

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA



ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA DI SIRACUSA

**Procedura aperta per "Selezione del socio privato operativo della costituenda società alla quale sarà affidata la concessione del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito Territoriale di Siracusa CIG: 9902284742"**  
**CUP: G52E23000150005**

**CAPITOLATO D'ONERI**

**NUMERO DI GARA 9168861**  
**LOTTO UNICO - C.I.G. 9902284742**  
**CUP: G52E23000150005**

## Sommario

PREMESSE.....	3
DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	4
1. INFORMAZIONI GENERALI .....	4
2. PARTECIPAZIONE ALLA GARA: ELEMENTI GENERALI.....	10
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE .....	13
4. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA .....	19
5. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	31
6. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	32
7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	41
8. SVOLGIMENTO DELLA GARA .....	44
9. ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA GESTIONE AFFIDATA .....	45
10. CONTROVERSIE .....	48
11. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO .....	48
12. RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI .....	48
13. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI .....	49
14. RINVIO A NORMATIVE .....	49
15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	49
16. ELENCO DEGLI ALLEGATI .....	50

## CAPITOLATO D'ONERI

### PREMESSE

Con nota prot. N. 238 del 14/04/2023 il Commissario di ATI Siracusa ha chiesto all'Ufficio Speciale - Centrale Unica di Committenza di indire, ai sensi degli artt.60, co.1 e 3, e 95, del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i., la procedura aperta per l'acquisizione di **“Selezione del socio privato operativo della costituenda società alla quale sarà affidata la concessione del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito Territoriale di Siracusa “**.

Nella presente procedura l'Ufficio Speciale - Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana svolge le funzioni di soggetto delegato all'espletamento della gara.

L'appalto è costituito da **un unico lotto**.

**1) Selezione del socio privato operativo della costituenda società alla quale sarà affidata la concessione del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito Territoriale di Siracusa “. Importo totale del servizio per 30 anni € 1.264.314.474,00; C.I.G. 9902284742 CUP: G52E23000150005**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii) mediante la piattaforma telematica di *e-procurement* dell'Ufficio Speciale - Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana e disponibile all'indirizzo web:

<https://appalti.regione.sicilia.it>

Il luogo di svolgimento del Servizio è il territorio della Regione Siciliana - Provincia di Siracusa. Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "istruzioni e manuali" della piattaforma telematica. I documenti di gara e la modulistica sono disponibili e scaricabili, in formato elettronico, sul profilo del committente della stazione appaltante al seguente indirizzo:

<https://appalti.regione.sicilia.it/PortaleAppalti/>

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma.

Per il primo accesso è necessario

- registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://appalti.regione.sicilia.it> seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale del Portale Appalti della Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana”, reperibile all'indirizzo [https://appalti.regione.sicilia.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://appalti.regione.sicilia.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione “Bandi di gara” in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “Presenta offerta”.

## **DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare tecnico
3. Modello 1 – Domanda di partecipazione;
4. Modello 1bis – Domanda di partecipazione
5. Modello 2 – Dichiarazione associata alla domanda di partecipazione;
6. Modello 3 – Dichiarazione soggetti Art. 80 c. 3 Codice degli appalti;
7. Modello 4 – Dichiarazione soggetti cessati Art. 80 c. 3 codice degli appalti
8. Modello 5 – Dichiarazione protocollo di legalità C. A. Dalla Chiesa
9. Modello 6 – Dichiarazione iscrizione CCIAA
10. Modelli 7/1, 7/2, 7/3 modelli offerta economica
11. Modello 8 – Dich. Ai fini rilascio informazione antimafia
12. Modello 9 - Protocollo d’intesa Regione Siciliana – Guardia di Finanza
13. Modello A – Attestazione sopralluogo
14. Allegato 1 – TABELLA DEGLI INDICATORI T2.1, 2.2, 2.3, 2.4 DI QUALITA' DEL SERVIZIO - OFFERTA TECNICA
15. Deliberazione n. 1 del 30/11/2020 salvaguardia ex art. 147 c. 2-bis lett. A) Codice dell’Ambiente per Comune di Cassaro
16. Deliberazione n. 2 del 30/11/2020 salvaguardia ex art. 147 ex art. 147 c. 2-bis lett. A) Codice dell’Ambiente per Comune di Buscemi
17. Piano d’ambito con allegati
18. Pef asseverato
19. Schema di statuto
20. Schema di patti parasociali tra socio pubblico e socio privato
21. Schema di regolamento e patti parasociali tra soci pubblici per l’esercizio coordinato dei poteri di indirizzo e controllo sulla società mista” Aretusacque S.p.A;
22. Schema di convenzione per il servizio idrico integrato fra ATI Siracusa ed Aretusacque S.p.A;
23. Schema di contratto tra Aretusacque S.p.A. e socio privato
24. Elenco del personale dei gestori privati uscente, oggetto di trasferimento di cui alla clausola sociale ex art. 50 del Codice degli appalti ed art. 173 del Codice dell’Ambiente (SIAM SpA)
25. Elenco del personale dei gestori privati uscente, oggetto di trasferimento di cui alla clausola sociale ex art. 50 del Codice degli appalti ed art. 173 del Codice dell’Ambiente (A.SPE.CO.N.)
26. Carta dei servizi
27. Sviluppo del Piano tariffario con dettaglio del moltiplicatore  $\theta$
28. Regolamento d’utenza

La su elencata documentazione è disponibile sul sito internet <https://appalti.regione.sicilia.it>

## **1. INFORMAZIONI GENERALI**

### **1.1 AMMINISTRAZIONE PREPOSTA ALL’ESPLETAMENTO DELLA GARA**

## **Centrale di Committenza**

Ufficio Speciale -Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana

Via Notarbartolo n°17 – Palermo Telefono: 091/7076702-670

E-mail: [centraleunicadicommittenza@regione.sicilia.it](mailto:centraleunicadicommittenza@regione.sicilia.it)

PEC: [dipartimento.bilancio1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.bilancio1@certmail.regione.sicilia.it)

WEB: <https://appalti.regione.sicilia.it>

Dirigente Responsabile: dott. Giovanni Di Leo [giovanni.dileo@regione.sicilia.it](mailto:giovanni.dileo@regione.sicilia.it)

Funzionari direttivi: Manzo Filippo [filippo.manzo@regione.sicilia.it](mailto:filippo.manzo@regione.sicilia.it)

L'Ufficio Speciale - Centrale Unica di Committenza espleta la presente procedura su delega del Commissario della Assemblea Territoriale idrica di Siracusa, giusta nota prot. N. 2229 del 18/03/2023.

## **1.2 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Assemblea Territoriale Idrica Siracusa ("A.T.I. Siracusa") Piazza Duomo 4 96100 Siracusa ITALIA.

Tel.: +39 3334981089 PEC: [atisiracusa@legalmail.it](mailto:atisiracusa@legalmail.it)

## **1.3 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è il Dott. Antonio Cappuccio, nominato con Determinazione Commissariale n. 7 del 19/5/2023 - tel. +39 3334981089 indirizzo e- mail: [antonio.cappuccio@provincia.siracusa.it](mailto:antonio.cappuccio@provincia.siracusa.it)

## **1.3 PROCEDURA DI GARA**

1.3.1 Gara ad evidenza pubblica in base all'art. 17 del d.lgs. n. 175/2016 da svolgersi tramite procedura aperta di cui all'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto legislativo, in esecuzione delle seguenti deliberazioni e determinazioni:

Determina n. 28 del 26/06/2023 ad oggetto: *Determina a contrarre e approvazione atti di gara della Procedura aperta per "Selezione del socio privato operativo della costituenda società alla quale sarà affidata la concessione del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito Territoriale di Siracusa CIG: 9902284742 CUP: G52E23000150005"*

1.3.2 Alla gara ad evidenza pubblica viene assegnato il seguente CIG 9902274742

## **1.4 DEFINIZIONI**

1.4.1 Per **Amministrazione preposta all'espletamento della gara** si intende la Centrale di Committenza Ufficio Speciale -Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana Via Notarbartolo n°17 – Palermo

1.4.2 Per **Amministrazione aggiudicatrice** si intende l'Assemblea Territoriale Idrica o A.T.I. di Siracusa . L'A.T.I. è competente a selezionare ed individuare l'operatore economico che rivestirà il ruolo di socio privato per la costituzione di un partenariato pubblico privato istituzionalizzato

e al contestuale affidamento del servizio idrico integrato che costituisce oggetto principale dell'affidamento;

1.4.3 per **Procedura competitiva ad evidenza pubblica o Selezione o Gara a doppio oggetto** si intende la gara avente ad oggetto, al tempo stesso, l'individuazione del soggetto che assumerà la qualità di socio e la conseguente attribuzione al medesimo degli specifici compiti operativi connessi alla gestione del servizio idrico integrato come descritto nel presente capitolato d'oneri e nei relativi allegati;

1.4.4 per **"Aretusacque S.p.A."** si intende la costituenda società a capitale misto pubblico-privato costituita a seguito della procedura a doppio oggetto di cui al presente capitolato e che diverrà il Gestore unico del servizio idrico integrato nell'Ambito Territoriale di Siracusa;

1.4.5 per **Concorrente** si intende ogni Operatore Economico, raggruppamento o consorzio di operatori economici, partecipante alla presente procedura;

1.4.6 per **Attività oggetto della presente procedura** si intende l'attività di gestione in concessione del servizio idrico integrato di durata 30 anni svolta da parte di "Aretusacque S.p.A." in virtù del contratto di servizio da stipularsi con l'A.T.I.;

1.4.7 per **Contratto di servizio** si intende l'atto negoziale che sarà sottoscritto tra l'A.T.I. e "Aretusacque S.p.A." in qualità di soggetto gestore, disciplinante l'affidamento del servizio di cui al precedente punto 1.4.6.;

1.4.8 per **Compiti operativi (specifici)** si intende l'insieme delle attività poste in capo al socio privato, connesse alla gestione del servizio. In particolare, il socio privato operativo, in virtù dello specifico contratto con "Aretusacque S.p.A.", sarà incaricato di svolgere specifici compiti operativi afferenti al servizio idrico integrato per conto del gestore espressamente elencate nello Schema di contratto tra Aretusacque S.p.A e socio privato, comunque fatta eccezione per le attività del servizio idrico integrato riferentesi ai Comuni di Cassaro e Buscemi, che beneficiano di salvaguardia ex art. 147 c. 2-bis, lett. A) come da determinazioni rispettivamente n. 1 del 30/11/2020 e n. 2 del 30/11/2020, e del solo servizio depurativo e fognario a servizio dell'intera zona industriale di Siracusa che viene assicurato al momento attuale dalla Società a prevalente capitale pubblico I.A.S. S.p.A. (Allegate al presente Capitolato d'Oneri).

Il Servizio di collettamento fognario e depurativo relativo al Servizio idrico dei comuni di Melilli e Priolo Gargallo viene assicurato al momento attuale dalla Società a prevalente capitale pubblico I.A.S. S.p.A. Il servizio Idrico Integrato è obbligatoriamente assunto, in gestione operativa, dal gestore che sarà individuato con la presente procedura. Quest'ultimo, con l'avvio del servizio idrico integrato, altresì i relativi oneri complessivi. La gestione operativa del collettamento e della depurazione sarà svolta da IAS con onere a carico del costituendo Gestore di Ambito, in base alle tariffe che saranno approvate da A.R.E.R.A. previa apposita convenzione tra le parti.

Le modalità di esecuzione dei compiti operativi saranno definite da apposita convenzione fra "Aretusacque S.p.A.", gestore del servizio idrico integrato, e il socio operativo, mediante lo "Schema di contratto tra Aretusacque S.p.A e socio privato"

1.4.9 per **Socio privato operativo**

- partner industriale o aggiudicatario, si intende il Concorrente selezionato quale miglior offerente e che sarà il socio privato ed operativo di "Aretusacque S.p.A."

## **1.5 OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA**

1.5.1 La presente procedura è finalizzata alla selezione del socio privato, non stabile, della costituenda società che sarà denominata "Aretusacque S.p.A.", società mista a maggioranza pubblica, che sarà incaricato di svolgere specifici compiti operativi afferenti al servizio idrico integrato per conto del gestore per l'ambito territoriale di Siracusa espressamente elencate nello Schema di contratto tra Aretusacque S.p.A e socio privato, ad esclusione dei Comuni di Buscemi e Cassaro, e del solo servizio depurativo e fognario a servizio dell'intera zona industriale di Siracusa che viene assicurato al momento attuale dalla Società a prevalente capitale pubblico I.A.S. S.p.A comprensiva della realizzazione dei lavori strumentali, per la durata di anni 30 dalla data di avvio della concessione come sarà definita nella convenzione di gestione.

Oggetto della concessione è il servizio idrico integrato, di cui all'art. 141, comma 2, del d.lgs. n. 152/2006 e di cui all'art. 1 della delibera 664/2015/R/Idr, le altre attività idriche di cui all'art. 1 della delibera 664/2015/R/Idr nonché i lavori strumentali alla gestione del servizio, indicati nel Piano d'ambito e s.m.i. e appartenenti alla categoria OG6, Classifica VII ed OS22 Classifica VI per progettazione e lavori dal 2024 al 2053.

Ai fini di cui al l'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016, sono qualificate come principali le attività rientranti nella definizione del servizio idrico integrato (CPV 65100000-4 Erogazione di acqua e servizi connessi) e come accessorie e secondarie la progettazione e l'esecuzione dei lavori strumentali alla gestione del servizio (CPV secondari indicativi: 45231300-8, 45232100-3, 45232150-8, 45232151-5, 45232420-2, 45252000-8, 45252100-9, 45252120-5, 45252210-3, 45232130-2, 45232154-6, 45232400-6, 45232410-9, 45232411-6, 45232421-9, 45232423-3, 45232440-8, 45232450-1, 45247130-0, 45247270-3, 45252120-5, 45252126-7, 45252127-4, 45330000-9, 71322200-3).

Il soggetto selezionato in esito alla presente procedura dovrà pertanto procedere insieme ai soci pubblici alla costituzione della società e al versamento della propria quota di capitale sociale nonché assolvere ai successivi e consequenziali adempimenti di cui il medesimo si sarà assunto l'onere in sede di gara e in qualità di socio privato ed eseguire gli specifici compiti operativi definiti nel precedente punto 1.4.8.

