



**REPUBBLICA ITALIANA**  
**REGIONE SICILIANA**  
ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO  
DIPARTIMENTO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO  
SERVIZIO 6 “MANIFESTAZIONI, SPETTACOLO ED INIZIATIVE TURISTICHE”  
**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la Legge Regionale 8 luglio 1977, n. 47 "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 15 maggio 2000, n. 10;
- VISTO** l'art. 11 della L.R. 3/2015;
- VISTO** il comma 6 dell'art. 98 della L.r. 7 maggio 2015, n.9 che ha sostituito il comma 5 dell'art. 68 della L.R. n. 21/2014;
- VISTO** l'art.9 della L.r. 09/2021 che prevede lo “Snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali”;
- VISTO** la Legge di contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento di esecuzione approvati rispettivamente con R.D. del 18.11.1923, n. 2440 e R.D. 25.05.1924, n.827 e ss. mm.ii;
- VISTO** il D.lgs. 23 giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** l'articolo 2 della legge regionale n.32/2015 con il quale viene stabilito che *“In applicazione di quanto previsto dall'articolo 79 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni e fino all'emanazione delle norme di attuazione dello Statuto regionale richiamate dall'articolo 11, comma 1, della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3, continuano ad applicarsi all'Amministrazione regionale le disposizioni di cui all'articolo 11, commi 7, 8 e 13, della medesima legge regionale n. 3/2015”*;
- VISTA** la L.R. n. 2 del 22/02/2023 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2023. Legge di stabilità regionale”;
- VISTA** la L.R. n. 3 del 22/02/2023 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2023/2025”;
- VISTA** la Deliberazione n. 106 del 01/03/2023 della Giunta Regionale “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2023/2025. D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, Allegato 4/1 - 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale e Piano degli indicatori”;
- VISTO** il D.lgs. 27 dicembre 2019, n.158;
- VISTO** il D.P. Reg. n 9 del 5.04.2022, recante *“Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n.19 - Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016 n.3, pubblicato nella G.U.R.S. - parte prima - n. 25 del 1 giugno 2022;*
- VISTO** il D.D.G. n.2496/DG del 06/10/2022, registrato alla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, dell'Identità Siciliana, del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo il 18/11/2022, si approva il contratto individuale di Dirigente Responsabile del Servizio 6 "Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative Turistiche" del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo al Dott. Giuseppe Librizzi a far data dal 16.6.2022 fino al 31/12/2024;
- VISTA** la Delibera di Giunta n. 254 del 17/05/2022 con il quale è stato approvato il Programma Triennale di Sviluppo Turistico 2022/2024;

**VISTO** il D.A. n. 3304 del 28.11.2022 con il quale è stato approvato il Piano Operativo Annuale (P.O.A.) Anno 2023;

**CONSIDERATO** che il predetto Piano Triennale di Sviluppo Turistico traccia il percorso da attuare nel triennio 2022/2024, per raggiungere gli obiettivi generali e strategici dallo stesso previsti, individuando le attività che si rendono necessarie per rafforzare i fattori di competitività al fine di incrementare i flussi turistici e il relativo fatturato;

**VISTO** l'art.1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, con il quale è stato costituito il Fondo Unico del Turismo che per la parte corrente ammonta a € 36.920.000,00;

**VISTO** il Decreto interministeriale prot. n. 3462 del 09 marzo 2022 del Ministero del Turismo di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze recante: "Disposizioni applicative per l'attuazione, il riparto e l'assegnazione delle risorse del FUNT di parte corrente e FUNT di parte capitale di cui all'articolo 1, comma 366 e 368 della Legge 30 dicembre 2021 n.234";

**VISTO** il Decreto del Ministro del Turismo prot. n. 8915 del 05.05.2023 "Fondo unico del turismo di parte corrente - atto di programmazione biennio 2023-2024";

**CONSIDERATO** che in data 7.06.2023 la Conferenza Stato Regioni ha ratificato le tabelle di riparto già approvate dalla stessa nella seduta del 19.4.2023, in virtù delle quale viene assegnata alla Regione Siciliana la quota di € 2.115.000,00;

**CONSIDERATO** che il sopracitato D.M. individua gli interventi finanziabili che possono riguardare eventi e manifestazioni di carattere sportivo, culturale e religioso di ampia valenza turistica ed individua quali beneficiari le Amministrazioni territoriali, le istituzioni culturali, le associazioni e fondazioni, istituti religiosi, soggetti in partenariato pubblico-privato e che i contributi cofinanzino l'iniziativa per un importo massimo del 50%;

