

<b>SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance</b>							<b>Anno</b>
<b>2024</b>							
<b>Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni (Dirigenti)</b>							
<b>ANNO DI RIFERIMENTO:</b>				<b>2024</b>			
<b>AMMINISTRAZIONE:</b>				Assessorato Regionale dell'Economia			
<b>UFFICIO:</b>				Dipartimento delle Finanze e del Credito			
<b>DIRIGENTE:</b>				Silvio Marcello Maria Cuffaro			
<b>Risorse disponibili</b>				<b>Risorse aggiuntive programmate</b>			
Risorse umane:				Risorse umane:			
Risorse finanziarie:				Risorse finanziarie:			
				Risorse strumentali:			
<b>PERFORMANCE OPERATIVA</b>							
<b>Nr</b>	<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>Descrizione obiettivo operativo</b>	<b>Corrispondente obiettivo strategico</b>	<b>Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (Si/No)</b>	<b>Data ultima</b>	<b>Peso attribuito</b>
1	Servizi istituzionali generali e di gestione	11 – Altri servizi generali	Attività finalizzate alla ricognizione straordinaria del Patrimonio in attuazione della Direttiva Presidenziale di indirizzo per l'anno 2024	B2	No	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	15
2	Servizi istituzionali generali e di gestione	11 – Altri servizi generali	Attuare interventi volti ad assicurare l'effettività delle entrate derivanti da locazioni attive	B5	No	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	10
3	Servizi istituzionali generali e di gestione	11 – Altri servizi generali	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi	A2	No	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	5
4	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture	A2	No	30/11/24 (Da rendicontare entro il 31/12/2024)	30
5	Servizi istituzionali generali e di gestione	11 – Altri servizi generali	Azioni volte all'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie di competenza del Dipartimento	B1	No	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	10
<b>TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa</b>					<b>(TOT=70)</b>		
					<b>70</b>		
<b>COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO</b>							
<b>QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 4 su 5)</b>				<b>Peso assegnabile</b>	<b>Peso attribuito</b>		
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare				5-20	5		
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie d semplificazione				5-20			
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori				5-20	5		
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare				5-20	10		
Rispetto degli obblighi connessi all'attuazione delle misure per la trasparenza e la prevenzione della corruzione previste dal PIAO obbligatorio per la dirigenza apicale con una pesatura pari a 10				5-20	10		
<b>TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo</b>				<b>(TOT=30)</b>			
				<b>30</b>			
<b>TABELLA RIASSUNTIVA</b>							
<b>Totale performance operativa</b>				<b>70</b>			
<b>Totale comportamento organizzativo</b>				<b>30</b>			
<b>Totale complessivo</b>				<b>100</b>			
<b>DATA</b>		<b>L'ASSESSORE</b>			<b>IL DIRIGENTE GENERALE</b>		
14.02.2024							

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		REGIONE SICILIANA			
UFFICIO:		Dipartimento delle Finanze e del Credito			
DIRIGENTE:		Silvio Marcello Maria Cuffaro			
Obiettivo operativo Nr					
1		Attività finalizzate alla ricognizione straordinaria del Patrimonio in attuazione della Direttiva Presidenziale di indirizzo per l'anno 2024			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Coordinamento dell'inventariazione straordinaria dei beni patrimoniali e demaniali mediante disposizioni operative e/o riunioni	Numerico	n. 3	31/12/2024 ( da rendicontare entro il 15/01/2025)	35
b	Ricognizione e relativa verifica sull'applicativo "Prototipo vers 1 2003" di almeno il 60% dei beni immobili gestiti dal Dipartimento.	%	60%	31/12/2024 ( da rendicontare entro il 15/01/2025)	35
c	Incrementare il numero dei beni immobili inventariati gestiti dal Dipartimento	%	10%	31/12/2024 ( da rendicontare entro il 15/01/2025)	30
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (15)					100
DATA		L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE GENERALE	
14.02.2024					

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		Assessorato Regionale dell'Economia			
UFFICIO:		Dipartimento delle Finanze e del Credito			
DIRIGENTE:		Silvio Marcello Maria Cuffaro			
Obiettivo operativo Nr					
2		Attuare interventi volti ad assicurare l'effettività delle entrate derivanti da locazioni attive			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Stipulare contratti di locazione ed emanare i conseguenti decreti di approvazione dei beni riconducibili al patrimonio disponibile già oggetto di avvisi pubblici	Numerico	n. 9	30/06/2024 (da relazionare entro il 15/07/2024)	50
b	Elaborare un registro informatico dei contratti di locazione attivi dei beni riconducibili al patrimonio disponibile al fine di migliorare il monitoraggio dell'effettività delle entrate. Produzione di screenshot commentato	n.	1	31/12/2024 (da relazionare entro il 15/01/2025)	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100
DATA		L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE GENERALE	
14.02.2024					

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		Assessorato Regionale dell'Economia			
UFFICIO:		Dipartimento delle Finanze e del Credito			
DIRIGENTE:		Silvio Marcello Maria Cuffaro			
Obiettivo operativo Nr					
3		Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi dipartimentali: 1) Rimborso di somme derivanti da sanzioni amministrative di natura extra tributaria erroneamente o indebitamente versate all'Erario 2) Pagamento dei canoni di locazione, dei relativi aggiornamenti ISTAT, degli oneri condominiali	n. procedimenti amministrativi conclusi nei termini/n. Procedimenti amministrativi avviati	Livello di completamento(%) % ≥ 95=>1 % ≥ 85 e< 95=>0,7%<75=>0 % ≥75,e <85=>0,5	31/12/2024 ( da rendicontare entro il 15/01/2025)	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100
DATA		L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE GENERALE	
14.02.2024					

