

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUNTA MARIA ORSOLINA**
Telefono **091 7072058**
Fax
E-mail **mogiunta@regione.sicilia.it**

Nazionalità italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Dal 1986 al 1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Palermo - via Archirafi – 90145 Palermo
• Tipo di azienda o settore Dipartimento di scienze Botaniche
• Tipo di impiego pubblico
• Principali mansioni e responsabilità Riordino e restauro degli essiccati dell'erbario storico generale

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) dal 1986 al 1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Lega Ambiente
• Tipo di azienda o settore Agricoltura biologica
• Tipo di impiego volontariato
• Principali mansioni e responsabilità Ha promosso l'agricoltura biologica e la forestazione, organizzando convegni anche in collaborazione con la FLAI-CGIL, la Confederazione Italiana agricoltori, il CEPES il WWF, la CIC e il CISS.
Sull'argomento ha anche prodotto alcuni articoli divulgativi e promozionali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) 1986- 88
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Quadrato Verde , via Roma – 90133 Palermo
• Tipo di azienda o settore Associazione di professionisti del settore ambientale: Ingegneria e restauro ambientale
• Tipo di impiego privato
• Principali mansioni e responsabilità Studi sulle essenze officinali. Essenze da forestazione ed utilizzo nel rimboschimento – arredo verde urbano.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) da 1989 al 1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro La Casa dei Giovani – Centro recupero dei giovani tossicodipendenti – Bagheria (Pa)
• Tipo di azienda o settore Centro di recupero attraverso l'ergoterapia.
• Tipo di impiego privato
• Principali mansioni e responsabilità Docenza di vivaismo orticolo con affiancamento di tecnico un vivaista per le applicazioni pratiche .

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) da 01/07/1991 al 31/12/1992

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Sicilia – Assessorato Agricoltura e Foreste - Dipartimento Interventi Strutturali - pubblico
 Sezione Operativa 53 di Mazara del Vallo
 Divulgazione agricola ed assistenza tecnica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da 01/01/93 al 21/06/05
 Regione Sicilia – Assessorato Agricoltura e Foreste - Dipartimento Interventi Strutturali - viale Regione Siciliana ,2771 – 90145 Palermo
 Vivaio Governativo di Viti Americane - produzione materiale di propagazione viticola cat. base
 pubblico
 Responsabile della conduzione del barbatellaio e delle assegnazioni ai vivaisti del materiale certificato e standard.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da 21/06/05 al 31/03/2007
 Regione Sicilia – Assessorato Agricoltura e Foreste - Dipartimento Interventi Strutturali - viale Regione Siciliana ,2771 – 90145 Palermo
 Autorità di gestione Leader plus - PIC
 pubblico
 Responsabile del piano delle azioni di comunicazione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/04/2007 al 18/03/2009
 Regione Sicilia – Assessorato Turismo e Trasporti - Dipartimento Comunicazioni e Trasporti - viale Notarbartolo ,8 – 90141 Palermo
 Controllo di Gestione
 pubblico
 Dirigente dell'Unità Operativa Controllo di gestione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 18/03/2009 al 14/01/2010
 Regione Sicilia – Assessorato Cooperazione Commercio Artigianato e Pesca – Dipartimento Cooperazione Commercio ed Artigianato
 Unità di Staff Controllo di Gestione
 pubblico
 Dirigente dell'Unità Controllo di gestione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 15/01/2010 al 30/06/2010
 Regione Sicilia – Assessorato Infrastrutture e Mobilità – Dipartimento Infrastrutture Mobilità e Trasporti
 Incarico reggenza ex UO S1.01 di segreteria de dirigente Generale
 pubblico
 Dirigente preposto all'Unità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da 01/07/2010 al 28/02/2013
 Regione Sicilia – Assessorato Infrastrutture e Mobilità – Dipartimento Infrastrutture Mobilità e Trasporti
 Unità di Staff Controllo Interno e di Gestione
 pubblico

- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente preposto all'Unità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 25/10/2011 al 28/02/2013
Regione Sicilia – Assessorato Infrastrutture e Mobilità – Dipartimento Infrastrutture Mobilità e Trasporti
Incarico reggenza ad interim Unità di Staff Valutazione pubblico
Dirigente preposto ad interim all'Unità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da 01/03/2013 al 30/06/2016
Regione Sicilia – Assessorato Infrastrutture e Mobilità – Dipartimento Infrastrutture Mobilità e Trasporti
Servizio 14 -Pianificazione e programmazione delle attività e controllo del ciclo delle performance dell'IMT
Pubblico

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 30/09/2021 al 30/06/2022
Regione Sicilia – Assessorato Infrastrutture e Mobilità – Dipartimento Infrastrutture Mobilità e Trasporti
Area 2 – Affari legali e contenzioso pubblico
Dirigente preposto ad interim alla struttura

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/07/2016 al 30/06/2022
Regione Sicilia – Assessorato Infrastrutture e Mobilità – Dipartimento Infrastrutture Mobilità e Trasporti
Area 7 -Pianificazione e programmazione delle attività e controllo del ciclo delle performance dell'IMT
pubblico
Dirigente preposto alla struttura

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/07/2022 ad oggi
Regione Sicilia – Assessorato Infrastrutture e Mobilità – Dipartimento Infrastrutture Mobilità e Trasporti
Area 2 -Pianificazione e programmazione delle attività e controllo del ciclo delle performance dell'IMT
pubblico
Dirigente preposto alla struttura

ATTIVITÀ FORMATIVA

- Date (da – a)
- Attestato di Partecipazione al corso
- Ente Organizzatore

24 e 26 Novembre – 01, 05, 16, 17 e 18 dicembre 2008
“Controllo di Gestione e controllo strategico” - facente capo al Percorso formativo in Sistemi di controllo interno
Dipartimento regionale del Personale in collaborazione con la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Palermo

