



Regione Siciliana
Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità
Dipartimento Regionale Tecnico

Modello aggiornato a Gennaio 2024

Guida alla compilazione dei Bandi
Modello A3C

aggiornato al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n°36 ed alla L.R 12/2011, come modificata dalla LR 12/2023

Stazione Appaltante

Schema Disciplinare
CONCORSO DI IDEE
a procedura aperta in unica fase in modalità informatica

Oggetto:

C.I.G.

C.U.P.

- Nella compilazione del presente modello, le indicazioni in parentesi quadra, le note in rosso e quelle a piè pagina, nonché le opzioni non scelte vanno rimosse.
- Gli spazi evidenziati in giallo indicano le parti che la stazione appaltante deve compilare e vanno dunque eliminate dopo la compilazione.
- Il presente disciplinare potrà essere integrato e/o modificato dalla stazione appaltante, in relazione al caso specifico, purché vengano introdotti i dati fondamentali, riportati nello stesso modello.
- I contenuti che riguardano la presentazione degli elaborati progettuali e lo svolgimento del concorso con modalità telematiche devono essere adeguati dalle stazioni appaltanti, di volta in volta, in relazione alla piattaforma e-procurement utilizzata. A tal proposito, si ricorda che, dal 1° gennaio 2024, essendo scaduti i termini transitori di cui all'art.225 del Decreto Legislativo 36/2023, le piattaforme e-procurement adottate dalle stazioni appaltanti dovranno essere certificate AgID.
- La decisione a contrarre di cui all'art.17 del D.Lgs.36/2023, nel presente documento, viene adottata con una determina, ma può essere adottata anche con un decreto o altro provvedimento, in relazione all'ordinamento della stazione appaltante.
- Per brevità, nel presente disciplinare, il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n°36, potrà essere indicato sinteticamente con il termine "codice", l'Operatore Economico con l'acronimo "OE", gli Operatori Economici "OOEE", la Stazione appaltante "SA", le Stazioni Appaltanti "SSAA", i Raggruppamenti Temporanei di Professionisti "RTP", i Gruppi Europei di Interesse Economico "GEIE", il criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa "OEPV", la piattaforma informatica e-procurement "piattaforma".

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione:

Indirizzo: CAP: Località: Provincia:

1.2) COORDINAMENTO

➤ **Responsabile Unico del Progetto (RUP):**

..... PEC..... mail.....

➤ **Responsabile del procedimento per la fase di affidamento***

..... PEC..... mail.....

➤ **Supporto al RUP* (Coordinatore Operativo del Concorso)*:**

..... PEC..... mail.....

* se non nominato, le funzioni sono svolte dal RUP, che rimane in ogni caso la figura di riferimento per l'intera procedura, come chiaramente sancito con l'art. 15 comma 4 del D.Lgs.36/2023.

1.3) Tipologia della procedura concorsuale

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta da [indicare la stazione appaltante e l'ufficio/ripartizione/articolazione], codice AUSA [indicare codice] è stato disposto con determina/decreto a contrarre n. del

È adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima per un concorso di idee, ai sensi dell'art. 46 comma 4 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n°36.

In particolare, la partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione giudicatrice di individuare, mediante formazione di graduatoria, le migliori cinque migliori proposte ideative ed eventuali altre proposte *meritevoli di menzione*; queste ultime nel numero massimo di 10.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente **sito web** (appositamente predisposto per il concorso):

http://www.

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare periodicamente l'indirizzo internet di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4) Oggetto del Concorso

Il presente concorso è finalizzato all'acquisizione di proposte ideative da remunerare con il riconoscimento di un congruo premio. L'idea o le idee premiate sono acquisite in proprietà dalla stazione appaltante, previa eventuale definizione degli assetti tecnici, e possono essere poste a base di un concorso di progettazione o di un appalto di servizi di progettazione, a cui possono partecipare i premiati qualora in possesso dei relativi requisiti soggettivi (cfr. art.46 comma 4 del codice).

1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera¹

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di €, al netto di I.V.A.

Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata.

