

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance Anno 2023							
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti)							
ANNO DI RIFERIMENTO:				2023			
AMMINISTRAZIONE:				Assessorato regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana			
UFFICIO:				Dipartimento regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana			
DIRIGENTE:				DIRIGENTE: Ing. Mario La Rocca			
Risorse disponibili				Risorse aggiuntive programmate			
Risorse umane:				Risorse umane:			
Risorse finanziarie:				Risorse finanziarie:			
				Risorse strumentali:			
PERFORMANCE OPERATIVA							
Nr	Missione	Programma	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondente obiettivo strategico	Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (Si/No)	Data ultima	Peso attribuito
1	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi e di pagamento delle fatture	A2	NO	31/12/2023 (da rendicontare entro il 15/01/2024)	5
2	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Attuazione del PTPCT 2023/2025 con particolare riferimento al registro degli eventi rischiosi e all'adempimento degli obblighi di pubblicazione	A5	NO	31/12/2023 (da rendicontare entro il 15/01/2024)	5
3	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Proposta di efficientamento degli uffici e delle risorse umane dell'Amministrazione regionale ai sensi degli articoli 5 e 16 del d.lgs. n. 165/2001, per un migliore utilizzo delle risorse umane esistenti rispetto alle priorità e indirizzi politici, nonché in ossequio ai contenuti della L.R. n. 9/2015 art. 49 e dell'Accordo Stato-Regione del 14/01/2021 per il ripiano decennale del disavanzo	A4	NO	15/05/2023	10
4	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	5- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Avvio delle attività finalizzate alla ricognizione straordinaria del Patrimonio in attuazione della Direttiva Presidenziale di indirizzo per l'anno 2023 nonché predisposizione del relativo cronoprogramma per il completamento delle attività entro il 2025	B2	NO	30/11/2023	10
5	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Azioni volte all'utilizzo delle risorse comunitarie di competenza del Dipartimento	B1	NO	31/12/2023	10

6	5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	Sostenere e qualificare la valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali del territorio regionale. Potenziare la fruibilità e la gestione sostenibile.	F1	Si	31/12/2023	15
7	5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	Ottimizzare la governance del settore turistico per la valorizzazione dei siti di interesse culturale, naturalistico, ambientale, storico, assicurando la diversificazione dei prodotti turistici e la riqualificazione dei luoghi pubblici a vocazione turistica.	F2	Si	31/12/2023	15
TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa				(TOT=70)	70		
COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO							
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 3 su 4)				Peso assegnabile	Peso attribuito		
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare				5-20	10		
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di				5-20	10		
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori				5-20			
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare				5-20	10		
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo				(TOT=30)	30		
TABELLA RIASSUNTIVA							
Totale performance operativa				70			
Totale comportamento organizzativo				30			
Totale complessivo				100			
DATA		L'ASSESSORE			IL DIRIGENTE		
		Dott. Francesco Paolo Scarpinato			Ing. Mario La Rocca		