedi, sospensione facoltativa, salari accessori, previdenza fiscale)	A01.10 Gestione servizio sostitutivo di mensa al personale dell'Assessorato dell'Economia	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione delle Risorse Umane	Trattamento economico del personale (presenze, assenze, congedi, sospensione facoltativa, salari accessori, previdenza fiscale)	A01.11 Sistema Informativo di rilevazione delle presenze	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione della Pianificazione	Gestione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	A01.13 Protocollo informatico	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione della Sicurezza e della Privacy	Gestione della sicurezza sul lavoro	A01.14 Sicurezza dei lavoratori	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione delle Risorse Umane	Trattamento economico del personale (presenze, assenze, congedi, sospensione facoltativa, salari accessori, previdenza fiscale)	A01.15 Pagamento missioni al personale regionale	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione delle Relazioni dell'Ente	Gestione delle relazioni con l'utenza esterna	A01.16 Accesso civico generalizzato	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione delle Relazioni dell'Ente	Gestione delle relazioni con l'utenza esterna	A01.17 Accesso civico documentale	
Area 01	Area 01 - Interdipartimentale "Organizzazione e Affari Generali"	Gestione delle Risorse Umane	Gestione dell'organico	A01.18 Gestione personale esterno in servizio presso il Dipartimento Bilancio e Tesoro per le mansioni relative ai servizi generali. (personale SAS)	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione dei Sistemi Informativi	ICT - Other	S01.01 Monitoraggio ed impulso alla utilizzazione della P.C.C. E rilevazione periodica dell'Indice di Tempestività dei Pagamenti	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione dei Sistemi Informativi	ICT - Other	S01.02 Monitoraggio attraverso il sistema e-fatture dello stato dei pagamenti delle fatture della Ragioneria Generale	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione della Pianificazione	Gestione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	S01.04 Adempimenti previsti dalle norme sulla trasparenza sulla prevenzione della corruzione e sulla pubblicazione di dati e documenti e dal P.T.P.C.T. di riferimento	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione Legale	Assistenza legale e gestione del contenzioso	S01.05 Affari Legali e contenzioso	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione dell'Organizzazione dell'Ente	Gestione della normativa e relativi adempimenti	S01.07 Gestione dei capitoli di spesa assegnati alla struttura	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione dell'Organizzazione dell'Ente	Gestione dei rapporti con i sindacati	S01.09 Cura dei rapporti con le OO.SS. e adempimenti obbligatori discendenti dalle norme vigenti	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione dell'Organizzazione dell'Ente	Gestione servizi interni	S01.11 Presidio caselle di posta elettronica del Ragioniere Generale, dello Staff e di posta certificata del Dipartimento	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione dei Sistemi Informativi	Gestione e sviluppo applicativo - DMS	S01.12 Gestione protocollo informatico di competenza dello Staff	

Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione delle Relazioni dell'Ente	Gestione dei rapporti con le altre P.A.	S01.13 Attività di coordinamento e di riscontro alle richieste pervenute da vari soggetti esterni ed interni all'Amministrazione	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione amministrativa	S01.17 Deleghe del Ragioniere Generale	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Programmazione e Controllo	Predisposizione, gestione e controllo degli strumenti di programmazione economica e finanziaria (i.e. bilancio pluriennale/annuale)	S01.19 Coordinamento delle proposte delle strutture del Dipartimento ai fini della predisposizione del Bilancio di previsione	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Programmazione e Controllo	Predisposizione, gestione e controllo degli strumenti di programmazione economica e finanziaria (i.e. bilancio pluriennale/annuale)	S01.20 Assegnazione capitoli alle strutture	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S01.21 Monitoraggio residui attivi, passivi e perenti	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione delle Risorse Umane	Gestione giuridica dei rapporti di lavoro (contratti)	S01.22 Gestione giuridica decentrata del personale dell'area dirigenziale, del comparto non dirigenziale e personale in comando ai sensi dell'art. 26 comma 12 LR 4/2003 e ss.mm.ii.	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione delle Risorse Umane	Reclutamento	S01.23 Reclutamento personale regionale ed in comando	