**VISTO** il D.D.G. n.1372/S6 del 03/07/2023, registrato dalla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, dell'Identità Siciliana, del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo il 11/07/2023, con il quale si è accertata al n. 7 la somma di € 2.115.000,00 sul Capitolo in entrata del Bilancio della Regione Siciliana n. 8117 - codice piano dei conti E.2.01.01.01.001 - a valere sull'"Assegnazione del Ministero del Turismo del Fondo Unico nazionale per il turismo di parte corrente, di cui all'art. 1 comma 366 della legge 30/12/2021 n. 234" e per l'Anno finanziario 2023;

**VISTO** il D.D. n. 1318 del 01/08/2023 dell'Assessorato dell'Economia con il quale iscrive la somma di € 2.115.000,00, in termini di competenza e di cassa, in entrata nel cap. 8117 ed iscrive la somma di pari importo in termini di competenza e di cassa sul capitolo 472560 di spesa "*Spese a sostegno delle iniziative individuate nel Fondo Unico Nazionale per il Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente di cui all'art. 1, comma 366, della legge 30/12/2021 n. 234*" es.fin.2023 - codice piano dei conti U.1.03.02.02.000 -;

**CONSIDERATO** che l'Assessore pro tempore, in considerazione della necessità di individuare efficacemente gli interventi finanziabili dal FUNT, individua in una prima fase le iniziative, pervenute a seguito dell'Avviso di cui alla nota prot. n. 2834 del 31 luglio 2019 "Disciplina manifestazioni direttamente promosse", dei soggetti proponenti attesa la rilevanza delle proposte nonché il valore strategico di promozione turistica del territorio aventi le caratteristiche idonee e coerenti alle finalità evidenziate nel Decreto del Ministro del Turismo prot. n. 8915 del 05/05/2023;

**VISTI** i DD.AA. n.1328 del 29/06/2023 e n.1698 del 27/07/2023 con i quali vengono individuati, in quanto rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo prot. n. 8915 del 05/05/2023, gli interventi da trasmettere al Segretariato generale del Ministero del turismo ai fini del riconoscimento dei contributi a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente 2023, di cui all'art. 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021 n. 234, indicati di seguito:

- A.S.D. Medi@ - Maratona Città di Palermo
- Associazione Coro Lirico Siciliano – V Festival Lirico
- A.S.D. Gruppo Polisportivo Castelbuonese - Giro podistico Castelbuono

- Comune di San Vito Lo Capo - Cous Cous Fest
- Comune di Patti - Tindari festival
- A.S.D. Circolo della Vela Sicilia - Regata Palermo Montecarlo
- Comune di Castelbuono - Castelbuono Jazz Festival
- Associazione Turistica Pro Loco Sciacca Terme - Azzurro Food
- Comune di Misilmeri - Festeggiamenti San Giusto
- Fondazione Taormina Arte Sicilia - Taormina Film Festival
- Ass. Culturale Eventao - Nation Awards – Premio cinematografico delle Nazioni
- Ass. Sindacato Naz. Giornalisti Cinematografici - Evento speciale Nastri d'Argento
- Comune di Malfa - Eolie Music Fest
- Comune di Avola - Luce e Santità
- Comune di Palermo Festino Santa Rosalia
- Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale - Barbablù Festival
- Istituz. Cult. Giuseppe Tomasi di Lampedusa - Premio letterario Giuseppe Tomasi di Lampedusa
- Associazione Turistica Pro Loco di Ustica - Rassegna Int.le Attività Subacquee
- Teatro Stabile di Catania - Premio Le maschere del teatro italiano
- A.S.D Canalicchio B.S. Catania – Tappa Beach Soccer e Coppa Italia femminile 2023
- Fondazione Sant'Elia - The Golden Age – Palermo Liberty
- Comune di Noto - Infiorata di Noto
- Associazione Culturale Etna Crea - Etna Comics
- Fondazione Teatro Garibaldi di Modica - In teatro aperto – Grandi eventi
- Consorzio Distretto Turistico Valle dei Templi - Celebrazioni in onore San Calogero – Agrigento Capitale Cultura
- Sport Network S.r.l. - Sicilia: Isola del padel
- Associazione Culturale Donnafugata2000 - Ragusa dietro il Sipario
- Comune di Castelvetro - Castelvetro Music Summer
- Comune di Lercara Friddi - My Way festival
- Comune di Floresta - Ottobrando
- Associazione Culturale Glenn Gould - Ypsigrock Festival
- Associazione Culturale Sopra La Panca - Sotto il vulcano Festival
- Associazione Turistica pro Loco Isole Egadi - Fishtuna
- Comune di Caltanissetta - M'arricchio Music Fest
- Associazione Enogastronomica 90100 - WineSicily Masterclass
- Comune di Messina - RDS Summer Festival