1.5.2 La quota di partecipazione del socio privato nella società mista "Aretusacque S.p.A." dà luogo ai diritti e ai doveri connessi e correlati alla detenzione di una partecipazione societaria secondo quanto previsto e disciplinato dal codice civile, dallo statuto societario e dai patti parasociali che costituiscono allegati alla documentazione di gara e che ogni concorrente alla presente procedura dichiarerà, in fase di offerta, di aver letto e accettato nonché di impegnarsi anche in qualità di socio di "Aretusacque S.p.A." a realizzarne i contenuti.

1.5.3 L'operatore economico che sarà individuato quale socio e al quale saranno attribuiti i compiti operativi e gestionali del servizio idrico integrato sarà tenuto, entro e non oltre 90 giorni dalla stipula della convenzione di affidamento e comunque entro l'avvio effettivo del servizio ad effettuare il finanziamento di 9.000.000,00 (novemilioni/00) previsto nell'appendice 2 del Capitolo 8 del Piano d'ambito, nonché nel Piano Economico Finanziario con le modalità ed i tempi ivi previsti ovvero 5.400.000,00 (cinquemilioni quattrocentomila/00) il primo anno e 1.800.000,00 (unmilione ottocentomila/00) rispettivamente il secondo ed il terzo anno.

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

Descrizione servizi	P (principale) CPV	S (secondaria)	Importo
Selezione del socio privato operativo della costituenda società alla quale sarà affidata la concessione del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito Territoriale di Siracusa	65130000-3 Erogazione di acqua e servizi connessi	45231300-8, 45232100-3, 45232150-8, 45232151-5, 45232420-2, 45252000-8, 45252100-9, 45252120-5, 45252210-3, 45232130-2, 45232154-6, 45232400-6, 45232410-9, 45232411-6, 45232421-9, 45232423-3, 45232440-8, 45232450-1, 45247130-0, 45247270-3, 45252120-5, 45252126-7, 45252127-4, 45330000-9, 71322200-3).	<b>Base asta</b> € 1.264.314.474,00 <b>oneri per la sicurezza</b> € 25.286.289,00

L'appalto è finanziato con i fondi derivanti dalla riscossione delle tariffe di utenza per il servizio idrico Integrato della provincia di Siracusa.

La gara ed i patti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

- dalle norme contenute nel bando di gara, nel presente capitolato d'oneri, dal disciplinare tecnico e in tutti gli atti in essi richiamati;
- dal D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e dal DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i.;
- dal codice civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali;

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del



presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

#### **1.6 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'**

1.6.1 Il luogo in cui si svolgeranno le attività operative associate alla qualità di socio privato è il territorio dei Comuni facenti parte dell'ambito territoriale di Siracusa, ad esclusione dei Comuni di Cassaro e Buscemi, e dei servizi svolti da IAS per la zona industriale di Siracusa.

#### **1.7 DURATA DELL'ATTRIBUZIONE DELLA QUALITÀ DI SOCIO OPERATIVO E DEI COMPITI OPERATIVI AD ESSA ASSOCIATI**

1.7.1 La durata dell'attribuzione della qualità di socio privato e dei compiti operativi ad essa associati è di **30 (trenta) anni**, decorrenti dall'ultimo verbale di consegna degli impianti/servizio. e comunque non oltre un anno dal primo verbale di consegna degli impianti/servizio.

1.7.2 I criteri e le modalità di liquidazione del socio privato alla cessazione della gestione sono disciplinati dallo schema di statuto e patti parasociali allegati al presente capitolato.

1.7.3 Il servizio avrà inizio dopo che il contratto d'appalto sarà divenuto efficace e avrà la durata di anni trenta come indicato al punto 1.7.1.

1.7.4 Il Gestore dovrà predisporre e notificare all'ATI Siracusa un calendario di presa in carico del Servizio Idrico Integrato che ne preveda la conclusione entro un anno dal primo verbale di consegna degli impianti/servizio

#### **1.8 VALORE DELL'AFFIDAMENTO**

1.8.1 Il valore medio annuo del servizio oggetto di affidamento, individuato come valore della produzione indicato in Piano d'Ambito oscilla tra € 36.770.109,64 per l'anno 2024 ed € 45.749.522,51 per l'anno 2053 IVA esclusa, per ciascun anno del periodo di affidamento, di cui mediamente € 842.876,00, IVA esclusa, di oneri per la sicurezza non ribassabili per un valore complessivo nei trenta anni di servizio pari a € 25.286.289,00.

1.8.2 Il valore medio annuo dei lavori strumentali oggetto di affidamento (previsti nel Piano d'ambito) è pari a circa 12.212.951,00 di euro, IVA esclusa, per complessivi € 366.388.527,11 come da Pdl del PdA.

1.8.3 Il Piano d'Ambito sarà conseguentemente modificato all'esito delle risultanze della Valutazione Ambientale Strategica in fase di rilascio.

#### **1.9 MODALITÀ DI FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO**

1.9.1 Il finanziamento del servizio sarà realizzato mediante anticipazione degli investimenti da parte del Socio privato e, eventuale, erogazione di finanziamenti pubblici.

1.9.2 I flussi finanziari relativi ai rapporti tra ATI Siracusa e "Aretusacque. S.p.A." saranno regolati dalla convenzione di gestione, mentre i flussi finanziari tra "Aretusacque S.p.A." e il socio privato in quanto affidatario di specifici compiti operativi saranno regolati dallo specifico contratto stipulato tra i due soggetti.

#### **1.10 DATI ECONOMICI DELLA PROCEDURA**

1.10.1 Il pacchetto di quote richiesto agli operatori economici nell'ambito della presente procedura è determinato per un valore di €. 980.000,00 (novecentottantamila/00) da corrispondere interamente in sede di costituzione della società "Aretusacque S.p.A."

## **2. PARTECIPAZIONE ALLA GARA: ELEMENTI GENERALI**

### **2.1 DOCUMENTAZIONE DI GARA**

2.1.1 La documentazione di gara è costituita oltre che dal Bando di Gara Europeo, dal presente Capitolato, dal Disciplinare Tecnico, dal DGUE, dalla Convenzione e dai rispettivi allegati, dal Piano d'Ambito, tutti come più analiticamente indicati nel successivo articolo 16.

2.1.2 Il Bando di Gara Europeo, il presente Capitolato, il Disciplinare Tecnico, la Convenzione ed i rispettivi allegati e quant'altro di interesse, sono reperibili gratuitamente, illimitatamente e direttamente tramite link accessibile sul profilo del committente della stazione appaltante al seguente indirizzo: <https://appalti.regione.sicilia.it/PortaleAppalti/>

2.1.3 La procedura ha lo scopo di individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai fini dell'aggiudicazione della concessione.

2.1.4.I rapporti societari saranno regolamentati dallo Statuto societario e dai patti parasociali allegati alla lex specialis di gara. Il concorrente, con la presentazione dell'offerta, dichiara di conoscerne il contenuto e di accettarlo in modo vincolante ai fini della partecipazione ed aggiudicazione.

2.1.5. La presentazione dell'offerta comporta automaticamente, senza altro ulteriore adempimento, dichiarazione di responsabilità di avere esaminato tutti gli atti disponibili e posti a base di gara, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sull'offerta.

### **2.2 SOPRALLUOGO**

**2.2.1 E' fortemente raccomandata l'effettuazione del sopralluogo conoscitivo, quanto meno per gli impianti del S.I.I del Comuni di Siracusa, Augusta, Avola, Noto, Lentini, Pachino, Florida, Rosolini oggetto di affidamento, in relazione alle criticità come descritte nell'allegato Piano d'Ambito.** La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa d'esclusione ma sarà valutata in sede di eventuale anomalia dell'offerta, ove emergesse una inadeguata valutazione delle condizioni degli impianti derivante da carente conoscenza della situazione effettiva.

2.2.2 E' possibile avanzare richiesta di sopralluogo da inoltrare all'Ufficio Speciale - CUC unicamente a mezzo della piattaforma telematica <https://appalti.regione.sicilia.it>. non oltre le ore 12.00 del 1/9/2023. Le risposte a tutte le richieste di sopralluogo presentate in tempo utile saranno rese esclusivamente agli interessati a mezzo dell'Ufficio Speciale - CUC con un preavviso di almeno tre giorni solari dalla data di fissazione dei sopralluoghi. I detti sopralluoghi saranno regolati compatibilmente con la eventuale concomitanza di richieste plurime di più soggetti al fine di salvaguardare la riservatezza dei partecipanti.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale Piattaforma al fine di verificare la pubblicazione di eventuali comunicazioni, chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

Sarà predisposto un servizio di coordinamento ed assistenza per la effettuazione dei sopralluoghi.

Sarà approntato un elenco dei referenti per i sopralluoghi per ciascun sito con i riferimenti telefonici, sulla base delle richieste che saranno avanzate.

2.2.3 Le persone incaricate di effettuare il sopralluogo per conto dell'operatore economico interessato dovranno essere munite di specifica delega, in carta semplice, e provviste di un documento di riconoscimento in corso di validità. (v. MODELLO A)

## **2.3 PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC**

2.3.1 I concorrenti dovranno attestare l'avvenuto versamento della somma di € 560,00 (cinquecentosessanta/00), dovuta a titolo di contributo a favore dell'ANAC, secondo quanto previsto con la Delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022, *"Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023"*, pubblicata sul sito dell'ANAC.

2.3.2 Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'ANAC.

2.3.3 La causale del pagamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante (nel caso di raggruppamento, anche se non costituito, il codice fiscale della mandataria), il CIG che identifica la presente procedura di gara.

2.3.4 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della delibera attuativa di ANAC n. 464 del 27/07/2022, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della presente procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa;

## **2.4 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

2.4.1 A garanzia della serietà dell'offerta e della sottoscrizione della Convenzione di gestione, il concorrente deve, a pena di esclusione, corredare l'offerta di una cauzione provvisoria d'importo pari al 1% (uno per cento) del valore del contratto, ossia pari a € 12.643.145,00 (dodici milioni seicentoquarantatremilacentocinquante) (art. 93, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016), valida per 12 mesi (dodici) mesi decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte, corredata dall'impegno al rilascio della cauzione definitiva relativa alla gestione del servizio idrico integrato che trattasi. Tale importo è eventualmente ridotto qualora sussistano le condizioni previste dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016. L'offerta dovrà essere corredata altresì dall'impegno del garante a rinnovare la cauzione provvisoria, su richiesta dell'A.T.I. Siracusa, per ulteriori 12 mesi (dodici), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

2.4.2 Ai sensi dell'art. 93, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, *“La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9”*.

2.4.3 In alternativa, ai sensi dell'art. 93, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, la garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

2.4.4 La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'A.T.I. Siracusa.

2.4.5 La cauzione provvisoria verrà automaticamente svincolata, per l'aggiudicataria, a seguito del rilascio della cauzione definitiva. La cauzione provvisoria sarà restituita ai non aggiudicatari a conclusione della gara, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva. Laddove, a seguito dell'aggiudicazione, i concorrenti classificatisi utilmente si rifiutino o non diano seguito alla richiesta di produzione dei documenti necessari per l'aggiudicazione e/o per stipulare la Convenzione, la cauzione sarà incamerata dall'A.T.I. Siracusa.

## **2.5 RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

2.5.1 E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'Ufficio Speciale - CUC unicamente a mezzo della piattaforma telematica <https://appalti.regione.sicilia.it>. non oltre le ore 12.00 del decimo giorno antecedente la data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni presentate in tempo utile saranno rese in forma pubblica nella suddetta piattaforma telematica dell'Ufficio Speciale - CUC entro le ore 12.00 del quinto giorno successivo alla presentazione del quesito.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale Piattaforma al fine di verificare la pubblicazione di eventuali comunicazioni, chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma telematica regionale attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 9:00 -13:00 e 14:00 - 18.00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, sarà raggiungibile dagli utenti utilizzando:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione "Assistenza Tecnica"

- numero telefonico di rete fissa 090/9018174.

### **3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

#### **3.1 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

3.1.1 Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti dal presente capitolato e di seguito indicati. Tali operatori possono partecipare alle condizioni previste dagli artt. 45, 47 e 48 del d.lgs. n. 50/2016.

3.1.2 È consentita la partecipazione di raggruppamenti temporanei di operatori economici, anche non ancora costituiti. In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta a pena di esclusione da tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento temporaneo e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario, da indicare in sede di offerta, il quale stipulerà il Contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Quanto previsto al presente comma si applica anche alle ulteriori forme costituenti di operatori economici previste dalla legge.

3.1.3 È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare, in forma individuale, anche qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio. Nell'ipotesi di inosservanza di tale divieto, le offerte dei relativi raggruppamenti o consorzi, così come le offerte individuali, saranno escluse.

3.1.4. È ammessa la costituzione di raggruppamenti temporanei di tipo verticale che orizzontale ai sensi dell'art 48 secondo comma del D.lgs 50/2016 precisando che si intendono principali le prestazioni di servizi e come secondarie le prestazioni di lavori strumentali al servizio idrico integrato ricomprendendo in quest'ultime anche l'attività di progettazione e l'apporto da parte dei membri del RTI dei requisiti per la parte di attività da essi svolta, posto il rispetto dei requisiti di idoneità professionali e i livelli minimi di possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnico-professionale.

3.1.5. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono uno o più dei motivi di esclusione contemplati nell'art 80 del D.lgs 50/2016, in relazione ai soggetti ivi indicati.

#### **3.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**3.2.1 Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:** sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti che attestino il possesso dei seguenti requisiti mediante compilazione del DGUE.

3.2.1.a – Requisiti di idoneità professionale

Tutte le imprese partecipanti in forma singola o associata devono essere iscritte al registro delle imprese tenuto dalla CCIAA, ovvero, se operatori di altro Stato membro dell'UE non stabiliti in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato in cui è stabilito.

