



REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
DIPARTIMENTO DEL TURISMO, DELLO SPORT E DELLO SPETTACOLO
SERVIZIO 6 “MANIFESTAZIONI, SPETTACOLO ED INIZIATIVE TURISTICHE”
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTA** la Legge Regionale 8 luglio 1977, n. 47 "Norme in materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 15 maggio 2000, n. 10;
- VISTO** l'art. 11 della L.R. 3/2015;
- VISTO** il comma 6 dell'art. 98 della L.r. 7 maggio 2015, n.9 che ha sostituito il comma 5 dell'art. 68 della L.R. n. 21/2014;
- VISTO** l'art.9 della L.r. 09/2021 che prevede lo “Snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali”;
- VISTO** la Legge di contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento di esecuzione approvati rispettivamente con R.D. del 18.11.1923, n. 2440 e R.D. 25.05.1924, n.827 e ss. mm.ii;
- VISTO** il D.lgs. 23 giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** l'articolo 2 della legge regionale n.32/2015 con il quale viene stabilito che *“In applicazione di quanto previsto dall'articolo 79 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni e fino all'emanazione delle norme di attuazione dello Statuto regionale richiamate dall'articolo 11, comma 1, della legge regionale 13 gennaio 2015, n. 3, continuano ad applicarsi all'Amministrazione regionale le disposizioni di cui all'articolo 11, commi 7, 8 e 13, della medesima legge regionale n. 3/2015”*;
- VISTA** la L.R. n. 2 del 22/02/2023 “Disposizioni programmatiche e correttive per l’anno 2023. Legge di stabilità regionale”;
- VISTA** la L.R. n. 3 del 22/02/2023 “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2023/2025”;
- VISTA** la Deliberazione n. 106 del 01/03/2023 della Giunta Regionale “Bilancio di previsione della Regione Siciliana per il triennio 2023/2025. D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, Allegato 4/1 - 9.2. Approvazione del Documento tecnico di accompagnamento, Bilancio finanziario gestionale e Piano degli indicatori”;
- VISTO** il D.lgs. 27 dicembre 2019, n.158;
- VISTO** il D.P. Reg. n 9 del 5.04.2022, recante *“Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n.19 - Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016 n.3, pubblicato nella G.U.R.S. - parte prima - n. 25 del 1 giugno 2022;*
- VISTO** il D.D.G. n.2496/DG del 06/10/2022, registrato alla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, dell'Identità Siciliana, del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo il 18/11/2022, si approva il contratto individuale di Dirigente Responsabile del Servizio 6 "Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative Turistiche" del Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo al Dott. Giuseppe Librizzi a far data dal 16.6.2022 fino al 31/12/2024;
- VISTA** la Delibera di Giunta n. 254 del 17/05/2022 con il quale è stato approvato il Programma Triennale di Sviluppo Turistico 2022/2024;

VISTO il D.A. n. 3304 del 28.11.2022 con il quale è stato approvato il Piano Operativo Annuale (P.O.A.) Anno 2023;

CONSIDERATO che il predetto Piano Triennale di Sviluppo Turistico traccia il percorso da attuare nel triennio 2022/2024, per raggiungere gli obiettivi generali e strategici dallo stesso previsti, individuando le attività che si rendono necessarie per rafforzare i fattori di competitività al fine di incrementare i flussi turistici e il relativo fatturato;

VISTO l'art.1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, con il quale è stato costituito il Fondo Unico del Turismo che per la parte corrente ammonta a € 36.920.000,00;

VISTO il Decreto interministeriale prot. n. 3462 del 09 marzo 2022 del Ministero del Turismo di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze recante: "Disposizioni applicative per l'attuazione, il riparto e l'assegnazione delle risorse del FUNT di parte corrente e FUNT di parte capitale di cui all'articolo 1, comma 366 e 368 della Legge 30 dicembre 2021 n.234";

VISTO il Decreto del Ministro del Turismo prot. n. 8915 del 05.05.2023 "Fondo unico del turismo di parte corrente - atto di programmazione biennio 2023-2024";

CONSIDERATO che in data 7.06.2023 la Conferenza Stato Regioni ha ratificato le tabelle di riparto già approvate dalla stessa nella seduta del 19.4.2023, in virtù delle quale viene assegnata alla Regione Siciliana la quota di € 2.115.000,00;

CONSIDERATO che il sopracitato D.M. individua gli interventi finanziabili che possono riguardare eventi e manifestazioni di carattere sportivo, culturale e religioso di ampia valenza turistica ed individua quali beneficiari le Amministrazioni territoriali, le istituzioni culturali, le associazioni e fondazioni, istituti religiosi, soggetti in partenariato pubblico-privato e che i contributi cofinanzino l'iniziativa per un importo massimo del 50%;

VISTO il D.D.G. n.1372/S6 del 03/07/2023, registrato dalla Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, dell'Identità Siciliana, del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo il 11/07/2023, con il quale si è accertata al n. 7 la somma di € 2.115.000,00 sul Capitolo in entrata del Bilancio della Regione Siciliana n. 8117 - codice piano dei conti E.2.01.01.01.001 - a valere sull'"Assegnazione del Ministero del Turismo del Fondo Unico nazionale per il turismo di parte corrente, di cui all'art. 1 comma 366 della legge 30/12/2021 n. 234" e per l'Anno finanziario 2023;

