

*Regione Siciliana***PRESIDENZA**

DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE

AREA 1

Risorse per la Programmazione
Affari Generali e del Personale
Ufficio di supporto al Dirigente Generale**Prot. n. 8452**

PALERMO 21 giugno 2023

Allegati 1

Al Dipartimento regionale
della Funzione Pubblica e del Personale
Servizio 8 Innovazione, modernizzazione
e gestione banche dati del personale
banchedatimodernizzazione.fp@regione.sicilia.it
rud@regione.sicilia.it

Al Responsabile del procedimento di pubblicazione
sul sito istituzionale del Dipartimento della Programmazione
pubblicadecreto@regione.sicilia.it

OGGETTO: Deliberazioni della giunta regionale n. 108 e 109 del 10 marzo 2022 e n 228 del 20 aprile 2022 Conferimento incarichi dirigenziali. Pubblicità postazioni dirigenziali ai sensi dell'art. 39 del vigente CCRL Area della Dirigenza – Dipartimento Programmazione.

Ai sensi della norma indicata in oggetto e in armonia con il Regolamento Organizzativo dei Dipartimenti già approvato con D.P. Reg. n. 9 del 05 aprile 2022, giusta deliberazione della Giunta Regionale n. 108 del 10 marzo 2022, pubblicato sulla GURS n. 25 Parte I del 01.06.2022, con il quale è stato emanato il Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. n. 19/2008. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9, nonché nel rispetto della normativa vigente, che prescrive una adeguata pubblicità delle postazioni dirigenziali vacanti, si dà avviso che è intendimento di questo Dipartimento procedere alla copertura delle strutture intermedie, di seguito riportate:

- **AREA 1 - RISORSE PER LA PROGRAMMAZIONE – AFFARI GENERALI E PERSONALE – UFFICIO DI SUPPORTO ALLE FUNZIONI DEL DIRIGENTE GENERALE (pesatura 100);**

- SERVIZIO 2 - SERVIZIO PER IL RAFFORZAMENTO E LA RIGENERAZIONE AMMINISTRATIVA (pesatura 100);
- SERVIZIO 4 - SERVIZIO PER LO SVILUPPO DEL SISTEMA PRODUTTIVO E DELLA RICERCA (pesatura 100).

Inoltre è intendimento dello scrivente Dipartimento procedere alla copertura della postazione dirigenziale **“AREA 3 - GESTIONE FINANZIARIA E IMPLEMENTAZIONE – UFFICIO COMPETENTE PER LE OPERAZIONI – UFFICIO PER LA GESTIONE FINANZIARIA E IL BILANCIO DIPARTIMENTALE” (pesatura 100)**, che si renderà vacante a decorrere dal **mese di novembre 2023**, considerato che il dirigente attualmente preposto sarà collocato in quiescenza.

Le competenze delle strutture sono desumibili dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 108 del 10/03/2022 e dal D.P. Reg. n. 9, del 5 aprile 2022 con il quale è stato emanato il “Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell’articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3, sopra citati.

La pesatura delle Strutture è stata effettuata con il D.D.G. n. 138 del 30/03/2022 sulla base dei criteri approvati con deliberazione della Giunta Regionale n. 326 del 03.10.2016; a tal proposito si evidenzia che, come rappresentato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale con la nota prot. n. 31149 del 23/03/2022, è in itinere su richiesta delle Organizzazioni Sindacali l’elaborazione di una proposta di revisione dei criteri di pesatura in atto vigenti di cui alla predetta deliberazione della Giunta Regionale n. 326/2016. Si subordina il compenso delle retribuzioni di posizione parte variabile alla disponibilità del pertinente capitolo di spesa del fondo della dirigenza nell’esercizio finanziario di riferimento e alle disposizioni in materia in vigore alla data di sottoscrizione del contratto.

Il presente avviso è indirizzato solo ed esclusivamente ai dirigenti di ruolo in servizio presso l’Amministrazione regionale, inquadrati nel Ruolo Unico della Dirigenza.

