

REGIONE SICILIANA



PRESIDENZA

DIPARTIMENTO DEGLI AFFARI EXTRAREGIONALI

Servizio 3

“Coordinamento di Attività di Internazionalizzazione e raccordo con l’Ufficio di Bruxelles della Presidenza della Regione”

Oggetto: Impegno e liquidazione spesa per canone fotocopiatrice in uso presso l'Ufficio di Bruxelles – Manutenzione dal 11.8.2023 al 10.11.2023 - Euro 127,01 Capitolo 100337.

Il Dirigente

- VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTO il Testo Unico sull'Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione Regionale approvato con D. P. Reg. del 28/02/1979, n. 70 e ss.mm.ii.;
- VISTA la L.R. 08.07.1977, n. 47 “Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana” e ss. mm. ii.;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 e ss. mm. ii. “Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio”;
- VISTO l’art.11 della legge regionale 13.01.2015, n. 3 secondo il quale la Regione applica le disposizioni del decreto legislativo 23.06.2011, n. 118 e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.98, com.6 della L.R. n.9/2015, che ha sostituito l’art.68, com.5 della L.R.21/2014;
- VISTA la L.R. 15 aprile 2021, n. 9, art. 9 “Snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali”;
- VISTA la Circolare n. 17 del 10/12/2021 “Controllo contabile di cui all’art. 9 della L.R. n. 9/2021 - integrazione alla Circolare n. 11/2021”;
- VISTO il D.P.Reg. 5 aprile 2022, n. 9 concernente: “Regolamento di attuazione del Titolo II della L.R. 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei dipartimenti regionali ai sensi dell'art. 13, comma 3 della L.R. 17 marzo 2016, n. 3;
- VISTO la legge 22 febbraio 2023, n.2 "Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2023 Legge di stabilità regionale";
- VISTA la l.r. 22 febbraio 2023, n. 3 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2023-2025”;
- VISTA la Delibera di Giunta di Governo Regionale n. 106 dell’1 marzo 2023 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana 2023-2025. Decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modifiche ed integrazioni, Allegato 4/1 – 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale, Perimetro sanitario e Piano degli indicatori”;
- VISTO il DDG n. 41 del 09.6.2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Loredana Guarino l’incarico di dirigente del Servizio 1 “Coordinamento di Attività in ambito Euro-Mediterraneo” del Dipartimento degli Affari Extraregionali;
- VISTO il D.P.Reg. n.311 del 31.01.2023 con il quale, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 48 del 20.01.2023, è stato conferito alla dott.ssa Donata Giunta, a decorrere dal 14/2/2023, l’incarico di Dirigente generale del Dipartimento degli Affari Extraregionali e, pertanto, per gli effetti della Deliberazione della Giunta Regionale n.217 del 10.6.2019, la cura degli affari di competenza dell'Ufficio di Bruxelles;
- VISTA la nota prot. n. 7039 del 30/3/2023 a firma del Capo di Gabinetto dell'On.le Presidente della Regione, con la quale viene affidata la gestione del capitolo 100337 “Spese per il funzionamento dell'Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell'Unione Europea, con sede in Bruxelles” al Dipartimento degli Affari Extraregionali;
- VISTA la nota prot. n. 52017 del 23/5/2023 con la quale il Ragioniere Generale dispone che il saldo del conto corrente *on line* estero intestato alla Regione Siciliana, intrattenuto presso Aion Bank, deve essere versato in entrata al bilancio regionale sul capitolo 3869 del capo 12 con la