VISTO il D.D. n. 1318 del 01/08/2023 dell'Assessorato dell'Economia con il quale iscrive la somma di € 2.115.000,00, in termini di competenza e di cassa, in entrata nel cap. 8117 ed iscrive la somma di pari importo in termini di competenza e di cassa sul capitolo 472560 di spesa "*Spese a sostegno delle iniziative individuate nel Fondo Unico Nazionale per il Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente di cui all'art. 1, comma 366, della legge 30/12/2021 n. 234*" es.fin.2023 - codice piano dei conti U.1.03.02.02.000 -;

CONSIDERATO che l'Assessore pro tempore, in considerazione della necessità di individuare efficacemente gli interventi finanziabili dal FUNT, individua in una prima fase le iniziative, pervenute a seguito dell'Avviso di cui alla nota prot. n. 2834 del 31 luglio 2019 "Disciplina manifestazioni direttamente promosse", dei soggetti proponenti attesa la rilevanza delle proposte nonché il valore strategico di promozione turistica del territorio aventi le caratteristiche idonee e coerenti alle finalità evidenziate nel Decreto del Ministro del Turismo prot. n. 8915 del 05/05/2023;

VISTI i DD.AA. n.1328 del 29/06/2023 e n.1698 del 27/07/2023 con i quali vengono individuati, in quanto rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo prot. n. 8915 del 05/05/2023, gli interventi da trasmettere al Segretariato generale del Ministero del turismo ai fini del riconoscimento dei contributi a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente 2023, di cui all'art. 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021 n. 234, indicati di seguito:

- A.S.D. Medi@ - Maratona Città di Palermo
- Associazione Coro Lirico Siciliano – V Festival Lirico
- A.S.D. Gruppo Polisportivo Castelbuonese - Giro podistico Castelbuono

- Comune di San Vito Lo Capo - Cous Cous Fest
- Comune di Patti - Tindari festival
- A.S.D. Circolo della Vela Sicilia - Regata Palermo Montecarlo
- Comune di Castelbuono - Castelbuono Jazz Festival
- Associazione Turistica Pro Loco Sciacca Terme - Azzurro Food
- Comune di Misilmeri - Festeggiamenti San Giusto
- Fondazione Taormina Arte Sicilia - Taormina Film Festival
- Ass. Culturale Eventao - Nation Awards – Premio cinematografico delle Nazioni
- Ass. Sindacato Naz. Giornalisti Cinematografici - Evento speciale Nastri d'Argento
- Comune di Malfa - Eolie Music Fest
- Comune di Avola - Luce e Santità
- Comune di Palermo Festino Santa Rosalia
- Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale - Barbablù Festival
- Istituz. Cult. Giuseppe Tomasi di Lampedusa - Premio letterario Giuseppe Tomasi di Lampedusa
- Associazione Turistica Pro Loco di Ustica - Rassegna Int.le Attività Subacquee
- Teatro Stabile di Catania - Premio Le maschere del teatro italiano
- A.S.D Canalicchio B.S. Catania – Tappa Beach Soccer e Coppa Italia femminile 2023
- Fondazione Sant'Elia - The Golden Age – Palermo Liberty
- Comune di Noto - Infiorata di Noto
- Associazione Culturale Etna Crea - Etna Comics
- Fondazione Teatro Garibaldi di Modica - In teatro aperto – Grandi eventi
- Consorzio Distretto Turistico Valle dei Templi - Celebrazioni in onore San Calogero – Agrigento Capitale Cultura
- Sport Network S.r.l. - Sicilia: Isola del padel
- Associazione Culturale Donnafugata2000 - Ragusa dietro il Sipario
- Comune di Castelvetro - Castelvetro Music Summer
- Comune di Lercara Friddi - My Way festival
- Comune di Floresta - Ottobrando
- Associazione Culturale Glenn Gould - Ypsigrock Festival
- Associazione Culturale Sopra La Panca - Sotto il vulcano Festival
- Associazione Turistica pro Loco Isole Egadi - Fishtuna
- Comune di Caltanissetta - M'arricchio Music Fest
- Associazione Enogastronomica 90100 - WineSicily Masterclass
- Comune di Messina - RDS Summer Festival

VISTA la proposta promozionale presentata dalla società Sport Network S.r.l. relativamente ad attività nel segmento sportivo emergente del padel, sottoposta alla visione dell'On.le Assessore con nota del Servizio n. 21996/S6 del 27/06/2023;

VISTA la nota assessoriale n. 2147/Gab del 28/06/2023 con la quale l'On.le Assessore, nell'apprezzarne i contenuti, manifesta l'intendimento di effettuare l'iniziativa di promozione del turismo sportivo di cui sopra invitando il Servizio competente al prosieguo attività istruttoria e negoziale per l'assunzione dell'iniziativa a titolarità regionale;