**VISTA** la proposta promozionale presentata dalla società Sport Network S.r.l. relativamente ad attività nel segmento sportivo emergente del padel, sottoposta alla visione dell'On.le Assessore con nota del Servizio n. 21996/S6 del 27/06/2023;

**VISTA** la nota assessoriale n. 2147/Gab del 28/06/2023 con la quale l'On.le Assessore, nell'apprezzarne i contenuti, manifesta l'intendimento di effettuare l'iniziativa di promozione del turismo sportivo di cui sopra invitando il Servizio competente al prosieguo attività istruttoria e negoziale per l'assunzione dell'iniziativa a titolarità regionale;

**VISTO** il D.D.S. n. 2031/S6 del 11/09/2023, registrato da parte della Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, dell'Identità Siciliana, del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo il 28/09/2023, con il quale si approva il documento di stipula contrattuale n. 30438/S6 del 11/09/2023 in favore di Sport Network S.r.l. per la realizzazione delle attività di promozione segmento turistico sportivo denominato "Sicilia: Isola del Padel", previsto nel territorio regionale dal 14

settembre al 31/12/2023, quale intervento a titolarità regionale

**VISTA** la nota n.10511 del 12/09/2023, acquisita agli atti ns. prot. n.30664/S6 di pari data, del Comune di Malfa con la quale comunica che per “*varie ragioni*” di carattere tecnico/organizzativo non è riuscita a realizzare la manifestazione “Eolie Music Fest” individuata come destinataria del contributo a valere sul F.U.N.T. 2023;

**CONSIDERATO**, inoltre, che per le iniziative, individuate con il D.A. n.1698 del 27/07/2023 gli Uffici sono in attesa di ricevere la comunicazione del Segretariato Generale del Ministero del Turismo per il positivo espletamento delle attività di istruttoria;

**VISTA** la nota n. 31629/S6 del 20/09/2023 con la quale gli Uffici richiedono all’Assessorato dell’Economia l’istituzione di due nuovi capitoli di spesa, per allineare i relativi impegni ai Codici SIOPE in attuazione del Dlgs. n.118/2011, e l’iscrizione, in termini di competenza e di cassa, per le cifre indicate sulla stessa;

**VISTO** il D.D. n. 1709 del 11/10/2023 dell’Assessorato dell’Economia con il quale, in riscontro alla nota indicata al capo che precede, istituisce i capitoli di spesa n.472562 – codice piano dei conti U.1.04.01.02.000 –, iscrivendo la somma complessiva di € 722.560,00 in termini di competenza e di cassa, e n.472563 – codice piano dei conti U.1.04.04.01.000 –, iscrivendo la somma complessiva di € 1.071.409,00 in termini di competenza e di cassa;

**CONSIDERATO** che per la somma residuale di € 260.031,00 dell’ACE n. 7 del 11/07/2023 di cui al D.D.G. n.1372/S6 del 03/07/2023 si procederà, successivamente al D.A. di individuazione dei Beneficiari, a richiedere l’iscrizione all’Assessorato dell’Economia delle somme sui pertinenti capp. n.472562 e 472563;

**CONSIDERATO** di dovere approvare le convenzioni in favore dei beneficiari, stipulate alla data del presente provvedimento, per l’assunzione dei relativi impegni di spesa per le somme indicate di seguito:

<b>BENEFICIARI</b>	<b>CUP</b>	<b>Cap. 472562</b>
<b>Comune di San Vito Lo Capo (TP)</b> – Cod.Fisc. 80002000810 – “Cous Cous Fest” 2023	<b>G88J23000080001</b>	<b>€ 90.000,00</b>
<b>Comune di Patti (ME)</b> – P.Iva 00124600834 – “67° Tindari Festival” 2023	<b>G48J23000060001</b>	<b>€ 40.085,00</b>
<b>Comune di Castelbuono (PA)</b> – P.Iva 00310810825 – “Castelbuono Jazz Festival” 2023	<b>G38J23000030001</b>	<b>€ 100.000,00</b>
<b>Comune di Misilmeri</b> – Cod.Fisc. 86000450824 – “Festeggiamenti di San Giusto” 2023	<b>G28J23000020001</b>	<b>€ 17.500,00</b>
<b>Fondazione Taormina Arte Sicilia</b> - P.Iva 01247610833 – “69° Taormina Film Fest” 2023	<b>G88J23000100001</b>	<b>€ 55.000,00</b>
<b>Comune di Avola (SR)</b> – P.Iva 00090570896 – “Luce e Santità: Arte, Musica, Food e Tradizione” 2023	<b>G68J23000080001</b>	<b>€ 99.300,00</b>
<b>Comune di Palermo</b> – Cod.Fisc. 80016350821 – “399° Festino di Santa Rosalia” 2023	<b>G78J23000040001</b>	<b>€ 100.000,00</b>
<b>Parco Archeologico di Morgantina e Villa Romana del Casale</b> – Cod.Fisc. 91062717086 – “Barbablu Festival” 2023	<b>G98J23000110001</b>	<b>€ 60.000,00</b>

