

Modalità di pagamento per rilascio in copia della documentazione dal 1° GENNAIO 2024

La sola visione dei documenti è gratuita ed è subordinata ad appuntamento con l'ufficio interessato. Il rilascio di copie dei documenti è soggetto al pagamento di 0,26 a facciata per il numero di fogli riprodotti.

Le dovute somme dovranno essere corrisposte prima o contestualmente all'invio/ritiro dei documenti richiesti previa esibizione od invio per mail/PEC delle ricevute di versamento delle stesse. La copia autenticata viene rilasciata previo invio all'ufficio interessato di 16,00 in marche da bollo per ogni foglio (un foglio è composto da n. 4 facciate).

Il pagamento dei diritti di copia può essere effettuato con versamento sul portale dei pagamenti **PagoPa** cliccando al seguente link : <https://pagamentitest.regione.sicilia.it/site/pagamento-servizio> sul percorso “Mostra Assessorati” - “Assessorato Funzione Pubblica e delle Autonomie Locali” - per poi accedere alla procedura di pagamento per l'accesso agli atti con il codice 1703.

Le richieste possono essere presentate con le seguenti modalità:

Inviare on-line tramite i seguenti indirizzi:

Mail urpfunzionepubblica@regione.sicilia.it

Pec dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it

Consegnati direttamente od inviati per posta presso il :

Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale
Ufficio U.R.P. - Viale Regione Siciliana, 2194 -
90135 - Palermo Tel. 091-07072911