Servizio 1	Coordinamento a supporto del Ragioniere Generale	Gestione delle Risorse Umane	Trattamento economico del personale (presenze, assenze, congedi, sospensione facoltativa, salari accessori, previdenza fiscale)	S01.24 Corresponsione e assegnazione della speciale indennità di presenza	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione della Pianificazione	Gestione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	S02.01 Adempimenti obbligatori ex Misura 1 PTPCT in vigore ed ex art. 68 l.r. 12 agosto 2014, n.21, inerenti obblighi di pubblicazione e trasparenza	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione della Pianificazione	Gestione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	S02.02 Attuazione e monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT): attuazione degli adempimenti discendenti dal D.Lgs. 33/2013 e 39/2013: MISURA 1 PTPCT	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione della Pianificazione	Gestione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	S02.03 Attuazione e monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT): attuazione degli adempimenti discendenti dalla L. 190/2012 e dal D.lgs. 165/2001 artt. 16, co. 1 lett l-quater), 55-ter: MISURA 3 PTPCT	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione della Pianificazione	Gestione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	S02.04 Attuazione e monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT): MISURA 13 PTPCT	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione della Pianificazione	Gestione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	S02.05 Attuazione e monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT): attuazione degli adempimenti discendenti dalla L. 190/2012 art. 1 comma 34: MISURA 17 PTPCT	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione della Pianificazione	Gestione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	S02.06 Attuazione e monitoraggio del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT): MISURE 2-4-5-6-7-8-12-14-15-16 PTPCT	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione della Pianificazione	Gestione del Ciclo della Performance	S02.07 Adempimenti connessi con l'attuazione del ciclo della performance e con il relativo sistema di misurazione e valutazione: Elaborazione di piani di azione del Dipartimento in relazione alle direttive presidenziali ed assessoriali e rapporti con l'Ufficio di Gabinetto per la valutazione del Ragioniere Generale	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione delle Risorse Umane	Valutazione del personale (programmazione e assegnazione obiettivi personale non dirigenziale, valutazione)	S02.08 Supporto al Dirigente Generale per la valutazione del personale del comparto dirigenziale e non dirigenziale del Dipartimento	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione della Pianificazione	Gestione del Ciclo della Performance	S02.09 Cura dell'attuazione del controllo di gestione con l'ausilio del nuovo programma per il Sistema di Pianificazione e Controllo di Gestione per la Regione Siciliana	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione della Pianificazione	Normativa in materia di tutela dei dati personali	S02.10 Adempimenti connessi all'attuazione della normativa in materia di tutela dei dati personali	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione delle Risorse Umane	Formazione del personale	S02.11 Proposte formative per il personale	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione delle Risorse Umane	Tirocini e stage	S02.12 Gestione dei tirocini e stage presso il Dipartimento	
Servizio 2	Performance, Anticorruzione ed Innovazione	Gestione dei Sistemi Informativi	Pianificazione ed innovazione dei sistemi informativi	S02.13 Analisi dell'organizzazione dei processi finalizzata alla rilevazione dei fabbisogni di informatizzazione in attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale e individuazione di soluzioni in raccordo con l'Agenzia Regionale per l'Innovazione Tecnologica (D.Lgs.82/2005, D.P.C.M. del 3/12/2013, D.P.C.M. del 13/11/2014 e ss.mm.ii.).	