<b>Comune di Noto (SR) – P.Iva 00195880893 – “Infiolata” 2023</b>	<b>G88J23000140001</b>	<b>€ 20.000,00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€ 581.885,00</b>

**RITENUTO**, pertanto, di dovere perfezionare le convenzioni – che in uno al presente provvedimento ne formano parte integrante - con i Beneficiari, di cui al capo che precede, approvandone i relativi atti per la concessione dei contributi alle spese di organizzazione e realizzazione delle manifestazioni, effettuate o da effettuare, e procedendo all'impegno, e limitatamente alla somma ivi indicata, della somma complessiva di € 581.885,00 sul cap. 472562, es.fin.2023, – codice piano dei conti U.1.04.01.02.003 – a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente 2023, di cui all'art. 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021 n. 234;

**CONSIDERATO** che la scadenza di tale debito è prevista entro il 31/12/2023;

**VISTA** la disponibilità sul cap. 472562 es.fin.2023;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento rientra tra le competenze di questo Dipartimento secondo le norme e le disposizioni vigenti e dopo aver concluso il previsto iter istruttorio che ne attesta la regolarità procedimentale sotto il profilo giuridico-amministrativo e contabile;

#### **D E C R E T A**

Per le motivazioni in premessa citate, che qui si intendono ripetute e trascritte:

**Art. 1)** Approvare, in attuazione del Fondo Unico Nazionale del Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente 2023, di cui all'art. 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021 n. 234, le convenzioni – che in uno al presente provvedimento ne formano parte integrante - per la concessione dei contributi alle spese di organizzazione e realizzazione delle manifestazioni, effettuate o da effettuare, in favore dei beneficiari e per le somme indicate di seguito:

<b>BENEFICIARI</b>	<b>CUP</b>	<b>Cap. 472562</b>
<b>Comune di San Vito Lo Capo (TP) – Cod.Fisc. 80002000810 – “Cous Cous Fest” 2023</b>	<b>G88J23000080001</b>	<b>€ 90.000,00</b>
<b>Comune di Patti (ME) – P.Iva 00124600834 – “67° Tindari Festival” 2023</b>	<b>G48J23000060001</b>	<b>€ 40.085,00</b>
<b>Comune di Castelbuono (PA) – P.Iva 00310810825 – “Castelbuono Jazz Festival” 2023</b>	<b>G38J23000030001</b>	<b>€ 100.000,00</b>
<b>Comune di Misilmeri – Cod.Fisc. 86000450824 – “Festeggiamenti di San Giusto” 2023</b>	<b>G28J23000020001</b>	<b>€ 17.500,00</b>
<b>Fondazione Taormina Arte Sicilia - P.Iva 01247610833 – “69° Taormina Film Fest” 2023</b>	<b>G88J23000100001</b>	<b>€ 55.000,00</b>
<b>Comune di Avola (SR) – P.Iva 00090570896 – “Luce e Santità: Arte, Musica, Food e Tradizione” 2023</b>	<b>G68J23000080001</b>	<b>€ 99.300,00</b>
<b>Comune di Palermo – Cod.Fisc. 80016350821 – “399°</b>	<b>G78J23000040001</b>	<b>€ 100.000,00</b>

Festino di Santa Rosalia” 2023		
<b>Parco Archeologico di Morgantina e Villa Romana del Casale – Cod.Fisc. 91062717086 – “Barbablu Festival” 2023</b>	<b>G98J23000110001</b>	<b>€ 60.000,00</b>
<b>Comune di Noto (SR) – P.Iva 00195880893 – “Infiorata” 2023</b>	<b>G88J23000140001</b>	<b>€ 20.000,00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€ 581.885,00</b>

**Art. 2)** Impegnare, limitatamente alla somma ivi indicata, in favore dei Beneficiari di cui all'Art.1) della somma complessiva di € 581.885,00 sul cap. 472562, es.fin.2023, – codice piano dei conti U.1.04.01.02.003 – a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente 2023, di cui all’art. 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021 n. 234.

