

Regione Siciliana



**ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA**

Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale

**Servizio 8 - Innovazione, modernizzazione e
gestione banche dati del personale**

Viale Regione Siciliana, 2194 – 90135 PALERMO

Responsabile del procedimento: Dott. Emanuele Nicolosi

recapito telefonico: 091/7073659

e-mail : banchedatimodernizzazione.fp@regione.sicilia.it

Prot. n. 24639

PALERMO, 10/03/2023

Oggetto: Caricamento dati permessi sindacali sul portale PERLAPA per gli adempimenti GEDAP ed allineamento dati al S.U.R.P.

Alla Segreteria Generale

A tutti i Dipartimenti regionali

Agli Uffici alle dirette dipendenze del Presidente
e degli Uffici Speciali o Equiparati

A tutti gli Uffici di Diretta Collaborazione
del Presidente e degli Assessori Regionali

All'Organismo di Valutazione Indipendente

Al Fondo Pensioni Sicilia

All'Istituto Incremento Ippico

All'Istituto Sperimentale Zootecnico

Alla Stazione Sperimentale di Granicoltura

Al Consorzio Autostrade Siciliane

All'A.R.P.A.

All'Assemblea Regionale Siciliana

Al C.I.A.P.I. di Priolo

Agli E.R.S.U. di Enna, Catania, Messina e Palermo

All'Istituto Autonomo Case Popolari di Caltanissetta

Alla Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Regione
Siciliana

All'Avvocatura Generale dello Stato Siciliana

Al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia

Al Consiglio di Giustizia Amministrativa

Ai Tribunali di: Messina, Barcellona Pozzo di Gotto (ME),
Patti (ME), Catania, Caltagirone, Ragusa, Sciacca, Termini
Imerese e Trapani

Alla Procura della Repubblica di: Catania, Caltagirone, Enna,
Marsala, Sciacca e Siracusa

Al Giudice di Pace di: Caltagirone, Giarre e Vittoria

Alle CC.I.AA.

Agli Uffici dell'IRSAP Sicilia

All'Ente Parco dell'Etna

All'Ente Parco delle Madonie

All'Ente Parco dei Nebrodi

All'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara

All'Istituto Regionale del Vino e dell'Olio

All'ARAN Sicilia

All'Area 1 ed al Servizio 1 del Dipartimento regionale
della Funzione Pubblica e del Personale

Ai Responsabili delle Unità di Inserimento
PERLA PA adempimenti GEDAP

Ai Referenti regionali del monitoraggio dei permessi sindacali

e p.c. Alle OO.SS.

CISL, CGIL, UIL, SADIRS/CISAL, COBAS/CODIR, UGL,
SIAD, DIRSI e CONFINTESA

LORO SEDI

Lo scrivente Dipartimento, con l'allegata nota prot. 12767 del 08/02/2021, ha impartito disposizioni attuative in merito alle prerogative sindacali ed in particolare su permessi ed aspettative retribuiti che potranno essere utilizzati dai dipendenti dirigenti sindacali per l'espletamento di tale attività sindacale, su autorizzazione delle rispettive OO.SS. rappresentative in ambito regionale e degli Enti di cui all'art. 1 della L.R. 10/2000, che restano tutt'ora in vigore.

Il contingente complessivo dei permessi e delle aspettative sindacali va determinato su tutto il personale regionale in servizio, ivi compresi le circa 400 unità di personale in atto in assegnazione temporanea o aspettativa presso Enti e Società regionali e altre P.A. , tutti riportati in indirizzo.

Con il Decreto Presidenziale 5 aprile 2022 n. 9, pubblicato nella G.U.R.S. n. 25 del 1° giugno 2022, è stato approvato il Regolamento di rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali, a seguito del quale, per lo scrivente Dipartimento, sono state attribuite al Servizio 1 le prerogative sindacali, ovvero l'attività di vigilanza affinché il contingente massimo di permessi sindacali e di aspettative assegnate alle OO.SS. non venga superato (ovvero i permessi e le aspettative che potranno essere fruite complessivamente dai dipendenti, dislocati nelle varie sedi di lavoro, appartenenti alla stessa O.S. non eccedano il numero massimo spettante alla stessa) ed al Servizio 8 le attività amministrative relative all'aggiornamento e della tenuta della banca dati dei dirigenti sindacali e dei permessi sindacali..