#### 3.2.1.b – Requisiti di capacità economico-finanziaria

Il concorrente deve dichiarare tramite compilazione del DGUE il possesso dei seguenti requisiti di qualificazione:

a) fatturato medio annuo negli ultimi cinque anni non inferiore a € 50.000.000,00 (cinquantamiloni/00);

b) patrimonio netto non inferiore a € 20.000.000,00 (ventimiloni/00).

Qualora il candidato alla concessione sia costituito da un raggruppamento temporaneo d'impresе, da un consorzio, da un GEIE o da una rete d'impresе, i requisiti previsti dal precedente punto 1, lettere a) e b) devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che:

- la mandataria dovrà possedere almeno il 40% di ciascuno requisito;
- ciascuna mandante dovrà possedere almeno il 10% di ciascun requisito.

Il concorrente dovrà produrre dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, che attestino l' idoneità finanziaria ed economica del partecipante ad assumere impegni proporzionati al valore della concessione oggetto del presente Capitolato. Si precisa che, in caso di RTI o consorzi o GEIE o reti d'impresе, costituiti o costituendi, le predette dichiarazioni dovranno essere prodotte da ciascun membro del raggruppamento, del consorzio del GEIE o della rete d'impresе in relazione alla dimensione dell'impegno assunto nello RTI, restando comunque salvo il disposto di cui all'art. 86, comma 4, D.Lgs. 50/2016.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016, i requisiti di cui ai punti che precedono devono essere posseduti e comprovati unicamente dal consorzio.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante DGUE sottoscritto in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000. Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. In caso di Raggruppamenti o Consorzi ogni concorrente dovrà compilare il proprio DGUE.

#### 3.2.1.c – Requisiti di capacità tecnico-professionale

1 Ai sensi degli artt. 83 e 86, D.Lgs. 50/2016, il concorrente deve dichiarare tramite compilazione del DGUE di possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti tecnici:

a) aver svolto il Servizio Idrico Integrato (almeno contemporaneamente le sezioni idrico, fognario e depurativo) per un valore medio annuo negli ultimi cinque anni (2018 - 2022) almeno pari a € 40.000.000,00 (quarantamiloni/00) unitamente alla certificazione o attestazione di regolare esecuzione

b) essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o equivalente. La certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, del consorzio, del GEIE o della rete d'impresе e da tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio;

c) essere in possesso della certificazione di qualità ambientale ISO 14001 o EMAS o equivalente. La certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento,

del consorzio, del GEIE o della rete d'impres e da tutte le impres consorziate indicate come esecutrici del servizio.

d) di essere in possesso di certificazione OG6, classifica VII ed OS 22 classifica VI entrambe per progettazione e lavori. In caso di raggruppamento temporaneo d'impres, di consorzio ordinario, di GEIE o di rete d'impres, il requisito di capacit tecnica di cui alla precedente lettera a) potr essere dimostrato da qualsiasi impresa facente parte del raggruppamento, singolarmente o cumulativamente.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016, i requisiti di capacit tecnica devono essere posseduti e comprovati dai consorzi con le modalit indicate dal medesimo articolo 45.

In relazione alla realizzazione dei lavori strumentali al servizio previsti dal Piano di Ambito, il socio privato operativo, in nome e per conto del Gestore, essendo qualificato per le categorie OG6, classifica VII ed OS 22 classifica VI, potr procedere alla realizzazione in via diretta in base al possesso della attestazione SOA in corso di validit per la categoria OG6, classifica VII ed OS 22 classifica VI per lavori e per progettazione dichiarata in sede di gara;

oppure

il Gestore potr affidarne la realizzazione a terzi idoneamente qualificati, che dovranno essere selezionati mediante procedure ad evidenza pubblica come disciplinate dalla normativa vigente sugli appalti pubblici ove si tratti di lavori diversi dalle categorie suindicate ovvero eccedano il 30% di quota subappaltabile;

Quanto prima esposto si applica anche alle attivit di progettazione dei lavori strumentali.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante DGUE sottoscritto in conformit alle disposizioni del DPR 445/2000. Al concorrente aggiudicatario sar richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Per i sub-raggruppamenti di gestione del Servizio Idrico Integrato, valgono le medesime regole di qualificazione dettate dall'art. 48, D.Lgs. 50/2016 relativamente ai raggruppamenti orizzontali.

Per i sub-raggruppamenti di costruzione, valgono le medesime regole di qualificazione dettate dall'art. 48, D.Lgs. 50/2016 relativamente ai raggruppamenti orizzontali.

Il concessionario selezionato ad esito della presente procedura è tenuto all'acquisizione del CUP (Codice Unico di progetto) per tutti gli investimenti oggetto della presente concessione.

**Le spese di pubblicazione del Bando di gara sono a carico dell'aggiudicatario.**

### **3.3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

3.3.1. La gara in oggetto verr espletata in modalit completamente telematica, attraverso la piattaforma regionale di e-procurement denominata d'ora in poi "Piattaforma " disponibile al seguente indirizzo web: <https://appalti.regione.sicilia.it>.

3.3.2. Non saranno ammesse offerte presentate in modalit cartacea o via pec.

3.3.3. I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla piattaforma, ottenendo cos le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata, seguendo le indicazioni di cui alla Premessa del presente Disciplinare di Gara.

3.3.4. I file allegati da ciascun operatore economico non dovranno superare i 15 Mb.

3.3.5. Tutti i file dovranno essere presentati in formato pdf firmato digitalmente e non sotto forma di archivio digitale firmato digitalmente

3.3.6. Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma entro il termine perentorio delle ore 12:00 di giorno 28/9/2023.

3.3.7. L'apertura delle offerte avverrà, in prima seduta pubblica da remoto o presso i locali della CUC siti in via Notarbartolo n. 17, 4° piano, presumibilmente il 10/10/2023 alle ore 10,00 previa nomina della Commissione di gara.

3.3.8. La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- a) busta A – Contiene DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- b) busta B – Contiene DOCUMENTAZIONE TECNICA
- c) busta C – Contiene OFFERTA ECONOMICA

3.3.9. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

3.3.10. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

3.3.11. Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

3.3.12. L'offerta deve essere redatta in lingua italiana o, qualora sia redatta in lingua diversa, deve essere corredata da traduzione giurata o equipollente. Parimenti, in caso di certificazioni o attestazioni rilasciate in lingua diversa dall'italiano, deve essere presentata anche traduzione giurata o equipollente. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

3.3.13. Il concorrente è vincolato al contenuto dell'offerta presentata per la durata di 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

3.3.14. L'Impresa partecipante singolarmente o le Imprese partecipanti congiuntamente, devono fornire offerta per il 100% dell'oggetto di gara al quale intendono partecipare.

### **3.4 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) EX ART. 85 DEL D.LGS.50/2016 E S.M.I.**

1. L'operatore economico dovrà:

- esportare il DGUE in formato xml dalla piattaforma telematica C.U.C.;
- salvarlo sul pc;
- collegarsi al sito <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>
- andare su Chi è a compilare il DGUE > Sono un operatore economico
- > che operazione si vuole eseguire
- > importare un DGUE
- > caricare il documento
- > SFOGLIA - (inserire il DGUE in formato xml)



> Dove si trova la Sua impresa?

> avanti - - compilarne i dati, salvare il DGUE e presentarlo elettronicamente in - formato digitale (PDF) insieme agli altri documenti di gara

- compilarne i dati, salvare il DGUE e presentarlo elettronicamente in formato digitale insieme agli altri documenti di gara.

2. Si rammenta che gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto o essere perseguiti se nel DGUE sono presentate informazioni gravemente mendaci, omesse o che non possono essere comprovate dai documenti complementari. Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale. N.B.: il DGUE in formato pdf (inserito nella documentazione richiesta ai concorrenti nella piattaforma telematica) è ESCLUSIVAMENTE un fac-simile estrapolato dalla C.U.C. Lo stesso NON DEVE ESSERE utilizzato in alcun modo.

3. Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1.1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

1.2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

1.3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

1.4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

1.5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

1.6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

4. In caso di ricorso al subappalto, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nel rispetto delle previsioni di cui all' art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il DGUE deve essere, pertanto, presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **3.5 - DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

I. copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

II. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **2 Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

I. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

II. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **3 Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

I. dichiarazione attestante:

a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **3.5 SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto, nei limiti e secondo le disposizioni impartite all'art. 174, d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

### **3.6 AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

#### **4. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

Le predette tre buste dovranno contenere quanto segue:

##### **4.1 BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

4.1.1 La Busta A - "*Documentazione Amministrativa*" deve contenere:

**1.** Documento Unico di Gara Europeo (DGUE): di cui al regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, reso in conformità a quanto previsto dagli artt. 80 e 85 del D.Lgs. n. 50/2016, compilato in formato elettronico, secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014, attuativo del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005).

**A tal fine il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante del concorrente o del procuratore dello stesso, giusta procura speciale.**

**1.a** In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art 89 del D.lgs 50/2016, un autonomo DGUE dovrà essere presentato, sottoscritto digitalmente dal rappresentante legale o dal procuratore, giusta procura speciale, dell'impresa, anche con riferimento a ciascuna impresa ausiliaria.

**1.b** Il DGUE è articolato come segue:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di concessione.

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In ipotesi di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C. In tal caso, il concorrente indica la denominazione dell'Operatore Economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega: DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI; le ulteriori dichiarazioni richieste dal presente Capitolato nella sezione dedicata al contenuto della Busta A.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Parte IV – Criteri di selezione

Il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti di cui ai punti 3.2 del presente Capitolato.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti del DGUE.

**1.c** Il DGUE, sottoscritto dal rappresentante legale o dal procuratore, giusta procura speciale, dell'impresa, deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di reti d'impresе, da ciascuna delle imprese retiste oppure dall'organo comune nel caso di rete-soggetto;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**2.** Domanda di partecipazione: A.1) Domanda di partecipazione alla presente procedura di appalto:

Deve essere presentata domanda compilata in base alle indicazioni contenute nello schema allegato al presente capitolato d'oneri. **(Modello 1 e Modello 1bis).**

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

Nel caso di RTI costituito o di consorzio costituito, è necessaria la sottoscrizione del legale rappresentante o procuratore speciale dell'impresa mandataria o del consorzio, aventi i poteri necessari per impegnare il raggruppamento o il consorzio nella presente procedura. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo d'impresе ovvero di costituendo consorzio ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dai rappresentanti legali o dai procuratori, giusta procura speciale, di tutte le impresе.

**2.a** Nella domanda di partecipazione dovrà essere contenuta la dichiarazione di presentare offerta in forma individuale ovvero in RTI, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE o rete d'impresе, costituiti o da costituire (indicare denominazione, ragione sociale e sede legale di ciascuno, il tipo di raggruppamento, di consorzio, di GEIE o di rete d'impresе); (nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016) si deve indicare, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, per quali consorziati il consorzio concorre (nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti, GEIE o reti d'impresе, di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. 50/2016, da costituirsi) si deve indicare a quale soggetto del raggruppamento, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza;

**2.b** La domanda di partecipazione dovrà essere completa della Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del legale rappresentante del Concorrente o del procuratore dello stesso, giusta procura speciale, redatta in conformità al modulo facsimile messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra gli atti di gara con la sottoscrizione digitale, o equivalente, con cui il concorrente attesta **(Modello 2, Modello 3 e Modello 4)**:

- il domicilio, l'indirizzo di posta elettronica certificata per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o richiesta di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata;

- di avere piena conoscenza della documentazione di gara, di prendere atto ed accettare le clausole ivi contenute e, in caso di aggiudicazione, di obbligarsi ad osservarla in ogni sua parte, nonché che l'offerta prodotta dal Concorrente rispetta le condizioni previste dai Documenti di gara;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della l. n. 196/2003 e dell'art. 13, Regolamento (UE) n. 679/2016, che i dati personali raccolti e le dichiarazioni presentate a corredo dell'offerta saranno trattati esclusivamente in funzione e per le finalità del procedimento per il quale le stesse sono state rese e di impegnarsi a mantenere riservate le informazioni ricevute a seguito della partecipazione alla presente gara;
- con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese. Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), D.Lgs. n. 50/2016 anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), D.Lgs. n. 50/2016 tramite modulo messo a disposizione sulla piattaforma, che dovrà poi essere scaricato e caricato nuovamente sulla piattaforma con la sottoscrizione digitale del dichiarante (ovvero con sottoscrizione autografa ed allegazione di copia fotostatica della carta di identità). In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), D.Lgs. n. 50/2016 devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
- di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater) ed f-bis) del D.Lgs. n. 50/2016;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80 comma 5 lett. f-ter);
- l'impegno ad applicare il contratto collettivo nazionale di lavoro di settore e l'integrativo territoriale;
- di essere a conoscenza che ATI Siracusa si riserva il diritto di procedere a verifiche, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- qualora soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia, che si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2, D.P.R. n. 633/1972 e comunicherà ad ATI Siracusa, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge; di accettare ai sensi dell'art. 100, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

- per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 93, comma 7 del Codice, documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti ;
- l'autorizzazione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", alla stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure la non autorizzazione, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", alla stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.
- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta presentata per la durata di 24 (ventiquattro) mesi consecutivi decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte
- di accettare eventuali futuri adeguamenti della pianificazione e degli altri atti di regolazione, da parte di ATI Siracusa e/o degli altri enti competenti, alle esigenze del territorio e del servizio pubblico, ovvero alle disposizioni normative sopravvenute, ferma comunque restando l'esigenza di salvaguardare l'equilibrio economico e finanziario della gestione;
- di riconoscere ed accettare il potere di ATI Siracusa di richiedere, con riferimento ai lavori oggetto di realizzazione e di gestione, l'introduzione di varianti necessitate da disposizioni normative e/o da circostanze di fatto sopravvenute ai documenti tecnico-amministrativi della presente gara;
- di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua prestazione;
- di aver effettuato i sopralluoghi conoscitivi, allegando la/e dichiarazione/i di avvenuto svolgimento del sopralluogo, e di avere preso conoscenza dello stato dei luoghi, della natura dell'affidamento e delle condizioni contrattuali, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa o eccettuata, e che di tutto ciò ha tenuto conto nella determinazione dell'offerta, considerando pertanto remunerativa l'offerta presentata; Modulistica Figura
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 nonché degli oneri di sicurezza aziendali e dei costi della manodopera da indicarsi espressamente e distintamente nell'offerta economica ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016, di assicurazione, di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere erogati i servizi;
- di impegnarsi ad eseguire le prestazioni oggetto dell'affidamento, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti e/o che verranno emanati nel corso della durata della Concessione e comunque di tutte le disposizioni necessarie a conseguire tutte le approvazioni finalizzate all'attuazione dell'oggetto dell'affidamento, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 171, comma 3, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016;

