



CITTÀ DI ALCAMO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO INFORMATICO (AREA DEI FUNZIONARI E DELLE EQ) A SEGUITO DI CONVENZIONE STIPULATA CON LA REGIONE SICILIANA. INVITO AI SOGGETTI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA A MANIFESTARE LA PROPRIA DISPONIBILITA' ALL'ASSUNZIONE.

Il Dirigente della direzione 3

Vista la Sezione "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione 3.3. "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 149/2023;

Vista la deliberazione di G.M. n. 176 del 10/08/2023 "Nuovo Ordinamento professionale approvazione declaratorie professionali CCNL Funzioni Locali 16/11/2022 e perimetrazione delle posizioni infungibili ai fini dell'obbligo di preventivo nulla osta ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 165/2001 e smi" in cui viene dichiarata l'infungibilità del profilo professionale di Funzionario Informatico;

Considerato che a seguito di cessazione anticipata e non programmata questa Amministrazione Comunale ha avviato per l'annualità 2023, nel rispetto dei limiti di cui al DM 17/03/2020, la procedura di reclutamento di n. 1 Funzionario Informatico (Area dei funzionari e delle EQ)

Visto l'art. 10 bis del vigente Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria esterna e dei criteri per l'utilizzazione delle graduatorie concorsuali di altri enti;

Dirigente: Dott.ssa Silvia Metra
Responsabile area 1: Dott.ssa Antonella Lo Porto
Sede: Via Amendola n. 52
Telefono: 0924 590294
Indirizzo e-mail dirigente:
silvia.metra@comune.alcamo.tp.it
Indirizzo e-mail responsabile
aloporto@comune.alcamo.tp.it

Comune di Alcamo
Codice Fiscale: 80002630814
Sede: Piazza Ciullo, 91011 Alcamo (TP)
Telefono: 0924590111
Pec: comunediAlcamo.protocollo@pec.it

Tenuto conto che con nota protocollo n. 90976 del 25/09/2023 è stato richiesto ai sensi dell'art. 10 bis del sopra richiamato Regolamento a tutti i Comuni della provincia di Trapani di comunicare entro 15 giorni il possesso di graduatorie relative al profilo professionale di Funzionario Informatico valide ed efficaci approvate a seguito di espletamento procedure concorsuali e la disponibilità alla stipula di apposita convenzione per l'utilizzazione della stessa graduatoria da parte del Comune di Alcamo;

Tenuto conto altresì che in data 25/09/2023 è stato pubblicato sul sito web dell'ente – Sezione Amministrazione Trasparente e sull'Albo Pretorio on line (scadenza 10/10/2023), e successivamente in data 04/10/2023 anche su portale reclutamento INPA (scadenza 19/10/2023), avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'utilizzo graduatorie di concorso pubblici espletati da altri enti da potere utilizzare al fine della copertura dei posti da coprire;

Preso atto che in considerazione dell'esito dell'istruttoria, e tenuto conto delle manifestazioni di interesse pervenute, si è proceduto ad approvare con deliberazione di GM n. 235 del 13/11/2023 lo schema di convenzione con la Regione Siciliana per l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami approvata dalla Regione Sicilia per il ricambio generazionale nell'Amministrazione Regionale profilo Funzionario Sistemi Informativi e Tecnologie (RAF-SIT) categoria professionale "D" posizione economica D1 approvata con D.D.G. n. 3650 del 15/09/2022;

Tenuto conto che in data 15/11-21/11/2023 veniva sottoscritta la convenzione volta a regolare i rapporti fra il Comune di Alcamo e la Regione Siciliana in ordine all'utilizzo dell'anzidetta convenzione da parte dell'ente richiedente;

Richiamato l'art. 2 della Convenzione sottoscritta che prevede al fine di procedere allo scorrimento che l'ente proceda ad interpellare i concorrenti interessati posti utilmente nella graduatoria mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del comune di Alcamo, fermo restando che lo scorrimento avverrà secondo l'ordine di graduatoria approvato;