VISTO il D.D.S. n. 2031/S6 del 11/09/2023, registrato da parte della Ragioneria Centrale dei Beni Culturali, dell'Identità Siciliana, del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo il 28/09/2023, con il quale si approva il documento di stipula contrattuale n. 30438/S6 del 11/09/2023 in favore di Sport Network S.r.l. per la realizzazione delle attività di promozione segmento turistico sportivo denominato "Sicilia: Isola del Padel", previsto nel territorio regionale dal 14

settembre al 31/12/2023, quale intervento a titolarità regionale

VISTA la nota n.10511 del 12/09/2023, acquisita agli atti ns. prot. n.30664/S6 di pari data, del Comune di Malfa con la quale comunica che per “*varie ragioni*” di carattere tecnico/organizzativo non è riuscita a realizzare la manifestazione “Eolie Music Fest” individuata come destinataria del contributo a valere sul F.U.N.T. 2023;

CONSIDERATO, inoltre, che per le iniziative, individuate con il D.A. n.1698 del 27/07/2023 gli Uffici sono in attesa di ricevere la comunicazione del Segretariato Generale del Ministero del Turismo per il positivo espletamento delle attività di istruttoria;

VISTA la nota n. 31629/S6 del 20/09/2023 con la quale gli Uffici richiedono all’Assessorato dell’Economia l’istituzione di due nuovi capitoli di spesa, per allineare i relativi impegni ai Codici SIOPE in attuazione del Dlgs. n.118/2011, e l’iscrizione, in termini di competenza e di cassa, per le cifre indicate sulla stessa;

VISTO il D.D. n. 1709 del 11/10/2023 dell’Assessorato dell’Economia con il quale, in riscontro alla nota indicata al capo che precede, istituisce i capitoli di spesa n.472562 – codice piano dei conti U.1.04.01.02.000 –, iscrivendo la somma complessiva di € 722.560,00 in termini di competenza e di cassa, e n.472563 – codice piano dei conti U.1.04.04.01.000 –, iscrivendo la somma complessiva di € 1.071.409,00 in termini di competenza e di cassa;

CONSIDERATO che per la somma residuale di € 260.031,00 dell’ACE n. 7 del 11/07/2023 di cui al D.D.G. n.1372/S6 del 03/07/2023 si procederà, successivamente al D.A. di individuazione dei Beneficiari, a richiedere l’iscrizione all’Assessorato dell’Economia delle somme sui pertinenti capp. n.472562 e 472563;

CONSIDERATO di dovere approvare le convenzioni in favore dei beneficiari, stipulate alla data del presente provvedimento, per l’assunzione dei relativi impegni di spesa per le somme indicate di seguito:

BENEFICIARI	CUP	Cap. 472563
A.S.D. Media@ – P.Iva 05114900821 - “XVIII Maratona Città di Palermo” 2023	G78J23000020001	€ 35.000,00
Associazione Coro Lirico Siciliano – P.Iva 03210990838 - “V Festival Lirico” 2023	G68J23000070001	€ 80.000,00
A.S.D. Gruppo Atletico Polisportivo Castelbuonese – P.Iva 04244690824 – “97° Giro podistico di Castelbuono” 2023	G38J23000020001	€ 65.000,00
A.S.D. Circolo della Vela Sicilia – P.Iva 03183590821 – “18^ ed. Regata Palermo Montecarlo” 2023	G78J23000030001	€ 100.000,00
Associazione Turistica Pro Loco Sciacca (AG) – P.Iva 02648890842 – “10° Azzurro Food” 2023	G88J23000090001	€ 40.000,00
Associazione Eventao – Cod.Fisc. 97114330836 – “XVII Nation Awards – Premio cinematografico delle Nazioni” 2023	G88J23000110001	€ 42.500,00
Sindacato Nazionale Giornalisti Cinematografici Italiani – P.Iva 02618891000 – “Evento speciale Nastri d’Argento” 2023	G88J23000120001	€ 45.000,00

Istituto Culturale Giuseppe Tomasi di Lampedusa – Cod.Fisc. 92010410840 – “18° Premio letterario internazionale Giuseppe Tomasi di Lampedusa – Festival Gattopardiano” 2023	G58J23000040001	€ 100.000,00
Associazione Turistica Pro Loco Ustica – Cod.Fisc. 97358800825 – “Rassegna Internazionale Attività Subacquee” 2023	G28J23000030001	€ 15.000,00
Ente Teatro Stabile Città di Catania – P.Iva 00179020870 – “20° Premio Le maschere del Teatro” 2023	G68J23000090001	€ 62.340,00
A.S.D. Canalicchio B.S. Catania – P.Iva 05507850872 – “Campionato Italiano Beach Soccer – Coppa Italia fem.le e Under 20” 2023	G68J23000100001	€ 95.000,00
Fondazione Sant’Elia – Cod.Fisc. 97256730827 – “The Golden Age – Palermo Liberty” 2023	G78J23000060001	€ 100.000,00
Associazione Culturale Etna Crea – P.Iva 05734810871 – “Etna Comics – 11° Festival Internazionale del Fumetto, del Gioco e della cultura Pop” 2023	G68J23000110001	€ 30.000,00
Fondazione Teatro Garibaldi di Modica (RG) – P.Iva 01439700889 – “In Teatro Aperto – Grandi Eventi” 2023	G88J23000150002	€54.669,00
Consorzio Distretto Turistico Valle dei Templi (AG) – P.Iva 02670530845 – “Celebrazioni in onore di San Calogero: verso “Agrigento Capitale Italiana della Cultura” 2023	G48J23000100001	€ 60.000,00
TOTALE		€ 924.509,00