I dirigenti potranno essere invitati a colloquio idoneativo per verificarne le competenze specifiche, relativamente alle materie riguardanti la struttura in argomento.

I Dirigenti interessati devono trasmettere la domanda di partecipazione corredata dai documenti di seguito specificati in formato pdf aperto, entro e non oltre il **30 giugno 2023**, per le strutture già vacanti e non oltre il **31/07/2023**, per l’**Area 3 Gestione Finanziaria e Implementazione – Ufficio Competente per le Operazioni – Ufficio per la Gestione Finanziaria e il Bilancio Dipartimentale**, che risulterà vacante a decorrere dal mese di novembre del corrente anno,, al seguente indirizzo di posta elettronica: dipartimento.programmazione@regione.sicilia.it .

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1. domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
2. curriculum vitae in formato europeo datato e firmato;
3. dichiarazione sostitutiva sull’insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità di cui al D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. utilizzando esclusivamente il modello allegato (vedi anche misura 4.6 del P.T.P.C.T.).

Ai sensi del comma 4 dell’art. 20 del D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, la succitata dichiarazione sostitutiva:

- a. è condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico;

- b. ai sensi del comma 5, dell'art. 68, della legge regionale 12/8/2014, n. 21, modificato dall'art. 98, comma 6, della L.R. 7/05/2015, n. 9, il decreto dirigenziale di conferimento di incarico dirigenziale sarà pubblicato per esteso nel sito internet della Regione siciliana pena la nullità dell'atto stesso.

Nel conferimento degli incarichi si dovrà tenere conto delle disposizioni previste dalla misura 4.3 - Rotazione del Personale - nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) aggiornamento 2022/2024.

In attuazione delle misure previste nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) aggiornamento 2022/2024 il dirigente deve segnalare eventuali situazioni anche potenziali di conflitto di interessi utilizzando l'apposito modulo all'atto del conferimento dell'incarico (paragrafo 4.4. del P.T.P.C.T.).

Sono condizioni ostative al conferimento degli incarichi dirigenziali le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D.lgs. 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici (paragrafo 4.8. del P.T.P.C.T. 2022/2024).

Nell'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale, in conformità a quanto indicato al paragrafo 4.7 – Attività successive alla cessazione dal servizio (Pantouflage – Revolving Doors) del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.C.P.) 2022/2024, è obbligo riportare la clausola ex art. 53, comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 (introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della legge 190/2012), per cui la sottoscrizione del disciplinare obbliga “i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, a non svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri”.

Inoltre per le strutture deputate alla gestione del personale trova applicazione, la disposizione, contenuta all'art. 53, comma 1 bis, del D.lgs. 165/2001 che così recita: “Non possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che rivestono o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni”.

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento degli incarichi di che trattasi saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per l'emanazione dei consequenziali provvedimenti.

Titolare del trattamento dei dati è il Presidente della Regione dal quale questo Dipartimento dipende funzionalmente.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Generale di questo Dipartimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

Si invita pertanto, codesto Dipartimento regionale della Funzione Pubblica alla pubblicazione del presente avviso nella Sezione Ruolo Unico Dirigenti (RUD).

Il Dirigente Generale
Vincenzo Falgares

REGIONE SICILIANA
MODELLO DI DICHIARAZIONE

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto _____ in ordine al conferimento dell'incarico presso il DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMAMZIONE, presa visione della normativa introdotta dal d.lgs. 39/2013 e visto in particolare l'art. 20 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni di cui al comma 5 del predetto art. 20 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

D I C H I A R A

INCONFERIBILITA' ai sensi del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 :

- Di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico di cui al d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (artt. 3-4-7).

INCOMPATIBILITA' ai sensi del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 :

- Di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità dell'incarico di cui al d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (artt. 9-11-12-13).

S I I M P E G N A

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 39/2013 a rendere dichiarazione, con cadenza annuale, sulla insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal citato decreto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente rendendo, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018, circa il trattamento dei dati personali raccolti, e in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

F I R M A

Palermo

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità legale.