RENDE NOTO

che il Comune di Alcamo per la copertura con contratto a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Funzionario Informatico in assenza di proprie graduatorie efficaci, intende utilizzare la graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami approvata dalla Regione Sicilia per il ricambio generazionale nell'Amministrazione Regionale profilo Funzionario Sistemi Informativi e Tecnologie (RAF-SIT) categoria professionale "D" posizione economica D1 approvata con D.D.G. n. 3650 del 15/09/2022 giusta convenzione sottoscritta con la Regione Siciliana in data 15/11-21/11/2023;

Dirigente: Dott.ssa Silvia Metra
Responsabile area 1: Dott.ssa Antonella Lo Porto
Sede: Via Amendola n. 52
Telefono: 0924 590294
Indirizzo e-mail dirigente:
silvia.metra@comune.alcamo.tp.it
Indirizzo e-mail responsabile
aloporto@comune.alcamo.tp.it

Comune di Alcamo
Codice Fiscale: 80002630814
Sede: Piazza Ciullo, 91011 Alcamo (TP)
Telefono: 0924590111
Pec: comunediAlcamo.protocollo@pec.it

1.MANIFESTAZIONE DISPONIBILITA'

I soggetti interessati collocati utilmente nella graduatoria approvata dalla Regione Siciliana per il ricambio generazionale nell'Amministrazione Regionale profilo Funzionario Sistemi Informativi e Tecnologie (RAF-SIT) categoria professionale "D" posizione economica D1 approvata con D.D.G. n. 3650 del 15/09/2022 dovranno far pervenire la propria disponibilità alla assunzione presso il Comune di Alcamo entro il termine di scadenza di seguito specificato. Qualora dovessero pervenire molteplici disponibilità alla assunzione si seguirà l'ordine di approvazione della graduatoria come comunicato dalla Regione Siciliana.

2.MODALITA' E TERMINI DI PRESETAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ ALLA ASSUNZIONE

Le disponibilità alla assunzione presso il comune di Alcamo nell'Area dei Funzionari e delle Elevate E.Q. nel profilo di Funzionario Informatico mediante attingimento dalla graduatoria della Regione dovranno pervenire entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso pubblico all'albo on line, nella sottosezione "bandi di concorso" della sezione Amministrazione trasparente e sul Portale reclutamento InPa. Esse, a pena di inammissibilità, dovranno contenere:

- a. cognome, nome, luogo e data di nascita del soggetto segnalante
- b. residenza, indirizzo PEC, numero di telefono del soggetto segnalante
- c. indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti;

Alla dichiarazione di disponibilità dovrà essere allegato un dettagliato curriculum vitae redatto in formato europeo, comprensivo dell'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali in esso contenuti.

La disponibilità ed il curriculum vitae, redatti in carta semplice, dovranno essere sottoscritti dagli interessati e pervenire entro e non oltre le ore 24.00 del 02/12/2023, non facendo fede il timbro postale, attraverso uno dei seguenti canali: 1.all'indirizzo di posta elettronica certificata comunediAlcamo.protocollo@pec.it con oggetto "Contiene disponibilità alla assunzione presso il Comune di Alcamo per la copertura di N. 1 Funzionario Informatico (Area dei funzionari e delle EQ) mediante scorrimento graduatoria della Regione Siciliana per il ricambio generazionale nell'Amministrazione Regionale profilo Funzionario Sistemi Informativi e Tecnologie (RAF-SIT) categoria professionale "D" posizione economica D1 approvata con D.D.G. n. 3650 del 15/09/2022 "

La disponibilità alla assunzione in formato PDF dovrà essere allegata al messaggio di posta elettronica certificato.