**Art. 3)** Provvedere, con successivi provvedimenti, all'approvazione delle convenzioni, ed il successivo impegno delle somme, per le iniziative, individuate con il D.A. n.1698 del 27/07/2023 (Ass.Cult.Donnafugata2000, Comune di Castelvetro, Comune di Lercara Friddi, Comune di Floresta, Ass.Cult. Glenn Gould, Ass.Cult. Sopra La Panca, Ass.Tur. Pro Loco Isole Egadi, Comune di Caltanissetta, Ass.Enogastronomica 90100 e Comune di Messina) e per le quali gli Uffici sono in attesa di ricevere la comunicazione del Segretariato Generale del Ministero del Turismo del positivo espletamento delle attività di istruttoria.

**Art. 4)** Procedere per la somma residuale di € 260.031,00, di cui all’ACE n. 7 del 11/07/2023 di cui al D.D.G. n.1372/S6 del 03/07/2023 e successivamente al D.A. di individuazione dei Beneficiari, a richiedere all’Assessorato dell’Economia l’iscrizione delle somme sui pertinenti capp. n.472562 e 472563.

Il presente provvedimento, ai sensi dell'art.68 della l.r. n.21 del 12.08.2014, così come modificato dall'art. 98, comma 6 della l.r. 7 maggio 2015, n.9, sarà pubblicato per esteso nel sito internet della Regione Siciliana nonchè viene trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo per la registrazione ai sensi dell’art.9 della L.r. n. 9 del 15 aprile 2021.

Palermo, 16/10/2023

Il Dirigente del Servizio 6  
Giuseppe Librizzi

**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello**  
**Spettacolo**

Via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello**  
**Spettacolo**

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
tel. 091-7078114 - fax 091-7078010

[direzione.turismo@regione.sicilia.it](mailto:direzione.turismo@regione.sicilia.it)

Posta certificata:

[dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio 6**

**Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative**  
**Turistiche**

Posta certificata:

[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

Palermo, Prot. n. 0030289 del 08.09.2023

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.  
**CUP G88J23000080001**

Preg.mo  
Sindaco Comune di San Vito Lo Capo  
[protocollocomunesanvitolocapo@postecert.it](mailto:protocollocomunesanvitolocapo@postecert.it)

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 10940 del 31.3.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione "Cous Cous live show 2023" quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;

- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente - atto di programmazione 2023-2024;

- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l'inserimento dell'intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;

- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell'iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

**Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione "Cous Cous live show 2023" prevista dal 15 al 24 settembre 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

**Art. 2 Decorrenza**

Via Notarbartolo n. 9 - cap.90141 - Palermo - P. IVA 02711070827 - C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ [sergio.scaffidi@regione.sicilia.it](mailto:sergio.scaffidi@regione.sicilia.it)

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ [giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it](mailto:giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it)

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Comune, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

### **Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione**

Le attività da porre in essere a cura del Comune sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 90.000,00 (Novantamila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Comune, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

### **Art. 4 Tempistica**

Il Comune si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

### **Art. 5 Liquidazione contributo**

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

### **Art. 6 Variazioni d'attività**

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Comune. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

### **Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica**

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ sergio.scaffidi@regione.sicilia.it

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:  
per il Dipartimento: [dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)  
per il Comune: [protocollocomunesanvitolocapo@postecert.it](mailto:protocollocomunesanvitolocapo@postecert.it).

#### **Art. 8 Obblighi del Comune**

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Comune:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- il Comune si impegna ed obbliga a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

#### **Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture**

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo  
Il Dirigente del Servizio 6  
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:  
GIUSEPPE LIBRIZZI  
08.09.2023 12:28:43  
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione  
Sindaco Comune di San Vito Lo Capo

Firmato digitalmente da: LA SALA  
FRANCESCO  
Luogo: San Vito Lo Capo  
Data: 12/09/2023 12:47:55



**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello**  
**Spettacolo**  
Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo  
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello**  
**Spettacolo**  
via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010  
[direzione.turismo@regione.sicilia.it](mailto:direzione.turismo@regione.sicilia.it)  
Posta certificata:  
[dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio 6**  
**Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative**  
**Turistiche**

Posta certificata:  
[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

Palermo, Prot. n. 0030288 del 08.09.2023

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.  
CUP G48J23000060001

Preg.mo  
Sindaco Comune di Patti  
[comune.patti.me@pec.itgo.it](mailto:comune.patti.me@pec.itgo.it)

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 12978 del 19.04.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Tindari Festival 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

**Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione “Tindari Festival 2023” prevista dal 30 giugno al 27 agosto 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

**Art. 2 Decorrenza**

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Comune, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

