

Unione Europea

REPUBBLICA ITALIANA

**Regione Siciliana**

**Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale**

Dipartimento dell'istruzione, dell’università e del diritto allo studio

**Allegato 1 - DOMANDA**

**Al Dipartimento dell'istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio**

**Servizio 1 – Funzionamento Scuole statali**

[dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it)

**OGGETTO**: **Circolare “Interventi in favore delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado delle isole minori della Sicilia – Seconda Edizione, ai sensi dell’art. 1, lettera d, della L.R. 16/08/1975, n. 66, Cap. 373361 del Bilancio della Regione Siciliana. Domanda di contributo.**

Il sottoscritto ........................................................................................................................, nella qualità di Legale rappresentante dell’Istituzione scolastica statale......................................., C.F……………….., con sede in …………….… (comune), prov. ……, via ……………………, PEC…………………………., tel. …………………., mail……………………………….. ,

CHIEDE

la concessione del contributo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

per l’attuazione del progetto dal titolo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

riguardante la realizzazione dell’iniziativa per la Circolare in oggetto.

Sede/plesso dell’Istituzione scolastica di svolgimento del progetto (prevalente) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine, indica quale referente interno per il progetto:

Cognome e nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ruolo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Recapiti: cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega alla presente domanda:

* Scheda progetto (All. 1);
* Delibera di approvazione del Consiglio d’Istituto \_\_\_\_\_ (indicare estremi delibera:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ), oppure, impegno a firma del Dirigente scolastico alla relativa presentazione.

**Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Il Dirigente scolastico***

*(firma digitale\*)*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Allegato 2 - SCHEDA PROGETTO**

**Titolo del progetto** …………………………………………………………………………………………..

**Soggetto proponente** ……………………………………………………………………………………….

**CF** ………………………………………………………………………………………………………….

**Sede scolastica prevalente di svolgimento** …………………………………………………….…….

**A.1 Durata delle attività progettuali (in mesi)**

*N. mesi ……….. ; Data prevista avvio ……………… Data prevista conclusione ………………………..*

**A.2 Obiettivi, sintesi e descrizione del progetto in coerenza con le finalità della Circolare**

*(Descrizione degli obiettivi e delle finalità del progetto; evidenziare il contesto, il numero, il profilo degli studenti coinvolti; descrivere partenariato e le attività formative e/o di orientamento da sviluppare; illustrare risultati e l’impatto previsto)*

**…………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….**

**A.3 Profilo dei docenti interni e degli esperti coinvolti**

*(Fornire informazioni puntuali relativamente alle ore di docenza interna ed esterna previste, al profilo e alle competenze dei docenti e degli esperti coinvolti nel progetto.)*

**……………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**A.4 Integrazione delle attività di formazione/orientamento con i percorsi curriculari degli studenti**

*(Descrivere come le attività previste nei progetti si integrano con i percorsi curriculari frequentati dagli studenti coinvolti, evidenziando in che modo le attività di orientamento contribuiscono al superamento della distanza tra i sistemi di istruzione scolastica, universitaria, tecnico-scientifico e culturale.)*

**……………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**A.5 Selezione dei partecipanti**

*(Descrivere le modalità di selezione degli studenti coinvolti nelle attività progettuali.)*

**…………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….**

**A.6 Monitoraggio e valutazione in itinere delle attività**

*(descrivere le modalità e gli strumenti previsti per il monitoraggio e la valutazione delle attività previste nel progetto, il responsabile del monitoraggio e delle valutazione dei progressi degli studenti)*

**…………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….**

**A.7 Follow up e valutazione ex post delle attività**

*(descrivere le attività di valutazione che saranno realizzate per valutare se, e in quale misura, il progetto abbia raggiunto gli obbiettivi e i risultati previsti).* **…………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….**

**A.8 Priorità orizzontali**

*(Indicare le azioni previste nel progetto che soddisfano tale strategia, adeguata presenza di donne tra i destinatari. Indicare le azioni previste affinchè pari opportunità siano date ai soggetti più deboli, svantaggiati, in condizioni di disabilità o di disagio sociale, secondo un approccio di mainstreaming: priorità di accesso, specifiche modalità informative, specifiche azioni inclusive, promozionali, altro specificare.)* **…………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….**

**A.9 Piano finanziario**

*(Indicare le macro tipologie di spese previste fino alla concorrenza del budget massimo di € 20.000,00)*

**…………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………….**

Tabella 1 - Piano Finanziario previsionale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Voce di spesa | Descrizione | Importo previsto (euro) |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| .. |  |  |  |
| .. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| TOTALE PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE | | | € |

**Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Il Dirigente scolastico***

*(firma digitale\*)*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.