- di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei mezzi, delle attrezzature e della mano d'opera da impiegare nella gestione dei servizi e nella realizzazione dei lavori, in relazione ai tempi previsti per la loro esecuzione;
- quali prestazioni di servizi o di lavori, in conformità a quanto prescritto nel presente Capitolato, intende, ai sensi dell'art. 174, D.Lgs. 50/2016, eventualmente subappaltare, imputando i servizi e/o le lavorazioni medesime alle categorie di cui al D.P.R. 207/2010, nei limiti del 30% (trenta per cento) del valore complessivo del contratto;
- di impegnarsi ad affidare a terzi idoneamente qualificati, che dovranno essere selezionati mediante procedure ad evidenza pubblica disciplinate dalla normativa vigente sugli appalti pubblici, la progettazione e/o la realizzazione delle opere necessarie per lo svolgimento del servizio ove si tratti di opere per le quali l'appaltatore non è in possesso dei requisiti professionali previsti per legge (iscrizioni SOA per categoria e classifica compatibile) o che accedano la quota consentita per legge per il subappalto;
- di impegnarsi al rispetto delle disposizioni contenute negli atti di gara e nei relativi allegati, con particolare riferimento a quanto contenuto negli schemi di atti per la costituzione della Società mista Aretusacque S.p.A., Statuto e patti parasociali, nonché nella convenzione per gli specifici compiti operativi e nell'atto di accollo e pertanto al finanziamento della costituenda società mista Aretusacque S.p.A. per il riscatto dei cespiti dei gestori uscenti, alla data di pubblicazione della presente procedura di cui all'art. 153, comma 2, D.Lgs. 152/2006, secondo quanto indicato ai successivi punti;
- (nel caso di RTI, consorzi ordinari, reti d'impresе o GEIE, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. 50/2016, costituiti e costituendi) di impegnarsi a costituire una società, entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva divenuta efficace e comunque entro la data di costituzione di Aretusacque S.p.A., al fine di operare in forma unitaria per agire congiuntamente nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di Concessione;
- Di impegnarsi a costituire, congiuntamente ai tutti i Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale di Siracusa non salvaguardati, con esclusione quindi di Buscemi e Cassaro, presso un notaio selezionato da ATI, la società mista Aretusacque S.p.A, nelle forme e nelle modalità descritte negli allegati al presente Bando entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva divenuta efficace della presente procedura provvedendo conseguentemente a versare la propria quota di capitale sociale del valore di Euro 980.000,00 (euro novecentottantamila//00) pari al 49% del capitale sociale in tale occasione;
- di impegnarsi a rispettare puntualmente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3, comma 8, L. 136/ 2010;

**ALLEGATI (CON SEPARATI FILES SOTTOSCRITTI DIGITALMENTE):**

1. A riprova del requisito di idoneità professionale dichiarazione redatta con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 concernente il registro delle imprese tenuto dalla CCIAA, ovvero, se operatori di altro Stato membro dell'UE non stabiliti in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato in cui è stabilito. **Modello 6**
2. A riprova del possesso del requisito di capacità economico-finanziaria (art. 83 lettera b) del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente allega dichiarazione redatta con le

formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 concernente il possesso dei requisiti di qualificazione e cioè:

- fatturato medio annuo negli ultimi cinque anni non inferiore a € 50.000.000,00 (cinquantamiloni/00);
- patrimonio netto non inferiore a € 20.000.000,00 (ventimiloni/00).

Ai sensi dell'art.86, c. 4, del D. Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii. l'Operatore Economico che per fondati motivi non fosse in grado di presentare le referenze richieste, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

3. A riprova del possesso dell'ulteriore requisito di capacità economico-finanziaria (art. 83 lettera b) del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente allega dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, che attestino l'idoneità finanziaria ed economica del partecipante ad assumere impegni proporzionati al valore della concessione oggetto del presente Capitolato. Le predette dichiarazioni saranno rese conformi con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

4. A riprova del possesso del requisito di capacità tecnico-professionale (art.86 c. 5 del D.lgs. n.50/2016), dichiarazione redatta con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 riportante di:
  - aver svolto il Servizio Idrico Integrato (almeno contemporaneamente le sezioni idrico, fognario e depurativo) per un valore medio annuo negli ultimi cinque anni (2013-2017) almeno pari a € 40.000.000,00 (quarantamiloni/00);

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

5. Allega copia della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o equivalente. (La certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, del consorzio, del GEIE o della rete d'impres e da tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio);

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

6. Allega certificazione di qualità ambientale ISO 14001 o EMAS o equivalente. (La certificazione deve essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, del consorzio, del GEIE o della rete d'impres e da tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.)

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

7. Dichiarare il possesso della certificazione SOA OG6 Class. VII per progettazione e lavori ed indica la a) identità della SOA che ha rilasciato l'attestazione; b) data di rilascio e scadenza dell'attestazione; c) tipologia di attestazione, categoria e classifica;

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**



8. Dichiarare il possesso della certificazione SOA OS22 Class. VI per progettazione e lavori ed indica la a) identità della SOA che ha rilasciato l'attestazione; b) data di rilascio e scadenza dell'attestazione; c) tipologia di attestazione, categoria e classifica;

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

9. Allega attestazioni di avvenuto sopralluogo nei comuni di \_\_\_\_\_ **(Modello A)**

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

**3.** Una garanzia provvisoria d'importo pari al 1% (uno per cento) del valore della concessione da affidarsi alla costituenda società mista, ossia pari a € 12.643.145,00 (dodicimilioneicentoquarantatremilacentotrentacinque/00) (art. 93, comma 1, D.Lgs. 50/2016), valida per 12 (dodici) mesi decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte, corredata dall'impegno del garante al rinnovo della stessa, su richiesta della Stazione Appaltante, per ulteriori 12 (dodici) mesi, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva. Detta garanzia provvisoria deve essere corredata da un'autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente, con la quale il garante dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare l'istituto di credito/assicurativo garante.

La cauzione sarà intestata a ATI Siracusa deve essere costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) con bonifico bancario presso Banca Agricola Popolare di Ragusa, Corso Umberto I, Siracusa su conto corrente bancario individuato dal seguente codice iban: IT66T0503617101T21351350004, indicando obbligatoriamente nella causale l'oggetto della gara;

c) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. 1° settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 193/2022;

b) essere prodotte digitalmente in formato informatico, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 20-22 d.lgs. n. 82/2005, ovvero in alternativa la concorrente può presentare una copia su supporto cartaceo della polizza generata informaticamente, la conformità della copia all'originale in tutte le sue componenti deve essere attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, c. 2 bis, D.lgs. n. 82/2005);

c) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE e firmata anche solo dalla Capogruppo;

d) prevedere espressamente:

1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'ATI Siracusa

4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in favore della Stazione appaltante.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotta nella fattispecie di cui al comma 7) dell'art. 93 del D.lgs. 50/16 e s.m.i.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti - Consorzi Ordinari costituendi – Rete di Imprese prive di soggettività giuridica, la garanzia dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo, al Consorzio o alla Rete di Imprese.

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

- Copia autentica, **sottoscritta digitalmente**, della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati nel registro delle imprese.

4. PASS-OE, rilasciato dall'A.N.AC., previa registrazione on line al servizio AVCPASS sul sito web dell'Autorità ([www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it)), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'impresa in sede di gara mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS.

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

5. Ricevuta in originale, o in copia dichiarata autentica e corredata da un valido documento di identità del dichiarante, dell'avvenuto pagamento della contribuzione a favore dell'A.N.A.C. per un importo pari a: € 560,00 (cinquecentosessanta/00)

Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità indicate sul portale dell'Autorità, riportando causale e CIG.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dalla Impresa Mandataria. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale/i somma/e costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara.

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

6. Accettazione protocollo di legalità C. A. Dalla Chiesa

**Come da Modello 5 allegato**

**Il documento dovrà essere inviato in formato .PDF/A**

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

8. Accettazione protocollo d'intesa Regione Siciliana – Guardia di Finanza

**Come da Modello 9**

**Il documento dovrà essere inviato in formato .PDF/A**

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

9. "Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia sostitutiva" compilato dai medesimi soggetti di cui all'art.85 del D. Lgs 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi e dichiarazione sostitutiva di certificato camerale contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D.Lgs.159/2011, compilando l'Allegato "Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio dell'informazione antimafia sostitutiva".

**Come da Modello 8 allegato**

**Il documento dovrà essere inviato in formato .PDF/A**

**Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione contenuta nella busta A "Documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

#### **4.2. BUSTA B - OFFERTA TECNICA**

4.2.1 La busta B - "*Offerta tecnica*" deve contenere, a pena di esclusione, la sola offerta tecnica. I documenti dell'offerta tecnica, a pena di esclusione, non devono recare alcuna indicazione dei valori degli elementi che attengono all'offerta economica o che consentono di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente oggetto di successiva valutazione e contenuta nella busta C, denominata C - "*Offerta economica*".

4.2.2 L'offerta tecnica deve descrivere le proposte dell'offerente sui diversi aspetti relativi alla qualità e all'organizzazione del servizio, evidenziando i miglioramenti proposti rispetto a quanto indicato dal Piano d'Ambito, dalla Convenzione e dal Disciplinare Tecnico secondo lo schema delineato al successivo punto 4.2.7.

4.2.3 I valori degli indicatori relativi ai criteri T.2 dovranno essere riassunti, a pena di esclusione, nelle tabelle di cui agli Allegato 1 al Capitolato d'Oneri. Si precisa che l'Allegato 1 viene messo a disposizione dei concorrenti in formato editabile per favorire la compilazione tuttavia, saranno accettati come parte dell'offerta solo se presentati in formato pdf.

4.2.4 Tutta la documentazione della busta B “*Offerta tecnica*” dovrà essere prodotta per via telematica tramite la piattaforma dedicata descritta al precedente punto 3.3 e secondo le modalità indicate al presente punto 4.2 e al successivo punto 6.

4.2.5 A pena di esclusione tutti i documenti che costituiscono l’offerta tecnica dovranno essere inseriti nella Busta B come allegati in formato pdf sottoscritti digitalmente.

4.2.6 L’offerta tecnica deve contenere tutti gli elementi in grado di consentire il pieno apprezzamento da parte della Commissione giudicatrice di tutti gli aspetti che hanno rilievo con riferimento ai criteri di valutazione dell’offerta tecnica di cui al successivo punto 6. In particolare, l’offerta tecnica dovrà indicare puntualmente quali sono le migliori offerte rispetto al contenuto richiesto dai documenti di gara e dalle norme, e come si intende realizzarle nel corso dell'affidamento.

4.2.7 L’offerta tecnica dovrà essere strutturata secondo lo schema seguente, coerente con i criteri e sub-criteri tecnici indicati al successivo punto 6.2:

- a) Livelli di servizio
- b) Standard della qualità contrattuale
- c) Modello organizzativo e gestionale
- d) Linee guida per il Piano generale di manutenzione
- e) Linee guida per la progettazione

4.2.8 La parte a) *Livelli di servizio* deve contenere l’indicazione delle migliori proposte sugli indicatori di qualità del servizio, nonché le modalità operative e gli interventi che si intendono attuare per raggiungere i valori obiettivo offerti, in relazione ai sub-criteri del criterio T.1.

La parte a) Livelli di servizio costituisce l’oggetto di valutazione della Commissione con riferimento al criterio T.1 di cui ai successivi punti 6.3.2, 6.3.3, 6.3.4.

4.2.9 La parte b) Standard della qualità contrattuale deve contenere le proposte di miglioramento degli indicatori di qualità contrattuale, nonché le modalità operative e gli interventi che si intendono attuare per raggiungere i valori obiettivo offerti e i tempi entro i quali l’offerente si impegna a raggiungere l’obiettivo, in relazione agli standard specifici di cui all’Allegato A della delibera 655/2015/R/idr (cd. RQSII - versione integrata con le modifiche apportate con la deliberazione 217/2016/R/IDR), e, in caso di aggiudicazione, costituirà elemento di riferimento per la redazione della Carta dei Servizi.

La parte b) Standard della qualità contrattuale costituisce l’oggetto di valutazione della Commissione giudicatrice con riferimento al criterio T.2 di cui al successivo punto 6.4.1.

4.2.10 La parte c) Modello organizzativo e gestionale deve riportare l’assetto organizzativo e gestionale proposto dall’offerente e, in caso di aggiudicazione, costituirà elemento di riferimento per la redazione del Manuale di gestione di cui all’art. 14 del Disciplinare Tecnico.

La parte c) Modello organizzativo e gestionale costituisce l’oggetto di valutazione della Commissione giudicatrice con riferimento al criterio T.3 di cui ai successivi punti 6.5.1, 6.5.2, 6.5.3, e 6.5.4, 6.5.5.

4.2.11 La parte d) Linee guida per il Piano generale di manutenzione, dovrà riportare le linee guida con le quali l’offerente intende svolgere le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per ciascuna delle seguenti macro-tipologie di beni: reti e impianti per

l'adduzione e la distribuzione delle acque potabili; reti e impianti per il collettamento delle acque reflue urbane; impianti di depurazione delle acque reflue urbane. In caso di aggiudicazione, costituirà elemento di riferimento per la redazione del Piano generale di manutenzione programmata di cui all'art.14 del Disciplinare Tecnico.

La parte d) Linee guida per il Piano generale di manutenzione costituisce l'oggetto di valutazione della Commissione giudicatrice con riferimento al criterio T.4 di cui ai successivi punti 6.6.1, 6.6.2. La parte e) Linee guida per la progettazione, dovrà riportare le linee guida che l'offerente intende seguire nella predisposizione della progettazione degli interventi previsti dalla pianificazione, al fine di garantire elevati standard qualitativi e di efficacia e, in caso di aggiudicazione, costituirà elemento di riferimento per la redazione del Manuale della progettazione di cui all'art.17 del Disciplinare Tecnico.