Servizio 3	Bilancio e programmazione	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S03. 01 Entrate e spesa capitoli Fondo Sanitario	

Servizio 3	Bilancio e programmazione	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S03. 02 Variazione di Bilancio del Dipartimento Salute	
Servizio 3	Bilancio e programmazione	Programmazione e Controllo	Gestione Contabile	S03.03 Pareri Disegni di Legge Salute	
Servizio 3	Bilancio e programmazione	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S03.04 Gestione accrediti sui c/c intestati alla Regione	
Servizio 3	Bilancio e programmazione	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S03.05 Bilancio di previsione	
Servizio 3	Bilancio e programmazione	Programmazione e Controllo	Predisposizione, gestione e controllo degli strumenti di programmazione economica e finanziaria (i.e. bilancio pluriennale/annuale)	S03.06 Disegno di stabilità regionale	
Servizio 3	Bilancio e programmazione	Programmazione e Controllo	Predisposizione, gestione e controllo degli strumenti di programmazione economica e finanziaria (i.e. bilancio pluriennale/annuale)	S03.07 Disegno di Legge di assestamento di Bilancio	
Servizio 3	Bilancio e programmazione	Programmazione e Controllo	Predisposizione, gestione e controllo degli strumenti di programmazione economica e finanziaria (i.e. bilancio pluriennale/annuale)	S03.08 Disegni di Legge per il riconoscimento dei Debiti Fuori Bilancio art.73 let a)	
Servizio 3	Bilancio e programmazione	Programmazione e Controllo	Predisposizione, gestione e controllo degli strumenti di programmazione economica e finanziaria (i.e. bilancio pluriennale/annuale)	S03.09 Disegni di Legge per il riconoscimento dei Debiti Fuori Bilancio art. 73 let b), c), d) ed e)	
Servizio 4	Variazioni di Bilancio, Rendiconto Generale e Monitoraggio della Spesa dell'Amministrazione regionale	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione amministrativa	S04.01 Variazioni di bilancio	
Servizio 4	Variazioni di Bilancio, Rendiconto Generale e Monitoraggio della Spesa dell'Amministrazione regionale	Programmazione e Controllo	Gestione amministrativa	S04.02 Pareri Disegni di Legge	
Servizio 4	Variazioni di Bilancio, Rendiconto Generale e Monitoraggio della Spesa dell'Amministrazione regionale	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione amministrativa	S04.03 Gestione Accrediti sui C/C Intestati alla Regione	
Servizio 4	Variazioni di Bilancio, Rendiconto Generale e Monitoraggio della Spesa dell'Amministrazione regionale	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione amministrativa	S04.04 Definizione e presentazione del Rendiconto Generale della Regione Siciliana	
Servizio 4	Variazioni di Bilancio, Rendiconto Generale e Monitoraggio della Spesa dell'Amministrazione regionale	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione amministrativa	S04.05 Rendiconto consolidato	
Servizio 4	Variazioni di Bilancio, Rendiconto Generale e Monitoraggio della Spesa dell'Amministrazione regionale	Programmazione e Controllo	Gestione Contabile	S04.06 Bilancio Consolidato	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari	S05.01 Anticipazioni ai comuni per emergenze	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Erogazione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari	S05.02 Anticipazioni passive di cassa	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione della Tesoreria	S05.03 Versamento di somme prive di imputazioni contabili (ex depositi provvisori dell'entrata)	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione della Tesoreria	S05.04 Depositi cauzionali in contanti	

Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.05 Pagamenti non andati a buon fine (ex Depositi Provvisori della spesa)	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.06 Mutui a carico del bilancio regionale	
Servizio 5	Tesoro	Gestione delle Relazioni dell'Ente	Gestione dei rapporti con Istituti bancari e creditizi	S05.07 Servizio di Rating	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.10 Storno annullamento e riduzione di quietanze	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.11 Titoli di spesa	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione tributaria	S05.12 Versamento IVA (Split payment)	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.13 Monitoraggio e commissioni Conti correnti postali	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione della tesoreria	S05.14 Presentazione deleghe di pagamento	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.16 Elaborazione relazione quadrimestrale situazione di cassa	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.17 Liquidazione dei sottoconti della ex Tesoreria unica regionale (T.U.R.)	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.18 Pagam. comm. fondo rotaz. LR 15_1986	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.20 Intervento fideiussorio sulle garanzie concesse dalla Regione	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S05.21 Gestione, previsione e consuntivo dei capitoli del capo X	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione della tesoreria	S05.22 Prelevamenti dal c/c statale 22923 presso Banca d'Italia "R.A.SICILIA - RIS. CEE-COF.NAZ."	