Nella tabella seguente il costo stimato di realizzazione dell'opera, viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al Decreto di cui all'art. 41 comma 15 del codice (attualmente D.M. 17 giugno 2016, come integrato dall'allegato al codice II.13, art.2 Tabella A) in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale	Importo
.....
.....
.....
Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)					

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per lo svolgimento dell'eventuale successivo concorso di progettazione o appalto di servizi per l'affidamento della progettazione di fattibilità tecnica ed economica ed esecutiva di cui all'art. 41 del codice.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) Calendario

Nella tabella seguente si riportano tutte le scadenze per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Pubblicazione, il	.....
Seduta pubblica generazione chiavi informatiche	.....
Sopralluogo (sconsigliato)²	.....
Richiesta chiarimenti, entro il	.....
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte, entro il	.....
CONSEGNA DOCUMENTAZIONE, entro le ore 12,00 del giorno	.....
Nomina Commissione Giudicatrice	.....
Scadenza invio modulo eventuali incompatibilità giurati	(entro 5 gg dal termine precedente)
Lavori della commissione giudicatrice, entro il	.....³
Seduta pubblica di decriptazione dei documenti amministrativi e proclamazione della graduatoria provvisoria	.....
Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva ... entro il	.....⁴
Pubblicazione di tutte le proposte progettuali dei partecipanti, entro il	.....
Mostra di tutti i progetti partecipanti, con eventuale pubblicazione, entro il	.....⁵

¹ Il calcolo dell'importo stimato è consigliato, ma non è obbligatorio, in quanto la procedura disciplinata dall'art.46 comma 4 del codice non prevede l'affidamento, al primo classificato, dei successivi livelli della progettazione. In relazione a ciò, ai concorrenti non saranno richiesti requisiti speciali di cui all'art.100 comma 1 lettere b) e c).

² Si sottolinea che la documentazione di gara deve essere esaustiva, in modo da non rendere necessario il sopralluogo, **che è in ogni caso sconsigliato, in quanto riduttivo della concorrenza**. Nei casi in cui nel disciplinare venga prescritto il sopralluogo, il RUP dovrà consentirne lo svolgimento nel pieno rispetto dell'anonimato dei concorrenti.

³ Entro 30 gg dalla scadenza di consegna degli elaborati di concorso (termini modificabili in relazione alle peculiarità del concorso)

⁴ Entro 30 gg dalla scadenza dei lavori della Commissione giudicatrice " " " "

⁵ Il programma di dettaglio verrà pubblicato (all'indirizzo internet di cui al p.to 1.3) (facoltativo/consigliato).

2.2) Documentazione di Concorso

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

[a titolo esemplificativo]

- **Disciplinare di Concorso;**
- **Modulistica di Concorso:**
 - fac-simile Documentazione amministrativa;
 - fac-simile Relazione illustrativa;
 - fac-simile Tavola;
- **Documentazione tecnica:**
 - Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) - (ex art. 41, comma 2 del codice);
 - Programma di Concorso:
 - a - individuazione area oggetto di concorso;
 - b - obiettivi generali da perseguire;
 - c - descrizione delle caratteristiche storiche, ambientali ed urbanistiche dell'area oggetto di concorso;
 - d - vincoli gravanti sull'area oggetto di concorso;
 - e - quadro esigenziale dettagliato (elenco di tutti gli spazi con relative caratteristiche relazionali e dimensionali);
 - f - programma plano-volumetrico dettagliato;
 - g - normativa tecnica applicabile;
 - h - (eventuali ulteriori elementi).
 - Documentazione fotografica;
 - Foto aerea dell'area oggetto di intervento georeferenziata;
 - Carta Tecnica Regionale georeferenziata, con individuazione area oggetto di Concorso;
 - Mappa catastale georeferenziata, con individuazione area oggetto di Concorso (in formato editabile dwg o dxf);
 - Estratti strumenti urbanistici vigenti comunali e sovracomunali e relativa normativa;
 - Estratti cartografia ambiti inedificabili e relativa normativa (inondazioni, frane, valanghe, ecc.):
 - Estratti vincoli paesaggistico-ambientali, idrogeologici, forestali, ecc.:
 - Reti infrastrutturali (acquedotto, fognatura, energia elettrica, pubblica illuminazione, telefonia e trasmissione dati, gasdotti, metanodotti, ecc.):
 - Rilievo plano-altimetrico dell'area oggetto di Concorso georeferenziato, con individuazione area oggetto di Concorso (in formato editabile dwg o dxf);
 - Rilievo dei fabbricati esistenti oggetto di Concorso (in formato dwg o dxf);
 - Relazione geologica preliminare ed eventuali indagini geognostiche;
 - Eventuale ulteriore documentazione specifica da definire in relazione all'oggetto del concorso di progettazione;
- **Altra documentazione:**
 - Calcolo del costo stimato per la realizzazione dell'opera;
 - Calcolo del compenso professionale, in applicazione del c.d. "Decreto Parametri" (DM 17/06/2016).