RITENUTO, pertanto, di dovere perfezionare le convenzioni – che in uno al presente provvedimento ne formano parte integrante - con i Beneficiari, di cui al capo che precede, approvandone i relativi atti per la concessione dei contributi alle spese di organizzazione e realizzazione delle manifestazioni, effettuate o da effettuare, e procedendo all’impegno, e limitatamente alla somma ivi indicata, della somma complessiva di € 924.509,00 sul cap. 472563, es.fin.2023, – codice piano dei conti U.1.04.04.01.001 – a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente 2023, di cui all’art. 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021 n. 234;

CONSIDERATO che la scadenza di tale debito è prevista entro il 31/12/2023;

VISTA la disponibilità sul cap. 472563 es.fin.2023;

CONSIDERATO che il presente provvedimento rientra tra le competenze di questo Dipartimento secondo le norme e le disposizioni vigenti e dopo aver concluso il previsto iter istruttorio che ne attesta la regolarità procedimentale sotto il profilo giuridico-amministrativo e contabile;

D E C R E T A

Per le motivazioni in premessa citate, che qui si intendono ripetute e trascritte:

Art. 1) Approvare, in attuazione del Fondo Unico Nazionale del Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente 2023, di cui all’art. 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021 n. 234, le convenzioni – che in uno al presente provvedimento ne formano parte integrante - per la concessione dei contributi alle spese di organizzazione e realizzazione delle manifestazioni, effettuate o da effettuare, in favore dei beneficiari e per le somme indicate di seguito:

BENEFICIARI	CUP	Cap. 472563
A.S.D. Media@ – P.Iva 05114900821 - “XVIII Maratona Città di Palermo” 2023	G78J23000020001	€ 35.000,00
Associazione Coro Lirico Siciliano – P.Iva 03210990838 - “V Festival Lirico” 2023	G68J23000070001	€ 80.000,00
A.S.D. Gruppo Atletico Polisportivo Castelbuonese – P.Iva 04244690824 – “97° Giro podistico di Castelbuono” 2023	G38J23000020001	€ 65.000,00
A.S.D. Circolo della Vela Sicilia – P.Iva 03183590821 – “18^ ed. Regata Palermo Montecarlo” 2023	G78J23000030001	€ 100.000,00
Associazione Turistica Pro Loco Sciacca (AG) – P.Iva 02648890842 – “10° Azzurro Food” 2023	G88J23000090001	€ 40.000,00
Associazione Eventao – Cod.Fisc. 97114330836 – “XVII Nation Awards – Premio cinematografico delle Nazioni” 2023	G88J23000110001	€ 42.500,00
Sindacato Nazionale Giornalisti Cinematografici Italiani – P.Iva 02618891000 – “Evento speciale Nastri d’Argento” 2023	G88J23000120001	€ 45.000,00
Istituto Culturale Giuseppe Tomasi di Lampedusa – Cod.Fisc. 92010410840 – “18° Premio letterario internazionale Giuseppe Tomasi di Lampedusa – Festival Gattopardiano” 2023	G58J23000040001	€ 100.000,00
Associazione Turistica Pro Loco Ustica – Cod.Fisc. 97358800825 – “Rassegna Internazionale Attività Subacquee” 2023	G28J23000030001	€ 15.000,00
Ente Teatro Stabile Città di Catania – P.Iva 00179020870 – “20° Premio Le maschere del Teatro” 2023	G68J23000090001	€ 62.340,00
A.S.D. Canalicchio B.S. Catania – P.Iva 05507850872 – “Campionato Italiano Beach Soccer – Coppa Italia fem.le e Under 20” 2023	G68J23000100001	€ 95.000,00
Fondazione Sant’Elia – Cod.Fisc. 97256730827 – “The Golden Age – Palermo Liberty” 2023	G78J23000060001	€ 100.000,00
Associazione Culturale Etna Crea – P.Iva 05734810871 – “Etna Comics – 11° Festival Internazionale del Fumetto, del Gioco e della cultura Pop” 2023	G68J23000110001	€ 30.000,00
Fondazione Teatro Garibaldi di Modica (RG) – P.Iva 01439700889 – “In Teatro Aperto – Grandi Eventi” 2023	G88J23000150002	€54.669,00
Consorzio Distretto Turistico Valle dei Templi (AG) – P.Iva 02670530845 – “Celebrazioni in onore di San Calogero:	G48J23000100001	€ 60.000,00

verso "Agrigento Capitale Italiana della Cultura" 2023		
TOTALE		€ 924.509,00

Art. 2) Impegnare, limitatamente alla somma ivi indicata, in favore dei Beneficiari di cui all'Art.1) della somma complessiva di € 924.509,00 sul cap. 472563, es.fin.2023, – codice piano dei conti U.1.04.04.01.001 – a valere sul Fondo Unico Nazionale del Turismo – F.U.N.T. - di parte corrente 2023, di cui all'art. 1, comma 366, della legge 30 dicembre 2021 n. 234.