Dirigente: Dott.ssa Silvia Metra
Responsabile area 1: Dott.ssa Antonella Lo Porto
Sede: Via Amendola n. 52
Telefono: 0924 590294
Indirizzo e-mail dirigente:
silvia.metra@comune.alcamo.tp.it
Indirizzo e-mail responsabile
aloporto@comune.alcamo.tp.it

Comune di Alcamo
Codice Fiscale: 80002630814
Sede: Piazza Ciullo, 91011 Alcamo (TP)
Telefono: 0924590111
Pec: comunediAlcamo.protocollo@pec.it

La disponibilità che non provenga da casella PEC sarà accettata se: i). si sia apposta la firma digitale il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato e sia in corso di validità; OPPURE ii). sia stata sottoscritta anche non digitalmente e sia corredata dalla scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità.

2.consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Alcamo, sito in Piazza Ciullo, durante gli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00; lunedì e mercoledì dalle 15,30 alle 18,00);

3.spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo: Comune di Alcamo – Ufficio Personale, Piazza Ciullo, 91011 ALCAMO (TP). In tal caso, farà fede la data di ricevimento al protocollo dell'Ente e non quella di spedizione

3. INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA ASSUMERE. SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'individuazione del soggetto da assumere avverrà nel rigoroso rispetto dell'ordine della graduatoria utilizzata, fra i soggetti idonei collocati dopo quelli dichiarati vincitori e assunti dalla Regione Sicilia;

L'assunzione in servizio dei vincitori sarà effettuata in relazione a quanto disposto dalla legislazione vigente in materia di reclutamento di personale degli Enti Locali mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa verifica delle dichiarazioni rese.

Il Comune di Alcamo si riserva in qualunque momento di interrompere il procedimento.

5. COMUNICAZIONE SUL PROCEDIMENTO

Non si darà corso a comunicazioni individuali in seguito a dichiarazione di disponibilità. Tutte le comunicazioni verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet del Comune di Alcamo – sottosezione bandi di concorso, di Amministrazione trasparente.

6. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico dei dipendenti assunti sarà determinato in applicazione del CCNL 16.11.2022.

7. TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del GDPR 679/2016 e del D. Lgs 101/2018 i dati forniti dai soggetti che dichiarano la disponibilità alla assunzione presso il Comune di Alcamo saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la finalità afferenti alla gestione del rapporto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del

Dirigente: Dott.ssa Silvia Metra
Responsabile area 1: Dott.ssa Antonella Lo Porto
Sede: Via Amendola n. 52
Telefono: 0924 590294
Indirizzo e-mail dirigente:
silvia.metra@comune.alcamo.tp.it
Indirizzo e- mail responsabile
aloporto@comune.alcamo.tp.it

Comune di Alcamo
Codice Fiscale: 80002630814
Sede: Piazza Ciullo, 91011 Alcamo (TP)
Telefono: 0924590111
Pec: comunediAlcamo.protocollo@pec.it

candidato. L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui alle citate normative. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendosi all'Ufficio Personale. Il responsabile del procedimento dott.ssa Antonella Lo Porto; per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Alcamo Tel. 0924/ 590261-275.

Il Dirigente

Dott.ssa Silvia Metra

La firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. 12.2.1993, n. 39, in quanto il presente atto è formato, registrato, trasmesso e conservato mediante il sistema informatico di produzione e conservazione dei documenti amministrativi in uso da parte del Comune di Alcamo, conforme al CAD approvato con il D.Lgs. 82/2005 e smi e alle relative norme tecniche di attuazione.

Dirigente: Dott.ssa Silvia Metra
Responsabile area 1: Dott.ssa Antonella Lo Porto
Sede: Via Amendola n. 52
Telefono: 0924 590294
Indirizzo e-mail dirigente:
silvia.metra@comune.alcamo.tp.it
Indirizzo e- mail responsabile
aloporto@comune.alcamo.tp.it

Comune di Alcamo
Codice Fiscale: 80002630814
Sede: Piazza Ciullo, 91011 Alcamo (TP)
Telefono: 0924590111
Pec: comunediAlcamo.protocollo@pec.it