La parte e) costituisce l'oggetto di valutazione della Commissione giudicatrice con riferimento al criterio T.5 di cui al successivo punto 6.7.1

#### **4.3.BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**

4.3.1 La busta C - "*Offerta economica*" da presentare per via telematica secondo le modalità indicate al presente capitolato d'oneri e secondo i **Modelli 7/1, 7/2 e 7/3**, deve contenere, a pena di esclusione:

- a) la dichiarazione recante l'indicazione della percentuale di ribasso offerta sui prezzi indicativi dei lavori edili del Prezzario Unico regionale per i lavori pubblici Regione Siciliana vigenti.
- b) la dichiarazione recante l'indicazione della percentuale di ribasso sulle spese tecniche calcolate come da parcella professionale secondo Decreto del 17/06/2016 del Min.b v Grazia e Giustizia per gli oneri di progettazione/direzione lavori connessi con le opere a farsi. Il ribasso offerto sarà applicato a tutte le spese tecniche come fissate dal Ministero di grazia e Giustizia e vigenti al momento della redazione dei progetti ed a tutte le altre spese connesse calcolate secondo le previsioni della documentazione di gara e del Disciplinare tecnico per la progettazione e realizzazione delle opere;
- c) la dichiarazione recante l'indicazione della percentuale di ribasso offerta sul tasso di interesse sui finanziamenti/anticipazioni da soci e su flusso di cassa medio negativo come indicato sui documenti di gara a fissato in una percentuale massima del 6%.

**Non sono ammesse a pena di esclusione, le offerte in aumento rispetto agli importi posti a base di gara.**

4.3.2 La percentuale per le voci a) b) e c) di ribasso dovrà essere espressa in punti base (1% = 100 punti base) e indicata in cifre.

**4.3.3** A pena di esclusione i documenti di cui al punto 4.3.1 lettere a) b) e c) devono essere compilati separatamente in pdf, **sottoscritti digitalmente, ed inseriti nella Busta C.**

#### **4.4 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E DELL'OFFERTA ECONOMICA**

4.4.1 L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere firmate digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o, comunque, da soggetto munito di idonei poteri di firma.

- 4.4.1** In caso di RTI, consorzi, reti d'impresa o GEIE già costituiti, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere firmate digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante (o soggetto munito di idonei poteri) della mandataria o capogruppo, ovvero dal legale rappresentante (o soggetto munito di idonei poteri) del soggetto giuridico costituito. Nel caso di firma digitale da parte di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura, **anch'essa sottoscritta digitalmente**.
- 4.4.1 In caso di RTI, consorzi, reti d'impresa o GEIE non ancora costituiti, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere firmate digitalmente, **a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti (o da soggetti muniti di idonei poteri) di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al RTI, al consorzio, alla rete d'impresa o al GEIE. Nel caso di firma digitale da parte di un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura, anch'essa sottoscritta digitalmente.

## **AVVERTENZE**

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti:

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, il "Modulo di Offerta Economica" come da allegato file. L'offerta sopraindicata deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa.

**Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato .PDF/A, denominato <Denominazione Concorrente Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

**Gli operatori economici concorrenti dovranno apporre la marca da bollo nell'offerta economica avendo cura di allegarne scansione all'interno della busta C "Offerta Economica".**

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

**Si precisa che i ribassi offerti (espressi in pu%) all'interno della scheda di offerta economica dovranno riportare un numero di decimali non superiori a 2 (due).**

In caso di discordanza tra i ribassi offerti indicati in cifre e quelli indicati in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante, in applicazione del disposto dell'art.72 R.D. 23 maggio 1924 n.827.

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate, non sottoscritte digitalmente, indeterminate o tra loro alternative.

Costituisce causa di esclusione la menzione delle offerte economiche all'interno della busta tecnica, nonché l'inosservanza della prescrizione di suddividere le offerte tecniche e le offerte economiche in plichi separati.

Non sono ammesse a pena di esclusione, le offerte in aumento o alla pari rispetto agli importi posti a base di gara.

Le imprese concorrenti devono:

- indicare nel campo “Costi aziendali salute e sicurezza sui luoghi di lavoro” i propri oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ai sensi dell’art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016);
- indicare nel campo “Costi della manodopera” i costi di cui all’art. 95, comma 10 del D.Lgs.50/2016;
- L’offerta economica deve altresì contenere l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 730 (settecentotrenta) giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.
- Il valore complessivo dell’offerta non potrà essere pari o superiore al valore posto a base d’asta.
- Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell’apposita sezione denominata Busta A-Documentazione Amministrativa.

## 5. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

### 5.1 Criterio di aggiudicazione

5.1.1 L’aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 95, D.Lgs. 50/2016 nonché in conformità all’art. 149-*bis*, D.Lgs. 152/2006. Il punteggio totale attribuito a ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti all’offerta tecnica e a quella economica secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti:

<b>Criterio</b>	
punteggio tecnico	70
punteggio economico	30
<b>Totale</b>	<b>100</b>

### 5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

#### 5.1 Criterio di aggiudicazione

5.1.1 L’aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 95, D.Lgs. 50/2016 nonché in conformità all’art. 149-*bis*, D.Lgs. 152/2006. Il punteggio totale attribuito a ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti all’offerta tecnica e a quella economica secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti:

<b>Criterio</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
punteggio tecnico	70
punteggio economico	30
<b>Totale</b>	<b>100</b>

La graduatoria dei punteggi assegnati a ciascuna offerta  $a$ -esima ( $P_a$ ) sarà formata applicando per il punteggio tecnico ( $PT_a$ ) e per quello economico ( $PE_a$ ) il metodo aggregativo compensatore:

$$PT_a = CT_{a,1} * PT_1 + CT_{a,2} * PT_2 + \dots$$

$$PE_a = CE_{a,1} * PE_1 + CE_{a,2} * PE_2 + \dots$$

con i punteggi tecnici  $PT_a$  ed economici  $PE_a$  opportunamente riparametrati ai sensi di quanto indicato dall'ANAC al punto III delle "Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti Offerta economicamente più vantaggiosa":

$$P_a = PT_a / PT_{max} * 70 + PE_a / PE_{max} * 30$$

dove  $P_a$  è il punteggio finale dell'offerente  $a$ -esimo,  $C_{a,1}, C_{a,2}, \dots, C_{a,n}$  i valori (coefficienti) attribuiti al concorrente  $a$ -esimo per ciascuno degli  $n$  criteri,  $P_n$  il peso attribuito a ciascuno degli  $n$  criteri di valutazione dell'offerta.

5.1.2 L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

## **6. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

### **6.1 Determinazione dei coefficienti dei sub-criteri tecnici**

6.1.1 Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, per i sub-criteri tecnici (qualitativi, QUAL) si utilizzerà, per ciascun sub-criterio,  $i$ , la seguente formula:

$$C_{a,i} = R_{a,i} / R_{max,i}$$

dove  $C_{a,i}$  è il coefficiente dell'offerente  $a$  per il sub-criterio  $i$ -esimo;  $R_{a,i}$  è la valutazione ottenuta dall'offerente  $a$  per il sub-criterio  $i$ -esimo;  $R_{max,i}$  è il valore di  $R_{a,i}$  dell'offerta che ha ottenuto la valutazione massima (migliore) per il sub-criterio  $i$ -esimo.

I singoli  $R_{a,i}$  dei sub-criteri tecnici saranno determinati calcolando la media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base delle seguenti modalità: 1=ottimo; 0,8=buono; 0,5=discreto; 0,3=sufficiente; 0,1=insufficiente; 0=inadeguato.

### **6.2 Punteggi relativi all'offerta tecnica**

6.2.1 L'offerta tecnica sarà valutata sulla base di criteri e sub-criteri. Il punteggio di ciascun criterio è dato dalla somma dei punteggi dei sottostanti sub-criteri. I punteggi dei criteri o sub-criteri equivalgono ai pesi ( $P_i$ ) della formula di cui al punto 5.1.1 che precede. Di



seguito si riportano la tabella contenente i criteri e sub-criteri tecnici, seguita dall'indicazione delle modalità di attribuzione dei corrispondenti punteggi. Di seguito sono indicati i criteri tecnici (T.x), e a seguire i sub-criteri tecnici (T.x.x).

La seguente tabella riporta i quattro criteri e i sub-criteri tecnici (qualitativi) con cui sarà valutata l'offerta tecnica di ciascun offerente e i corrispondenti pesi. I coefficienti relativi a criteri e sub-criteri saranno attribuiti secondo quanto qui indicato.

<b>CRITERIO</b>	<b>TIPOLOGIA CRITERIO</b>	<b>DENOMINAZIONE CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO (PESO)</b>
<b>T.1</b>	<b>QUAL</b>	<b>Risoluzione criticità di Piano d'Ambito</b>	<b>30</b>
T.1.1	QUAL	Riduzione/risoluzione delle criticità ambientali - Acquedotto	13
T.1.2	QUAL	Risoluzione delle criticità ambientali – Depurazione	10
T.1.3	QUAL	Riduzione consumi energetici	7
<b>T.2</b>	<b>QUAL</b>	<b>Miglioramento della qualità contrattuale del servizio</b>	<b>16</b>
T.2.1	QUAL	Avvio e cessazione del contratto (12 indicatori, artt. 5-17, RQSII)	4
T.2.2	QUAL	Gestione del rapporto contrattuale (10 indicatori, artt. 18-34)	4
T.2.3	QUAL	Fatturazione e modalità di pagamento (3 indicatori, artt. 35-44)	4
T.2.4	QUAL	Reclami, richieste scritte e comunicazioni (3 indicatori, 45-51)	4
<b>T.3</b>	<b>QUAL</b>	<b>Ottimizzazione del modello organizzativo e gestionale</b>	<b>10</b>
T.3.1	QUAL	Efficacia del modello organizzativo proposto	3
T.3.2	QUAL	Efficacia dei servizi centrali	2
T.3.3	QUAL	Miglioramento delle modalità di contatto con l'utenza	3
T.3.4	QUAL	Riduzione/risoluzione criticità per riordino concessioni	2
<b>T.4</b>	<b>QUAL</b>	<b>Linee guida per il Piano generale di manutenzione</b>	<b>10</b>
T.4.1	QUAL	Linee guida per il Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria: reti impianti di acquedotto e fognature	5
T.4.2	QUAL	Linee guida per il Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria: impianti di depurazione	5
<b>T.5</b>	<b>QUAL</b>	<b>Qualità della progettazione</b>	<b>4</b>

**AVVERTENZE: TUTTI I DOCUMENTI INSERITI IN OFFERTA TECNICA (RELAZIONI, DISEGNI, ELABORATI VARI ETC.) DOVRANNO ESSERE INVIATI IN FORMATO PDF/A ED ESSERE SOTTOSCRITTI DA TUTTI I PARTECIPANTI**

6.3.1 Il criterio **T.1 "Risoluzione criticità di Piano d'Ambito"** si riferisce alla parte a) dell'offerta tecnica e si articola nel criterio corrispondente che dovrà riferire in maniera puntuale sulle strategie che si intenderà adottare per:

6.3.2 **T.1.1 "Risoluzione delle criticità ambientali – Acquedotto/Fognatura"** descritte sul piano di Ambito, con particolare riferimento al Cap. 5 "Obiettivi del Piano e criticità" pagg. 181 e segg. e sulle azioni che saranno attuate per la risoluzione delle criticità con un orizzonte temporale a breve (cinque anni), nel medio periodo (dieci anni) e nel lungo periodo (trenta anni).

L'offerente dovrà predisporre nell'offerta tecnica un'apposita Relazione (PARTE A OFFERTA TECNICA - ALLEGATO A) per il criterio T.1.1 (formato A4, max 40 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuale copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 12), nella quale saranno specificate:

- Le modalità operative e gli interventi che intende attuare per ridurre o risolvere, con indicazione della scansione temporale relativa;
- La puntuale ed esaustiva indicazione di tutti gli indicatori disponibili di Piano d'Ambito (come richiamati a pag. 182, 183 e 184 del medesimo Piano su cui si interverrà al fine di ottenere un loro miglioramento
- La scansione temporale dei risultati attesi proposti dal concorrente dovrà indicare obbligatoriamente i risultati al 2028, al 2033, al 2043 ed al 2053.
- La predetta proposta formulata dall'offerente relativa al sub-criterio T.1.1 dovrà altresì essere illustrata in una relazione aggiuntiva (formato A4, max 20 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuale copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 10) che presenta i tre interventi principali proposti su cui dovrà essere redatto uno studio di fattibilità tecnica, così articolato:
  - A. Relazione tecnica illustrativa (formato A4, max 15 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuali copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 10) in cui sono riportati:
    - le motivazioni della soluzione prescelta;
    - il dimensionamento di massima delle opere;
    - la descrizione dei lavori da realizzare;
    - il cronoprogramma di realizzazione degli interventi;
    - i benefici attesi.
  - B. Elaborati grafici (formato A3, max ulteriori 10 pagine in scala adeguata alla leggibilità e all'eventuale stampa in formato A3) contenenti:
    - l'inquadramento territoriale, urbanistico, ambientale, paesaggistico;
    - lo schema funzionale dell'opera;
    - i dettagli costruttivi, materiali e dettagli funzionali.

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il criterio T.1.1 **“Risoluzione delle criticità ambientali – Acquedotto/Fognatura”**, sarà attribuito a ciascun offerente effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente, tenendo conto in particolare:

- la chiarezza e linearità dell'articolazione delle azioni proposte in relazione con la loro realizzabilità anche in connessione con la tempistica di attuazione che sarà proposta;
- la coerenza con gli obiettivi di Piano
- il raggiungimento degli obiettivi del Piano per la qualità del servizio e cioè:
  - la copertura del servizio di acquedotto deve essere garantita a tutti i residenti in abitati classificati come centri e nuclei (ISTAT), tenendo conto della tendenza degli utenti previsto nell'orizzonte temporale del piano;
  - il garantire l'affidabilità del sistema idrico tramite la disponibilità in testa alle

reti locali di distribuzione di un volume di compenso almeno pari al fabbisogno giornaliero erogato, tenendo conto della tendenza degli utenti previsto nell'orizzonte temporale del piano.

