



Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale  
Dipartimento Regionale Formazione Professionale  
Il Dirigente Area 1 – Affari Generali

**Tipo Provvedimento: DRA N. 442 del 18/05/2023**

**Oggetto**

**Decreto d'impegno - Noleggio triennale n. 2 stampanti multifunzione Kyocera**



**Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale**  
**Dipartimento Regionale Formazione Professionale**  
**Il Dirigente Area 1 – Affari Generali**

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTI** la Legge ed il regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato;
- VISTA** **la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10;**
- VISTO** **il D.lgs n. 118 del 23 giugno 2011** e successive modifiche e integrazioni “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio”;
- VISTO** **l’art. 11 della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3** che disciplina le modalità applicative del sopracitato D.lgs n. 118/2011;
- VISTO** **il D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016** e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici, relativi ai lavori, servizi e forniture”;
- VISTA** **la legge 196/2009 art. 14** come modificato dall’art.1 della legge 11 dicembre 2016 n. 23 in ordine all’obbligo di ordinare pagamenti o incassi al tesoriere o cassiere esclusivamente tramite l’infrastruttura della banca SIOPE+ gestita dalla Banca d’Italia nell’ambito del servizio di tesoreria statale, a decorrere dal gennaio 2018;
- VISTA** la **circolare n. 19/2017**, prot.n. 62652 del 18.12.2017, della Ragioneria Generale della Regione Siciliana, in ordine alle procedure di cui al SIOPE+;
- VISTA** la **circolare n. 11 dell’ 1/07/2021** e s.m.i. della Ragioneria Generale riguardante lo snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali, in attuazione dell’art. 9 della L.R. 9/2021;
- VISTA** la L.R. 22 febbraio 2023, n. 2 “ Legge di Stabilità Regionale 2023 – 2025”;
- VISTA** la L.R. 22 febbraio 2023, n. 3 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023 – 2025;
- VISTA** la Deliberazione 106 del 01/03/2023 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Documento Tecnico di accompagnamento al bilancio finanziario gestionale e il Piano degli indicatori del bilancio 2023 - 2025;
- VISTO** il **D.P. Reg. 5/04/2022 n. 9** “Regolamento di attuazione del titolo II della L.R. 16/12/2008 n. 19 – Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti Regionali ai sensi dell’articolo 13, comma 3, della L.R. 17/03/2016 n. 3 e s.m.i. (pubblicato nella G.U.R.S. del 01/06/2022);
- TENUTO CONTO** che con il sopracitato D.P. Reg. 5/04/2022 n. 9 sono state attribuite all’Area 1 Affari Generali del Dipartimento Formazione professionale, tra le altre, le competenze afferenti i servizi comuni (ivi compreso il Dipartimento Istruzione Università e Diritto allo Studio), relativi al funzionamento degli uffici, gestione degli immobili;

- VISTO** il DPR n. 438 del 13/02/2023 con il quale è stato conferito al **Dott. Maurizio Pirillo** l'incarico di **Dirigente Generale del Dipartimento Formazione Professionale** dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;
- VISTO** la nota prot. n. 11373 del 07/04/2023 con la quale è stato conferito l'incarico al **Dott. Marcello Maisano** di Dirigente responsabile dell'Area 1 Affari Generali del Dipartimento della Formazione Professionale;
- VISTO** il D.R.A. n. 869 del 19/03/2019 con il quale si è proceduto all'impegno, sul cap. 372549, per il servizio di noleggio di n. 2 Multifunzioni Kyocera Colore per il periodo 2019/2020/2021/2022/2023;
- CONSIDERATO** che il predetto servizio di noleggio scadrà il **31/05/2023**;
- PREMESSO** che, al fine di garantire il regolare svolgimento dei compiti d'istituto, occorre procedere all'acquisizione, in noleggio, di **n. 2 stampanti Multifunzione A3 a colori**;
- VISTO** il D.R.A. n. 405 del 03/05/2023 con il quale si è proceduto all'impegno poliennale, sul cap. 372549, per l'O.D.A. n. 7225929 - assunto al protocollo n. 12124 del 18/04/2023 per il servizio di noleggio di n. 2 Multifunzioni Kyocera Colore **dal 1 settembre 2023 fino al 31 agosto 2026**;
- CONSIDERATO** che la **Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A** non ha perfezionato il predetto ordine di acquisto n. 7225929 e pertanto occorre procedere a nuovo l'ordine diretto di acquisto ed al disimpegno delle somme del **D.R.A. n. 405 del 03/05/2023**;
- VISTO** il nuovo ordine diretto di acquisto, su piattaforma **MEPA acquistinretepa.it, n. 7261738 - Cod. CIG Z2A3AD561B** - assunto al protocollo n. 14632 del 11/05/2023 con il quale questo Dipartimento Formazione Professionale è venuto nella determinazione di procedere all'acquisizione, in convenzione, del servizio di **noleggio di n. 2 multifunzione** marca: **KYOCERA** Modello: **TASKalfa 5054ci** con strumento di acquisto "Convenzioni" - Bando "Apparecchiature multifunzioni in noleggio 2" - Categoria "Lotto 6 Multifunzioni A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni" - offerto dalla **Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.** sede legale **Via Monfalcone 15 - 20132 Milano (MI)**, per la durata complessiva di **12 trimestri (3 anni)**, a decorrere dal **1 settembre 2023 fino al 31 agosto 2026**, per un importo per il triennio di **€ 7.470,48 oltre € 1.643,51 per I.V.A. dovuta, per un totale di € 9.113,99**;
- RITENUTO** pertanto, al fine di attivare la convenzione della fornitura in noleggio di n. 2 stampanti Multifunzione A3 a colori marca: **KYOCERA** Modello: **TASKalfa 5054ci**, di dover procedere, per il periodo **1 settembre 2023 - 31 agosto 2026** all'impegno della complessiva somma di **€ 7.470,48 oltre di € 1.643,51 per I.V.A. dovuta, per un totale di € 9.113,99 I.V.A. inclusa sul cap. 372549** piano dei conti **1.03.02.08.002**, per esercizi finanziari, come di seguito indicato:

dal	al	Totale	anno
01/09/2023	31/12/2023	€ 1.012,70	Esercizio finanziario 2023
01/01/2024	31/12/2024	€ 3.037,98	Esercizio finanziario 2024
01/01/2025	31/12/2025	€ 3.037,98	Esercizio finanziario 2025
01/01/2026	31/08/2026	€ 2.025,33	Esercizio finanziario 2026
		€ 9.113,99	

Per i motivi in premessa specificati, che qui s'intendono riportati e trascritti integralmente

Ai sensi della Legge e del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato

**D E C R E T A**

**ART. 1**

Con il presente decreto vengono disimpegnate le somme del **D.R.A. n. 405 del 03/05/2023**

**ART. 2**

Per le finalità indicate in premessa, avendo aderito alla **Convenzione – Bando Apparecchiature multifunzioni in noleggio 2**” – Categoria “**Lotto 6 Multifunzioni A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni**” – offerto dalla **Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.** sede legale **Via Monfalcone 15 – 20132 Milano (MI)**, giusto ODA n. **7261738**, per il noleggio, a decorrere dal **1 settembre 2023 fino al 31 agosto 2026**, per anni 3, di n. 2 stampanti Multifunzione A3 a colori marca **KYOCERA** Modello: **TASKalfa 5054ci** è impegnata la somma complessiva di **€ 9.113,99 (euro novemilacentotredici/99)** IVA inclusa, di cui **€ 2.025,33** a valere sull’esercizio finanziario **2026**, sul capitolo **372549** piano dei conti **1.03.02.08.002** secondo il seguente schema pluriennale

dal	al	Totale	anno
01/09/2023	31/12/2023	€ 1.012,70	Esercizio finanziario 2023
01/01/2024	31/12/2024	€ 3.037,98	Esercizio finanziario 2024
01/01/2025	31/12/2025	€ 3.037,98	Esercizio finanziario 2025
01/01/2026	31/08/2026	€ 2.025,33	Esercizio finanziario 2026
		<b>€ 9.113,99</b>	

**ART. 3**

Per l’esercizio finanziario **2026** l’impegno di spesa di € 2.025,33 sul cap. **372549** piano dei conti **1.03.02.08.002**, sarà assunto con successivo provvedimento, previa approvazione del bilancio pluriennale 2024 - 2026;

**ART. 4**

Ai sensi dell’art. 68 della L.R. 12 agosto 2014 n. 21 e successive modifiche e integrazioni, il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Dipartimento della Formazione Professionale e successivamente trasmesso alla Ragioneria Centrale dell’Assessorato dell’Istruzione e della Formazione Professionale per il visto di competenza.

Il Consegnatario  
f.to Giuseppe Sotera

Il Dirigente dell’Area 1 Affari Generali  
f.to Marcello Maisano

l’Istruttore Direttivo  
f.to Girolamo Siragusa