La suddetta documentazione è pubblicata in **apposita sezione del sito web del concorso** di cui al punto 1.3, ove è possibile effettuare il relativo download.

3) RIFERIMENTI NORMATIVI E PROCEDURALI

3.1) Riferimenti normativi

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi:

A livello nazionale:

- Art. 46, comma 4 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36
- Allegati al Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n°36
- Decreto parametri ex art. 41 comma 15 del D.Lgs. 36/2023 [attualmente D.M. (Giustizia) 17/06/2016 e ss.mm.ii.].

A livello regionale/provinciale:

- Legge Regionale 12 luglio 2011, n°12 e ss.mm.ii.

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- ✓ il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- ✓ il *Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte*
- ✓ Altri Avvisi.

3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione - Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Possono partecipare al concorso gli operatori economici in forma singola o associata di cui all'art. 66, comma 1 del codice, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 dello stesso codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- a) **(per professionisti)** iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.
- b) **(per Società di ingegneria e S.T.P)** iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.
- c) **i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione** e iscritti all'ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, con esclusione dei dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che bandisce il concorso (cfr. art.46 comma 4 del codice).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema **FVOE** (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), istituito presso la Banca Nazionale dei Contratti Pubblici (cfr. art.24 del codice).

REQUISITI PROFESSIONALI SPECIFICI

In relazione alla tipologia delle opere a cui fa riferimento il concorso, il soggetto concorrente dovrà disporre delle seguenti professionalità.....⁶:

3.2.1) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI/CONSORZI STABILI/GEIE⁷

Ferma restando la possibilità di partecipare al concorso come professionista singolo o associato, come uno dei soggetti di cui all'art.66 comma 1 del codice o come uno dei soggetti di cui alla lettera c) del paragrafo precedente, il concorrente può scegliere di partecipare con raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti. Ai soggetti già costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del codice dei contratti.

⁶ In relazione all'oggetto del concorso, inserire le professionalità necessarie a sviluppare le proposte ideative richieste

⁷ Gruppo Europeo di Interesse Economico.

Sono ammessi esclusivamente Raggruppamenti Temporanei verticali e misti in quanto il presente disciplinare prevede la suddivisione delle prestazioni in principali e secondarie.

I Raggruppamenti temporanei, come stabilito con l'art.39 comma 1 dell'allegato II.12 del codice, " *devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti*". .

I Concorrenti che si presentano in forma associata dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai Consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari, il Consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario.

In particolare:

- È vietato ai Concorrenti di partecipare alla procedura in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE.
- È vietato al Concorrente, che partecipa alla procedura in Raggruppamento/Consorzio Ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipino al Concorso, sotto qualsiasi forma e quindi anche in seno ad una società di professionisti o ad una società d'ingegneria della quale gli stessi liberi professionisti svolgano il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto.

La violazione di tali divieti comporta l'ESCLUSIONE dal Concorso di tutti i Concorrenti coinvolti.

Se il concorrente partecipa come Consorzio stabile, di cui agli articoli 66, comma 1, lettera g) del codice, dovrà indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono ESCLUSI dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017, ai Consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di Consorzio stabile, i Consorziati designati dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare in sede di gara il Consorziato esecutore.

I requisiti di ordine generale (Assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del codice) devono essere posseduti da:

- **[Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE]** ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista che non dovrà pertanto presentare la relativa dichiarazione;
- **[Nel caso di Consorzio ordinario]** dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- **[Nel caso di Consorzio stabile]** dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

I requisiti di cui all'allegato II.12, parte V dovranno essere posseduti:

- **[Nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE]** da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;

- **[Nel caso di Consorzio stabile]** da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura dovrà essere posseduto:

- **[Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE]** da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- **[Nel caso di Consorzio ordinario]** dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- **[Nel caso di Consorzio stabile]** dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria

Trattandosi di un concorso di idee, ai sensi dell'art. 46 comma 4 del codice, che non prevede l'affidamento al primo classificato dei successivi livelli della progettazione, ai concorrenti non vengono richiesti requisiti speciali di cui all'art.100, comma 1 lettere b) e c) del codice ed all'art. 10 ter della L.R.12/2011, introdotto dall'art. 3 della L.R.12/2023.

3.4) Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del codice, entro i limiti stabiliti dallo stesso articolo, a cui si rimanda. L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito⁸ è escluso dalla procedura di gara.

3.5) Avvalimento

Considerato che ai concorrenti non vengono richiesti requisiti speciali di cui all'art.100 comma 1 lettere b) e c), l'istituto dell'avvalimento non si applica.

3.5.1) SUBAPPALTO

Non è ammesso il ricorso al subappalto.

[o in alternativa, nel caso in cui l'appalto comprenda anche prestazioni subappaltabili ex art. 119 del codice]:

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per i seguenti lavori-servizi: _____

[ad esempio: sondaggi geognostici, prove sui materiali, prove di carico, ecc.].

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

L'Operatore Economico deve indicare le prestazioni che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del codice; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

⁸ Non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni.

3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il RUP, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso. Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

Sono esclusi inoltre⁹:

- Il concorrente che partecipa al concorso in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipa alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. [La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti]
- Il concorrente, qualora partecipi al concorso in più di una società di professionisti o di una società d'ingegneria della quale lo stesso concorrente è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). [La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti].

3.6.1) SOPRALLUOGO

[Se non è richiesto il sopralluogo] [consigliato]

Ai fini della presente procedura, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

[Se si richiede il sopralluogo] [sconsigliato perché riduttivo della concorrenza e per il rischio che il sopralluogo possa compromettere l'anonimato dei concorrenti]

Il sopralluogo è obbligatorio: i concorrenti dovranno [indicare le condizioni per espletare il sopralluogo nel pieno rispetto dell'anonimato]¹⁰

3.7) Condizioni di partecipazione

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 36/2023 e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità

⁹ Vedi condizioni di esclusione di cui all'art. 68 commi 14 e 15 del codice.

¹⁰ Si sottolinea che la documentazione di gara deve essere esaustiva, in modo da non rendere necessario il sopralluogo obbligatorio, che è in ogni caso sconsigliato, in quanto riduttivo della concorrenza. Nei casi in cui nel disciplinare venga prescritto il sopralluogo, il RUP dovrà consentirne lo svolgimento nel pieno rispetto dell'anonimato dei concorrenti.

relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc..

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza, che pervengono oltre il termine di scadenza per l'iscrizione al concorso, non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Si evidenzia che oltre i termini stabiliti delle varie chiusure delle operazioni di concorso (VEDI CALENDARIO), il sistema telematico non consentirà la trasmissione di ulteriore documentazione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.7.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA¹¹

Il RUP in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una palese ed una nascosta. Tali chiavi sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Giuria.

La chiave palese invece verrà pubblicata sul sito web del concorso ed utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Il sistema assegnerà a ciascun partecipante un proprio codice identificativo univoco.

Ultimati i lavori della giuria, il RUP in seduta pubblica, utilizzando la chiave nascosta, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti ed i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni e la fine dei lavori della Giuria, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, consentendo il pieno rispetto dell'anonimato. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare il RUP al seguente indirizzo di posta elettronica

¹¹ Si ricorda che, dal 1° gennaio 2024, essendo scaduti i termini transitori di cui all'art.225 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n°36, le piattaforme e-procurement adottate dalle stazioni appaltanti devono essere certificate AgID. I contenuti del paragrafo saranno comunque adeguati dalle Stazioni Appaltanti in relazione alla tipologia della piattaforma informatica utilizzata.

3.8) Anonimato¹²

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo di codici alfanumerici di identificazione a otto cifre arabiche o lettere alfabetiche. In particolare, i codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografato, sarà decodificata dal RUP solamente dopo la redazione della graduatoria provvisoria delle proposte ideative anonime.

3.9) Diritto d'autore

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà dei progetti premiati.¹³

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.10) Lingue del Concorso e sistema di misura

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11) Versamento a favore dell'Autorità

Il concorrente deve eseguire, ove dovuto [solo concorsi con premi/corrispettivi superiori a 150.000 euro], il versamento a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione dell'importo di € quale contributo per la partecipazione al concorso, secondo le istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>, allegando la ricevuta ai documenti di gara [si segnala anche il link: https://www.anticorruzione.it/-/istruzioni-operative-relative-alle-contribuzioni-dovute-in-favore-dell-autorit%C3%A0?p_p_id=com_liferay_journal_web_portlet_JournalPortlet]

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta l'avvenuto versamento mediante consultazione del sistema **FVOE** (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), istituito presso la Banca Nazionale dei Contratti Pubblici (cfr. art.24 del codice). La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata dall'operatore economico ai sensi dell'art. 101 del codice, a condizione che, dalle verifiche della stazione appaltante, il versamento risulti già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara.

L'operatore economico singolo o associato che intende partecipare al concorso, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovrà presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale dei concorrenti premiati avviene attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE); pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura concorsuale devono, obbligatoriamente, registrarsi al sopra richiamato sistema FVOE.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono scaricabili dal sito web:

¹² Vedi nota precedente.

¹³ Cfr. art.46 comma 3 del codice.

3.12) Registrazione¹⁴

Il concorrente (il professionista singolo, il capogruppo, il rappresentante della società di ingegneria o della STP), per partecipare, dovrà registrarsi sul sito web del concorso, secondo le procedure in esso previste.

In particolare, l'iscrizione dovrà avvenire, contestualmente alla trasmissione della proposta progettuale, mediante la compilazione dell'apposito modulo elettronico scaricabile dal sito web del concorso di cui al punto 1.3).

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta iscrizione.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa così usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a ... MB contenente la proposta ideativa (vedi paragrafo 4.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a ... MB, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2);

4.1) Elaborati progettuali richiesti

[a titolo esemplificativo, nel caso di concorsi di tipo edilizio]

- **Relazione illustrativa** - massimo 2 facciate formato A4 (intestazione esclusa) - orientamento verticale – carattere.....dimensione...., per un massimo di 8.000 battute spazi compresi. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini.
- **n. 1 Tavola grafica** - formato A1 - orientamento orizzontale - tecnica rappresentativa libera in bianco e nero o colori, stampa su una sola facciata, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale, mediante schema planimetrico, schemi funzionali dei diversi livelli e rappresentazioni tridimensionali delle volumetrie esterne nel numero massimo di due (realizzate mediante grafica e/o immagini di plastico di studio).
- **Verifica di coerenza** con il programma funzionale allegato (che costituisce implicita verifica di coerenza con i limiti di costo delle opere).

I suddetti files NON dovranno:

- eccedere ciascuno la dimensione di 5 MB;
- contenere riferimenti all'autore.

¹⁴ I contenuti del paragrafo saranno adeguati dal soggetto banditore in relazione alla tipologia della piattaforma informatica utilizzata

Elaborati difformi dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

4.2) Documentazione amministrativa richiesta

In questa fase è richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) la compilazione ed il caricamento, nell'apposita sezione del sito del concorso, della seguente documentazione amministrativa:

- Istanza di partecipazione;
- Dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo - DGUE;
- Accettazione delle norme contenute nel presente Bando di Concorso;
- Copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto);
- Ricevuta di versamento del contributo all'A.N.A.C., se dovuto.

Il partecipante compila il DGUE, seguendo le indicazioni di cui al modello scaricabile dal seguente link: [indicare il sito ove reperire il DGUE e le modalità di compilazione del DGUE elettronico].

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente).

4.3) Richiesta chiarimenti e comunicazioni

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo https://www._____/quesiti, entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti in calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del presente bando.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma telematica https://www._____/

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica legata all'utilizzo della piattaforma e/o del sistema FVOE, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione sul sito del concorso e dall'ANAC.

4.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa

La consegna degli elaborati progettuali (proposta ideativa) e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

5.1) Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice, nel proseguo "commissione", è nominata dall'ente banditore subito dopo la scadenza del termine di presentazione degli elaborati (iscrizione al concorso), secondo criteri di trasparenza e competenza. La commissione sarà composta da un numero dispari di componenti (da tre a cinque), esperti nello specifico oggetto del concorso, individuati dai soggetti sotto riportati. Almeno un terzo dei membri della commissione dovranno essere in possesso della qualifica professionale o di qualifica equivalente a quella richiesta ai partecipanti del concorso.

[a titolo esemplificativo]:

MEMBRI TITOLARI:

- , rappresentante della Stazione Appaltante, con funzioni di Presidente;
- , rappresentante designato dall'Ordine/Collegio territorialmente competente.....;
- , esperto designato dall'Ordine/Collegio territorialmente competente.....;
- , esperto dell'oggetto del concorso, individuato dalla stazione appaltante;
- , esperto dell'oggetto del concorso, individuato da.....;

MEMBRI SUPPLENTI:

Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individua un supplente:

-
-
-
-
-

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative ai sensi dell'art. 93 comma 5 del codice. A tal fine, i commissari, al momento dell'accettazione dell'incarico, ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, dichiarano l'inesistenza delle cause di astensione ed incompatibilità di cui al sopra richiamato art. 93 comma 5, con esclusione di eventuali incompatibilità con i concorrenti, che in tale fase sono ancora coperti da anonimato.

A seguito della pubblicazione della commissione, ove un concorrente dovesse rilevare condizioni di incompatibilità con uno o più membri della Commissione, ai sensi del già richiamato art. 93 comma 5, è tenuto, pena l'esclusione, a compilare il modulo elettronico di segnalazione di incompatibilità presente nel sito internet del concorso. L'invio del modulo dovrà essere effettuato dal concorrente entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della commissione.

Il concorrente, compilando il modulo, dovrà indicare nome e cognome del giurato incompatibile e, affinché sia garantito l'anonimato, non dovrà inserire dati personali, ma esclusivamente il codice alfanumerico utilizzato durante l'iscrizione al concorso. Le motivazioni delle incompatibilità segnalate, saranno rese al RUP soltanto dopo la decriptazione dei documenti e dovranno fare espresso riferimento all'art. 93, comma 5 del codice. Resta ferma ogni responsabilità civile e penale in capo al concorrente responsabile della sostituzione di un giurato, non motivata ai sensi del più volte citato art.93, comma 5.

La commissione è responsabile della valutazione degli elaborati presentati e può lavorare anche a distanza, con procedure telematiche che assicurano la riservatezza delle comunicazioni. La valutazione avviene esclusivamente sulla base dei criteri specificati nel presente disciplinare, nel pieno rispetto dell'anonimato.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle proposte progettuali selezionate, con le relative motivazioni.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario.

Per quant'altro non espressamente specificato, la commissione farà riferimento alle prescrizioni di cui all'art.93 del codice.

5.2) Procedure e criteri di valutazione

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

- - fino ... punti;
- - fino ... punti;
- - fino ... punti;
- - fino ... punti;
- - fino ... punti;

La valutazione degli elaborati di concorso avverrà attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale costituita dai cinque elaborati individuati con il punteggio più alto.

La Commissione giudicatrice individuerà inoltre ulteriori proposte progettuali (fino ad un massimo dei successivi 10 classificati), da menzionare quali *meritevoli*, senza formazione di graduatoria, da considerarsi pertanto ex-aequo.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato, entro il termine indicato nel *calendario, sul sito web del concorso*.

5.3) Premi

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con la distribuzione del montepremi, che ammonta complessivamente ad €._____ ¹⁵.

Tale montepremi sarà così distribuito:

In particolare, saranno assegnati i seguenti premi:

Premio per il 1° classificato: Euro;

Premio per il 2° classificato: Euro;

Premio per il 3° classificato: Euro;

Premio per il 4° classificato: Euro;

Premio per il 5° classificato: Euro;

I suddetti importi, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un premio, saranno equamente redistribuite in favore dei premiati.

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi cinque classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare (studio di fattibilità), sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.4) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti dei concorrenti premiati - Graduatoria definitiva

Con la redazione della graduatoria provvisoria, la commissione giudicatrice chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 lett. b) del codice.

I soggetti premiati dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, oltre che dell'assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del codice. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

All'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti dei concorrenti premiati, la stazione appaltante procede all'approvazione definitiva della graduatoria, che è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17

¹⁵ In considerazione della sostanziale coincidenza della proposta ideativa di un concorso di idee con uno studio di fattibilità, il montepremi sarà determinato, facendo riferimento a quanto previsto dal D.M. 17 giugno 2016 per il suddetto Studio di fattibilità (prestazione parziale Qa-I.02). Tale montepremi sarà ripartito ai soggetti premiati, in quota proporzionale in relazione alla classifica.

comma 5 del codice. In caso di esito negativo delle verifiche relative ad uno o più concorrenti premiati, la stazione appaltante procederà all'esclusione del/i suddetto/i concorrente/i.

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) Successi livelli della progettazione

L'idea o le idee premiate sono acquisite in proprietà dalla stazione appaltante o ente concedente, previa eventuale definizione degli assetti tecnici, e possono essere poste a base di un successivo concorso di progettazione o di un appalto di servizi di progettazione, a cui possono partecipare i premiati qualora in possesso dei relativi requisiti soggettivi (cfr. articolo 46 comma 4, terzo periodo del codice).

6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da *calendario del concorso*:

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) Pubblicazione del bando¹⁶

Il bando, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 27, 84, 85 del D.Lgs. 36/2023¹⁷, sarà:

- ✓ trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea, per il tramite della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, ai sensi dell'art. 84 del codice¹⁸;
- ✓ pubblicato sulla BDNCP, ai sensi dell'art. 85 del codice;
- ✓ pubblicato sul profilo istituzionale del soggetto banditore (http://www_____).

7.3) Natura transfrontaliera dell'appalto

Il presente appalto, per sua natura, ha [oppure non ha] un interesse transfrontaliero certo¹⁹.

7.4) Accettazione delle clausole del disciplinare

¹⁶ per maggiori approfondimenti su tempi e modalità di pubblicazione, consultare la Delibera ANAC n°263 del 20/06/2023.

¹⁷ da gennaio 2024 (cfr. art.225 comma 1 del codice)

¹⁸ solo nei casi in cui l'importo stimato dell'appalto è pari o superiore alle soglie di cui all'art.14 del codice;

¹⁹ "Spetta in linea di principio all'amministrazione aggiudicatrice interessata valutare, prima di definire le condizioni del bando di appalto, l'eventuale interesse transfrontaliero di un appalto il cui valore stimato è inferiore alla soglia prevista dalle norme comunitarie, fermo restando che tale valutazione può essere oggetto di controllo giurisdizionale" (Corte di Giustizia, 15 maggio 2008, C. 147/06). Tali criteri potrebbero sostanzarsi, in particolare:

1. nell'importo di una certa consistenza dell'appalto in questione (pari o superiore la soglia comunitaria);
2. luogo di esecuzione dei lavori;
3. progettazione opere di particolare interesse "oltre frontiera".

La partecipazione al concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto del presente disciplinare è motivo di esclusione dal concorso.

7.5) Tutela giurisdizionale

[Nel caso si escluda la competenza arbitrale ex articolo 213 del codice] Tutte le controversie derivanti dalla procedura di affidamento e dal successivo contratto sono deferite alla competenza del TAR _____ **[indicare il tribunale amministrativo regionale competente per territorio]**, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

[Nel caso si ammetta la competenza arbitrale ex articolo 213 del codice] Tutte le controversie derivanti dalla procedura di affidamento e dal contratto sono deferite alla competenza arbitrale, giusto provvedimento di autorizzazione reso da _____ in data _____, mediante clausola compromissoria da inserire nel contratto, salvo ricusazione da parte dell'aggiudicatario, da comunicare alla stazione appaltante entro venti giorni dalla conoscenza dell'aggiudicazione.

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 209 del D.Lgs. n. 36/2023 (codice dei contratti), nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (codice del processo amministrativo).

IL RUP