- della efficacia dei risultati attesi per relazione a strategie operative proposte in correlazione con il raggiungimento dei seguenti obiettivi:
  - per la parte idrica riduzione dell'elevato livello di perdite totali apparenti delle stesse reti, la discontinuità del servizio, la distribuzione in alcuni agglomerati di acque al limite della potabilità e conseguente riduzione delle perdite di rete mediante azioni mirate ed interventi a breve termine (partendo in generale dalle perdite volumetricamente più consistenti);
  - eliminazione delle carenze del servizio di collettamento
  - adeguate dotazioni idriche civili;
  - misurazione dei consumi idrici a mezzo sostituzione dei contatori vetusti e installazione di contatori laddove non presenti;
  - posa/sostituzione delle condotte necessarie a garantire la necessaria copertura del servizio.
- della cronologia e della strategia individuata per la realizzazione degli interventi e dei benefici attesi;
- delle caratteristiche e della fattibilità tecnica degli interventi previsti.

**6.3.3 T.1.2 “Risoluzione delle criticità ambientali – Depurazione”** descritte sul piano di Ambito, con particolare riferimento al Cap. 5 “Obiettivi del Piano e criticità” pagg. 183 e segg. e sulle azioni che saranno poste in essere per la risoluzione delle criticità con un orizzonte temporale a breve (cinque anni), nel medio periodo (dieci anni) e nel lungo periodo (trenta anni).

L'offerente dovrà predisporre nell'offerta tecnica un'apposita relazione (PARTE A OFFERTA TECNICA - ALLEGATO B) per il criterio T.1 .2 (formato A4, max 20 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuale copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 12), nella quale saranno specificate:

- Le modalità operative e gli interventi che intende attuare per ridurre o addirittura risolvere, con indicazione della scansione temporale relativa;
- La puntuale ed esaustiva indicazione degli indicatori disponibili di Piano d'Ambito (come richiamati a pag. 182 del medesimo Piano su cui si interverrà al fine di ottenere un loro miglioramento
- La scansione temporale dei risultati attesi proposti dal concorrente dovrà indicare obbligatoriamente i risultati al 2028, al 2033, al 2043 ed al 2053.
- La predetta proposta formulata dall'offerente relativa al sub-criterio T.1.2 dovrà altresì essere illustrata in una relazione aggiuntiva (formato A4, max 20 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuale copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 10) che presenta i tre interventi principali proposti su cui dovrà essere redatto uno studio di fattibilità tecnica, così articolato:
  - A. Relazione tecnica illustrativa (formato A4, max 15 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuali copertina e indice, dimensione carattere non

inferiore a 10) in cui sono riportati:

- le motivazioni della soluzione prescelta;
- il dimensionamento di massima delle opere;
- la descrizione dei lavori da realizzare;
- il cronoprogramma di realizzazione degli interventi;
- i benefici attesi.
- B. Elaborati grafici (formato A3, max ulteriori 10 pagine in scala adeguata alla leggibilità e all'eventuale stampa in formato A3) contenenti:
- l'inquadramento territoriale, urbanistico, ambientale, paesaggistico;
- lo schema funzionale dell'opera;
- i dettagli costruttivi, materiali e dettagli funzionali.

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il criterio T.1.2 **“Risoluzione delle criticità ambientali – Depurazione”**, sarà attribuito a ciascun offerente effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente, tenendo conto in particolare:

- della chiarezza e linearità dell'articolazione delle azioni proposte in relazione con la loro realizzabilità anche in connessione con la tempistica di attuazione che sarà proposta;
- coerenza con gli obiettivi di Piano
- della efficacia dei risultati attesi per relazione a strategie operative proposte in correlazione con il raggiungimento dei seguenti obiettivi:
  - dotazione di reti fognarie per le acque reflue urbane gli agglomerati con un numero di abitanti equivalenti superiore a 2000;
  - collettamento a impianti di depurazione dotati di trattamento secondario o equivalente delle acque reflue urbane provenienti da agglomerati con un numero di abitanti equivalenti superiore a 2000;
  - gli scarichi di acque reflue urbane provenienti da agglomerati con meno di 2000 abitanti equivalenti da sottoporre ad un trattamento appropriato.
  - previsione di piani di riduzione delle perdite di fognatura;
  - posa/sostituzione delle condutture necessarie;
  - ripristino/attivazione della necessaria funzionalità del sistema depurativo
- della cronologia e della strategia individuata per la realizzazione degli interventi e dei benefici attesi;
- delle caratteristiche e della fattibilità tecnica degli interventi previsti.

**6.3.4 T.1.3 “Riduzione consumi energetici.** Il punteggio per il sub-criterio T.1.3 “Riduzione consumi energetici”, sarà attribuito a ciascun offerente sulla base del contenuto di una proposta che descriva compiutamente le strategie e gli interventi che si intendono mettere in campo per la riduzione dei consumi energetici nell'ambito dei processi afferenti i servizi oggetto di affidamento.

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il criterio T.1.3 "Riduzione consumi energetici" è attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente, tenendo conto in particolare:

a) della differenza tra il valore indicato dall'offerente e quello degli altri offerenti;

b) delle caratteristiche e della fattibilità tecnica degli interventi previsti per migliorare il valore del parametro, così come proposto da ciascun offerente.

I valori relativi al sub-criterio T.1.3 offerti dovranno essere riportati in Kwh per abitante residente. La scansione temporale dei risultati attesi proposti dal concorrente dovrà indicare obbligatoriamente i risultati al 2028, al 2033, al 2043 ed al 2053.

Oltre all'indicazione della miglioria sull'indicatore di qualità del servizio, l'offerente dovrà predisporre nell'offerta tecnica un'apposita relazione (PARTE A OFFERTA TECNICA - ALLEGATO C) (formato A4, max 20 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuale copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 10), nella quale saranno specificate le modalità operative e gli interventi che intende attuare per raggiungere il valore obiettivo offerto.

**6.4.1 T.2 "Miglioramento della qualità contrattuale del servizio".** Criterio T.2 "Miglioramento della qualità contrattuale del servizio" si riferisce alla parte dell'offerta tecnica ("standard della qualità contrattuale") e ha per oggetto la qualità contrattuale del servizio così come definita dalla deliberazione AEEGSI 655/2015/Idr (cd. RQSII - versione integrata con le modifiche apportate con la deliberazione 217/2016/R/IDR) in relazione ai tempi massimi e agli standard minimi di qualità per le prestazioni da assicurare all'utenza.

L'offerente dovrà riportare i valori offerti per gli indicatori di qualità contrattuale del servizio nella tabella di cui all'Allegato 1 al presente Capitolato in formato xls.

L'offerente dovrà inoltre predisporre nell'offerta tecnica un'unica relazione (PARTE B OFFERTA TECNICA – ALLEGATO D TABELLA DEGLI INDICATORI T.2.1, T.2.2, T.2.3, T.2.4 PER LA QUALITÀ CONTRATTUALE) (formato A4, max 40 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuale copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 12), articolata rispetto a ciascuna delle quattro aree tematiche definite dai sub-criteri T.2.1 T.2.2 - T.2.3 - T.2.4, dove dovrà specificare le modalità operative e gli interventi che intende attuare per conseguire i valori obiettivo offerti, se migliorativi di quelli minimi indicati nell'Allegato A della delibera AEEGSI 655/2015/R/Idr, nonché i tempi entro i quali si impegna a conseguire gli obiettivi stessi. Si precisa che l'ALLEGATO 1 viene messo a disposizione dei concorrenti in formato editabile per favorire la compilazione; tuttavia, saranno accettati come parte dell'offerta solo se presentati in formato pdf.

Il giudizio della Commissione giudicatrice per ciascuno dei sub-criteri del criterio T.2 "Miglioramento della qualità contrattuale del servizio" è attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente, tenendo conto in particolare:

- a) della differenza tra il valore dell'indicatore del singolo offerente e il valore di riferimento dello stesso indicatore riportato nell'Allegato 1 del presente disciplinare e nell'Allegato A della delibera AEEGSI 655/2015/R/Idr;
- b) delle caratteristiche e della fattibilità tecnica degli interventi previsti per raggiungere i valori proposti da ciascun offerente per ciascun indicatore.

**6.5.1 Il criterio T.3 "Ottimizzazione del modello organizzativo e gestionale",** con i relativi sub-criteri e pesi, si riferisce alla parte c) dell'offerta tecnica ("modello organizzativo e gestionale") e ha per oggetto eventuali proposte di modifica dell'assetto organizzativo e gestionale, da parte dell'offerente, rispetto a quanto previsto dalla Parte di pertinenza del Piano d'Ambito per la Società di Gestione del S.I.I. attinente compiti e funzioni svolte dal Socio operativo, nonché la descrizione e la tempistica del processo di riorganizzazione e le motivazioni a sostegno delle modifiche proposte.

Le proposte di modifica dovranno essere coerenti con le previsioni di cui all'articolo 2 dello schema di contratto tra Aretusacque S.p.A e socio privato allegato alla convenzione.

L'offerente dovrà predisporre nell'offerta tecnica un'unica relazione (PARTE C OFFERTA TECNICA – ALLEGATO E) (max 40 pagine formato A4 e max 2 pagine formato A3, numerate progressivamente, esclusi eventuale copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 12), in cui dovrà descrivere le eventuali modifiche proposte all'assetto organizzativo e gestionale di cui ai criteri T.3.1, T.3.2, T.3.3, T3.4 definito nella parte di pertinenza del Piano d'Ambito, in relazione ai seguenti elementi:

- 1) Organigramma coerente con le indicazioni di ATI Siracusa sulle funzioni e compiti ripartiti tra Aretusacque S.p.A e socio operativo. Vale quanto disposto al punto 6.5.1.
- 2) Assetto di *governance* del Gestore e funzioni dei ruoli apicali
- 3) Descrizione dettagliata delle funzioni di "staff"
- 4) Descrizione dettagliata delle funzioni di "line"
- 5) Dimensionamento delle risorse per funzione
- 6) Organizzazione territoriale dei punti di contatto con l'utenza
- 7) Prime indicazioni sull'assetto del laboratorio
- 8) Prime indicazioni sull'assetto del servizio di telecontrollo
- 9) Descrizione e tempi del processo di riorganizzazione
- 10) Indicazione dei vantaggi della struttura organizzativa proposta in termini di efficacia e produttività

**6.5.2 Il punteggio per il sub-criterio T.3.1 "Efficacia del modello organizzativo proposto" sarà attribuito a ciascun offerente sulla base delle integrazioni e modifiche proposte all'assetto organizzativo contenuto nella Parte di pertinenza del Piano d'Ambito, con riferimento specifico all'organigramma, all'assetto di governance, all'indicazione delle funzioni svolte, al dimensionamento delle risorse, alla descrizione e alla tempistica del processo di riorganizzazione e alle motivazioni a sostegno delle modifiche proposte.**

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il sub-criterio **T.3.1 "Efficacia del modello organizzativo proposto"** sarà attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente, tenendo conto in particolare:

- a) della minimizzazione dei problemi di *unbundling* dei costi operativi ovvero della limitazione delle strutture e funzioni comuni ad altri servizi e ad altri territori;
- b) della chiarezza e linearità dell'articolazione delle funzioni e delle responsabilità connesse con l'assetto organizzativo proposto;
- c) della coerenza di tale modello con la forma di gestione tramite società mista e delle previsioni contrattuali di cui agli allegati alla presente lettera di invito
- d) dalle motivazioni che sostengono le modifiche del modello organizzativo e gestionale proposte dall'offerente.

**6.5.3 Il punteggio per il sub-criterio T.3.2 "Efficacia dei servizi centrali" sarà attribuito a ciascun offerente sulla base delle modifiche proposte all'assetto organizzativo contenuto nel Piano d'Ambito, con riferimento specifico alle funzioni di**

*staff.*

6.5.4 Il giudizio della Commissione giudicatrice per il sub-criterio **T.3.2 "Efficacia dei servizi centrali"** è attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente, tenendo conto in particolare dell'adeguatezza dell'assetto organizzativo proposto con riferimento specifico alle funzioni di staff. L'offerente dovrà dunque riportare nell'offerta tecnica una descrizione dettagliata delle funzioni di *staff* e delle modalità con cui intende organizzarne l'attività.

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il sub-criterio **T.3.2 " Efficacia dei servizi centrali "** sarà attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente, tenendo conto in particolare:

- e) della chiarezza e linearità dell'articolazione delle funzioni e delle responsabilità connesse con l'assetto organizzativo proposto;
- f) delle motivazioni che sostengono le modifiche del modello organizzativo e gestionale proposte dall'offerente

6.5.4 Il punteggio per il sub-criterio **T.3.3 "Miglioramento delle modalità di contatto con l'utenza"** sarà attribuito a ciascun offerente sulla base di quanto proposto in termini di organizzazione territoriale dei punti di contatto con l'utenza. Il giudizio della commissione giudicatrice per il sub- criterio T.3.3 " Miglioramento delle modalità di contatto con l'utenza " è attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente. L'offerente dovrà dunque riportare nell'offerta tecnica una descrizione dettagliata dell'organizzazione degli uffici che hanno relazione diretta con gli utenti.

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il sub-criterio **T.3.3 "Miglioramento delle modalità di contatto con l'utenza"** è attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascunofferente, tenendo conto in particolare:

- g) della chiarezza e linearità dell'articolazione delle funzioni e delle responsabilità connesse con l'assetto organizzativo proposto;
- h) delle motivazioni che sostengono le modifiche del modello organizzativo e gestionale proposte dall'offerente.

6.5.5 **T.3.4 "Risoluzione delle criticità per riordino concessioni"** descritte sul piano di Ambito, con particolare riferimento al Cap. 5 "Obiettivi del Piano e criticità" pagg. 183 e segg. e sulle azioni che saranno poste in essere per la risoluzione delle criticità con un orizzonte temporale a breve (cinque anni), nel medio periodo (dieci anni) e nel lungo periodo (trenta anni).