Servizio 5	Tesoro	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione della tesoreria	S05.23 Rimborsi e restituzioni di somme affluite all'erario regionale	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Amministrativa	S06.03 Tenuta ed aggiornamento dell'Albo degli Ispettori contabili	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Amministrativa	S06.04 Designazione Ispettori contabili	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione delle Relazioni dell'Ente	Gestione dei rapporti con le altre P.A.	S06.05 Albo dipendenti per la nomina e/o designazione negli Organi di controllo interno	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione dell'Organizzazione dell'Ente	Gestione della normativa e relativi adempimenti	S06.06 Direttive amministrativo contabili agli Enti sottoposti alla vigilanza della Regione compreso quelli del settore sanità.	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S06.07 Pareri su documenti contabili degli Enti Pubblici regionali vigilati compreso quelli del settore sanità.	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S06.08 Pareri su documenti contabili di CRIAS ed IRCAC	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione dell'Organizzazione dell'Ente	Gestione della normativa e relativi adempimenti	S06.09 Parere su deliberazioni IRCAC e CRIAS	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S06.10 Pareri sui Regolamenti contabili degli Enti sottoposti alla vigilanza della Regione.	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S06.11 Esame relazioni sull'attività svolta dagli Organi di controllo interno	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S06.12 Coordinamento ed indirizzo ai Collegi sindacali del settore sanità per l'attività di revisione	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S06.13 Verifica del rispetto degli adempimenti ex art. 48, commi 3 e 4, della L.R. n. 17/2004	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione delle Risorse Umane	Formazione del personale	S06.14 Formazione dei revisori dei conti degli Enti pubblici regionali _ex art. 48, comma 5, L.R. n. 17/2004.	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S06.15 Ricognizione enti ed organismi strumentali della regione	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S06.17 Decadenza Organi di Amministrazione degli Enti ed Organismi strumentali della Regione	
Servizio 6	Vigilanza	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	S06.18 Controllo sul rispetto della Spending Review degli Enti Regionali	
Servizio 7	Coordinamento attività delle ragioniere	Gestione dell'Organizzazione dell'Ente	Gestione della normativa e relativi adempimenti	S07.03 Attività e coordinamento dell'attività delle Ragionerie Centrali	

Servizio 7	Coordinamento attività delle ragionerie	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Amministrativa	S07.04 Ricezione dei verbali delle verifiche sulle spese per missione	
Servizio 7	Coordinamento attività delle ragionerie	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Amministrativa	S07.05 Esame dei verbali delle verifiche ai Consegnetari	
Servizio 7	Coordinamento attività delle ragionerie	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Amministrativa	S07.06 Esame dei verbali delle verifiche trimestrali ai Cassieri	
Servizio 7	Coordinamento attività delle ragionerie	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Amministrativa	S07.07 Analisi funzionale per lo sviluppo del sistema informativo per la contabilità dei beni mobili	
Servizio 7	Coordinamento attività delle ragionerie	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Amministrativa	S07.08 Attivazione accessi GE.CO.R.S.	
Servizio 7	Coordinamento attività delle ragionerie	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Amministrativa	S07.09 Verifiche delle attività svolte dalle Ragionerie centrali	
Servizio 7	Coordinamento attività delle ragionerie	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Amministrativa	S07.10 Predisposizione di check list uniformi per le Ragionerie Centrali	
Servizio 8	Statistica ed Analisi Economica	Programmazione e Controllo	Predisposizione, gestione e controllo degli strumenti di programmazione economica e finanziaria (i.e. bilancio pluriennale/annuale)	S08.01 DEFR	
Servizio 8	Statistica ed Analisi Economica	Programmazione e Controllo	Predisposizione, gestione e controllo degli strumenti di programmazione economica e finanziaria (i.e. bilancio pluriennale/annuale)	S08.02 Conti pubblici territoriali	
Servizio 8	Statistica ed Analisi Economica	Programmazione e Controllo	Predisposizione, gestione e controllo degli strumenti di programmazione economica e finanziaria (i.e. bilancio pluriennale/annuale)	S08.03 Svolgimento indagini statistiche sul territorio regionale per conto dell'Istat	
Servizio 8	Statistica ed Analisi Economica	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S08.04 Acquisizione di beni e servizi con gare sotto soglia.	