Allo stato attuale il monitoraggio dei permessi sindacali viene effettuato dal suddetto Servizio 8 che riceve ed inserisce nella banca dati esistente tutti i contenuti nelle comunicazioni trasmesse, con cadenza mensile ed entro il decimo giorno del mese successivo, da ciascuna Struttura regionale di massima dimensione e da alcuni Enti ed altre P.A.. La criticità che si riscontra è inerente alle continue comunicazioni di correzioni di dati già trasmessi, anche molto oltre il termine fissato, che richiede continui aggiornamenti dei conteggi sul monte ore dei permessi sindacali fruiti, con conseguenziali notevoli difficoltà da parte del Servizio 1 a verificare il rispetto del contingente dei permessi sindacali, sia su base trimestrale che su quello annuale.

Il portale PERLAPA, tramite la procedura GEDAP, prevede l'obbligatorietà del caricamento di tutte le informazioni relative ai dipendenti che, per ciascun anno, hanno fruito di permessi, aspettative e distacchi sindacali nonché aspettative e permessi per funzioni pubbliche elettive da parte dei R.U.I. (Responsabili Unici d'Inserimento) di ciascuna Struttura regionale e dei rispettivi eventuali Inseritori nominati per gli Uffici Periferici. La criticità che si riscontra è inerente al totale disallineamento dei dati caricati, (sia da parte dei R.U.I. che degli Inseritori Semplici, che non sempre informano il R.U.I. dei dati che inseriscono sul portale) e dalla pressoché assenza di dati caricati da parte del personale facente parte del personale in atto in assegnazione temporanea o aspettativa presso Enti e Società regionali e altre P.A.

Al fine di allineare i dati dei permessi sindacali della Regione Siciliana, si dispone, con decorrenza immediata, che ciascuna Struttura regionale di massima dimensione, nomini un solo Referente Unico dei Permessi Sindacali (R.U.P.S.) che dovrà farsi carico di inserire i dati sul Portale PERLAPA GEDAP per l'intera Struttura (comprensivi degli eventuali Uffici periferici) oppure di abilitare Utenti semplici per gli Uffici Periferici, ma in questo caso deve avere la completa contezza dei dati caricati da questi ultimi, cosicché i dati complessivi della Struttura da trasmettere al Servizio 8 di questo Dipartimento contengano tutti i dati già caricati sul portale GEDAP.

Quest'ultima comunicazione deve avvenire inviando, esclusivamente alla e-mail: banchedatisindacali.fp@regione.sicilia.it, l'allegato nuovo modello predisposto all'uso ed con cadenza trimestrale (e quindi non più con cadenza mensile) ed entro il 15° giorno successivo a ciascun trimestre.

Infine il suddetto R.U.P.S. dovrà verificare che i dati dei permessi sindacali fruiti da tutti i dipendenti della propria Struttura di appartenenza da inserire siano perfettamente allineati con quelli presenti nel S.U.R.P. o nell'attuale sistema di rilevamento delle presenze esistente.

Tutti gli Enti, le Società e le P.A. in indirizzo presso i quali presta servizio personale regionale in assegnazione temporanea o aspettativa, nel caso in cui tra essi vi siano dirigenti sindacali che fruiscono di permessi, sono onerati di trasmettere i relativi dati, con la massima tempestività possibile, al Dipartimento di appartenenza (vedasi allegato prospetto dei dipendenti assegnati agli altri Enti); il R.U.P.S. della Struttura provvederà al caricamento di tali dati sul portale PERLAPA GEDAP e poi alla loro comunicazione al Servizio 8 di questo Dipartimento, unitamente a quelli del personale incardinato nella Struttura.

Per il trimestre corrente, ciascun R.U.P.S. dovrà inserire tutti i dati della propria Struttura sul Portale PERLAPA GEDAP e trasmettere al Servizio 8 di questo Dipartimento l'allegato nuovo modello predisposto all'uso, contenente i dati già caricati sul portale GEDAP ed eventualmente già comunicati allo stesso, esclusivamente alla e-mail: anche banchedatisindacali.fp@regione.sicilia.it entro il 15 aprile c.a.

Nel caso in cui il nominativo del R.U.P.S. cambi rispetto a quello attualmente autorizzato a caricare i dati sul portale PERLAPA per la propria Struttura, ciò dovrà essere comunicato al Servizio 8 di questo Dipartimento.

Si trasmette infine la nota prot. DFP-0009090-p-08/02/2023 dell'Ufficio Relazioni Sindacali del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri che fornisce chiarimenti in merito ad alcuni adempimenti del portale GEDAP

Ad ogni buon fine si comunica che è stata istituita, nella pagina web del Servizio 8 del sito istituzionale di questo Dipartimento, un'apposita sezione relativa ai permessi sindacali, in cui sono già stati inseriti tutti i documenti citati nella presente nota, consultabili al seguente URL: <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-autonomie-locali-funzione-pubblica/dipartimento-funzione-pubblica-personale/permessi-sindacali>

Il Dirigente Generale
C. Madonia

Il Dirigente del Servizio
Emanuele Nicolosi