L'offerente dovrà specificare:

- Le modalità operative e gli interventi che intende attuare per ridurre o addirittura risolvere le criticità indicate, con indicazione della scansione temporale relativa;
- La puntuale ed esaustiva indicazione degli indicatori disponibili di Piano d'Ambito (come richiamati a pag. 182 del medesimo Piano) su cui si interverrà al fine di ottenere un loro miglioramento

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il criterio T.3.4 "**Risoluzione delle criticità per riordino concessioni**", sarà attribuito a ciascun offerente effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente, tenendo conto in particolare:

- della chiarezza e linearità dell'articolazione delle azioni proposte in relazione

con la loro realizzabilità anche in connessione con la tempistica di attuazione che sarà proposta;

- coerenza con gli obiettivi di Piano di regolarizzazione dei punti di concessione (sorgenti e pozzi) e dell'applicazione sistematica sul territorio degli schemi per la tutela assoluta e allargata dei punti di captazione (sorgenti e pozzi) ;
- della efficacia dei risultati attesi per relazione alle strategie operative proposte.

6.6 Il criterio **T.4 "Linee guida per il Piano generale di manutenzione"**, con i relativi sub-criterie pesi, si riferisce alla Parte D Offerta tecnica ("linee guida per il Piano generale di manutenzione").

L'offerente dovrà predisporre nell'offerta tecnica, per ciascuna delle seguenti macro-tipologie di beni: reti e impianti per l'adduzione e la distribuzione delle acque potabili (riferiti al sub-criterio T.4.1); reti e impianti per il collettamento delle acque reflue urbane (riferiti al sub-criterio T.4.1); impianti di depurazione delle acque reflue urbane (riferiti al sub-criterio T.4.2), un'apposita relazione (PARTE D OFFERTA TECNICA – ALLEGATO F) (formato A4, max 40 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuali copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 12) in cui dovrà descrivere la strategia generale per la manutenzione ordinaria e straordinaria di reti e impianti. L'offerente dovrà quindi riportare nell'offerta tecnica la descrizione dei criteri di pianificazione e delle modalità generali (tipo di attività, frequenza, organizzazione) con cui intende svolgere le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, con riferimento alle caratteristiche tecniche e all'anzianità delle reti e degli impianti.

6.6.1 Il punteggio per il sub-criterio T.4.1 "Linee guida per il piano di manutenzione ordinaria e straordinaria: reti e impianti di acquedotto e fognatura" sarà attribuito a ciascun offerente sulla base di quanto proposto nell'offerta tecnica con riferimento all'organizzazione e allo svolgimento dell'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle seguenti macro-tipologie di beni: reti e impianti per l'adduzione e la distribuzione delle acque potabili; reti e impianti per il collettamento delle acque reflue urbane, comprese le vasche di prima pioggia ove esistenti.

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il sub-criterio T.4.1 "Linee guida per il piano di manutenzione ordinaria e straordinaria: reti e impianti di acquedotto e fognatura" sarà attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente anche in relazione alla coerenza degli obiettivi di Piano d'Ambito e le strategie descritte per il raggiungimento dei livelli degli obiettivi medesimi nell'arco temporale indicato dei trent'anni.

6.6.2 Il punteggio per il sub-criterio T.4.2 "Linee guida per il piano di manutenzione ordinaria e straordinaria: impianti di depurazione" sarà attribuito a ciascun offerente sulla base di quanto proposto nell'offerta tecnica con riferimento all'organizzazione e allo svolgimento degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di depurazione delle acque reflue urbane.

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il sub-criterio T.4.2 "Linee guida per il piano di manutenzione ordinaria e straordinaria: impianti di depurazione" sarà attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente anche in relazione alla coerenza degli obiettivi indicati nel presente capitolato e le strategie descritte per il raggiungimento dei livelli degli obiettivi medesimi nell'arco temporale indicato dei trent'anni.

6.7.1 Il criterio **T.5 "Qualità della progettazione"** si riferisce alla parte e) dell'offerta tecnica ("linee guida per la progettazione") e ha per oggetto le modalità con cui



l'offerente intende assicurare che la progettazione delle opere e delle infrastrutture previste dal Piano degli interventi venga svolta secondo elevati standard qualitativi e di efficacia.

L'offerente dovrà dunque predisporre nell'offerta tecnica un'apposita relazione (PARTE E DELL'OFFERTA TECNICA – ALLEGATO G) (formato A4, max 30 pagine numerate progressivamente, esclusi eventuali copertina e indice, dimensione carattere non inferiore a 12) in cui vengono esposte le linee guida che intende seguire nella predisposizione della progettazione degli interventi previsti dalla pianificazione.

Il giudizio della Commissione giudicatrice per il criterio T.5 "Qualità della progettazione" sarà attribuito effettuando una valutazione comparativa delle proposte di ciascun offerente.

## 7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

### 7.1 Determinazione dei coefficienti dei criteri

7.1.1 Ai fini della valutazione dell'offerta economica, per i criteri economici di natura quantitativa identificati in tabella al presente punto, si utilizzerà, per ciascun criterio i, la seguente formula:

$$8. \quad Ca,i = Ra,i / Rmax,i$$

dove  $Ca,i$  è il coefficiente dell'offerente a per il criterio i-esimo;  $Ra,i$  il valore dell'offerente a per il criterio i-esimo;  $Rmax,i$  il valore dell'offerta massima (migliore) per il criterio i-esimo.

La seguente tabella riporta i criteri di valutazione dell'offerta economica e il relativo punteggio

Criterio	Denominazione criterio	Punteggio (Peso)
E.1	Ribasso percentuale offerta sui prezzi indicativi dei lavori edili del Prezzario Unico regionale per i lavori pubblici Regione Siciliana vigenti e sulle stime derivanti da analisi prezzi.	17
E.2	Ribasso percentuale calcolato come da parcella professionale secondo Decreto del 17/06/2016 del Min Grazia e Giustizia per gli oneri di progettazione/direzione lavori connessi con le opere a farsi. Il ribasso offerto sarà applicato a tutte le spese tecniche come fissate dal Ministero di Grazia e Giustizia e vigenti al momento della redazione dei progetti ed a tutte le altre spese connesse calcolate secondo le previsioni della documentazione di gara e del Disciplinare tecnico per la progettazione e realizzazione delle opere;	3
E.3	Ribasso sul tasso di interesse sui finanziamenti/anticipazioni da soci e su flusso di cassa	10

	medio negativo come indicato sui documenti di gara a fissato in una percentuale massima del 6%.	
--	---	--

7.1.2 L'offerta economica sarà valutata quindi sulla base dei seguenti criteri:

E.1) Ribasso percentuale offerta sui prezzi indicativi dei lavori edili del Prezzario Unico regionale per i lavori pubblici Regione Siciliana vigenti e su tutti i restanti prezzi desunti da analisi prezzi.

E.2) Ribasso percentuale calcolate come da parcella professionale secondo Decreto del 17/06/2016 del Min Grazia e Giustizia per gli oneri di progettazione/direzione lavori connessi con le opere a farsi. Il ribasso offerto sarà applicato a tutte le spese tecniche come fissate dal Ministero di Grazia e Giustizia e vigenti al momento della redazione dei progetti ed a tutte le altre spese connesse calcolate secondo le previsioni della documentazione di gara e del Disciplinare tecnico per la progettazione e realizzazione delle opere;

E.3) Ribasso sul tasso di interesse sui finanziamenti/anticipazioni da soci e su flusso di cassa medio negativo come indicato sui documenti di gara a fissato in una percentuale massima del 6%.

7.2 Punteggi relativi all'offerta economica

7.2.1 L'offerta economica sarà valutata sulla base di tre criteri quantitativi. I punteggi dei criteri equivalgono ai pesi (Pi) della formula di cui al punto 5.1.1.

7.2.2 L'operatore economico formula (**Modelli 7/1, 7/2, 7/3**) pertanto, l'offerta per i criteri predetti consapevole che, in sede di esecuzione del contratto, il ribasso offerto per i criteri prima citati saranno inseriti in sede di calcolo a consuntivo e aggiornato di volta in volta dall'ARERA come da normativa tariffaria pro tempore vigente.

In considerazione di quanto sopra, il Pdl del PEF contenuto nella Busta C redatto dall'operatore economico, deve riportare il valore degli investimenti già risultanti dall'applicazione dei valori dei criteri E1, E.2, E.3.

7.3.1 Ai fini dell'offerta per il criterio E.1, l'offerente dovrà quindi fare riferimento al prezzario della Regione Siciliana (ed. in vigore) che è pubblicato sul sito della Regione Siciliana e consultabile al seguente link:

**<https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-infrastrutture-mobilita/dipartimento-regionale-tecnico/commissione-regionale-prezziario/prezziario-unico-regionale-per-lavori-pubblici/prezziario-vigente>**. Parimenti

farà riferimento per il ribasso a tutti i prezzi elementari ed unitari derivanti da regolare analisi prezzi di mercato. Il ribasso percentuale sui costi di realizzazione delle opere dovrà essere espresso in punti base (1% = 100 punti base) non sono ammesse cifre dopo la virgola che non saranno prese in considerazione dalla Commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio.

7.3.3 Con il termine "spese tecniche per la progettazione e la realizzazione delle opere" si intendono le spese sostenute a vario titolo dal gestore nelle fasi di progettazione, appalto, realizzazione e collaudo delle opere, che sono riconosciute al gestore medesimo secondo la normativa vigente e le previsioni del Disciplinare tecnico, avendo a riferimento il quadro economico della progettazione definitiva/esecutiva sulla base della quale è stata ottenuta l'approvazione di ATI Siracusa. Il ribasso percentuale sulle spese tecniche dovrà essere espresso in punti base (1% = 100 punti base) non sono

ammesse cifre dopo la virgola che non saranno prese in considerazione dalla Commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio.

7.3.4 Con il termine " Ribasso su tasso di interesse offerto sui finanziamenti/anticipazioni da soci e su flusso di cassa medio negativo" si intende le spese sostenute per i costi di anticipazione che il Socio privato del Gestore dovrà sostenere nel corso dell'intera durata della concessione per assicurare il regolare svolgimento del servizio e per la realizzazione delle opere strumentali necessarie. Il ribasso percentuale dovrà essere espresso in punti base (1% = 100 punti base) non sono ammesse cifre dopo la virgola che non saranno prese in considerazione dalla Commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio.

7.3.5 L'offerente in sede di presentazione della propria offerta dovrà dichiarare a pena di esclusione i costi della sicurezza da rischio specifico o aziendale ed i costi della manodopera su base media annua.

7.3.6 All'interno del plico "Offerta Economica" dovrà essere inserito il Piano Economico Finanziaria asseverato per gli anni 2024-2053, coerente con l'offerta nella sua interezza, redatto secondo lo schema all Deliberazione A.E.E.G.S.I 664/2015/R/i e s.m.i..

Si precisa che il Piano sarà accettato come parte dell'offerta solo se presentato in formato pdf/A e sottoscritto digitalmente da tutti i partecipanti. Si precisa che tale documento non inciderà sulla valutazione economica.

#### CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato secondo il metodo aggregativo compensatore di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), con la seguente formula:

$$P(I) = S_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P(i) = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno ( nel nostro caso V(a)<sub>i</sub> =1

S<sub>n</sub> = sommatoria

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, ottenuto sommando il punteggio tecnico ed economico.

In caso di esclusione, successivamente all'attribuzione dei punteggi tecnici, di un operatore economico, la Commissione procederà alla riformulazione della graduatoria dell'offerta tecnica, al fine di eliminare i punteggi dei concorrenti esclusi.

In caso di parità di punteggio delle offerte verrà prescelto il concorrente che offrirà il migliore importo del servizio offerto, ed in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

L'affidatario procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la procedura di gara.

Saranno considerate non ammissibili le offerte indefinite o difformi, in uno solo o più punti, rispetto a quanto previsto nel Capitolato d'appalto.

## 8. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara verrà espletata presso i locali dell'Assessorato Regionale dell'Economia - Ufficio Speciale – Centrale Unica di Committenza, via Notarbartolo, 17 Palermo.

Sara' prevista la partecipazione da remoto con l'apertura di un link che verra' trasmesso in piattaforma almeno 1 giorno prima della data della prima seduta

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi del combinato disposto del D.lgs.50/16 e s.m.i. e della legge regionale n.12 del 12/07/11.

Pertanto, l'aggiudicazione è demandata ad una Commissione, istituita ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. in atto correlato alla legge regionale 12/2011, nelle more dell'istituzione dell'albo presso l'Anac, fatto salvo l'emanazione di detto albo prima della pubblicazione della presente procedura, poiché in tal caso verrà applicato esclusivamente il citato art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La Commissione sarà composta da un numero dispari di componenti, in un numero massimo di tre/cinque, della quale il Presidente è individuato da ATI Siracusa e due/quattro esperti sono sorteggiati dall'elenco di esperti Urega nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, di cui uno esperto in materie giuridiche.

I commissari diversi dal presidente, non devono avere svolto, né possono svolgere alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

Il sorteggio pubblico dei due/quattro componenti esterni è effettuato in data immediatamente successiva a quella di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tra gli iscritti all'albo di esperti per la costituzione di commissioni di gara. Le operazioni di sorteggio sono effettuate dalla sezione provinciale dell'Ufficio regionale per l'espletamento gare (Urega) territorialmente competente.

La Commissione aggiudicatrice provvederà all'ammissione amministrativa e tecnica delle offerte, all'attribuzione dei punteggi qualità e dei punteggi economici in esito alle operazioni di gara e redigerà, sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascuna ditta, nell'ultimo verbale in seduta pubblica, la graduatoria finale e la proposta di aggiudicazione; la C.U.C. provvederà a trasmettere tutti i verbali di gara al R.U.P. che dovrà validare gli atti e disporre la aggiudicazione provvisoria che sarà determinata dalla C.U.C. con apposito decreto, trasmesso di seguito alla stazione appaltante. Il R.U.P., dopo i controlli di legge provvederà a disporre il decreto di aggiudicazione definitiva che verrà trasmessa all'Amministrazione Aggiudicatrice per l'adozione del provvedimento definitivo.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace, ai sensi del co.7 dell'art.32 del Codice, dopo la verifica dei prescritti requisiti.