Art. 3) Provvedere, con successivi provvedimenti, all'approvazione delle convenzioni, ed il successivo impegno delle somme, per le iniziative, individuate con il D.A. n.1698 del 27/07/2023 (Ass.Cult.Donnafugata2000, Comune di Castelvetro, Comune di Lercara Friddi, Comune di Floresta, Ass.Cult. Glenn Gould, Ass.Cult. Sopra La Panca, Ass.Tur. Pro Loco Isole Egadi, Comune di Caltanissetta, Ass.Enogastronomica 90100 e Comune di Messina) e per le quali gli Uffici sono in attesa di ricevere la comunicazione del Segretariato Generale del Ministero del Turismo del positivo espletamento delle attività di istruttoria.

Art. 4) Procedere per la somma residuale di € 260.031,00, di cui all'ACE n. 7 del 11/07/2023 di cui al D.D.G. n.1372/S6 del 03/07/2023 e successivamente al D.A. di individuazione dei Beneficiari, a richiedere all'Assessorato dell'Economia l'iscrizione delle somme sui pertinenti capp. n.472562 e 472563.

Il presente provvedimento, ai sensi dell'art.68 della l.r. n.21 del 12.08.2014, così come modificato dall'art. 98, comma 6 della l.r. 7 maggio 2015, n.9, sarà pubblicato per esteso nel sito internet della Regione Siciliana nonchè viene trasmesso alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato Regionale del Turismo, Sport e Spettacolo per la registrazione ai sensi dell'art.9 della L.r. n. 9 del 15 aprile 2021.

Palermo, 16/10/2023

Il Dirigente del Servizio 6
Giuseppe Librizzi

REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030267 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G7823000020001

Preg.mo Legale Rappresentante
ASD Medi@
presidenza@pec.palermomaratona.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 8633 del 13.3.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “XXVIII Maratona Città di Palermo 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “XXVIII Maratona Città di Palermo 2023” prevista dal 16 al 19.11.2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l’Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura del Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 35.000,00 (trentacinquemila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

presidenza@pec.palermomaratona.it

Firmato digitalmente da

**ANGELICA
SEGRETARIO**

CN =
SEGRETARIO
ANGELICA
C = IT

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

...cano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2017 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;

- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:15:11
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
Asd Medi@



Firmato digitalmente da

**ANGELICA
SEGRETARIO**

CN =
SEGRETARIO
ANGELICA
C = IT

REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030266 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G68J23000070001

Preg.mo Legale Rappresentante
Coro Lirico Siciliano
grancoro@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 10034 del 24.3.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “V Edizione Festival Lirico 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “V Edizione Festival Lirico 2023” prevista nell’estate 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l’Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura dell'Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 80.000,00 (ottantamila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it
grancoro@pec.it

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:30:40
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante

Coro Lirico Siciliano **ALBERTO MARIA**

**ANTONIO
MUNAFO'**
12.09.2023
15:25:57
GMT+01:00

 ASSOCIAZIONE CORO LIRICO SICILIANO
Via A. Moro, 45
98061 BARCELONA (ME)
P.IVA 03218990438



REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative Turistiche

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030265 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G38J23000020001

Preg.mo Legale Rappresentante
ASD Gruppo Atletico Polisportivo
Castelbuonese
gruppoatleticopolisportivocastelbuonese@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 10344 del 28.3.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Giro podistico di Castelbuono 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “Giro podistico di Castelbuono 2023” prevista il 26.7.2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l’Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura dell'Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 65.000,00 (sessantacinquemila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

gruppoatleticopolivocastelbuonese@pec.it

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:12:04
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
ASD Gruppo Atletico Polisportivo
Castelbuonese



Firmato digitalmente da:
CASTIGLIA DOMENICO
Data: 14/09/2023 10:48:29

REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030286 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G78J23000030001

Preg.mo Legale Rappresentante
ASD Circolo della Vela Sicilia
circolodellavelasicilia@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 14686 del 4.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “XVIII edizione Regata Palermo Montecarlo 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell'iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “XVIII edizione Regata Palermo Montecarlo 2023” dal 19 al 22 agosto 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l’Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura dell'Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 100.000,00 (centomila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it
circolodellavelasicilia@pec.it

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:27:06 UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
ASD Circolo della Vela Sicilia



AGOSTINO RANDAZZO
RANDAZZO
11.09.2023 16:21:53 GMT+01:00



REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030287 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G88J23000090001

Preg.mo Legale Rappresentante
Pro Loco Sciacca
prolocosciaccaterme@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 14662 del 4.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Azzurro food 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “Azzurro food 2023” prevista dal 31 agosto al 3 settembre 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l’Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l’efficacia del presente atto è soggetta all’avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ sergio.scaffidi@regione.sicilia.it

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it



Firmato digitalmente da:

ORLANDO ANTONIO DI MARCA

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura del Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 40.000,00 (quarantamila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

prolocosciaccaterme@pec.it

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:06:37
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
Pro Loco Sciacca



REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030281 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G88J23000110001

Preg.mo Legale Rappresentante
Associazione Eventao
eventao@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 16156 del 17.05.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Nation Awards 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “Nation Awards 2023” prevista dal 7 al 9 luglio 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l’Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura del Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 42.500,00 (quarantaduemilacinquecento/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it
eventao@pec.it

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:04:39
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
Associazione Eventao



Firmato digitalmente da:
CURATOLO MICHEL
Data: 13/09/2023 09:13:41



Firmato
digital
mente
da
LAURA
DELLI
COLLI
C: IT

REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030283 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G88J23000120001