- conseguente chiusura del suddetto conto corrente estero, e che la gestione della spesa dipartimentale dovrà *“fare riferimento esclusivamente alla piattaforma informatica in uso all'Amministrazione regionale con l'emissione dei titoli di spesa diretti a favore dei beneficiari, anche esteri, a valere sulle disponibilità del Cassiere regionale Unicredit s.p.a.”*;
- VISTA la fattura n.53859 del 01.8.2023 (*“contrat d'entretien”* periodo 11.8.2023-10.11.2023) di € 127,01, assunta al protocollo dell'Ufficio di Bruxelles al n. 283 del 17.10.2023, emessa dall'O.E. Novoffice, con sede legale in Avenue des Communautés n. 110 – 1200 Woluwe-Saint-Lambert, relativa alla manutenzione della fotocopiatrice in uso negli Uffici di Bruxelles, siti in Rue Belliard 12 – 1040 Bruxelles;
- ATTESO che la fattura emessa dal fornitore del servizio posto in essere mediante contratti vigenti da periodi pluriennali non è in formato elettronico, ex D.Lgs. n.127/2015, bensì emessa in formato cartaceo;
- VISTO l'art. 1, comma 3 del decreto legislativo n.127/2015 che riguarda l'obbligo di fatturazione elettronica relativa alla cessione di beni e alle prestazioni di servizi effettuate tra *“Soggetti residenti o stabiliti nel territorio dello Stato”*, e comunque presuppone il possesso della partita IVA italiana;
- VISTO l'interpello n.6 del 6 febbraio 2009 del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali avente ad oggetto *“art. 9, D.Lgs. n. 124/2004 – imprese straniere – distacco dei lavoratori dipendenti sul territorio nazionale – normativa DURC – autocertificazione regolarità contributiva”* e, in particolare, l'enunciato principio secondo cui per le *“imprese comunitarie trova applicazione il principio di personalità opposto al principio di territorialità vigente in materia di condizioni di lavoro”*, reiterando quanto già espresso con precedente interpello n. 24 del 3 settembre 2007;
- ATTESO che, il fornitore in questione, avente sede legale in territorio belga, non è soggetto alla normativa nazionale italiana sia in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva sia di fatturazione elettronica;
- VISTA la attestazione 284/Bx1 del 17.10.2023 assunta al protocollo di questo DAE al n. 6573 del 18.10.2023, resa dal funzionario in servizio presso l'Ufficio di Bruxelles, di *“avvenuta fornitura del suddetto servizio”* successivamente integrata e modificata con email del 18.10.2023 assunta al protocollo del DAE al n. 6656 del 20.10.2023;
- VISTO il DDG. n.105 del 01.8.2023 con il quale all'art.1 è stato conferito alla dott.ssa Loredana Guarino l'incarico di dirigente ad interim del Servizio 3 *“Coordinamento di Attività di Internazionalizzazione e Raccordo con l'Ufficio di Bruxelles della Presidenza della Regione”*, con decorrenza dal 2 agosto 2023, per una durata non superiore a mesi 3 (tre), mantenendo l'incarico di Dirigente del Servizio 1 *“Coordinamento di attività in ambito euro-mediterraneo e al successivo art.2 è stata assegnata, in via esclusiva, a far data dal 02 agosto 2023, alla stessa dott.ssa Loredana Guarino la gestione del Capitolo 100337 “Spese per il funzionamento dell'Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell'Unione Europea, con sede in Bruxelles”*, iscritto alla Rubrica 1 Amministrazione 1, del Bilancio regionale;
- RITENUTO pertanto, di assumere l'impegno e procedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura n.53859 del 01.8.2023 (*“contrat d'entretien”* periodo 11.8.2023-10.11.2023) di € 127,01, a valere sul capitolo 100337 con codice U.1.03.02.16.999 del Piano Finanziario dei Conti;

Tutto quanto visto, atteso, considerato e ritenuto

DECRETA

- Art. 1** Per le motivazioni espresse in premessa è impegnata in favore della ditta Novoffice, con sede legale in Avenue des Communautés n. 110 – 1200 Woluwe-Saint-Lambert la complessiva somma di € 127,01 (euro centoventisette/01) per il pagamento della fattura n.53859 del 01.8.2023 (*“contrat d'entretien”* periodo 11.8.2023-10.11.2023) relativa alla manutenzione della fotocopiatrice in uso negli Uffici di Bruxelles, siti in Rue Belliard 12 – 1040 Bruxelles, a valere sul capitolo 100337 *“Spese per il funzionamento dell'Ufficio regionale di collegamento con le Istituzioni dell'Unione Europea, con sede in Bruxelles”*, iscritto alla Rubrica 1 Amministrazione 1, del Bilancio regionale Esercizio Finanziario 2023, con codice U.1.03.02.16.999 del Piano Finanziario dei Conti.
- Art. 2** E' liquidata in favore dell'O.E.Novoffice, con sede legale in Avenue des Communautés n. 110 – 1200 Woluwe-Saint-Lambert, la complessiva somma di € 127,01.
- Art. 3** Al pagamento della succitata somma di € 127,01 (euro centoventisette/01), si provvederà mediante emissione di mandato diretto intestato alla Novoffice con accredito sul conto corrente bancario riportato dall'O.E., nella fattura specificata al precedente art.1.

- Art. 4** Il presente decreto sarà pubblicato per esteso sul sito istituzionale della Regione Siciliana ai sensi dell'art.98, com. 6 della L.R. n.9/2015, che ha sostituito l'art. 68, com. 5 della L.R. n.21/2014.
- Art. 5** Il presente decreto viene trasmesso alla competente Ragioneria Centrale della Presidenza per la registrazione, ai sensi dell'art.9 della L.R. n.9 del 15.04.2021.

Il Dirigente del Servizio 3 *ad interim*
Loredana Guarino