### **Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione**

Le attività da porre in essere a cura del Comune sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 40.085,00 (Quarantamilaottantacinque/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Comune, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

### **Art. 4 Tempistica**

Il Comune si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

### **Art. 5 Liquidazione contributo**

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

### **Art. 6 Variazioni d'attività**

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Comune. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

### **Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica**

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:  
per il Dipartimento: [dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)  
per il Comune: [comune.patti.me@pec.itgo.it](mailto:comune.patti.me@pec.itgo.it)

### **Art. 8 Obblighi del Comune**

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Comune:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- il Comune si impegna ed obbliga a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

### **Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture**

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo  
Il Dirigente del Servizio 6  
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:  
GIUSEPPE LIBRIZZI  
08.09.2023 11:56:09  
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione  
Sindaco Comune di Patti

Firmato digitalmente da:

  
Carmelo Gianluca  
Bonsignore



M. P. V. S. C. S.



**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo**  
Via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo**  
via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
tel. 091-7078114 - fax 091-7078010  
[direzione.turismo@regione.sicilia.it](mailto:direzione.turismo@regione.sicilia.it)  
Posta certificata:  
[dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio 6**  
**Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative Turistiche**

Posta certificata:  
[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

Palermo, Prot. n. 0030262 del 8.9.2023

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.  
CUP G38J23000030001

Preg.mo  
Sindaco Comune di Castelbuono  
[comune.castelbuono@pec.it](mailto:comune.castelbuono@pec.it)

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 14664 del 4.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione "Castelbuono Jazz Festival 2023" quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente - atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l'inserimento dell'intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell'iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

**Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione "Castelbuono Jazz Festival 2023" prevista dal 16 luglio al 26 agosto 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

**Art. 2 Decorrenza**

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Comune, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

### **Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione**

Le attività da porre in essere a cura del Comune sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 100.000,00 (Centomila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Comune, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

### **Art. 4 Tempistica**

Il Comune si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

### **Art. 5 Liquidazione contributo**

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

### **Art. 6 Variazioni d'attività**

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Comune. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

### **Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica**

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:  
per il Dipartimento: [dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)  
per il Comune: [comune.castelbuono@pec.it](mailto:comune.castelbuono@pec.it)

### **Art. 8 Obblighi del Comune**

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Comune:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- il Comune si impegna ed obbliga a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

### **Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture**

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo  
Il Dirigente del Servizio 6  
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:  
GIUSEPPE LIBRIZZI  
08.09.2023 12:07:38  
UTC

Per accettazione  
Sindaco Comune di Castelbuono

 MARIO  
CICERO  
13.09.2023  
17:05:14  
GMT+01:00





**REGIONE SICILIANA**

**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo**

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo  
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo**

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

[direzione.turismo@regione.sicilia.it](mailto:direzione.turismo@regione.sicilia.it)

Posta certificata:

[dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio 6**

**Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative Turistiche**

Posta certificata:

[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

Palermo, Prot. n. 0030285 del 08.09.2023

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.  
CUP G28J23000020001

Preg.mo

Sindaco Comune di Misilmeri

[comune@pec.comune.misilmeri.pa.it](mailto:comune@pec.comune.misilmeri.pa.it)

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 14447 del 3.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione "Festeggiamenti di San Giusto 2023" quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l'inserimento dell'intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell'iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

**Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione "Festeggiamenti di San Giusto 2023" prevista dal 24 – 28 agosto 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

**Art. 2 Decorrenza**

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Comune, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

### **Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione**

Le attività da porre in essere a cura del Comune sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 17.500,00 (Diciassettemilacinquecento/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Comune, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

### **Art. 4 Tempistica**

Il Comune si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

### **Art. 5 Liquidazione contributo**

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

### **Art. 6 Variazioni d'attività**

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Comune. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

### **Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica**

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: [dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

per il Comune: [comune@pec.comune.misilmeri.pa.it](mailto:comune@pec.comune.misilmeri.pa.it)

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ [sergio.scaffidi@regione.sicilia.it](mailto:sergio.scaffidi@regione.sicilia.it)

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ [giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it](mailto:giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it)

### **Art. 8 Obblighi del Comune**

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Comune:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- il Comune si impegna ed obbliga a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

### **Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture**

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo  
Il Dirigente del Servizio 6  
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:  
GIUSEPPE LIBRIZZI  
08.09.2023 12:11:01  
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione  
Sindaco Comune di Misilmeri



Firmato digitalmente da:

ROSARIO RIZZOLO

Firmato il 15/09/2023 13:10

Seriale Certificato: 862213800545935038

Valido dal 28/10/2020 al 28/10/2023

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

**REGIONE SICILIANA**

**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo**

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo  
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo**

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

[direzione.turismo@regione.sicilia.it](mailto:direzione.turismo@regione.sicilia.it)

Posta certificata:

[dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio 6  
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative  
Turistiche**

Posta certificata:

[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

Palermo, Prot. n. 0030277 del 08.09.2023

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.