**Le spese di pubblicazione del Bando di gara sono a carico dell'aggiudicatario.**

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.**

Il rimborso dovrà essere effettuato entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

L'accesso agli atti della procedura di gara è disciplinato all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalla L.n.241/90 e ss.mm.ii. e dalla L.r. n.7/2019.

Il seggio di gara provvederà in seduta pubblica:

- alla valutazione della conformità/non conformità amministrativa delle offerte pervenute;
- all'apertura della busta B "documentazione tecnica" al fine di verificare l'accettazione di quanto richiesto nella scheda tecnica;
- all'apertura delle offerte economiche.

In seduta riservata alla attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica

## **8.2 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

## **8.3 VERIFICA DELLE EVENTUALI OFFERTE ANOMALE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **9. ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELLA GESTIONE AFFIDATA**

### **9.1 COSTITUZIONE DELLA SOCIETÀ "ARETUSACQUE S.P.A." E SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI CONTRATTUALI ALLEGATI**

9.1.1 Successivamente all'aggiudicazione:

i. entro la data dell'aggiudicazione della presente procedura i comuni non salvaguardati procederanno a deliberare la costituzione della società Aretusacque S.p.A che diventerà

la concessionaria del servizio idrico integrato dell'ATO Siracusa, in virtù della procedura oggetto del presente capitolato ed approvarne il relativo statuto.

ii. non oltre 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva divenuta efficace, il socio privato selezionato con la presente procedura o la società di progetto costituita dai membri dell'operatore plurisoggettivo aggiudicatario congiuntamente ai Comuni dell'ambito territoriale di Siracusa provvederanno, presso un notaio individuato dai medesimi Comuni, alla costituzione della società "Aretusacque S.p.A." con contestuale versamento della quota di capitale sociale prevista dallo statuto medesimo e dalla presente procedura;

iii. Entro i successivi 30 (trenta) giorni e pertanto entro 90 (novanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva divenuta efficace, l'ATI Siracusa e "Aretusacque S.p.A." stipuleranno la convenzione di affidamento secondo lo schema disponibile nella sezione riservata del sito dell'A.T.I. dedicata alla presente procedura di gara e, nel medesimo giorno, "Aretusacque S.p.A." e il socio privato della medesima individuato saranno tenuti a stipulare la convenzione per gli specifici compiti operativi, secondo lo schema disponibile tra i documenti di gara.

## **9.2 SOCIETÀ AFFIDATARIA: CAUZIONI E GARANZIE**

### **9.2 SOCIETÀ AFFIDATARIA: CAUZIONI E GARANZIE**

9.2.1. A garanzia delle penali e/o del mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione del servizio, il Concessionario Aretusacque S.p.A. presenterà, al momento della sottoscrizione della Convenzione, la cauzione definitiva di cui all'articolo 103, D.Lgs. 50/2016 nonché sulla base del relativo schema di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero dello sviluppo economico 16 settembre 2022, n. 193, di importo pari al 10% (dieci per cento) del valore medio annuo della concessione, come da PEF asseverato presentato dal concessionario ai sensi del punto 7.3.6 del presente capitolato d'onori.

La cauzione predetta sarà intestata ad Aretusacque S.p.A. e l'onere relativo sarà a carico del socio privato aggiudicatario della procedura ai sensi di quanto disciplinato dalla convenzione per i compiti operativi.

La garanzia avrà una durata iniziale di 5 (cinque) anni, decorsi i quali la stessa sarà priva di efficacia. Il Concessionario è sin d'ora obbligato a richiedere ad ATI Siracusa, beneficiario della garanzia, nei 180 (centottanta) giorni antecedenti alla scadenza del predetto termine di 5 (cinque) anni, e comunque in tempo utile, la sottoscrizione della richiesta al garante di una proroga della garanzia per ulteriori 5 (cinque) anni, e così di 5 (cinque) anni in 5 (cinque) anni senza soluzione di continuità sino alla scadenza della concessione. In mancanza la concessione si intenderà risolta di diritto con esclusione di qualsiasi somma dovuta al Concessionario per qualsiasi titolo

A garanzia del puntuale adempimento dell'obbligo di esecuzione dei lavori strumentali, il Gestore provvede, altresì, al momento della sottoscrizione della convenzione a presentare all'ATI di Siracusa la cauzione definitiva, di importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo dei lavori strumentali previsti per il primo triennio di durata della concessione, come da investimenti risultanti nel PEF asseverato presentato dal concessionario ai sensi del punto 7.3.6.. All'inizio di ogni triennio successivo di durata della concessione e, comunque, prima degli investimenti relativi al triennio di riferimento, il Gestore è tenuto alla presentazione di analoga cauzione definitiva, per il diverso importo previsto. Le predette cauzioni saranno costituite secondo le prescrizioni dell'art

103 del D.lgs 50/2016 e saranno progressivamente svincolate in relazione all'ammontare dei lavori relativi collaudati positivamente.

Le cauzioni predette saranno intestate ad Aretusacque S.p.A. e l'onere relativo sarà a carico del socio privato aggiudicatario della procedura ai sensi di quanto disciplinato dalla convenzione per i compiti operativi.

9.2.2 Entro la data di sottoscrizione della Convenzione, il concorrente aggiudicatario dovrà esibire altresì tutte le polizze assicurative a copertura dei rischi derivanti dall'esecuzione di ogni attività oggetto di affidamento.

9.2.3 Come previsto dalla Convenzione, il Concessionario è responsabile di ogni danno prodotto nella gestione del SII, con esonero dell'ATI di Siracusa da ogni responsabilità. Ai predetti fini il Concessionario è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e per la responsabilità verso i prestatori di lavoro, volta a garantire il risarcimento dei danni prodotti nell'esecuzione del SII.

9.2.4 Le polizze relative alle coperture assicurative di cui al precedente punto , le quali dovranno essere rese in conformità alla normativa vigente, dovranno essere stipulate entro la data di sottoscrizione della Convenzione.

9.2.5 Il concessionario si obbliga a presentare, entro e non oltre la data di avvio di ciascuno stralcio di lavori strumentali, una polizza assicurativa che tenga indenne il concedente e gli altri enti aggiudicatori o realizzatori da tutti i rischi di esecuzione che causino danni materiali e diretti alle cose assicurate, da qualsiasi causa determinati, salve le delimitazioni fissate nel relativo schema di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 22.12 2022, n. 193, che preveda altresì una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione di ciascuno stralcio di lavori strumentali. Tali polizze verranno stipulate nella forma "Contractors all risk" (C.A.R.) e prevedranno anche la copertura di danni alle opere e agli impianti preesistenti.

9.2.6 Il concessionario si obbliga altresì a presentare, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio di ciascuno stralcio di lavori strumentali, se dovuta ai sensi dell'articolo 103, comma 8, D.Lgs. 50/2016, una polizza indennitaria decennale nonché una polizza per responsabilità civile verso terzi della medesima durata per ciascuno stralcio dei lavori strumentali, secondo quanto previsto dal relativo schema di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 16 settembre 2022, n. 193.

9.2.7 Il concessionario dovrà fornire inoltre la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal legale rappresentante dell'impresa, o di ciascuna impresa se RTI o consorzio non costituito, ai sensi degli artt. 47 e 38, comma 3, D.P.R. 445/2000, accompagnata da una copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore, contenente le comunicazioni previste dall'art. 1, DPCM 187/1991.

9.2.8 Adempiuti, a pena di decadenza, gli obblighi di cui ai precedenti punti da 9.2.1 a 9.2.7, entro 90 (novanta) giorni dall'aggiudicazione, l'Aggiudicatario sottoscrive la Convenzione di affidamento.

### **9.3 PERSONALE**

*Seguono disposizioni sul passaggio diretto del personale al nuovo Gestore, con la salvaguardia delle condizioni contrattuali in atto.*

9.3.1. Il passaggio del personale si realizzerà ai sensi delle previsioni di cui all'art. 173 del D. Lgs. 152/2006.

9.3.2. Si applicano alla casistica in esame le disposizioni relative alla normativa di settore, segnatamente sul passaggio e assunzione del personale al soggetto gestore.

9.3.3. L'incremento del personale dovrà essere considerato, in ogni caso, a valere sulle voci di bilancio del soggetto gestore, dovendo comunque garantire l'equilibrio economico-finanziario del servizio, validato in tal senso dall'ATI di Siracusa

9.3.4 Il concessionario, ai sensi dell'art. 30, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016, sarà tenuto all'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente. La stessa disciplina dovrà essere applicata dal gestore nel caso di appalto a terzi nei limiti stabiliti nel presente capitolato

## **10. CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie concernenti l'espletamento della procedura di gara nonché l'esecuzione del servizio sarà competente il Foro di Siracusa. Nelle more di un eventuale giudizio, l'Aggiudicatario non potrà sospendere o interrompere l'esecuzione del servizio; in caso contrario l'Amministrazione potrà rivalersi senza alcuna formalità, sulla cauzione disponibile o sull'importo delle fatture emesse e non liquidate, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti.

## **11. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO**

Tar Sicilia- Catania

## **12. RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'Ufficio Speciale - CUC unicamente a mezzo della piattaforma telematica <https://appalti.regione.sicilia.it> non oltre le ore 12.00 del decimo giorno antecedente la data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni presentate in tempo utile saranno rese in forma pubblica nella suddetta piattaforma telematica dell'Ufficio Speciale - CUC entro le ore 12.00 del quinto giorno successivo alla presentazione del quesito. \ avranno valore di notifica.

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma telematica regionale attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 9:00 -13:00 e 14:00 - 18.00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, sarà raggiungibile dagli utenti utilizzando:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione "Assistenza Tecnica"
- numero telefonico di rete fissa 090/9018174.



### **13. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La /le Società aggiudicataria/e nonché ogni altro soggetto giuridico a qualsiasi titolo interessato ai contratti di cui alla presente procedura di gara, sono impegnati a osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Tutte le movimentazioni finanziarie di cui ai contratti in argomento dovranno avvenire – salve le deroghe previste dalla normativa sopra citata - tramite bonifico bancario o postale (Poste Italiane SpA) e riportare, relativamente a ciascuna transazione, il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato dalla Stazione appaltante.

### **14. RINVIO A NORMATIVE**

La presente procedura è disciplinata dal d.lgs. n. 50/2016 per quanto espressamente previsto e disciplinato in materia concessioni, da tutti i provvedimenti attuativi del medesimo d.lgs. n. 50/2016 ad oggi emanati dalle autorità competenti, dal d.P.R. n. 207/2010, per quanto ancora oggi in vigore, nonché dal d.lgs. n. 152/2006, dalla normativa statale e regionale di riferimento, oltre che dal Bando di Gara Europeo, dal presente Capitolato d'oneri, dalla Convenzione di servizio, dal Disciplinare Tecnico e da tutti i documenti in essi richiamati e/o ad essi allegati. Ai sensi del D.Lgs.n.196 del 2003 rubricato "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati unicamente per le finalità connesse alla gara ed alla eventuale stipula e gestione dei contratti.

### **15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto. I dati saranno trattati per adempiere ad obblighi di legge e per l'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali. Eventuali dati relativi a condanne penali e reati saranno trattati per l'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento a quanto previsto dalla normativa sugli appalti. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara ed aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa.

La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- 1) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- 2) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241.

I dati saranno trattati da personale autorizzato ex art. 28 o 29 GDPR e saranno conservati per il periodo di esecuzione del contratto, successivamente saranno conservati nel rispetto dei termini indicati dalla normativa vigente. In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) n. 679/2016 rivolgendosi al Titolare, contattabile agli indirizzi riportati nel presente documento. L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

## **16. ELENCO DEGLI ALLEGATI**

Fanno parte integrante del presente i seguenti allegati:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare tecnico
3. Modello 1 – Domanda di partecipazione;
4. Modello 1bis – Domanda di partecipazione
5. Modello 2 – Dichiarazione associata alla domanda di partecipazione;
6. Modello 3 – Dichiarazione soggetti Art. 80 c. 3 Codice degli appalti;
7. Modello 4 – Dichiarazione soggetti cessati Art. 80 c. 3 codice degli appalti
8. Modello 5 – Dichiarazione protocollo di legalità C. A. Dalla Chiesa
9. Modello 6 – Dichiarazione iscrizione CCIAA
10. Modelli 7/1, 7/2, 7/3 modelli offerta economica
11. Modello 8 – Dich. Ai fini rilascio informazione antimafia
12. Modello 9 - Protocollo d'intesa Regione Siciliana – Guardia di Finanza
13. Modello A – Attestazione sopralluogo
14. Allegato 1 – TABELLA DEGLI INDICATORI T2.1, 2.2, 2.3, 2.4 DI QUALITA' DEL SERVIZIO - OFFERTA TECNICA
15. Deliberazione n. 1 del 30/11/2020 salvaguardia ex art. 147 c. 2-bis lett. A) Codice dell'Ambiente per Comune di Cassaro
16. Deliberazione n. 2 del 30/11/2020 salvaguardia ex art. 147 ex art. 147 c. 2-bis lett. A) Codice dell'Ambiente per Comune di Buscemi
17. Piano d'ambito con allegati
18. Pef asseverato
19. Schema di statuto
20. Schema di patti parasociali tra socio pubblico e socio privato
21. Schema di regolamento e patti parasociali tra soci pubblici per l'esercizio coordinato dei poteri di indirizzo e controllo sulla società mista” Aretusacque S.p.A;
22. Schema di convenzione per il servizio idrico integrato fra ATI Siracusa ed Aretusacque S.p.A;
23. Schema di contratto tra Aretusacque S.p.A. e socio privato
24. Elenco del personale dei gestori privati uscente, oggetto di trasferimento di cui alla clausola sociale ex art. 50 del Codice degli appalti ed art. 173 del Codice dell'Ambiente (SIAM SpA)
25. Elenco del personale dei gestori privati uscente, oggetto di trasferimento di cui alla clausola sociale ex art. 50 del Codice degli appalti ed art. 173 del Codice dell'Ambiente (A.SPE.CO.N.)
26. Carta dei servizi
27. Sviluppo del Piano tariffario con dettaglio del moltiplicatore  $\theta$
28. Regolamento d'utenza