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		Assessorato Regionale dell'Economia			
UFFICIO:		Dipartimento delle Finanze e del Credito			
DIRIGENTE:		Silvio Marcello Maria Cuffaro			
Obiettivo operativo Nr					
4		Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231	Indice di tempestività dei pagamenti	<b>Livello di completamento (Indice)</b> Indice $\leq 0 \Rightarrow 1$ Indice $\leq 30 \Rightarrow 0,5$ Indice $> 30 \Rightarrow 0$	30/11/2024 (da rendicontare entro il 31/12/2024)	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (30)					100
DATA		L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE GENERALE	
14.02.2024					

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2					
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati					
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024			
AMMINISTRAZIONE:		Assessorato Regionale dell'Economia			
UFFICIO:		Dipartimento delle Finanze e del Credito			
DIRIGENTE:		Silvio Marcello Maria Cuffaro			
Obiettivo operativo Nr					
5		Azioni volte all'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie di competenza del Dipartimento			
Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Effettuazione dei controlli di 1° livello e puntuale aggiornamento dei dati di monitoraggio sul SIL Caronte di tutta la spesa sostenuta al 31/12/2023 del PO FESR 2014/2020	%	100%	30/06/2024	50
b	Puntuale aggiornamento dei dati di monitoraggio sul SIL Caronte delle operazioni inserite nel relativo Programma Piano Sviluppo e Coesione della Regione Siciliana	%	100%	31/12/2024 (da rendicontare entro il 15/01/2025)	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (10)					100
DATA		L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE GENERALE	
14.02.2024					

SCHEMA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2024/2026				
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024		
AMMINISTRAZIONE:		Assessorato Regionale dell'Economia		
UFFICIO:		Dipartimento delle Finanze e del Credito		
DIRIGENTE:		Silvio Marcello Maria Cuffaro		
PRIORITY POLITICA				
Ottimizzazione delle risorse finanziarie e razionalizzazione della spesa pubblica				
OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO				
VP_11 - Razionalizzazione della spesa pubblica regionale e perseguimento della equità fiscale				
OBIETTIVO TRIENNALE				
RICOGNIZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO				
MISSIONE		Servizi istituzionali generali e di gestione		
PROGRAMMA		Gestione di beni demaniali e patrimoniali		
OBIETTIVO STRATEGICO CORRISP.		B2		
RISULTATI ATTESI NEL TRIENNIO 2024/2026				
INDICATORE	BASLINE (RISULTATO CONSEGUITO AL 31/12/2023)	TARGET 31/12/2024	TARGET 31/12/2025	TARGET 31/12/2026
n.	Definizione dell'Accordo attuativo previsto dall'art. 3 del Protocollo d'intesa sottoscritto fra la Regione Siciliana e l'Agenzia del Demanio o da richiedere ad altri enti o in diversa modalità, al fine dell'utilizzo di un applicativo informatico finalizzato all'inventariazione e gestione unitaria dell'intero patrimonio regionale, con il coinvolgimento degli altri Dipartimenti regionali interessati, gli Enti Pubblici Regionali ricadenti nel territorio regionale, il Dipartimento Regionale Tecnico e l'Autorità Regionale per l'innovazione tecnologica.	Coordinamento dell'inventariazione straordinaria dei beni patrimoniali e demaniali  N. 3 disposizioni operative e/o riunioni	Alimentazione e aggiornamento del registro unico degli inventari	Emanazione linee guida in raccordo con il Dipartimento Regionale tecnico
DATA	L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE GENERALE	
14.02.2024				

SCHEDA Proposte per la programmazione degli obiettivi triennali 2024/2026				
ANNO DI RIFERIMENTO:		2024		
AMMINISTRAZIONE:		Assessorato Regionale dell'Economia		
UFFICIO:		Dipartimento delle Finanze e del Credito		
DIRIGENTE:		Silvio Marcello Maria Cuffaro		
PRIORITY POLITICA				
Ottimizzazione delle risorse finanziarie e razionalizzazione della spesa pubblica				
OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO				
VP_11 - Razionalizzazione della spesa pubblica regionale e perseguimento della equità fiscale				
OBIETTIVO TRIENNALE				
Inventariazione Patrimonio regionale beni immobili				
MISSIONE		Servizi istituzionali generali e di gestione		
PROGRAMMA		Gestione di beni demaniali e patrimoniali		
OBIETTIVO STRATEGICO CORRISP.		B2		
RISULTATI ATTESI NEL TRIENNIO 2024/2026				
INDICATORE	BASELINE (RISULTATO CONSEGUITO AL 31/12/2023)	TARGET 31/12/2024	TARGET 31/12/2025	TARGET 31/12/2026
SI/NO	- Avvio della ricognizione finalizzata all'inventariazione straordinaria dei beni patrimoniali e demaniali gestiti dal Dipartimento, tenendo conto anche dei dati forniti dalle Ragionerie dello Stato e predisposizione del relativo cronoprogramma per il completamento delle attività entro il 2025. - Inventariazione beni immobili del Dipartimento per il 10%	Inventariazione beni immobili 10% (20% cumulato)	Inventariazione beni immobili 20% (40% cumulato)	Inventariazione beni immobili 20% (60% cumulato)
DATA	L'ASSESSORE		IL DIRIGENTE GENERALE	
14.02.2024				