



## Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI  
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE  
PUBBLICA E DEL PERSONALE

SERVIZIO 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO  
FONDAMENTALE E POSIZIONI ASSICURATIVE  
Viale Regione Siciliana, 2194 (90135) Palermo

dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it  
economicoindeterminato.fp@regione.sicilia.it

Dirigente Servizio 2 D.ssa Rosaria Ferraro -  
[rosaria.ferraro@regione.sicilia.it](mailto:rosaria.ferraro@regione.sicilia.it) 0917073438

Risposta

del

Prot. n. 56728

PALERMO 21.06.2023

Allegati : n. 1

**OGGETTO: Decurtazioni assenze per malattia ex art. 49 comma 18 LR 7 maggio 2015 personale del Comparto a Tempo Indeterminato – Comunicazione assenze per malattia 1° semestre 2022, 2° semestre 2022, 1° semestre 2023.**

Trasmessa esclusivamente tramite PEC

Al Capo dell' Ufficio di Gabinetto del  
Presidente e degli Assessori della  
Regione Siciliana

Ai Dirigenti delle Aree Affari Generali  
dei Dipartimenti /Uffici Amministrati

Agli Enti utilizzatori di personale in  
posizione di assegnazione temporanea

La LR 7 maggio 2015 n 9, art 49 comma 18, prevede che per ciascun evento di malattia di qualunque durata, nei primi dieci giorni di assenza sia corrisposto “*il trattamento economico fondamentale*”... “*con esclusione di ogni ulteriore indennità o emolumento comunque denominati aventi carattere fisso e continuativo nonché di ogni altro trattamento accessorio*”.

Alla luce di quanto sopra e in seguito alla rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali, messa in atto a partire da Luglio 2022, si richiede la trasmissione, anche per gli Uffici in indirizzo che avessero già provveduto nel tempo, di due distinti file che contengano i dati richiesti; i dati trasmessi dovranno essere aggiornati con tutte le eventuali modifiche/correzioni che nel tempo sono state trasmesse allo scrivente Ufficio 2 e all'ex Servizio 7 .

I due periodi a cui fare riferimento saranno **i due semestri del 2022** (data ultima **30 giugno 2022** e **31 dicembre 2022**) utilizzando i due fogli del file allegato, da restituire entro e non oltre il **30 giugno c.a.** ( si specifica che le eventuali decurtazioni saranno operate in due diverse scadenze temporali ) .

I file compilati dovranno essere inviati, sia in formato aperto che in PDF con nota di trasmissione a firma del Dirigente appositamente designato, Area/Servizio/Capo di Gabinetto, alla PEC di questo Dipartimento : [dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it)

I due diversi file dovranno riportare **tutto il personale incardinato** presso la struttura servizio/area/u.o. indicando nella sezione “GIORNI DA DECURTARE“, per ogni singolo dipendente, il numero complessivo dei giorni di malattie da decurtare, riportando “zero” anche nei casi di assenza di giorni da decurtare .

Nella **sezione “NOTE”**, nei casi di trasferimento/pensionamento e/o altro del dipendente,

nel semestre per il quale si effettua la comunicazione del numero dei giorni da decurtare, occorre indicare oltre al Dipartimento di provenienza e/o destinazione, anche il periodo per il quale viene effettuata la comunicazione.

Si rammenta che per il personale a tempo determinato incardinato presso gli Uffici di diretta collaborazione del Presidente e degli Assessori, i giorni di assenze da decurtare sul trattamento economico fondamentale continueranno ad essere trasmesse, come fino adesso operato, mensilmente allo scrivente Servizio.

Si richiede altresì, allo scadere del **1° semestre 2023** di trasmettere analogo file debitamente compilato con le assenze da decurtare relative al periodo, entro e non oltre il **31 luglio c.a.** .

Si ricorda inoltre, che per la decurtazione delle malattie del personale con qualifica dirigenziale della Regione Siciliana, il servizio competente è il “Servizio 3– trattamento economico accessorio”.

Si chiede infine, a tutti gli Uffici in indirizzo, di comunicare, contestualmente all'invio dei file di cui trattasi, il nominativo di un referente responsabile della raccolta dati, della compilazione e della trasmissione delle schede, email e recapito telefonico.

Per eventuali chiarimenti, a seguire, i referenti per il Servizio 2 fp :

Sig. Lipari Giuseppe  
[giuseppe.lipari@regione.sicilia.it](mailto:giuseppe.lipari@regione.sicilia.it) - 0917073791

Sig. Vullo Alessandro  
[alessandro.vullo@regione.sicilia.it](mailto:alessandro.vullo@regione.sicilia.it) - 0917073367

Il Dirigente  
R. Ferraro

Il Dirigente Generale  
C. Madonia