CUP **G88J23000100001**

Preg.mo

Fondazione Taormina Arte

[fondazionetaorminarte@pec.it](mailto:fondazionetaorminarte@pec.it)

Bonafede  
Esterina  
16.09.2023  
10:46:23  
UTC



Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 15054 del 8.9.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Taormina Film Fest 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

**Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione “Taormina Film Fest 2023” prevista dal 24 giugno all’1 luglio 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

**Art. 2 Decorrenza**

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per la Fondazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

### **Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione**

Le attività da porre in essere a cura della Fondazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 55.000,00 (Cinquantacinquemila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

La Fondazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

### **Art. 4 Tempistica**

La Fondazione si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

### **Art. 5 Liquidazione contributo**

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

### **Art. 6 Variazioni d'attività**

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte della Fondazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

### **Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica**

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: [dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

per la Fondazione: [fondazionetaorminarte@pec.it](mailto:fondazionetaorminarte@pec.it)

---

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ [sergio.scaffidi@regione.sicilia.it](mailto:sergio.scaffidi@regione.sicilia.it)

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ [giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it](mailto:giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it)

### **Art. 8 Obblighi della Fondazione**

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte della Fondazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

### **Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture**

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo  
Il Dirigente del Servizio 6  
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:  
GIUSEPPE LIBRIZZI  
08.09.2023 11:59:30 UTC

Per sottoscrizione ed accettazione  
Fondazione Taormina Arte

Bonafede  
Esterina  
19.09.2023  
13:01:14  
UTC



**REGIONE SICILIANA**

**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo**

Via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo**

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
tel. 091-7078114 - fax 091-7078010

[direzione.turismo@regione.sicilia.it](mailto:direzione.turismo@regione.sicilia.it)

Posta certificata:

[dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio 6  
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative  
Turistiche**

Posta certificata:

[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

Palermo, Prot. n. 0030280 del 08.09.2023

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.  
CUP G68J23000080001

Preg.mo  
Sindaco Comune di Avola  
[ufficio.turismo@pec.comune.avola.sr.it](mailto:ufficio.turismo@pec.comune.avola.sr.it)

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 16917 del 22.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione "Luce e Santità 2023" quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente - atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l'inserimento dell'intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell'iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

**Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione "Luce e Santità 2023" prevista dal 15 luglio al 31 dicembre 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

**Art. 2 Decorrenza**

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Comune, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

### **Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione**

Le attività da porre in essere a cura del Comune sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 99.300,00 (Novantanovemilatrecento/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Comune, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

### **Art. 4 Tempistica**

Il Comune si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

### **Art. 5 Liquidazione contributo**

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

### **Art. 6 Variazioni d'attività**

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Comune. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

### **Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica**

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: [dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

per il Comune: [ufficio.turismo@pec.comune.avola.sr.it](mailto:ufficio.turismo@pec.comune.avola.sr.it)

### **Art. 8 Obblighi del Comune**

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Comune:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- il Comune si impegna ed obbliga a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

### **Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture**

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo  
Il Dirigente del Servizio 6  
Dott. Giuseppe Librizzi

Per sottoscrizione ed accettazione  
Sindaco Comune di Avola



CANNATA ROSSANA  
11.09.2023 09:49:32  
GMT+01:00



Documento firmato da:  
GIUSEPPE LIBRIZZI  
08.09.2023 12:13:24 UTC

**REGIONE SICILIANA**

**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo**

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo  
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo**

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

[direzione.turismo@regione.sicilia.it](mailto:direzione.turismo@regione.sicilia.it)

Posta certificata:

[dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio 6  
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative  
Turistiche**

Posta certificata:

[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

Palermo, Prot. n. 0030279 del 08.09.2023

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.  
CUP G78J23000040001

Preg.mo

Sindaco Comune di Palermo

[gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it](mailto:gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it)

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 17223 del 24.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “399° Festino di Santa Rosalia 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

**Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione “399° Festino di Santa Rosalia 2023” prevista dal 10 al 14 luglio 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

**Art. 2 Decorrenza**

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Comune, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

### **Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione**

Le attività da porre in essere a cura del Comune sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 100.000,00 (Centomila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Comune, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