ATTIVITÀ FORMATIVA

• Date (da – a)	Settembre 2010
Attestato di Partecipazione ai corsi	Laboratorio “Analisi generale del D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 – Decreto Brunetta
Ente Organizzatore	FORMEZ PA - Nell’ambito del “PROGETTO PER.V.IN.CA Percorsi di valorizzazione e internalizzazione delle competenze delle Amministrazioni per la gestione del personale”
Programma operativo	PON Governance e Azioni di Sistema”, (FSE) 2007/2013, Obiettivo 1 – Convergenza [IT051PO006] – Piano Operativo FORMEZ 2009/2001, “PON “Governance e Azioni di Sistema”, Asse E “Capacità istituzionale”
Ente Organizzatore	

ATTIVITÀ FORMATIVA

• Date (da – a)	Ottobre 2010
Attestato di Partecipazione ai corsi	Laboratorio “Il ciclo della performance, identificazione del processo di pianificazione e valutazione delle prestazioni dei dirigenti e analisi di un caso interno alla Regione Siciliana”
Ente Organizzatore	FORMEZ PA - Nell’ambito del “PROGETTO PER.V.IN.CA Percorsi di valorizzazione e internalizzazione delle competenze delle Amministrazioni per la gestione del personale”
Programma operativo	PON Governance e Azioni di Sistema”, (FSE) 2007/2013, Obiettivo 1 – Convergenza [IT051PO006] – Piano Operativo FORMEZ 2009/2001, “PON “Governance e Azioni di Sistema”, Asse E “Capacità istituzionale”

ATTIVITÀ FORMATIVA

• Date (da – a)	Ottobre 2010
Attestato di Partecipazione ai corsi	Laboratorio “Il sistema degli attori coinvolti nel ciclo della performance, il ruolo e le competenze richieste per una valutazione efficace”
Ente Organizzatore	FORMEZ PA - Nell’ambito del “PROGETTO PER.V.IN.CA Percorsi di valorizzazione e internalizzazione delle competenze delle Amministrazioni per la gestione del personale”
Programma operativo	PON Governance e Azioni di Sistema”, (FSE) 2007/2013, Obiettivo 1 – Convergenza [IT051PO006] – Piano Operativo FORMEZ 2009/2001, PON “Governance e Azioni di Sistema”, Asse E “Capacità istituzionale”

ATTIVITÀ FORMATIVA

• Date (da – a)	2011
Ente Organizzatore	Componente del team operativo del progetto formativo organizzato dal FORMEZ in tema di valutazione della dirigenza
Programma Operativo	FORMEZ PA - Nell’ambito del “PROGETTO PER.V.IN.CA Percorsi di valorizzazione e internalizzazione delle competenze delle Amministrazioni per la gestione del personale” “PON “Governance e Azioni di Sistema”, Asse E “Capacità istituzionale”

ATTIVITÀ FORMATIVA

• Date (da – a)	18 /05/2011
Attestato di Partecipazione al corso	Etica e Trasparenza
Ente attuatore	FORMEZ PA – nell’ambito dell’attività del progetto “E.T.I.C.A. pubblica nel Sud, migliorare la performance, accrescere la trasparenza attraverso le nuove tecnologie”
Programma Operativo	“PON “Governance e Azioni di Sistema”, Asse E “Capacità istituzionale”

ATTIVITÀ FORMATIVA

• Date (da – a)	17/18 ottobre 2013
Attestato di Partecipazione al corso	Nozioni di contabilità e bilancio della regione siciliana
Ente attuatore	Servizio 7 del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale
Programma Operativo	

ATTIVITÀ FORMATIVA

• Date (da – a)	21/10 2013 - 25/02/2014
Attestato di Partecipazione al corso	Diritto pubblico e Diritto del lavoro
Ente attuatore	Formez
Programma Operativo	Laboratorio a supporto delle attività dei Nuclei Ispettivi Interni della Regione Siciliana

ATTIVITÀ FORMATIVA

- Date (da – a)
- Attestato di Partecipazione al corso
Ente attuatore
Programma Operativo

13/20 novembre 2014
Diritto pubblico e Diritto del lavoro
Servizio 7 del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1985
Laurea in Scienze agrarie

Dottore in Scienze agrarie
Consegue anche l'ABILITAZIONE alla libera professione nello stesso anno

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1990
Corso di formazione Divulgatore Agricolo Polivalente reg. Ce 270/79

Economia Agraria . Tecniche della comunicazione . Politica agraria. Stage c/o le sezioni territoriali.
Divulgatore Agricolo polivalente

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

ITALIANO OTTIMA CONOSCENZA DELLA LINGUA

INGLESE
LIVELLO B1

FRANCESE
BUONA
SUFFICIENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Si è occupata delle relazioni dell'Unità dell'Autorità di gestione Leader+ Sicilia, sia come responsabile delle azioni di comunicazione , sia come public relater nel settore della cooperazione interterritoriale.

Ha organizzato diverse manifestazioni nell'ambito del PIC Leader +

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPUTER. –. Ottima conoscenza e capacità d'uso di vari programmi in special modo del pacchetto office. Ha frequentato corsi di perfezionamento organizzati dall'ente presso cui presta servizio su : Word, Excel

Ha realizzato le schede di programmazione e la rendicontazione in formato foglio elettronico excel, la cui struttura di base è stata adottata dal servizio 7 S.G. quale modello di schema per la programmazione .

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

NEL 2004 HA CONSEGUITO L'ATTESTAZIONE DI "ADDETTO ALLA SICUREZZA" A NORMA DELLA LEGGE
626/00 E S.M.I. .

Palermo 17/08/2023

firmato