Preg.mo Legale Rappresentante
Associazione Sindacato Nazionale Giornalisti
Cinematografici Siciliani
cinegiornalisti@legalmail.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 16190 del 17.05.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Evento speciale Nastri d’Argento 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “Evento speciale Nastri d’Argento 2023” prevista l’1.7.2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l’Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura del Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it
cinegiornalisti@legalmail.it

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi



Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
Associazione Sindacato Nazionale Giornalisti
Cinematografici Siciliani

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:09:00 UTC

REGIONE SICILIANA
Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo
Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo
via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010
direzione.turismo@regione.sicilia.it
Posta certificata:
dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative Turistiche

Posta certificata:
dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030274 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP **G58J23000040001**

Prot. n. 297 / 1ST.
DEL 11/09/2023

Preg.mo
Istituzione Culturale Giuseppe Tomasi di
Lampedusa
istituzionetomasi@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 17304 del 23.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Premio letterario Tomasi di Lampedusa 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione “Premio letterario Tomasi di Lampedusa 2023” prevista dal 3 al 6 agosto 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per la Istituzione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura della Istituzione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 100.000,00 (Centomila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

La Istituzione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

La Istituzione si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte della Istituzione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

per la Istituzione: istituzionetomasi@pec.it

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ sergio.scaffidi@regione.sicilia.it

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it

Art. 8 Obblighi della Istituzione

- Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte della Istituzione:
- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
 - apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
 - obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
 - impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
 - a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:07:06
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
Istituzione Culturale Giuseppe Tomasi di
Lampedusa



REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030273 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G28J23000030001

Preg.mo Legale Rappresentante
Pro Loco Ustica
segreteria@pec.prolocoustica.com

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 18360 del 31.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Rassegna Internazionale Attività Subacquee 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “Rassegna Internazionale Attività Subacquee 2023” prevista dal 29 e 30 settembre 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l’Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura dell'Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 15.000,00 (quindicimila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it
segreteria@pec.prolocoustica.com

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:19:45 UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
Pro Loco Ustica



Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
Pro Loco Ustica


PRO LOCO USTICA ATS
Via Torre Santa Maria 300
Ustica (PA)
C.F. 97358800826


 REPUBBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
 CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

Codice Fiscale: **TNSNNB64L02F052N** Sesso: **M**

Cognome: **TANAS**
 Nome: **ANTONIO BRUNO**

Luogo di nascita: **MATERA**
 Provincia: **MT**

Data di nascita: **02/07/1964**

Data di scadenza: **06/05/2027**

CAP: **70100**

REGIONE: **BASILICATA**

CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI

REPUBBLICA ITALIANA
 MINISTERO DELL'INTERNO
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
 USTICIA

CA33407HJ

CODICONE / SURNAME: **TANAS**
 IDONE / NAME: **ANTONIO BRUNO**
 LUOGO E DATA DI NASCITA: **MATERA (MT) 02.07.1964**
 ALICE AND DATE OF BIRTH: **MATERA (MT) 02.07.1964**
 SEX: **M**
 NATIONALITY: **ITA**
 EXPIRES ON / SCADENZA: **15.10.2020**
 FIRMA DEL TITOLARE: **ANTONIO BRUNO TANAS**

CITTA' DI RESIDENZA: **MATERA (MT)**
 LOCALITÀ: **ITA**
 SCADENZA / EXPIRES: **02.07.2031**

217558

REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030301 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G68J23000090001

Preg.mo

Ente Teatro Stabile di Catania

produzione.teatrostabilecatania@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 14354 del 3.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Premio Le Maschere del teatro italiano” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione “Premio Le Maschere del teatro italiano” prevista il 7 settembre 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Teatro Stabile, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura del Teatro Stabile sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 62.340,00 (sessantaduemilatrecentoquaranta/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Teatro Stabile, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

Il Teatro Stabile si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Teatro Stabile. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

per il Teatro Stabile: produzione.teatrostabilecatania@pec.it

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ sergio.scaffidi@regione.sicilia.it

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it

Art. 8 Obblighi del Teatro Stabile

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Teatro Stabile:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi



Per sottoscrizione ed accettazione
Teatro Stabile di Catania

Firmato digitalmente da: Rita
Cinquegrana
Data: 28/09/2023 13:44:48

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:25:57 UTC

REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030272 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G68J23000100001

Preg.mo Legale Rappresentante
Asd Canalicchio B.S. Catania
asdcanalicchiobscatania@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 17215 del 24.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Tappa Beach Soccer e Coppa Italia femminile 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “Tappa Beach Soccer e Coppa Italia femminile 2023” prevista dal 5 al 15 luglio 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l’Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura del Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 95.000,00 (novantacinquemila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it
asdcanalicchiobscatania@pec.it

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:27:56
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
Asd Canalicchio B.S. Catania



Firmato digitalmente da: MAURIZIO COCO
Data: 12/09/2023 11:47:02

REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030271 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G78J23000060001

Preg.mo
Fondazione Sant'Elia
fondazionesantelia@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 20355 del 15.06.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “The Golden Age – Palermo Liberty 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione “The Golden Age – Palermo Liberty 2023” prevista da ottobre a dicembre 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per la Fondazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura della Fondazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 100.000,00 (Centomila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

La Fondazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

La Fondazione si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte della Fondazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

per la Fondazione: fondazioneantelia@pec.it

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ sergio.scaffidi@regione.sicilia.it

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it

Art. 8 Obblighi della Fondazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte della Fondazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 11:58:39 UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
Fondazione Sant'Elia



Firmato digitalmente da: Roberto Lagalla
Organizzazione: COMUNE DI PALERMO/80016350821
Data: 13/09/2023 14:51:05

**GIOVANNI LUCA
IMPEGNOSO**

CN = GIOVANNI
LUCA IMPEGNOSO
C = IT

REGIONE SICILIANA

**Assessorato del Turismo, dello Sport e dello
Spettacolo**

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello
Spettacolo**

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030291 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP G68J23000110001

Preg.mo Legale Rappresentante
A.C. EtnaCrea
etnacrea@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 12963 del 19.04.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Etna Comics 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con convenzione n. 17279/S6 del 24.05.2023 sono state regolate le procedure per l’assunzione dell’iniziativa di cui sopra quale direttamente promossa per un importo di € 30.000 a valere sui fondi regionale cap 472538;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della realizzazione e rendicontazione della manifestazione “Etna Comics 2023” prevista dall’1 al 4 giugno 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per l'Associazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura del Associazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 30.000,00 (trentamila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

L'Associazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di aver assolto alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente, che annulla e sostituisce la precedente n. 17279/S6 del 24.05.2023, l'Associazione ed il Dipartimento Turismo, condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

L'Associazione si impegna ad eseguire l'attività prevista ed a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte dell'Associazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it
etnacrea@pec.it

Art. 8 Obblighi dell'Associazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte dell'Associazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento ad eventuali misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- impegnarsi ed obbligarsi a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi



Per sottoscrizione ed accettazione
il Legale Rappresentante
A.C. EtnaCrea

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:18:05 UTC

REGIONE SICILIANA

Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo

Via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
assessorato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010

direzione.turismo@regione.sicilia.it

Posta certificata:

dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030270 del 08.09.2023

rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.

CUP G88J23000150002

Preg.mo

Fondazione Teatro Garibaldi di Modica

fondazioneteatrogaribaldi@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 15054 del 8.5.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “In teatro aperto Grandi Eventi 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione “In teatro aperto Grandi Eventi 2023” prevista dal 22 luglio al 4 agosto 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per la Fondazione, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura della Fondazione sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 54.669,00 (Cinquantaquattromilaseicentosessantanove/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

La Fondazione, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

La Fondazione si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte della Fondazione. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

per la Fondazione: fondazioneteatrogaribaldi@pec.it

Via Notarbartolo n. 9 – cap.90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F.80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Referente: dott. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ sergio.scaffidi@regione.sicilia.it

Responsabile del Servizio 6: Dott. Giuseppe Librizzi ☎ 091/7078160 ✉ giuseppe.librizzi@regione.sicilia.it

Art. 8 Obblighi della Fondazione

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte della Fondazione:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 11:57:38
UTC

Per sottoscrizione ed accettazione
Fondazione Teatro Garibaldi di Modica



**FABRIZIO LA
GAIPA**

CN = LA GAIPA
FABRIZIO
C = IT

REGIONE SICILIANA
Comitato del Turismo, dello Sport e dello
Spettacolo
via Notarbartolo,9 – 90141 Palermo
mailto:comitato.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Dipartimento regionale del Turismo, Sport e dello
Spettacolo**
via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010
direzione.turismo@regione.sicilia.it
Posta certificata:
dipartimento.turismo@certmail.regione.sicilia.it

**Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative
Turistiche**

Posta certificata:
dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 0030268 del 08.09.2023

ref. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Iniziativa direttamente promossa ex art. 39 c.2 - l.r. 02/2002.
CUP **G48J23000100001**

Preg.mo
Distretto DMO Valle dei Templi
distrettovalledeitempli@pec.it

Premesso che:

- con nota ns. repertorio n. 22041 del 28.06.2023, codesto Ente ha avanzato istanza per la compartecipazione finanziaria alla organizzazione della manifestazione “Celebrazioni San Calogero 2023” quale iniziativa direttamente promossa, ai sensi delle direttive di cui alla nota 2834/Gab del 31.7.2019;
- con D.A. n. 1328 del 29 giugno 2023 la suddetta istanza è stata individuata tra gli interventi aventi le caratteristiche rispondenti ai requisiti richiesti dal Decreto del Ministro del Turismo n. 8915 del 5 maggio 2023, Fondo Unico Nazionale Turismo Parte corrente – atto di programmazione 2023-2024;
- con Decreto Ministeriale del n. 14651/23 del 2.8.2023 è stato approvato l’inserimento dell’intervento in parola da parte del competente Ministero a carico del Fondo Unico Nazionale per il Turismo;
- è necessario definire le reciproche obbligazioni e procedure amministrative al fine della migliore attuazione dell’iniziativa;

Tutto ciò premesso, le parti come sopra rappresentate, concordano e stipulano quanto segue:

Art. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto le obbligazioni tra le parti riguardo ai termini ed alle procedure al fine della rendicontazione della manifestazione “Celebrazioni San Calogero 2023” prevista dall’1 al 19 luglio 2023, secondo le modalità meglio descritte nella condivisa progettualità proposta con la nota in premesse citata.

Art. 2 Decorrenza

La presente convenzione ha valore immediatamente impegnativo per il Distretto, che accetta dal momento della sottoscrizione, tutte le condizioni e prescrizioni in essa contenute.

Per il Dipartimento l'efficacia del presente atto è soggetta all'avvenuta registrazione del relativo decreto di impegno di spesa da parte della Ragioneria Centrale per il Turismo.

Art. 3 Oggetto della spesa e contribuzione

Le attività da porre in essere a cura del Distretto sono quelle individuate nell'istanza citata in premessa.

Per l'espletamento delle suddette attività il Dipartimento procederà ad un rimborso entro il limite del 50% delle spese ammissibili e fino ad un importo massimo di contributo di € 60.000,00 (Sessantamila/00) da gravarsi sul Cap. 472560, es. fin. 2023.

Il Distretto, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di assolvere alle attività, così come indicate nella nota suddetta, nonché di avere assunto gli impegni previsti dalle vigenti normative in materia di pubbliche manifestazioni.

Con la sottoscrizione della presente le parti condividono le linee di attuazioni progettuali qui descritte, impegnandosi a porre in essere ogni attività utile al fine della sua migliore esecuzione.

Art. 4 Tempistica

Il Distretto si impegna a trasmettere la relativa documentazione necessaria al rimborso dell'importo di cui sopra.

Art. 5 Liquidazione contributo

Il Dipartimento provvederà alla liquidazione del contributo di cui al punto 3) successivamente alla presentazione del consuntivo e previa verifica della resa delle attività programmate nonché a ricezione di ricevuta o altro documento contabile.

Ai fini della liquidazione dovranno presentarsi:

- bilancio consuntivo con elenco – reso sotto forma di autocertificazione – di tutti i documenti giustificativi di spesa dell'intera manifestazione;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, attestante: la riferibilità alla manifestazione e la veridicità di tutti i documenti (fatture, ricevute fiscali, etc.) elencati nel consuntivo; l'assolvimento di ogni onere fiscale, assistenziale, previdenziale, assicurativo e contributivo relativo, compresi gli oneri Siae;
- ricevuta o documento contabile intestato al Dipartimento per l'importo del cofinanziamento;
- fatture quietanzate o documentazione probatoria equipollente relativa all'importo finanziato, in originale o in copia conforme, nonché documentazione bancaria atta alla verifica della tracciabilità dei pagamenti (ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario in cui sia documentato il movimento finanziario);
- documentazione fotografica dell'attività e campionatura materiale promopubblicitario.

Art. 6 Variazioni d'attività

Eventuali rimodulazioni che non comportino significative alterazioni quali-quantitative del progetto potranno essere adottate da parte del Distretto. Il Dipartimento si riserva di valutarne la compatibilità tra i tempi di esecuzione stimati e le scadenze progettuali e di rendicontazione.

Art. 7 Riferimenti di Posta Elettronica

Nell'ottica della contrazione della spesa pubblica e ai sensi del vigente C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale) le parti individuano, ai fini delle comunicazioni inerenti l'operazione oggetto della presente convenzione, le seguenti caselle di Posta Elettronica:

per il Dipartimento: dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

per il Distretto: distrettovalledeitempli@pec.it

Art. 8 Obblighi del Distretto

Si elencano appresso, sinteticamente, i principali obblighi da parte del Distretto:

- applicare e rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubblici debbano transitare attraverso conti correnti dedicati;
- apporre il logo della Regione Siciliana – Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo su tutti i mezzi di comunicazione;
- obbligo della riservatezza sulle informazioni e sui documenti acquisiti nell'espletamento del seguente incarico e non potrà cedere a terzi il materiale elaborato di cui al precedente capoverso. Gli stessi potranno essere utilizzati previa autorizzazione del Dipartimento e purché sia precisato espressamente che i dati utilizzati sono stati ottenuti nell'ambito dei progetti sopra citati.
- impegnarsi a realizzare le attività previste conformemente alle prescrizioni vigenti in materia di pubblici spettacoli (con particolare riferimento alle misure sanitarie di contenimento Covid-19) esonerando l'Amministrazione regionale da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di inosservanza delle stesse;
- a manlevare e rilevare indenne il Dipartimento regionale e/o i suoi dipendenti in ordine ad eventuali conseguenze pregiudizievoli che agli stessi dovessero derivare per effetto di pretese avanzate da terzi in conseguenza dell'attività dallo stesso svolta in conformità al presente incarico.

Art. 9 Monitoraggio e verifica servizi e forniture

Gli uffici del Dipartimento potranno provvedere con proprio personale all'effettuazione di sopralluoghi di verifica dell'attività ai fini dell'accertamento dell'avvenuta esecuzione dei servizi e della rispondenza del bene o del servizio rispetto al progetto, la rispondenza del bene o del servizio rispetto alla documentazione contabile prodotta, la corrispondenza dei dati delle dichiarazioni di spesa alla relativa documentazione giustificativa.

Dipartimento Turismo Sport e Spettacolo
Il Dirigente del Servizio 6
Dott. Giuseppe Librizzi

Per sottoscrizione ed accettazione
Distretto DMO Valle dei Templi



Documento firmato da:
GIUSEPPE LIBRIZZI
08.09.2023 12:05:43 UTC