### **Art. 4 Tempistica**

Il Comune si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

### **Art. 5 Liquidazione contributo**

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

### **Art. 6 Variazioni d'attività**

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Comune. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

### **Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica**

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: [dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

per il Comune: [gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it](mailto:gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it)

---

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ [sergio.scaffidi@regione.sicilia.it](mailto:sergio.scaffidi@regione.sicilia.it)

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ [giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it](mailto:giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it)

### **Art. 8 Obblighi del Comune**

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Comune:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- il Comune si impegna ed obbliga a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

### **Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture**

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo  
Il Dirigente del Servizio 6  
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:  
GIUSEPPE LIBRIZZI  
08.09.2023 12:09:55 UTC

Per sottoscrizione ed accettazione  
Sindaco Comune di Palermo

Firmato digitalmente da: Roberto Lagalla  
Organizzazione: COMUNE DI PALERMO/80016350821  
Data: 12/09/2023 13:13:27



**REGIONE SICILIANA**

**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo**

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo  
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo**

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

[direzione.turismo@regione.sicilia.it](mailto:direzione.turismo@regione.sicilia.it)

Posta certificata:

[dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio 6  
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative  
Turistiche**

Posta certificata:

[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

Palermo, Prot. n. 0030278 del 08.09.2023

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.

**CUP G98J23000110001**

Preg.mo

Parco Archeologico di Morgantina e della Villa  
Romana del Casale

[direzione@pec.villaromanadelcasale.it](mailto:direzione@pec.villaromanadelcasale.it)

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 17086 del 23.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Barbablu Fest 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

**Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione “Barbablu Fest 2023” prevista dal 19 luglio al 5 agosto 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

**Art. 2 Decorrenza**

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Parco, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

### **Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione**

Le attività da porre in essere a cura del Parco sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 60.000,00 (Sessantamila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Parco, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

### **Art. 4 Tempistica**

Il Parco si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

### **Art. 5 Liquidazione contributo**

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

### **Art. 6 Variazioni d'attività**

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Parco. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

### **Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica**

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: [dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

per il Parco: [direzione@pec.villaromanadelcasale.it](mailto:direzione@pec.villaromanadelcasale.it)

---

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ [sergio.scaffidi@regione.sicilia.it](mailto:sergio.scaffidi@regione.sicilia.it)

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ [giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it](mailto:giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it)

### Art. 8 Obblighi del Parco

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Parco:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

### Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo  
Il Dirigente del Servizio 6  
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:  
GIUSEPPE LIBRIZZI  
08.09.2023 12:01:46  
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione  
Parco Archeologico di Morgantina e della Villa  
Romana del Casale



Documento firmato da:  
LIBORIO CALASCIBETTA  
15.09.2023 11:54:32 UTC



**REGIONE SICILIANA**

**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo**

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo  
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo**

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo  
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

[direzione.turismo@regione.sicilia.it](mailto:direzione.turismo@regione.sicilia.it)

Posta certificata:

[dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it)

**Servizio 6  
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative Turistiche**

Posta certificata:

[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)

Palermo, Prot. n. 0030290 del 08.09.2023

rif. prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.  
CUP G88J23000140001

Preg.mo  
Sindaco Comune di Noto  
[protocollo@comunenoto.legalmail.it](mailto:protocollo@comunenoto.legalmail.it)

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 9183 del 17.03.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Infiorata 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con convenzione n. 15296/S6 del 9.5.2023 sono state regolate le procedure per l’assunzione dell’iniziativa di cui sopra quale direttamente promossa per un importo di € 20.000 a valere sui fondi regionale cap 472538;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

**Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “Infiorata 2023” prevista dal 19 al 23 maggio 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

**Art. 2 Decorrenza**

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Comune, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

### **Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione**

Le attività da porre in essere a cura del Comune sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 20.000,00 (ventimila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Comune, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di aver assolto alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente, che annulla e sostituisce la precedente n. 15296/S6 del 9.5.2023, il Comune ed il Dipartimento Turismo, condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

### **Art. 4 Tempistica**

Il Comune si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

### **Art. 5 Liquidazione contributo**

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

### **Art. 6 Variazioni d'attività**

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Comune. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

### **Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica**

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

[dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it)  
[protocollo@comunenoto.legalmail.it](mailto:protocollo@comunenoto.legalmail.it)

### **Art. 8 Obblighi del Comune**

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Comune:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

### **Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture**

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo  
Il Dirigente del Servizio 6  
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:  
GIUSEPPE LIBRIZZI  
08.09.2023 12:05:06  
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione  
il Sindaco Comune di Noto



Nome: FIGURA CORRADO  
Emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA