

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

Assessorato Regionale dell'Energia e dei servizi di pubblica utilità
Dipartimento dell'Acqua e dei Rifiuti

**Oggetto: Approvazione accordo individuale telelavoro DI CHIARA ROSSANA
IL DIRIGENTE GENERALE**

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i.;

VISTO il vigente C.C.R.L. del personale con qualifica non dirigenziale;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022/2024 della Regione Siciliana approvato con deliberazione n. 513 del 20/09/2022 ed in particolare la sezione 3.2. "Organizzazione del lavoro agile e telelavoro" che disciplina il Progetto sperimentale lavoro da remoto nella forma di telelavoro domiciliare per i dipendenti del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e l'aggiornamento del P.I.A.O. per il triennio 2023/2025 approvato con deliberazione n.136 del 30/03/2023 che conferma la sperimentazione del telelavoro anche per il relativo triennio;

VISTA la circolare prot. n. 93297/2023 del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale con le istruzioni operative del progetto sperimentale del telelavoro domiciliare;

VISTE le note prot. nn. 51748 e 53329 del 2023 e nn. 883 e 4140 del 2024 del Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti con le quali sono state diramate le istruzioni al personale al fine di attivare l'Istituto del telelavoro e la successiva stesura della graduatoria che ha ammesso il 10% del personale del comparto non dirigenziale in servizio al 31.12.2022, a seguito del superamento della soglia stabilita;

CONSIDERATO che con DDG n.99 del 02.02.2024 la dipendente funzionario direttivo Lo Iacono Camilla, collocata in graduatoria al 31° posto, in seguito all'assegnazione di posizione organizzativa, ha rinunciato al telelavoro domiciliare, incompatibile con quest'ultima, come stabilito nel PIAO alla sezione 3.2.5 ;

VISTA l'istanza di accesso al telelavoro della dipendente **Di Chiara Rossana**, corredata del relativo nulla osta del dirigente del servizio di appartenenza;

VISTA la documentazione presentata dalla dipendente, conforme a quanto richiesto con nota del DRAR prot.n. 883 del 05.01.2024;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di certificazione, volta a superare le criticità riscontrate in merito all'espletamento dei sopralluoghi domiciliari;

VISTO l'accordo individuale per lo svolgimento del telelavoro domiciliare, stipulato tra il dipendente e l'Amministrazione regionale rappresentata dal Dirigente Generale ad interim del Dipartimento dell'Acqua e dei Rifiuti, con l'allegato progetto di telelavoro rispondente ai requisiti previsti dal PIAO;

RITENUTO di dover approvare il predetto accordo per lo svolgimento del telelavoro domiciliare con l'allegato progetto;

DECRETA

ART.1

Per quanto esposto in premessa, a seguito di scorrimento della graduatoria dipartimentale nella quale la dipendente Di Chiara Rossana, prima della rinuncia sopra esposta, risultava al 37° posto, è approvato l'accordo individuale per lo svolgimento del telelavoro domiciliare stipulato tra la dipendente **Di Chiara Rossana** e l'Amministrazione regionale rappresentata dal Dirigente Generale ad interim del Dipartimento dell'Acqua e dei Rifiuti ing. **Calogero Giuseppe Burgio**, con l'allegato progetto di telelavoro che costituisce parte integrante del presente decreto, con decorrenza 22.02.2024 e fino al 31.12.2024;

ART.2

Il presente decreto non soggetto al visto della Ragioneria Generale, verrà pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento dell'Acqua e dei Rifiuti in ossequio al comma 5 dell'art. 68 della L.R. 12 agosto 2014 n. 21 come modificato dall'art. 98 comma 6 della L.R. 07 maggio 2015, n. 9.

Il Dirigente dell'Area A.02
Dott. Tiziana Flora Lucchesi

Il Dirigente Generale ad interim
Ing. Calogero Giuseppe Burgio