Servizio 8	Statistica ed Analisi Economica	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S08.05 Gestione capitoli di entrata	
Servizio 8	Statistica ed Analisi Economica	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione contabile	S08.06 Gestione capitoli di spesa	
Servizio 8	Statistica ed Analisi Economica	Gestione delle Relazioni dell'Ente	Gestione della comunicazione e informazione interna	S08.07 Fornitura dati ed elaborazioni statistiche a utenti esterni e ad altri uffici dell'amministrazione	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.01 Gestione delle partecipazioni azionarie, nella qualità di socio possedute interamente o parzialmente dalla Regione Siciliana	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.02 Finanziamento del contratto aggiuntivo per l'affidamento alla Società Servizi Ausiliari Sicilia (SAS) delle attività di valorizzazione del patrimonio immobiliare della Regione ed assistenza tecnica	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.03 Spese per l'acquisizione dei servizi resi in regime di convenzione dalla società Servizi ausiliari Sicilia – capitolo 212533	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.04 Contributo di gestione all'Azienda Siciliana trasporti (AST) in relazione alle risultanze annue del bilancio previsionale (Capitolo 478102)	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.05 Piattaforma Certificazione dei Crediti – Monitoraggio sul rispetto dei tempi di pagamento delle fatture della Ragioneria Generale	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.07 Elaborazione di un nuovo documento di revisione delle società partecipate da sottoporre all'Organo di Governo	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.08 Controllo delle attività degli organi sociali delle società partecipate dalla Regione	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.09 Controllo sui documenti adottati dalle società partecipate	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.10 Monitoraggio schede di verifica	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.11 Piani e programmi società partecipate per aspetti relativi al controllo.	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.12 Verifica annuale delle autocertificazioni prodotte dai titolari degli incarichi di amministrazione delle partecipate.	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Gestione società partecipate	S10.13 Spese per i servizi advisory tecnico-finanziari per agevolare il processo di dismissione delle partecipazioni azionarie	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.14 Adempimenti relativi a nomina, designazioni riguardanti organi di amministrazione e di controllo delle società partecipate dalla Regione	

Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.15 Obblighi di pubblicazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza inerenti alle società - Pubblicazione di schede sul sito del Dipartimento - sezione "Amministrazione trasparente" riportanti informazioni sulle società secondo le determinazioni ANAC. (Di cui ai relativi Oneri informativi ex All. A al PTPCT in vigore)	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.16 Obblighi di pubblicazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza inerenti alle società - Pubblicazione provvedimenti per tutte le società di cui ai relativi Oneri Informativi ex All. A del PTPCT in vigore	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.17 Obblighi di pubblicazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza inerenti alle società - Pubblicazione provvedimenti con cui le società fissano specifici obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento comprese quelle per il personale (PEA, POS PSP)	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.18 Controllo sulla corretta applicazione da parte delle società della griglia degli obblighi di trasparenza.	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.19 Attività di vigilanza nei confronti delle società partecipate o controllate con riferimento all'adozione del PTPCT attualmente in vigore (Misura 17)	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.20 Attuazione della misura 13 – Mappatura delle aree a rischio, analisi valutazione e gestione del rischio – controllo e prevenzione	
Servizio 10	Partecipazioni	Gestione delle Società a Partecipazione Pubblica	Controllo e vigilanza su società partecipate	S10.21 Spese per realizzazione di progetti	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.01 Registrazione accertamento	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.02 Registrazione riscossione e versamento	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.03 Registrazione contabile prenotazioni, impegni	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.04 Liquidazione	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.05 Ragionerie Centrali – mandati di pagamento	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.06 Pareri su istanze dell'Amministrazione indirizzate alla Ragioneria Generale per il tramite della Ragioneria Centrale	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.07 Schede debitorie	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.09 Reiscrizione somme eliminate per perenzione amministrativa	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.10 Iscrizione somme eliminate dal Conto del Patrimonio	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.11 Rendiconto Generale della Regione	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione amministrativa	RAG.12 Istruttoria su Parifica rendiconto Corte dei Conti	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.13 Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.14 Controlli a posteriori alle scritture dei cassieri e consegnatari	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione amministrativa	RAG.16 Controlli a campione sulle spese di missione	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.17 Controllo successivo a campione sui provvedimenti di spesa ai sensi della Delibera di Giunta n. 415 del 15.09.2021	
Servizi da 11 a 19	Ragionerie Centrali	Gestione Amministrativo-Contabile e della Tesoreria	Gestione Contabile	RAG.18 Controllo successivo a campione sui provvedimenti di spesa ai sensi della Legge Regionale 9/2021, articolo 9, comma 3	
	Il Dirigente del Servizio 01 Dott. Ssa Antonella Di Stefano				